ATA CONSELHO DE CENTRO/CCSST Nº 12/2020

AOS VINTE DIAS DO MÊS DE NOVEMBRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE, PRIMEIRA CHAMADA ÀS QUINZE HORAS E SEGUNDA CHAMADA ÀS QUINZE HORAS E QUINZE MINUTOS, REALIZOU-SE, EM AMBIENTE VIRTUAL, PELA PLATAFORMA GOOGLE MEET, A REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CENTRO DO CCSST. Presentes, o Diretor do CCSST, **Prof. Dr. Daniel Duarte Costa**; o Coordenador do Curso de Licenciatura em Ciências Humanas - LCH/Sociologia, **Prof. Dr. Alexandre Peixoto Faria Nogueira**; o Coordenador do Curso de Licenciatura em Ciências Naturais - LCN/Biologia, **Prof. Dr. Ciro Líbio Caldas dos Santos**; a Coordenadora do Curso de Engenharia de Alimentos, **Prof.ª Me. Francineide Firmino**; o Coordenador do Curso de Direito, **Prof. Esp. Gabriel Araújo Leite**; o Coordenador do Curso de Ciências Contábeis, **Prof. Esp. Hélio Rodrigues Araújo**; representando a Coordenadora do Programa de Pós-graduação em Comunicação, o **Prof. Dr. Lucas Santiago Arraes Reino**; o Coordenador do Curso de Comunicação Social/Jornalismo, **Prof. Dr. Marco Antônio Gehlen**; o Coordenador do Programa de Pós-graduação em Ciência dos Materiais, **Prof. Dr. Paulo Roberto da Silva Ribeiro**; a Coordenadora do Curso de Enfermagem, **Prof.ª Dr.ª Roberta de Araújo e Silva**; representando a Coordenadora do Programa de Pós-graduação em Sociologia, o **Prof. Dr. Rogério de Carvalho Veras**; o representante dos Técnico-administrativos, o **T.T.I Esp. Wesley de Oliveira Carneiro**; secretariando a reunião, o Assistente de Serviços, **Assist. Adm. Esp. Escolástico Viana de Souza Nascimento**; prestando apoio técnico, a equipe do Núcleo de Tecnologia da Informação/CCSST. A ata da reunião anterior não foi lida por já haver sido lançada no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos – SIPAC e ter sido autenticada pelos participantes da reunião a que se refere. Seguiram-se os informes: **1. Solicitação de material para a Feira das Profissões:** o Prof. Daniel falou que a Pró-reitora de Ensino entrou em contato, falando que algumas coordenações de curso ainda não enviaram o material solicitado para a feira. Especificamente, Ciências Contábeis, LCH, Direito, Enfermagem e Pedagogia. **2. Alunos assistindo aula sem matrícula:** a Prof.ª Francineide informou que foi discutido no Conselho de Ensino e Pesquisa - CONSEPE sobre os alunos que assistem aulas e fazem provas sem estarem

matriculados e, ao final da disciplina, pedem declaração ao professor de que foram aprovados na disciplina e pedem o aproveitamento. Alertou para que se tenha cuidado com esses alunos. O aluno pode até assistir aula, mas não é permitido que ele faça avaliações e obtenha nota ao final. O Prof. Daniel lembrou que alunos nessa situação não podem ser avaliados. **3. Confraternização natalina com os terceirizados:** a Prof. Francineide informou que conversou com as Coordenações de Curso da Unidade Bom Jesus sobre realizar uma confraternização natalina com os terceirizados. Disse que discutiu o assunto com o colegiado do Curso de Engenharia de Alimentos, que concordou com a proposta. Relatou que foi pedido aos Coordenadores de Curso da Unidade Bom Jesus que também discutissem em seus colegiados. Sugeriu que o mesmo fosse feito na Unidade Centro. Explicou que para a confraternização foi pedida uma contribuição no valor de R$50,00. O Prof. Daniel se dispôs a contribuir. **4. Doação de cestas básicas para os vigilantes:** o Prof. Daniel relatou a doação de cestas básicas para os vigilantes e agradeceu a todos que contribuíram com a compra das cestas, através de “vaquinha”. Informou que os vigilantes já estavam há dois meses sem receber salário e alguns já começaram a receber seus salários. **5. Solicitação de professor de sociologia:** o Prof. Marco informou que foi mandado um memorando para o Curso de LCH, solicitando o Prof. Jesus Marmanillo Pereira para ministrar a disciplina de sociologia no Curso de Jornalismo. Disse que já falou com o professor, que confirmou que gostaria de ministrar a disciplina. **6. Composição da Câmara Extensão:** a Prof.ª Roberta informou que aceitou o convite para compor a Câmara de Extensão como membro do CONSEPE, disse que vai representar o campus e qualquer demanda podem lhe encaminhar. O Prof. Daniel ressaltou a importância de participar das câmaras, pela obtenção de informações e troca de experiências. A reunião prosseguiu com as seguintes pautas: **1. Processo nº 23115.023883/2020-72, referente à solicitação de remoção de Antonio Coelho Soares Junior. Relator: Paulo Roberto da Silva Ribeiro:** o relator apresentou seu parecer, que, com base na ata de colegiado presente no processo, apontou que a reunião de Colegiado do Curso de Direito na qual o processo foi homologado não contava com quórum mínimo para sua realização, além de que não houve representação discente na reunião, sendo que o corpo discente do curso seria parte diretamente interessada. Portanto, a homologação não representa uma

decisão colegiada. Observou que a remoção pode trazer prejuízo acadêmico para o CCSST, caso seja realizada sem a contrapartida de código de vaga, e pontuou a necessidade de professores da área de direito no CCSST. Deu parecer desfavorável à remoção, recomendando que ela seja devidamente apreciada pelo Colegiado do Curso de Direito e que seja efetivada somente mediante a disponibilização de um código de vaga como contrapartida. Em discussão, o Prof. Hélio ressaltou o problema da falta de professores, relatando a necessidade no Curso de Ciências Contábeis. A Prof.ª Francineide ressaltou a preocupação com a vaga que pode ser perdida e a importância da contrapartida de código de vaga. O Prof. Paulo observou que o Curso de Direito está abrindo mão da vaga, não sendo a primeira vez que faz isso. Considerou que é preciso analisar a situação e, se o Curso de Direito não precisa de vagas, nas próximas solicitações de novas vagas, as vagas que poderiam ser para o Curso de Direito devem ser destinadas para outros cursos que precisem. Posto em votação, houve uma abstenção e os demais votaram a favor do parecer. O parecer foi homologado por maioria de votos. **2. A desestruturação da organicidade do CCSST por parte da Reitoria. Relator: Alexandre Peixoto Faria Nogueira:** o Prof. Alexandre justificou a pauta lembrando que o conselho já discutiu o assunto em algumas reuniões e dizendo ver pouca ação direta, ou mais incisiva, do Conselho de Centro do CCSST. Lembrou dos prejuízos sofridos pelo CCSST, decorrentes da intervenção da Reitoria, e da solicitação de reunião com o Reitor. Relatou ter sabido que houve uma reunião entre o Reitor e alguns Coordenadores de Curso sobre a licitação do novo prédio da Unidade Centro do CCSST, enquanto se tem um grande prejuízo com perda de códigos de vaga, lotações de servidores de Imperatriz em São Luis e troca do representante da Superintendência de Infraestrutura – SINFRA do CCSST. Reforçou que vê pouca ação por parte do conselho e disse achar necessário um diálogo mais forte com a Reitoria, devendo haver uma postura e um posicionamento mais firme enquanto conselho. Considerou que se Reitor se dispõe a fazer uma reunião para fazer propaganda da licitação do prédio, ele também pode estar disponível para uma reunião com o Conselho de Centro. Disse acreditar que isso é viável e que o conselho tem que tomar uma atitude mais firme em relação a essa postura desrespeitosa para com o CCSST. Disse achar que essa atitude também deve estar presente na postura do representante da SINFRA.

Concluiu, dizendo achar que o conselho deve ter de fato um posicionamento mais firme em relação ao desmantelo que o CCSST vem sofrendo e pedindo para o Prof. Daniel falar da questão. O Prof. Hélio relatou que participou da reunião sobre a licitação e que a reunião foi convocada em função de um memorando que solicitou que fosse feito o prédio. Explicou que na reunião foi dito que o Prof. Daniel foi convidado, e não estava presente e que a reunião foi convocada para discutir as questões do prédio. Considerou que realmente foi feita propaganda da questão, mas que o Reitor, como Reitor, precisa propagar o que pretende fazer. Contou que na reunião foi explicado que não seria possível fazer uma licitação para iniciar a construção agora e que, para isso, está se fazendo como se fosse uma manutenção, que seria “tirar o prédio do chão”, ação para qual já foi conseguida verba. O Prof. Hélio esclareceu que estava presente na reunião e foi convocado em função de ter feito solicitação, reclamando da questão de não haverem salas de aula na Unidade Centro quando do retorno das aulas. O Prof. Daniel falou dos memorandos enviados para a Reitoria, onde foi falado de alguns pontos como a desestruturação administrativa e as perdas de FGs e CDs. Falou dos problemas causados pela desestruturação, como a relotação de diversos servidores na Diretoria do CCSST e a perda de agilidade e da referência de uma chefia imediata, ficando tudo a cargo da Diretoria. Inclusive, causando problemas de comunicação entre setores e indo contra a Resolução nº 295/2018 – CONSUN e a Portaria Nº 379 – MR que normatizavam os trabalhos administrativos e criavam os respectivos setores no CCSST. Relatou sobre as lotações de servidores de Imperatriz em São Luis e as perdas de cargos, gratificações e servidores. O Prof. Daniel ainda esclareceu que não foi convidado para reunião sobre a licitação do prédio e nem ficou sabendo antecipadamente da reunião. Ficou sabendo por terceiros e não poderia estar em uma reunião para a qual não foi convocado. O Prof. Daniel falou que o Reitor foi convidado para que se disponibilizasse no dia e horário que quisesse para se reunir com conselho, mas não foi obtida resposta. O Prof. Alexandre sugeriu aproveitar o retorno do serviço de motorista e irem todos no ônibus da UFMA se reunir com o Reitor em São Luis. O Prof. Daniel reforçou a sugestão dada em outras reuniões, de anexar as discussões realizadas sobre essas perdas na formalização de um processo para que a Reitoria possa se manifestar e, se possível se fazer presente para conversar no dia e horário que

achar pertinente. Questionou por que, apesar da atividade remota, não pode haver uma reunião entre a Reitoria e o Conselho de Centro. O Prof. Ciro observou que a convocação já foi feita mais de uma vez e considerou que deve-se começar a expor a situação nos conselhos superiores, pois já gerou um problema institucional. O Prof. Daniel esclareceu que para levar a questão aos conselhos superiores deve ser formalizado um processo e disse que gostaria do apoio do Conselho de Centro para isso. O Prof. Helio colocou que deve ser montado o processo, juntar a ele todas as comunicações formais, escolher o relator e seguir em frente. Por unanimidade, ficou definido que será aberto o processo e o relator será o Prof. Alexandre. Inclusão de pauta: **3. Próximo semestre:** a Prof.ª Roberta falou que o Ministério da Educação e Cultura – MEC autorizou o ensino na modalidade online até dezembro de 2021 e questionou se, caso o curso faça a opção pelo ensino híbrido, como fica a questão da organização do campus, em especial a questão do refeitório para os alunos, considerando o planejamento para a pandemia de COVID e como começar a discutir isso dentro dos colegiados de curso. Esclareceu que o questionamento se deve ao fato de o Curso de Enfermagem possui boa parte das aulas no modo teórico-prático. Relatou que nesse semestre as disciplinas do curso foram divididas e criados novos códigos e foi ministrada a parte teórica, ficando a parte prática planejada para o próximo semestre, e boa parte seriam práticas em laboratório. Disse que gostaria de saber se há algum posicionamento quanto a isso e se pode-se discutir a modalidade híbrida para o curso e as condições da universidade para que isso possa funcionar. Relatou também que o questionamento já foi feito no CONSEPE e a resposta obtida foi que deve ser ponderada a questão da pandemia e o número crescente de casos. Contudo, a Prof.ª Roberta disse perceber que se a prática das teorias que já foram ministradas não forem implantadas vai acontecer um distanciamento no processo de ensino e não haverão alunos suficientes para ocupar os espaços dos campos de prática. O Prof. Daniel falou que o que está sabendo é que o próximo semestre, 2020.2, também será remoto e que ainda não sabe como vai funcionar a questão das práticas. Mas, o procedimento adotado no momento e que se evite a realização das práticas. Se não for possível, que a realização seja comunicada com antecedência para que se possa providenciar a limpeza dos ambientes antes e após os encontros, e o uso de máscaras será obrigatório, devendo-se

manter o distanciamento. Na oportunidade a Prof.ª Roberta convidou o Prof. Daniel a participar da reunião do Colegiado do Curso de Enfermagem para tratar do assunto, na segunda-feira, à tarde. O Prof. Daniel confirmou a participação. A Prof.ª Francineide falou do questionamento e relatou as mesmas dificuldades no Curso de Engenharia de Alimentos, que possui disciplinas apenas práticas. Disse que também foram ministradas disciplinas teórico-práticas de forma só teórica, há muitas disciplinas que, se não acontecerem, dificultarão o andamento do curso, mas é necessário que hajam condições necessárias para que aconteçam. A orientação foi que, poderia-se ministrar as disciplinas de forma híbrida, gravar as práticas em laboratório e passar para os alunos. **4. Transferência de alunos:** o Prof. Marco questionou sobre o processo de transferência de aluno e se há um caminho diferente do Edital de Vagas Ociosas para eventuais transferências. Relatou que fez o questionamento por haver sido contatado pelo Coordenador do Curso de Jornalismo de São Luís, que o informou haver um aluno interessado em se transferir para Imperatriz. O Prof. Daniel explicou que, a não ser que o aluno tenha esse direito por lei, ele deve concorrer no Edital de Vagas Ociosas. A Prof.ª Roberta completou, explicando que se a intenção for apenas cursar algumas disciplinas, o aluno pode pedir mobilidade acadêmica, para uma transferência definitiva, seria pelo Edital de Vagas Ociosas. **5. Trabalho de campo:** o Prof. Rogério relatou dúvida levada por alunos ao Colegiado do Mestrado em Sociologia, com relação ao trabalho de campo. Relatou que a primeira turma do curso já tinha algum trabalho de campo e que foi possível adaptar durante a pandemia. A segunda turma irá começar a parte de trabalho de campo, o que deixou os alunos ansiosos e levou o colegiado a debater o assunto e levantar a legislação da UFMA a respeito. Falou da Resolução 1982/2020 que abre a possibilidade para atividades de laboratório e pesquisa de campo, desde que o aluno assine o termo de responsabilidade e questionou se isso está sendo praticado e se existe outra determinação da UFMA após essa. O Prof. Daniel informou que a resolução está sendo bem seguida pelos programas de pós-graduação da Unidade Bom Jesus e os alunos estão encaminhando a documentação necessária. A Prof.ª Roberta relatou o uso do termo de responsabilidade no Curso de Enfermagem pelos alunos que voltaram ao campo de estágio, seguindo resolução feita para os cursos com atividade de estágio. O Prof. Paulo explicou que a Agência de Inovação,

Empreendedorismo, Pesquisa, Pós-graduação e Internacionalização – AGEUFMA tem uma resolução própria para a pós-graduação, permitindo que o aluno faça seus trabalhos de laboratório e de campo, mediante termo de consentimento onde ele assume a responsabilidade, os riscos e declara seguir as normas de segurança da resolução. O aluno também precisa preparar, junto ao orientador, um cronograma de atividades, informando os dias e horários em que ele estará em campo ou no laboratório. Isso deve ser mandado para a coordenação do programa, para que ela tenha ciência. Além disso, o orientador deve fazer oficio encaminhando esses documentos para a Diretoria de Centro autorizar a entrada no campus, se for o caso. O Prof. Daniel completou explicando que, após receber a documentação, o nome da pessoa é passado para vigilância para que ela possa acessar o campus. O Prof. Rogerio solicitou que lhe fosse passado o modelo dos documentos. O Prof. Paulo se dispôs a passar o modelo. **6. Suplência do CONSEPE:** o Prof. Paulo questionou sobre como fica a suplência do CONSEPE após a saída do Prof. Jesus da função de Coordenador de Pós. O Prof. Daniel disse que irá checar com a Secretaria dos Colegiados Superiores como proceder na situação. O Prof. Daniel agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. Nada mais havendo a constar, eu, Assistente de Serviços, **Assist. Adm. Esp. Escolástico Viana de Souza Nascimento**, lavrei a presente ata e a subscrevo_____

Prof. Dr. Daniel Duarte Costa _____

Prof. Dr. Alexandre Peixoto Faria Nogueira_____

Prof. Dr. Ciro Líbio Caldas dos Santos_____

Prof.ª Me. Francineide Firmino_____

Prof. Esp. Gabriel Araújo Leite_____

Prof. Esp. Hélio Rodrigues Araújo_____

Prof. Dr. Lucas Santiago Arraes Reino_____

Prof. Dr. Marco Antônio Gehlen_____

Prof. Dr. Paulo Roberto da Silva Ribeiro_____

Prof.ª Dr.ª Roberta de Araújo e Silva_____

Prof. Dr. Rogério de Carvalho Veras_____

T.T.I Esp. Wesley de Oliveira Carneiro_____

PORTAL ADMINISTRATIVO > DOCUMENTO DETALHADO

DOCUMENTO

Número: 407
Protocolo: 23115.029946/2020-10
Origem: Interna
Tipo do Documento: ATA DE REUNIÃO
Natureza do Documento: OSTENSIVO
Número de Folhas: 7
Identificador: 12/2020 **Ano do Documento:** 2020
Assunto Detalhado: Ata Conselho de Centro/CCSST Nº 12/2020
Data do Documento: 20/11/2020
Unidade de Origem: DIRETORIA DE CENTRO/CCSST (24.00)
Data do Cadastro: 27/11/2020 10:19
Situação: ATIVO
Tipo de Conferência: DOCUMENTO ORIGINAL
Arquivo: **Ata Conselho de Centro.CCSST Nº 12.2020.pdf**

INTERESSADOS DO DOCUMENTO

Identificador	Tipo	Nome	E-mail
Nenhum Interessado Informado			

MOVIMENTAÇÕES DO DOCUMENTO

Destino	Enviado Em	Enviado Por	Recebido Em	Recebido Por	Tempo Esperado
DCCSST (24.00)	27/11/2020 10:19	daniel.dc			

AUTENTICAÇÕES DO DOCUMENTO

Autenticador	Situação
ALEXANDRE PEIXOTO FARIA NOGUEIRA (2031650)	AUTENTICADO EM 27/11/2020 12:16
CIRO LIBIO CALDAS DOS SANTOS (2061142)	AUTENTICADO EM 30/11/2020 12:11
DANIEL DUARTE COSTA (1663212)	AUTENTICADO EM 27/11/2020 11:02
ESCOLÁSTICO VIANA DE SOUZA NASCIMENTO (2236168)	AUTENTICADO EM 02/12/2020 11:04
FRANCINEIDE FIRMINO (1789277)	AUTENTICADO EM 27/11/2020 19:16
GABRIEL ARAUJO LEITE (1228962)	AUTENTICADO EM 30/11/2020 10:28
HELIO RODRIGUES ARAUJO (2336920)	AUTENTICADO EM 30/11/2020 10:27
LUCAS SANTIAGO ARRAES REINO (1650921)	AUTENTICADO EM 01/12/2020 10:49
MARCO ANTONIO GEHLEN (1737633)	AUTENTICADO EM 27/11/2020 12:08
PAULO ROBERTO DA SILVA RIBEIRO (2277967)	AUTENTICADO EM 27/11/2020 23:28
ROBERTA DE ARAUJO E SILVA (2160086)	AUTENTICADO EM 01/12/2020 21:13
ROGERIO DE CARVALHO VERAS (1829367)	AUTENTICADO EM 01/12/2020 10:01
WESLEY DE OLIVEIRA CARNEIRO (2196010)	AUTENTICADO EM 27/11/2020 12:47

Imprimir Comprovante

Visualizar Documento

Fechar X

SIPAC | Superintendência de Tecnologia da Informação - (98) 3272-8000 | Copyright © 2005-2020 - UFMA - sipac2.intranet.ufma.br.sipac2