



## PROCEDIMENTOS PARA DEPÓSITO DE PEDIDO DE PATENTE

1. **Preenchimento do [questionário de patenteabilidade](#).** O questionário deve ser preenchido e assinado por todos os inventores.
2. **Preenchimento do [termo de confidencialidade e sigilo](#).** Cada inventor deve preencher e assinar uma via distinta do termo.
3. **Envio dos documentos.** Após serem devidamente preenchidos e assinados os documentos devem ser enviados para o e-mail: [ageufma.cprp@ufma.br](mailto:ageufma.cprp@ufma.br) (também pode ser enviado qualquer outro documento relevante para a compreensão da invenção inclusive desenhos e fotografias).
4. **Busca de anterioridade.** Após o recebimento dos documentos, a CPRP procederá com busca de anterioridade que pode tramitar por um período entre 15 e 45 dias dependendo da demanda preexistente e da quantidade de documentos encontrados na busca;
5. **Retorno da busca aos inventores.** Concluída a busca de anterioridade, os resultados serão encaminhados para análise dos inventores. Caso a CPRP considere que os resultados inviabilizam o depósito do pedido de patente emitirá parecer justificando a inviabilidade.
6. **Redação do pedido de Patente.** Os inventores devem realizar a redação do pedido de patente. Para auxiliar nesta tarefa recomenda-se consultar [templates](#) e [Instruções normativas](#) do INPI.
7. **Envio do pedido de patente à CPRP.** Concluída a redação, os inventores devem enviar o pedido de patente à CPRP para análise e correções necessárias. O envio deve ser feito por e-mail, sendo apresentados arquivos

<b>PROCEDIMENTOS PARA DEPÓSITO DE PEDIDO DE PATENTE</b>	<b>ELABORADO POR:</b> Pablo de Sousa Lima; Maria da Glória Almeida Bandeira.	<b>Elaborado em:</b> 15/04/2020
---	--	---------------------------------



distintos para cada documento do pedido (Relatório descritivo, reivindicações, resumo e figuras, se for o caso);

8. **Análise e correção do pedido de patente.** Uma vez recebido, o pedido será analisado pela CPRP, que pode solicitar correções e/ou esclarecimentos por parte dos inventores. Esta etapa pode ser repetida quantas vezes se considerar necessário para que o pedido esteja pronto para depósito.
9. **Apreciação pelo Comitê de Pesquisa e Inovação.** Em casos específicos, a CPRP pode encaminhar o pedido de patente para apreciação de Comitê instituído pela AGEUFMA, no intuito de analisar a viabilidade técnica e econômica da tecnologia. Esta etapa também pode ocorrer logo após a busca de anterioridade.
10. **Pagamento de taxa de depósito.** Uma vez que o pedido receba parecer favorável será emitida GRU referente a taxa de depósito que será enviada, por meio de processo via sistema SIPAC, para pagamento pela Pró-reitoria de Planejamento, Gestão e Transparência-PPGT. A tramitação pode durar entre 10 a 30 dias.
11. **Depósito do pedido.** Após pagamento de taxa, o pedido será depositado pela CPRP junto ao INPI via sistema e-patentes.
12. **Envio ao requerente.** Concluído o processo de depósito, o pedido de patente, contendo número de protocolo, será enviado ao requerente via e-mail.

<b>PROCEDIMENTOS DE DEPÓSITO DE PEDIDO DE PATENTE</b>	<b>PARA DE</b>	<b>ELABORADO POR:</b> Pablo de Sousa Lima; Maria da Glória Almeida Bandeira.	<b>Elaborado em:</b> 15/04/2020
---	----------------	--	------------------------------------



**UNIVERSIDADE  
FEDERAL DO  
MARANHÃO**

AGÊNCIA DE INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INTERNACIONALIZAÇÃO  
Diretoria de Pesquisa e Inovação Tecnológica  
Coordenação de Prospecção e Redação de Patentes

Para mais esclarecimentos entrar em contato.

**Coordenação de Prospecção e Redação de Patentes**

E-mail: [ageufma.cprp@ufma.br](mailto:ageufma.cprp@ufma.br)

Telefone: (98) 3272-8710

<b>PROCEDIMENTOS DEPÓSITO DE PEDIDO DE PATENTE</b>	<b>PARA</b>	<b>ELABORADO POR:</b> Pablo de Sousa Lima; Maria da Glória Almeida Bandeira.	<b>Elaborado em:</b> 15/04/2020
--	-------------	--	------------------------------------