



## **TUTORIAL – PAGAMENTO DE GRU PARA SELETIVO DE PROFESSOR SUBSTITUTO**

1. Acesse o [LINK](#) para visualizar o boleto da GRU Simples, a ser paga.
2. Pelo app do BB, usar o leitor de código de barra e preencher apenas os itens indicados abaixo, da seguinte forma:

The screenshot shows the 'Novo pagamento' screen in the BB app. The header is blue with a back arrow and a close 'X' icon. Below the header, the text 'GRU-GUIA RECOLHIM. UNIAO' is displayed with a bank icon. The form fields are as follows:

- Forma de pagamento:** Saldo disponível R\$ 0 >
- Data do pagamento:** Informe a data (calendar icon)
- NRO de Referencia:** Número de Referência: 020
- Competencia MM/AAAA:** MÊS/ANO do pagamento. (calendar icon)
- CNPJ/CPF:** Informar o CPF do candidato
- Valor Principal:** Valor Total: R\$ 100,00
- Desconto / Abatimento:**
- Outras Deducoes:**
- Mora/Multa:**
- Juros/Encargos:**
- Outros Acrescimos:**
- Valor Total:** Valor Total: R\$ 100,00

At the bottom, there is a section titled 'Limite para pagamentos' with an 'AVISO' box containing the text: '22h [Horário de Brasília] é o limite para pagamentos. Após este horário, somente agendamentos.' Below the notice is a yellow button labeled 'AVANÇAR'.