ufma.br
a universidade que a gente quer

UFMA
Universidade Federal do Maranhão

UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO
a universidade que a gente quer

RELATÓRIO DE GESTÃO 2019

flickr @ufmaoficial

UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO
a universidade que a gente quer

GESTÃO

Natalino Salgado Filho
Reitor

Marcos Fábio Belo Matos
Vice-Reitor

Arkley Marques Bandeira
Representante Institucional

Romildo Martins Sampaio
Procurador Educacional Institucional

Isabel Ibarra Cabrera
Pró-Reitora de Ensino

Fernando Carvalho Silva
Pró-Reitor da Agência de Inovação, Empreendedorismo, Pesquisa, Pós-Graduação e Internacionalização

Josefa Melo e Sousa Bentivi Andrade
Pró-Reitora de Extensão e Cultura

Leonardo Silva Soares
Pró-Reitor de Assistência Estudantil

Vilma Moraes Heluy
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

Walber Lins Pontes
Pró-Reitor de Planejamento, Gestão e Transparência

Wener Miranda Teixeira dos Santos
Superintendente de Infraestrutura

Antonio Fernando de Jesus Oliveira Silva
Superintendente de Comunicação e Eventos

Anílton Bezerra Maia
Superintendente de Tecnologia da Informação

Joyce Santos Lages
Superintendente do Hospital Universitário

Ana Emília Figueiredo de Oliveira
Diretora Interdisciplinar de Tecnologia na Educação

Cenidalva Miranda de Sousa Teixeira
Diretora Integrada de Bibliotecas

Danilo Francisco Corrêa Lopes
Diretor do Instituto de Ciências do Mar

Lindalva Martins Maia Maciel
Diretora do Centro de Ciências Sociais

Francisco de Jesus Silva De Sousa
Diretor do Centro de Ciências Humanas

Ridvan Nunes Fernandes
Centro de Ciências Exatas e Tecnologia

Rosane Nassar Meireles Guerra Libério
Diretora do Centro de Ciências Biológicas e da Saúde

Alexandre Vitor de Lima Fonseca
Diretor do Centro de Ciências Humanas, Naturais, Saúde e Tecnologia

Márcio Javan Camelo de Lima
Diretor do Centro de Ciências, Educação e Linguagens

Daniel Duarte Costa
Diretor do Centro de Ciências Sociais, Saúde e Tecnologia

José Maria do Amaral Resende
Diretor do Centro de Ciências Agrárias e Ambientais

Giselia Brito dos Santos
Diretora do Câmpus de Balsas

Franciele Monique Scopetc dos Santos
Diretora do Câmpus de Codó

Laura Rosa Costa Oliveira
Diretora do Câmpus de São Bernardo

Roni César Andrade de Araújo
Diretor do Câmpus de Grajaú

Gestão referente ao período de novembro ao dia 31 de dezembro de 2019

UFMA

sumário

Págs.
6 - 7

1

Visão do Dirigente Máximo

Págs.
32 - 33

3

Governança, Estratégia e Alocação de Recursos

- Estratégia e Alocação de Recursos
- Apoio da Estrutura da Governança à capacidade da UPC de gerar valor

5

Págs.
58 - 59

Resultados e Desempenho da Gestã

- Resultados alcançados frente aos
- Indicadores Gerais - UFMA
- Ações Orçamentárias e Descentra
- Gestão Orçamentária e Financeir
- Gestão de Pessoas
- Gestão de Licitação e Contratos
- Gestão Patrimonial e Estrutura
- Gestão da Tecnologia da Informa
- Gestão de Custos
- Sustentabilidade Ambiental

Págs.
8 - 9
Visão Organizacional da Unidade e Ambiente Externo

- Identificação da Unidade Prestadora de Contas
- Estrutura Organizacional
- Estrutura de Governança
- Gestores da Instituição
- Modelo de Negócios
- Cadeia de Valores
- Ambiente Externo
- Determinação da Materialidade das Informações

Págs.
54 - 55
Riscos, Oportunidades e Perspectivas

no

s objetivos estratégicos

alização de Crédito
a

Págs.
206 - 207
Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

ção

Págs.
234 - 235
Informações Provenientes Da Auditoria Interna/Ufma:
Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna - 2019

VISÃO DO DIRIGENTE MÁXIMO

Cumpre-me, na condição de Reitor da Universidade Federal do Maranhão, apresentar o relatório de gestão, que está produzido, a rigor, dentro dos critérios técnicos exigidos pela Advocacia-Geral da União, honrando o princípio de responsabilidade institucional que não pode se eximir de prestar contas de suas atividades gestoras.

Chamo a atenção, com isso, para o fato de ter reassumido a Reitoria da UFMA em novembro de 2019, o que significa que a organização do conteúdo do relatório foi feita com bastante dificuldade, como que por meio de uma espécie de pesquisa dos projetos implementados, quando, na verdade, a realidade da equipe era de transição, ainda que sem a participação da gestão anterior.

Destaco o esforço da equipe técnica que o produziu, tendo em vista a superação das circunstâncias em que o relatório foi produzido, e guardo expectativas de, ao honrar o princípio da responsabilidade institucional, estar apresentando à AGU, de forma minimamente suficiente e maximamente possível, o relatório das atividades desenvolvidas pela gestão anterior, no ano de 2019.

São Luís, 11 de março de 2020

Dr. Natalino Salgado Filho
REITOR DA UFMA

Visão Organizacional da Unidade e Ambiente Externo

ufma.br

flickr

@ufmaoficial

2. VISÃO ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

A ideia da visão organizacional nos remete aos ideais de uma Instituição em sua projeção futura no espaço mercadológico. Nos ambientes caracterizados por ofertar o ensino público, trabalha-se objetivando o alcance e manutenção da excelência educacional e o atendimento e comprometimento com a sociedade.

2.1 IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS

A Universidade Federal do Maranhão teve como marco inicial em 1953, com a antiga Faculdade de Filosofia de São Luís do Maranhão, por iniciativa da Academia Maranhense de Letras, da Arquidiocese de São Luís e da Fundação Paulo Ramos. Em 1966, por meio da Lei nº 5.152 de 21 de outubro de 1966, o Governo Federal instituiu a Universidade Federal do Maranhão. A UFMA, no decorrer de sua história, tem se tornado uma instituição que conta com a credibilidade da sociedade maranhense, por meio de valores éticos e de responsabilidade científica, sócio-político-cultural em sua essência educativa e pedagógica.

Destaca-se, para os últimos tempos, a construção da Cidade Universitária no Campus do Bacanga (São Luís) e sua expansão pelo Estado do Maranhão, chegando à Imperatriz (1980), Pinheiro (1991), Chapadinha (2005), Codó (2007), Bacabal, Grajaú e São Bernardo (2010) e Balsas (2014), prezando os princípios de inovação e inclusão social, além dos programas especiais que vêm capacitando professores, para a melhoria da qualidade do ensino estadual. A Instituição tem estimulado a qualificação discente, ampliando a oferta de cursos de graduação e pós-graduação (*Lato Sensu e Stricto Sensu)*, além da Educação a Distância (EAD).

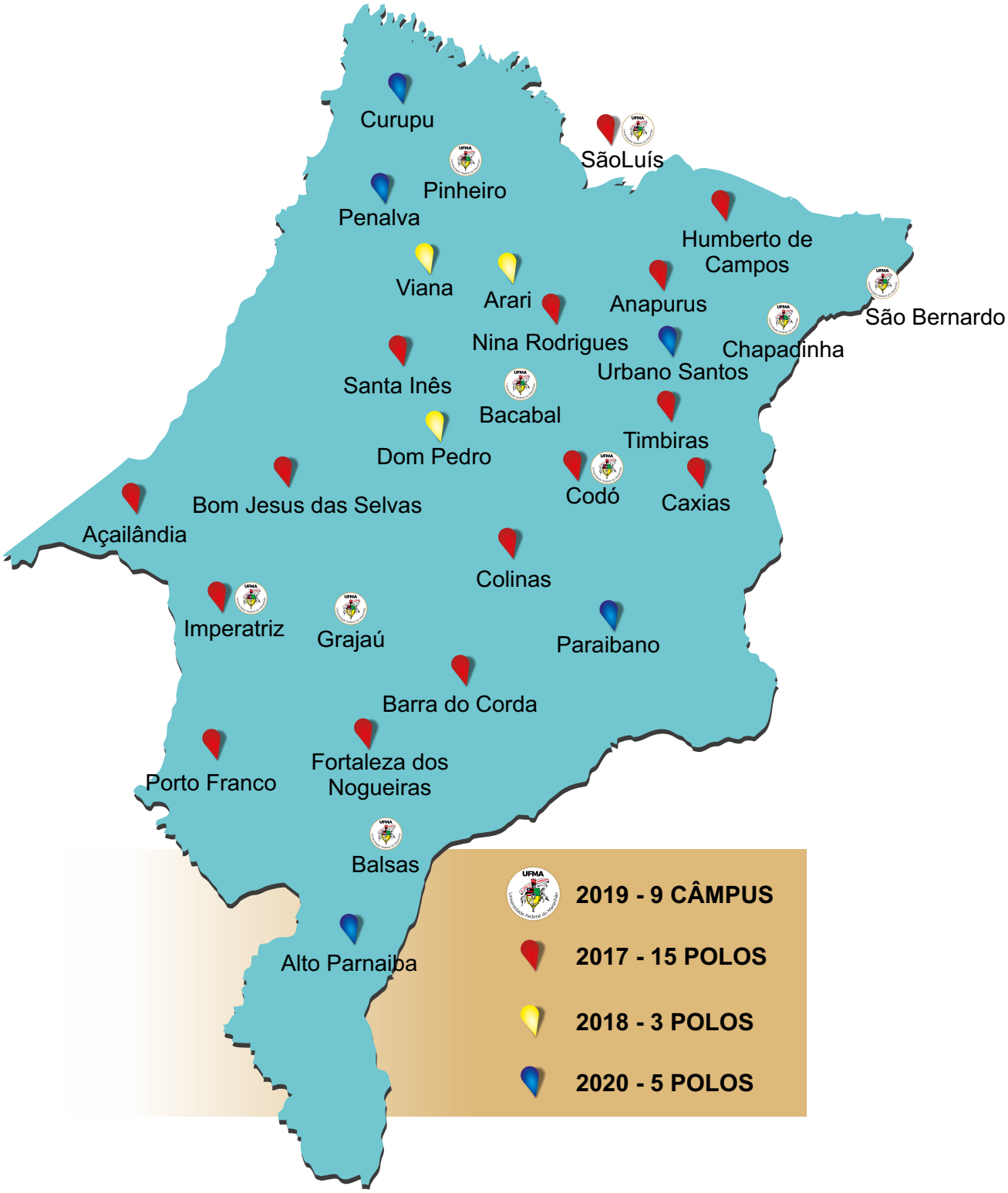
A presença da Universidade Federal do Maranhão na capital e no interior tem gerado fortes mudanças sociais e compõe com destaque a identidade local. Entre as principais normas que organizam e orientam o funcionamento institucional está o Estatuto criado por meio da Resolução Nº 17/1998 - CONSUN e o Regimento Geral, por meio da Resolução Nº28/1999 – CONSUN.

Produzir conhecimento e formar profissionais competentes na área de ciências humanas, ciências sociais, tecnológicas e biológicas para a melhoria da qualidade de vida e para a transformação social, tomando como estratégias de ação o ensino, a pesquisa, a extensão e a inovação, por meio de uma gestão criativa, atuante, competente e íntegra.

A Universidade Federal do Maranhão, para realizar a missão que a identifica como Instituição de Ensino Superior pública e tornar-se referência na sociedade, sobretudo local, precisa estar sustentada em valores que possibilitem a efetivação da visão de ser cada vez melhor, mais necessária e mais competente em seus resultados concretos. Nesse sentido, *valores éticos de respeito e integridade* são essenciais para que se consolide uma *gestão confiável e íntegra*, com *responsabilidade científica, sócio-político-cultural e credibilidade pedagógica, educativa e investigativa* para o pleno reconhecimento de sua excelência institucional.

Ser cada vez mais uma Instituição de Ensino Superior de excelência que compreenda a afinada articulação entre ensino, pesquisa e extensão em todas as áreas do saber, a qual conte com a credibilidade social para a qualidade de seus serviços e para os excelentes resultados garantidos por profissionais qualificados, respeitados, comprometidos com a inclusão e o acesso a todos os públicos de seus bens e serviços, conscientes de sua atuação para a sustentabilidade econômica, sociocultural e ambiental.

Atuação da UFMA

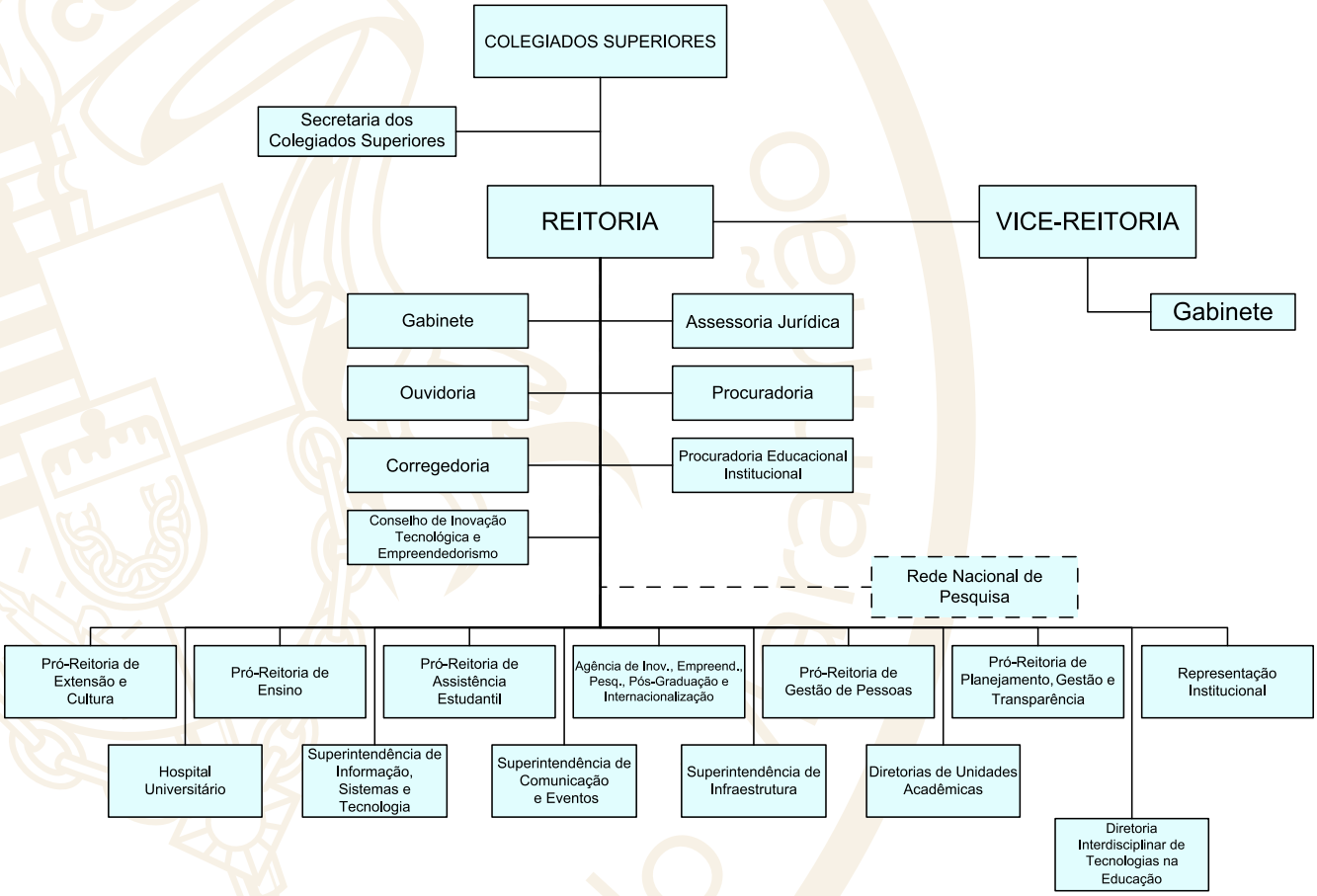


2.2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

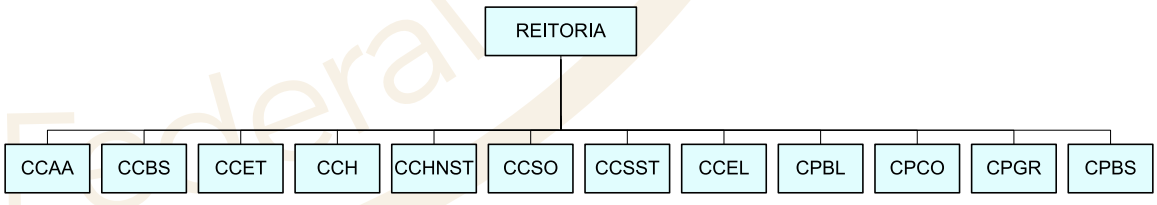
A Estrutura Organizacional da Universidade Federal do Maranhão/UFMA foi pensada de modo a modernizá-la, adequando-a ao atual cenário da Administração Pública, tornando-a flexível e adaptável, quando necessário. Gerida por meio de planejamentos que possibilitem celeridade e transparência institucional, por meio da virtualização, traz maior confiabilidade no acompanhamento dos procedimentos adotados.

Sua elaboração considerou a necessidade de atender aos princípios da Gestão Pública, a partir do Processo nº 38268/2019-41, em consonância com os valores da Universidade, e de equilibrar fatores ecológicos, econômicos, sociais e culturais, institucionalizados a partir da publicação da Resolução nº 223- CONSAD/UFMA.

Organograma da Universidade Federal do Maranhão



Organograma das Unidades Acadêmicas



Nota: CCAA = Centro de Ciências Agrárias, CCBS = Centro de Ciências Biológicas e da Saúde, CCET = Centro de Ciências Exatas e Tecnologia, CCH = Centro de Ciências Humanas, CCHNST = Centro de Ciências Humanas, CCSO = Centro de Ciências Sociais, CCSST = Centro de Ciências Sociais, Saúde e Tecnologia, CCEL = Centro de Ciências, Educação e Linguagens, CPBL = Câmpus Balsas, CPCO = Câmpus Codó, CPGR = Câmpus Grajaú, CPSB = Câmpus São Bernardo.

UNIDADE JURISDICIONADA			154041			
DADOS DO RESPONSÁVEL						
Nome:	NAIR PORTELA SILVA COUTINHO				**CPF:**	125.360.243-34
Endereço Residencial:	RUA DA FILOSOFIA, Nº 21 – COHAFUMA					
Cidade:	SÃO LUÍS		**UF:**	MA	**CEP:**	65074-820
Telefone:	(98) 3272-8004	**Fax:**		**E-mail:**	nairportelaufma@gmail.com	
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO						
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	01 – DIRIGENTE MÁXIMO					
Nome do Cargo ou Função:	REITORA					
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**		
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**	
DECRETO S/N	21.10.2015			01.01.2019	10.11.2019	

UNIDADE JURISDICIONADA			154041			
DADOS DO RESPONSÁVEL						
Nome:	NATALINO SALGADO FILHO				**CPF:**	032.954.943-04
Endereço Residencial:	RUA DOS ANGELINS, Nº 30 – SÃO FRANCISCO					
Cidade:	SÃO LUÍS		**UF:**	MA	**CEP:**	65076-030
Telefone:	(98) 3272-8004	**Fax:**		**E-mail:**	reitoria@ufma.br	
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO						
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	01 – DIRIGENTE MÁXIMO					
Nome do Cargo ou Função:	REITOR					
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**		
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**	
DECRETO S/N	06.11.2019			11.11.2019	31.12.2019	

UNIDADE JURISDICIONADA			154041			
DADOS DO RESPONSÁVEL						
Nome:	FERNANDO CARVALHO SILVA				**CPF:**	148.075.133-20
Endereço Residencial:	AVENIDA DO VALE, Nº 6, ED. MONT PARNASSE, APTO 201 – RENASCENÇA II					
Cidade:	SÃO LUÍS		**UF:**	MA	**CEP:**	65075-820
Telefone:	(98) 3272-8701	**Fax:**		**E-mail:**	fcs.ufma@gmail.com	
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO						
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	01 – DIRIGENTE MÁXIMO					
Nome do Cargo ou Função:	REITOR SUBSTITUTO					
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**		
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**	
PORTARIA Nº 1082	12.11.2015			01.01.2019	13.11.2019	

UNIDADE JURISDICIONADA			154041			
DADOS DO RESPONSÁVEL						
Nome:	MARCOS FABIO BELO MATOS				**CPF:**	437.448.263-68
Endereço Residencial:	RUA MARECHAL HERMES DA FONSECA, Nº 175, COND. CANTO DOS PÁSSAROS – CENTRO					
Cidade:	IMPERATRIZ		**UF:**	MA	**CEP:**	65900-400
Telefone:	(99) 3272-8050	**Fax:**		**E-mail:**	marcos.fabio@ufma.br	

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	01 – DIRIGENTE MÁXIMO				
Nome do Cargo ou Função:	REITOR SUBSTITUTO				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
PORTARIA Nº 754	25.11.2019			26.11.2019	31.12.2019

UNIDADE JURISDICIONADA	154041				
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	ENEIDA DE MARIA RIBEIRO			**CPF:**	054.640.303-44
Endereço Residencial:	AV. 6, Nº 16 – PARQUE SHALON				
Cidade:	SÃO LUÍS	**UF:**	MA	**CEP:**	65073-090
Telefone:	(98) 3272-8852	**Fax:**		**E-mail:**	eneida.mr@ufma.br

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	103 - ORDENADOR DE DESPESA POR DELEGAÇÃO DE COMPETENCIA				
Nome do Cargo ou Função:	PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
PORTARIA Nº 1084	12.11.2015	PORTARIA Nº 605	08.11.2019	01.01.2019	11.11.2019

UNIDADE JURISDICIONADA	154041				
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	WALBER LINS PONTES			**CPF:**	767.726.833-15
Endereço Residencial:	MUNIZ BARREIROS, Nº 51 – JORDOA				
Cidade:	SÃO LUÍS	**UF:**	MA	**CEP:**	65041-020
Telefone:	(98) 3272-8852	**Fax:**		**E-mail:**	pontes.walber@ufma.br

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	103 - ORDENADOR DE DESPESA POR DELEGAÇÃO DE COMPETENCIA				
Nome do Cargo ou Função:	PRÓ-REITOR DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E TRANSPARÊNCIA				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
PORTARIA Nº 657	19.11.2019			21.11.2019	31.12.2019

UNIDADE JURISDICIONADA	154041				
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	MARIA DO CARMO GONÇALVES DE ALMEIDA			**CPF:**	343.300.894-91
Endereço Residencial:	AV. BETA, QD. 09, Nº 03 - PARQUE ATENAS				
Cidade:	SÃO LUÍS	**UF:**	MA	**CEP:**	65.072-120
Telefone:	(98) 3272-8875	**Fax:**		**E-mail:**	maria.carmo@ufma.br

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	138 - RESPONSÁVEL PELOS ATOS DE GESTÃO FINANCEIRA				
Nome do Cargo ou Função:	DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	

Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
PORTARIA Nº 244	29.03.2016	PORTARIA Nº 686	20.11.2019	01.01.2019	22.11.2019

UNIDADE JURISDICIONADA						154041	
DADOS DO RESPONSÁVEL							
Nome:	ROSARIA DE FATIMA SILVA				**CPF:**	062.747.303-20	
Endereço Residencial:	RUA TURIACU, Nº 02, NEW JERSEY RESIDENCE, APTO. 800 – JD. RENASCENCA						
Cidade:	SÃO LUÍS		**UF:**	MA	**CEP:**	65075-810	
Telefone:	(98) 3272-8875	**Fax:**		**E-mail:**	rosariasilva@ufma.br		
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO							
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	138 - RESPONSÁVEL PELOS ATOS DE GESTÃO FINANCEIRA						
Nome do Cargo ou Função:	DIRETORA DA DIRETORIA DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE						
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**			
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**		
PORTARIA Nº 720	20.11.2019			22.11.2019	31.12.2019		

UNIDADE JURISDICIONADA						154041	
DADOS DO RESPONSÁVEL							
Nome:	CARLOS AUGUSTO NOGUEIRA MENDES				**CPF:**	571.642.743-04	
Endereço Residencial:	AV. EDIVALDO HOLANDA, Nº 15 – COJUNTO RIO ANIL						
Cidade:	SÃO LUÍS		**UF:**	MA	**CEP:**	65061-680	
Telefone:	(98) 3272-8881	**Fax:**		**E-mail:**	josefilho35@gmail.com		
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO							
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	138 - RESPONSAVÉL-SUBSTITUTO PELOS ATOS DE GESTÃO FINANCEIRA						
Nome do Cargo ou Função:	CONTADOR						
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**			
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**		
PORTARIA Nº 396/2016-DP/PRH	17.02.2016			01.01.2019	31.12.2019		

UNIDADE JURISDICIONADA						154041	
DADOS DO RESPONSÁVEL							
Nome:	HEUSTRON STEYNER SILVA BRIGIDO				**CPF:**	822.778.003-25	
Endereço Residencial:	RUA DOS DUQUES, Nº 07, APT 101, BLOCO 02 – PARQUE DOS NOBRES						
Cidade:	SÃO LUÍS		**UF:**	MA	**CEP:**	65.061-680	
Telefone:	(98) 3272-8881	**Fax:**		**E-mail:**	steynerbrigido@gmail.com		
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO							
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	207 – RESPONSAVÉL PELA CONFORMIDADE CONTÁBIL						
Nome do Cargo ou Função:	COORDENADOR DA COORDENAÇÃO DE CONTABILIDADE						
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**			
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**		
PORTARIA Nº 773	27.11.2019			28.11.2019	31.12.2019		

UNIDADE JURISDICIONADA	154041
DADOS DO RESPONSÁVEL	

Nome:	CLAUDIO SANTANA PEREIRA E SILVA			**CPF:**	000.697.073-75
Endereço Residencial:	RUA DOM LUIS, Nº 04 – VILA ISABEL				
Cidade:	SÃO LUÍS	**UF:**	MA	**CEP:**	65060480
Telefone:	(98) 3272-8870	**Fax:**		**E-mail:**	claudio.pereira@ufma.br

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	301 - RESPONSÁVEL PELO ALMOXARIFADO BENS EM ESTOQUE				
Nome do Cargo ou Função:	CHEFE DO ALMOXARIFADO CENTRAL				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
PORTARIA Nº 100	15.02.2012	PORTARIA Nº 806	03.12.2019	01.01.2019	05.12.2019

UNIDADE JURISDICIONADA	154041				
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	LEONILSON GEISON SILVA REIS			**CPF:**	045.929.293-57
Endereço Residencial:	RUA DO PIQUIZEIRO, 27 – CRUZEIRO DO ANIL				
Cidade:	SÃO LUÍS	**UF:**	MA	**CEP:**	65060480
Telefone:	(98) 3272-8870	**Fax:**		**E-mail:**	geison3710@gmail.com

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	301 - RESPONSÁVEL PELO ALMOXARIFADO BENS EM ESTOQUE				
Nome do Cargo ou Função:	CHEFE DO ALMOXARIFADO CENTRAL				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
PORTARIA Nº 879	19.12.2019			20.12.2019	31.12.2019

UNIDADE JURISDICIONADA	154041				
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	MARIA ELISA CANTANHEDE LAGO BRAGA BORGES			**CPF:**	151.602.703-53
Endereço Residencial:	RUA S, QD. 9, Nº 19 — PARQUES ATHENAS II				
Cidade:	SÃO LUÍS	**UF:**	MA	**CEP:**	65060480
Telefone:	(98) 3272-8802	**Fax:**		**E-mail:**	elisalagoborges@hotmail.com

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	342 - GESTOR DE PESSOAL				
Nome do Cargo ou Função:	PRÓ-REITORA DE RECURSOS HUMANOS				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
PORTARIA Nº 406	17.10.2007	PORTARIA Nº 605	08.11.2019	01.01.2019	11.11.2019
PORTARIA Nº 421	16.04.2015				
PORTARIA Nº 1087	12.11.2015				

UNIDADE JURISDICIONADA	154041				
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	VILMA MORAES HELUY			**CPF:**	768.958.587-68
Endereço Residencial:	AV. DOS HOLANDESES, Nº 01, QD. 27 – PONTA DO FAROL				
Cidade:	SÃO LUÍS	**UF:**	MA	**CEP:**	65075-650
Telefone:	(98) 3272-8802	**Fax:**		**E-mail:**	vilmaheluy@gmail.com

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	342 - GESTOR DE PESSOAL				
Nome do Cargo ou Função:	PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
PORTARIA Nº 659	19.11.2019			21.11.2019	31.12.2019

UNIDADE JURISDICIONADA	154041				
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	MARILIA CRISTINE VALENTE VIANA			**CPF:**	150.012.613-68
Endereço Residencial:	RUA DOS CURRUPIÕES, QD. 2, Nº 5, SÃO MARCOS – RENASCENÇA II				
Cidade:	SÃO LUÍS	**UF:**	MA	**CEP:**	65.077-120
Telefone:	(98) 3272-8806	**Fax:**		**E-mail:**	valente.marilia@ufma.br
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	342 - GESTOR DE PESSOAL				
Nome do Cargo ou Função:	DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE PESSOAL				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
PORTARIA Nº 499	31.08.2012	PORTARIA Nº 688	20.11.2019	01.01.2019	22.11.2019

UNIDADE JURISDICIONADA	154041				
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	JOSE RAIMUNDO LIMA PESTANA			**CPF:**	299.799.863-87
Endereço Residencial:	RUA VINTE, QD. 10 , Nº 8 – VINHAIS				
Cidade:	SÃO LUÍS	**UF:**	MA	**CEP:**	65071-170
Telefone:	(98) 3272-8806	**Fax:**		**E-mail:**	jrl.pestana@ufma.br
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	342 - GESTOR DE PESSOAL				
Nome do Cargo ou Função:	DIRETOR DA DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
PORTARIA Nº 722	20.11.2019			22.11.2019	31.12.2019

UNIDADE JURISDICIONADA	154041				
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	CARLA MAGALHÃES DE SOUZA GASPAR			**CPF:**	207.068.983-20
Endereço Residencial:	RUA MILTRA, QD. 33, LOTE 06, AP. 202 - RENASCENÇA				
Cidade:	SÃO LUÍS	**UF:**	MA	**CEP:**	65075-770
Telefone:	(98) 3272-8814	**Fax:**		**E-mail:**	carla.gaspar@ufma.br
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	342 - GESTOR DE PESSOAL				
Nome do Cargo ou Função:	DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**

PORTARIA Nº 415	11.12.2007	PORTARIA Nº 670	20.11.2019	01.01.2019	22.11.2019

UNIDADE JURISDICIONADA		154041			
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	CAMILA RAFAELE MONTEIRO PONTES			**CPF:**	980.609.883-87
Endereço Residencial:	RUA MUNIZ BARREIROS, Nº 51 – JORDOA				
Cidade:	SÃO LUÍS	**UF:**	MA	**CEP:**	65041-020
Telefone:	(98) 3272-8814	**Fax:**		**E-mail:**	camila.pontes@ufma.br
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	342 - GESTOR DE PESSOAL				
Nome do Cargo ou Função:	DIRETORA DA DIRETORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
PORTARIA Nº 699	20.11.2019			22.11.2019	31.12.2019

UNIDADE JURISDICIONADA		154072			
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	JOYCE SANTOS LAGES			**CPF:**	678.455.333-00
Endereço Residencial:	RUA SÃO BERNARDO, Nº 07, COND. VILA ROMANA – OLHO D'ÁGUA				
Cidade:	SÃO LUIS	**UF:**	MA	**CEP**	65.067-470
Telefone:	(98) 2109-1002	**Fax:**		**E-mail:**	huufma@huufma.br
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	132 – DIRIGENTE MÁXIMO				
Nome do Cargo ou Função:	SUPERINTENDENTE – HUUFMA				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Port. EBSERH nº 22	26.04.2013			01.01.2019	31.12.2019

UNIDADE JURISDICIONADA		154072			
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	JOÃO DE DEUS NOGUEIRA CANTANHEDE			**CPF:**	269.944.103-15
Endereço Residencial:	AV. GETÚLIO VARGAS, Nº 1937, ED. SÃO MARCOS, AP. 904 – MONTE CASTELO				
Cidade:	SÃO LUIS	**UF:**	MA	**CEP**	65.025-000
Telefone:	(98) 2109-1256	**Fax:**		**E-mail:**	joao.cantanhede@huufma.br
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	138 – RESPONSÁVEL PELOS ATOS DE GESTÃO FINANCEIRA				
Nome do Cargo ou Função:	CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA FINANCEIRA – HUUFMA				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Port. EBSERH n° 230	30/12/2013			01.01.2019	31.12.2019

UNIDADE JURISDICIONADA	154072				
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	JOÃO DE DEUS PEREIRA FILHO			**CPF:**	493.710.533-72
Endereço Residencial:	RUA 02, QD. 16, Nº 1, RESID. LA BELLE PARK – MAIOBÃO				
Cidade:	PAÇO DO LUMIAR	**UF:**	MA	**CEP**	65.130-000
Telefone:	(98) 2109-6473	**Fax:**		**E-mail:**	joao.filho@huufma.br
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	207-RESPONSAVEL PELA CONFORMIDADE CONTÁBIL				
Nome do Cargo ou Função:	CHEFE DO SETOR DE ORÇAMENTO E FINANÇAS – HUUFMA				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Port SEI nº 03	02.01.2019			01.01.2019	31.12.2019

UNIDADE JURISDICIONADA	154072				
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	FORTUNATO ALFREDO SILVA CORREA			**CPF:**	408.774.183-49
Endereço Residencial:	RUA SANTA LUZIA, Nº 51 – ANIL				
Cidade:	SÃO LUIS	**UF:**	MA	**CEP**	65.000-000
Telefone:	(98) 2109-1039	**Fax:**		**E-mail:**	fortunato.correa@huufma.br
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU nº 63/2010)	301-RESPONSAVEL PELO ALMOXARIFADO – BENS DE ESTOQUE				
Nome do Cargo ou Função:	RESPONSÁVEL PELO ALMOXARIFADO – HUUFMA				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Port.40/2005/GR	18.04.2005			01.01.2019	31.12.2019

CONECTA-TCU

LISTA DE LEGITIMADOS

Órgão: Fundação Universidade Federal do Maranhão

NOME	QUALIFICAÇÃO
Gildmar Gracindo de Sousa Filho	Controle Interno
WALBER LINS PONTES	Controle Interno
rosaria de fatima silva	Controle Interno

UFMA

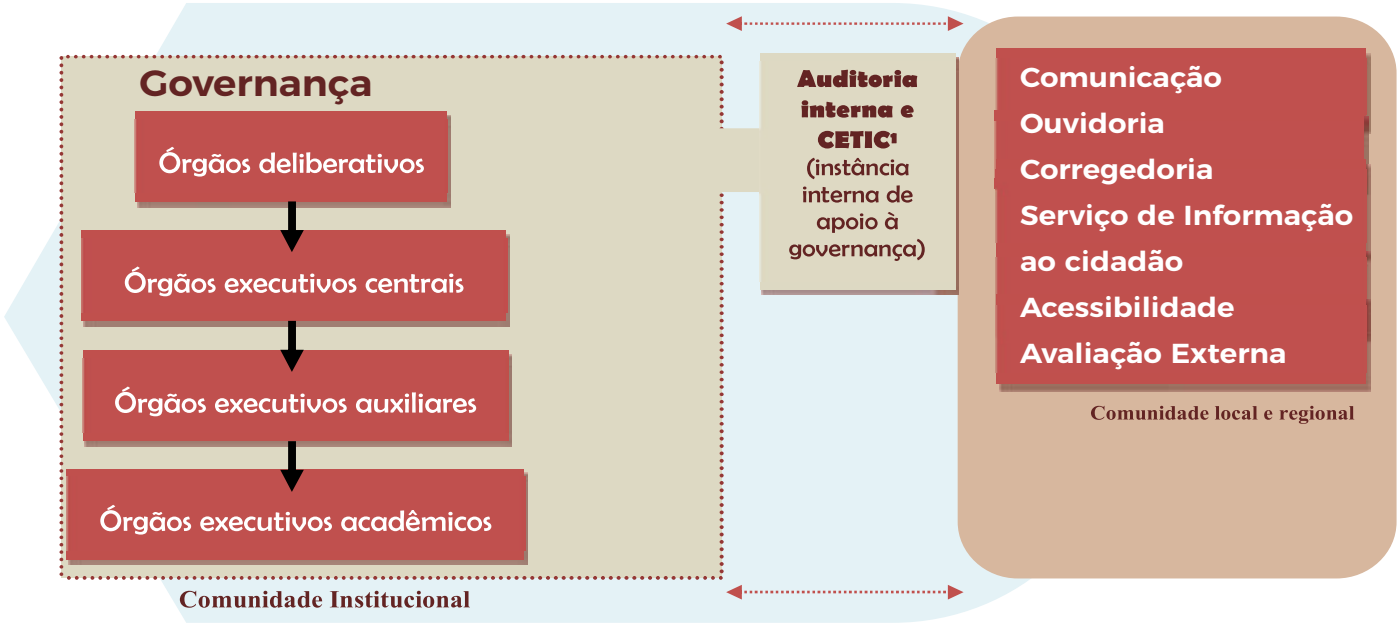
2.3 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

A Governança compreende a estrutura que põe em prática os resultados pretendidos pelas partes interessadas definidos e alcançados. A Universidade Federal do Maranhão, por sua excelência como órgão público trabalha com a esfera condizente com suas características, com um sistema pelo qual as organizações são dirigidas, monitoradas e incentivadas, envolvendo os relacionamentos entre sociedade, alta administração, colaboradores e órgãos de controle, com vistas a permitir que o bem comum prevaleça sobre os interesses de pessoas ou grupos que determinam como cidadãos e outras partes interessadas são ouvidos, como as decisões são tomadas e como o poder e as responsabilidades são exercidos, para resolver problemas públicos.

Em essência, a governança pública tem como propósitos conquistar e preservar a confiança da sociedade, por meio de conjunto eficiente de mecanismos, a fim de assegurar que as ações executadas estejam sempre alinhadas ao interesse público com princípios da legitimidade, da equidade, da responsabilidade, da eficiência, da probidade, da transparência e da accountability.

A Universidade Federal do Maranhão possui a estrutura de governança composta por órgãos deliberativos (Colegiados Superiores e Acadêmicos) e órgãos executivos (Administração Superior e Acadêmica) que interagem com a comunidade institucional, local e regional. O Modelo de Governança na UFMA foi elaborado com base nas informações disponibilizadas pelo Estatuto, Regimento Geral e Plano de Desenvolvimento Institucional.

Orgãos deliberativos e executivos



Fonte: PPGT

Atendendo ao Estatuto da Universidade Federal do Maranhão, publicado no ano de 2017,na SEÇÃO I, que descreve o Conselho Diretor, trazendo no Art. 14, a informação de que o Conselho Diretor é órgão deliberativo, normativo, supervisor e fiscalizador, em matéria de política econômico-financeira e de gestão do Patrimônio da Universidade. No seu CAPÍTULO I, descreve os Órgãos Deliberativos, trazendo no SEÇÃO I a seguinte informação: Art. 14, Parágrafo Único: O Conselho Diretor é auxiliado por uma Auditoria Contábil interna.

[1] Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação

ri
REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

Responsável: Prof. Dr. Arkley Marques Bandeira
Cargo: Representante Institucional
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/3764150553908789
Contatos: (98) 3272-8017 / 8018
E-mail: representacaoinstitucional@ufma.br

pei
PROCURADORIA EDUCACIONAL INSTITUCIONAL

Responsável: Prof. Dr. Romildo Martins Sampaio
Procurador Educacional Institucional
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/0196794551426360
Contatos: (98) 3272-8748
E-mail: pi@ufma.br

proen
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Responsável: Profa. Dra. Isabel Ibarra Cabrera
Pró-Reitora de Ensino
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/0765622564575420
Contatos: (98) 3272-8731
E-mail: gab.proen@ufma.br - Site: http://www.proen.ufma.br/

ageufma
AGÊNCIA DE INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INTERNACIONALIZAÇÃO

Responsável: Prof. Dr. Fernando Carvalho Silva
Pró-Reitor da Agência de Inovação, Empreendedorismo, Pesquisa, Pós-Graduação e Internacionalização
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/3470815419519342
Contatos: (98) 3272-8701
E-mail: ageufma.gab@ufma.br - Site: http://www.ageufma.ufma.br/

proec
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA

Responsável: Profa. Dra. Josefa Melo e Sousa Bentivi Andrade
Cargo: Pró-Reitora de Extensão e Cultura
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/6556665531673091
Contatos: (98) 3272-8601
E-mail: gab.proec@ufma.br - Site: http://www.proec.ufma.br/

proaes
PRÓ-REITORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Responsável: Prof. Dr. Leonardo Silva Soares
Cargo: Pró-Reitor de Assistência Estudantil
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/5352983119262178
Contatos: (98) 3272-8621
E-mail: gab.proaes@ufma.br - Site: http://www.proaes.ufma.br

progep
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Responsável: Profa. Ms. Vilma Moraes Heluy
Cargo: Pró-Reitora de Gestão de Pessoas
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/6090792967365005
Contatos: (98) 3272-8802
E-mail: gab.progep@ufma.br - Site: http://www.prh.ufma.br

GESTO
INSTIT

Natalino Sa
Rei

Marcos Fábi
Vice-

RES DA UIÇÃO

lgado Filho
itor

o Belo Matos
Reitor

ppgt
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO GESTÃO E TRANSPARÊNCIA

Responsável: Prof. Dr. Walber Lins Pontes
Cargo: Pró-Reitor de Planejamento, Gestão e Transparência
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/6435636850449030
Contatos: (98) 3272-8852
E-mail: gab.ppgt@ufma.br

sinfra
SUPERINTENDÊNCIA DE INFRAESTRUTURA

Responsável: Prof. Dr. Wener Miranda Teixeira dos Santos
Cargo: Superintendente de Infraestrutura
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/4420573225279073
Contatos: (98) 3272-8132 - E-mail: gab.sinfra@ufma.br
Site: https://portais.ufma.br/PortalUnidade/sinfra/index.jsf

sce
SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO E EVENTOS

Responsável: Antonio Fernando de Jesus Oliveira Silva
Cargo: Superintendente de Comunicação e Eventos
Contatos: (98) 3272-8020
E-mail: sce@ufma.br

sti
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Responsável: Anílton Bezerra Maia
Cargo: Superintendente de Tecnologia da Informação
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/2995453574622100
Contatos: (98) 3272-8087
E-mail: gab.sti@ufma.br

hu-ufma
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO UFMA

Responsável: Profa. Dra. Joyce Santos Lages
Cargo: Superintendente do Hospital Universitário
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/3197054961853447
Contatos: (98) 2109-1002
E-mail: - Site: http://www.huufma.br

dinte
DIRETORIA INTERDISCIPLINAR DE TECNOLOGIA NA EDUCAÇÃO

Responsável: Profa. Dra. Ana Emília Figueiredo de Oliveira
Cargo: Diretora Interdisciplinar de Tecnologia na Educação
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/5767658067485112
Contatos: (98) 3272-8055
E-mail: - Site: http://www.dinte.ufma.br/

ICMar
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DO MAR

Responsável: Prof. Dr. Danilo Francisco Corrêa Lopes
Cargo: Diretor do Instituto de Ciências do Mar
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/2277007967559354
Contatos: (98) 3272-8563 - E-mail: icmar@ufma.br
Site: https://portais.ufma.br/PortalUnidade/icmar/index.jsf

ccso
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS

Responsável: Profa. Dra. Lindalva Martins Maia Maciel
Cargo: Diretora do Centro de Ciências Sociais
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/4534209735912248
Contatos: (98) 3272-8400
E-mail: diretoriaccso@ufma.br

cch
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS

Responsável: Prof. Dr. Francisco de Jesus Silva De Sousa
Cargo: Diretor do Centro de Ciências Humanas
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/9859985236057053
Contatos: (98) 3272-8300
E-mail: dir.cch@ufma.br

ccet
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E TECNOLOGIA

Responsável: Prof. Dr. Ridvan Nunes Fernandes
Cargo: Centro de Ciências Exatas e Tecnologia
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/9020022655425615
Contatos: (98) 3272-8200
E-mail: ccet@ufma.br

ccbs
CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA SAÚDE

Responsável: Profa. Dra. Rosane Nassar Meireles Guerra Libério
Cargo: Diretora do Centro de Ciências Biológicas e da Saúde
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/2316192786452127
Contatos: (98) 3272-8500
E-mail: ccbs@ufma.br

cchnst
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, NATURAIS, SAÚDE E TECNOLOGIA

Responsável: Prof. Dr. Alexandre Vitor de Lima Fonseca
Cargo: Diretor do Centro de Ciências Humanas, Naturais, Saúde e Tecnologia
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/5544418150376595
Contatos: (98) 3272-9700 - E-mail: diretoria.campuspinheiro@ufma.br
Site: http://www.campuspinheiro.ufma.br/

ccel
CENTRO DE CIÊNCIAS, EDUCAÇÃO E LINGUAGEM

Responsável: Prof. Ms. Márcio Javan Camelo de Lima
Cargo: Diretor do Centro de Ciências, Educação e Linguagens
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/1480770965312263
Contatos: (98) 3272-9790
E-mail: ccel@ufma.br

GESTO
INSTIT

Natalino Sa
Rei

Marcos Fábio
Vice-R

RES DA UIÇÃO

lgado Filho
tor

o Belo Matos
Reitor

Responsável: Prof. Dr. Daniel Duarte Costa
Cargo: Diretor do Centro de Ciências Sociais, Saúde e Tecnologia
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/5830574741456955
Contatos: (99) 3529-6012
E-mail: ccsst@ufma.br - Site: http://www.imperatriz.ufma.br/

ccsst
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS, SAÚDE E TECNOLOGIA

Responsável: Prof. Dr. José Maria do Amaral Resende
Cargo: Diretor do Centro de Ciências Agrárias e Ambientais
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/6178031203647572
Contatos: (98) 3272-9907
E-mail: adm.ccaa@ufma.br

ccaa
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS E AMBIENTAIS

Responsável: Profa. Dra. Giselia Brito dos Santos
Cargo: Diretora do Câmpus de Balsas
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/9541741374865905
Contatos: (99) 3541-2970
E-mail: campus.balsas@ufma.br - Site: http://www.campusbalsas.ufma.br/

cpbl
CÂMPUS DE BALSAS

Responsável: Profa. Dra. Franciele Monique Scopetc dos Santos
Cargo: Diretora do Câmpus de Codó
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/0238645400960533
Contatos: (98) 32729775
E-mail: codo@ufma.br - Site: http://www.codo.ufma.br/

cpco
CÂMPUS DE CODÓ

Responsável: Profa. Ms. Laura Rosa Costa Oliveira
Cargo: Diretora do Câmpus de São Bernardo
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/9240410619679358
Contatos: (98) 3272-9760 - 3272-9769 - E-mail: sbernardo@ufma.br
Site: https://portais.ufma.br/PortalUnidade/saobernardo/

cpsb
CÂMPUS DE SÃO BERNARDO

Responsável: Prof. Dr. Roni César Andrade de Araújo
Cargo: Diretor do Câmpus de Grajaú
Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/3385761843086352
Contatos: (98) 3272-9750 - E-mail: secretaria.grajau@ufma.br
Site: https://portais.ufma.br/PortalUnidade/grajau/

cpgr
CÂMPUS DE GRAJAÚ

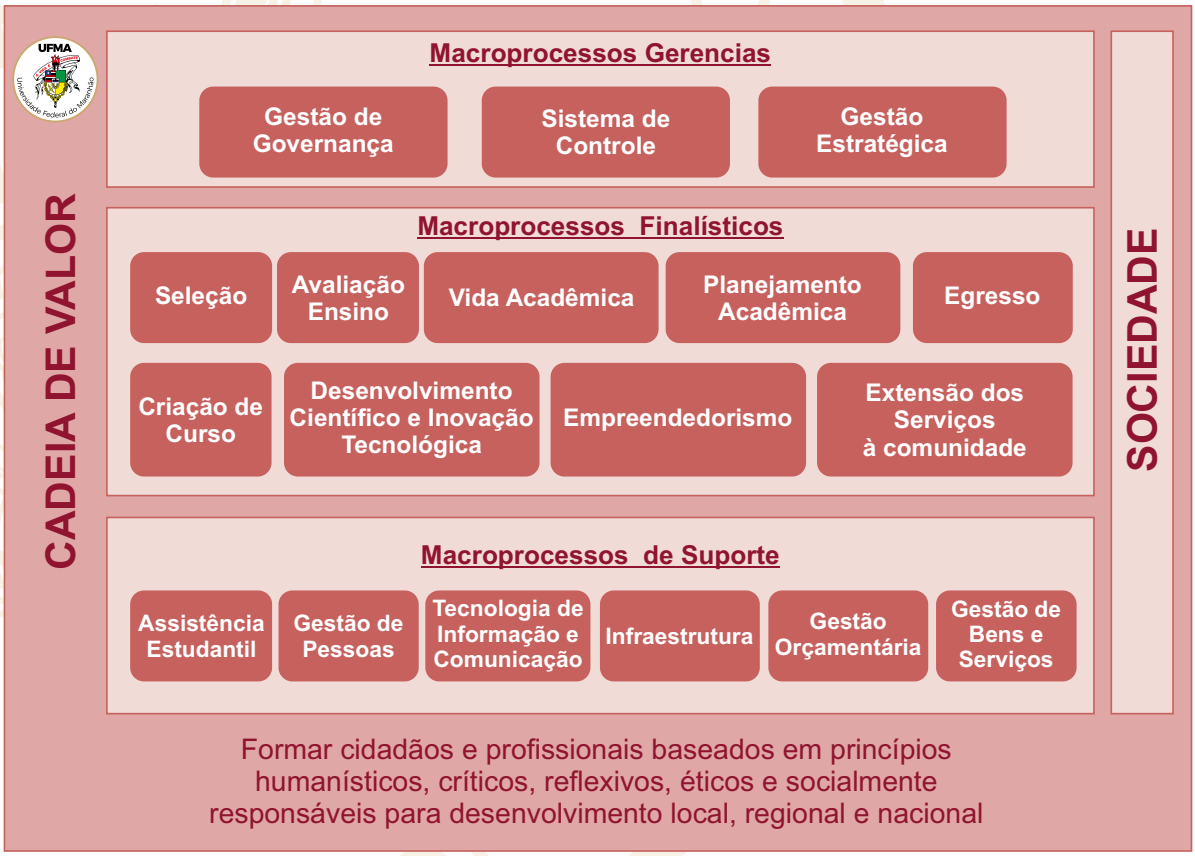
2.4 MODELO DE NEGÓCIOS

Dada a mudança de Gestão administrativa na UFMA, ao final do ano de 2019, este item encontra-se em processo de restruturação, atendendo todas as orientações de órgãos nacionais e aguardando a aprovação das unidades suplementares da Instituição, para sua implantação.

2.5 CADEIA DE VALORES

A cadeia de valor da Universidade Federal do Maranhão foi desenhada a partir dos principais normativos da instituição: seu Estatuto e Regimento Geral. Esta cadeia apresenta oito macroprocessos finalísticos baseados nos eixos Ensino, Pesquisa e Extensão, seis macroprocessos de suporte; e três macroprocessos gerenciais baseados na estrutura de governança, na gestão estratégica e nos sistemas de controle.

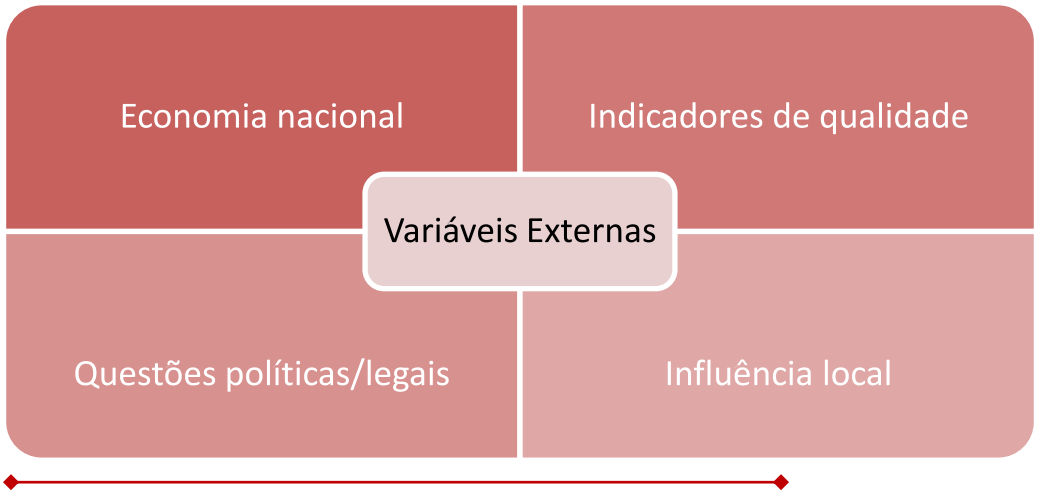
É apontada, como valor gerado para sociedade, a formação de cidadãos e profissionais baseada em princípios humanísticos, reflexivos, éticos e socialmente responsáveis para o desenvolvimento local, regional e nacional.



Fonte: UFMA

2.6 AMBIENTE EXTERNO

A Universidade Federal do Maranhão situa-se em um contexto amplo, vinculada ao Ministério da Educação, e passível de influências externas que afetam as dinâmicas internas da Instituição, direta ou indiretamente. Em 2019, algumas variáveis externas foram proeminentes:



O que aconteceu?

No concernente à economia nacional, é de entendimento amplo que o país atravessa um momento de crise econômica e contingenciamento dos recursos federais, impactando diretamente os repasses do governo federal à Instituição que sofre constantes reduções desde 2013.

O ano de 2019, no âmbito financeiro, configurou-se como um período de escassez de recursos que atingiu as instituições de ensino, bem como em outros cenários do país. Mesmo diante desta situação, a UFMA manteve sua oferta de vagas para alunos, distribuídos entre cursos presenciais e no módulo EAD. O cenário dos cursos presenciais inclui cursos em diferentes graus educacionais, que vão da básica até o nível Stricto Sensu, divididos em diversos campis que levam o nome desta Instituição de Ensino. Em relação à graduação presencial, o volume de discentes apresentou-se até o último dia de 2019 da seguinte forma:

Campus / Centro	Curso	Ingressantes	Matriculados	Concluintes
Campus Bacabal	Biologia	28	152	2
	Física	24	133	12
	Letras - Português	50	279	9
	Sociologia	52	380	10
	Licenciatura em Educação do Campo/ Ciências Agrárias	27	157	0
	Licenciatura em Educação do campo/ Ciências da Natureza e Matemática	28	155	0
Campus Balsas	Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia	78	356	15
	Engenharia Ambiental	9	24	0
	Engenharia Civil	12	55	8
	Engenharia Elétrica	2	10	5
Centro de Ciências Agrárias e Ambientais - Chapadinha	Agronomia	66	542	23
	Ciências Biológicas	75	577	13
	Engenharia Agrícola	40	315	14
	Zootecnia	66	406	9
Campus Codó	Biologia	52	388	15
	História	52	419	15
	Pedagogia	47	345	30
Campus Grajaú	Geografia	54	396	10
	Química	53	351	8
Centro de Ciências Sociais, Saúde e Tecnologia - Imperatriz	Biologia	53	256	2
	Ciências Contábeis	45	469	9
	Direito	107	679	37
	Enfermagem	91	761	29
	Engenharia de Alimentos	67	316	19
	Jornalismo	82	534	12
	Medicina	83	803	37
	Pedagogia	76	560	34
	Sociologia	54	287	9
Campus São Bernardo	Língua Portuguesa	37	280	1
	Música	13	95	2
	Química	57	385	16
	Sociologia	55	430	18
	Turismo	17	206	0
Centro de Ciências Sociais - São Luís	Administração	93	729	43
	Biblioteconomia	77	531	16
	Ciências Contábeis	100	594	12
	Ciências Econômicas	98	746	25
	Ciências Imobiliárias	45	204	7
	Direito	181	1792	59
	Hotelaria	65	508	9
	Jornalismo	31	275	7
	Radialismo	26	232	5
	Relações Públicas	32	227	10
	Pedagogia	136	1234	23
	Serviço Social	66	555	36
	Turismo	65	406	17

Campus / Centro	Curso	Ingressantes	Matriculados	Concluintes
Centro de Ciências Biológicas e da Saúde - São Luís	Ciências Biológicas	78	664	32
	Educação Física – LIC	69	587	32
	Educação Física – BAC	97	615	9
	Enfermagem	93	780	27
	Farmácia	77	641	38
	Medicina	107	1246	109
	Nutrição	59	409	26
	Oceanografia	51	369	14
	Odontologia	86	530	45
Centro de Ciências Exatas e Tecnologia - São Luís	Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia	430	2196	121
	Ciência da Computação	88	586	26
	Design	57	450	14
	Engenharia Ambiental e Sanitária	15	35	0
	Engenharia Civil	76	271	19
	Engenharia da Computação	25	57	3
	Engenharia Elétrica	72	609	22
	Engenharia Mecânica	12	37	5
	Engenharia Química	55	506	11
	Física - BAC	14	78	1
	Física - LIC	48	276	1
	Matemática - BAC	27	131	0
	Matemática - LIC	50	313	4
	Química - BAC	13	93	2
	Química - LIC	68	363	3
	Química Industrial	45	308	8
Centro de Ciências Humanas – São Luís	Artes Visuais	45	388	4
	Ciências Sociais	69	446	20
	Estudos Africanos e Afro-Brasileiros	35	229	12
	Filosofia	77	514	11
	Geografia	81	586	31
	História	96	702	19
	Letras - Espanhol	35	251	10
	Letras - Francês	17	129	5
	Letras - Inglês	38	253	7
	Letras - Libras	39	252	0
	Música	29	328	10
	Psicologia	74	709	30
	Teatro	62	347	11
Centro de Ciências Humanas, Naturais Saúde e Tecnologia - Pinheiro	Biologia	54	353	13
	Educação Física	39	312	14
	Enfermagem	46	373	15
	Engenharia da Pesca	41	271	0
	Filosofia	15	123	6
	História	37	339	10
	Medicina	141	573	16

Fonte: PROEN

As limitações de empenho durante o exercício, de forma parcelada, dificultaram a concretização de ações idealizadas para este ano na Universidade Federal do Maranhão, levando os gestores a optar pelo atendimento prioritário para determinados pontos que são detalhados ao longo deste relato.

Os recursos da Ação da Assistência Estudantil – PNAES, foram executados com as despesas de bolsas nas diversas modalidades existentes e com a manutenção e funcionamento dos restaurantes estudantis em diversos campis da UFMA e do restaurante da Cidade Universitária Dom Delgado e proporcionou a implantação de restaurantes nos campis do interior ou continente, em cidades descritas neste Relatório de Gestão.

Ressalte-se que os recursos orçamentários originários de emendas individuais, de relator e de bancada foram inicialmente bloqueados pela Secretaria de Orçamento Federal, do Ministério do Planejamento. Posteriormente, as emendas de bancada e de relator foram anuladas quase na sua totalidade e a única emenda individual foi liberada no primeiro semestre, tendo sido executada no todo.

É importante destacar que apenas 8,70% dos recursos orçamentários executados ficaram como Restos a Pagar Não Processados. Quanto aos indicadores de qualidade, a UFMA recebeu avaliações em dois índices importantes para a avaliação das Instituições de Ensino Superior no Brasil e dos cursos oferecidos por estas: o Conceito Preliminar dos Cursos e o Índice Geral dos Cursos, disponível em http://portal.inep.gov.br/educacao-superior/indicadores-de-qualidade/resultados, no qual a entidade obteve avaliações positivas e cujos resultados possibilitam traçar diretrizes para o aprimoramento dos cursos ofertados.

Outra importante variável que afetou a dinâmica interna da Instituição refere-se às questões políticas/legais. A UFMA passou por processo eleitoral em 2019 para definição do novo Reitor da Universidade que iniciou sua gestão, com ajustes imediatos na estrutura interna organizacional.

Por fim, as questões afetas ao cenário local, tais como sustentabilidade, biodiversidade, cultura e segurança impactam as ações institucionais e balizam as diretivas estratégicas. Eventos culturais, a exemplo da mostra de curtas de animação, no dia Internacional da Animação, contou com a Universidade Federal do Maranhão, por intermédio da Diretoria de Assuntos Culturais. Ações voltadas à segurança, com cooperação entre a Secretaria de Segurança Pública e a UFMA também foram realizadas. Assim como discussões sobre conservação e biodiversidade.

O que esperamos?

Diante dos impactos advindos de variáveis externas, espera-se minimizar os efeitos negativos sobre as operações desta IES, por intermédio de ações de controle, prevenção e correção. Sobre o cenário econômico, aspira-se o fomento à educação e priorização da área como instrumento transformador da realidade social do país. Quanto à qualidade do ensino, a UFMA objetiva atingir a nota máxima (5) para os cursos avaliados em 2019 e manter avaliações positivas em 100%. Ademais, com relação às questões políticas/legais, espera-se que a nova gestão desenvolva ações estratégicas e amplie a capacidade produtiva, reduzindo desperdícios e satisfazendo as necessidades de seus colaboradores e *stakeholders*. Por fim, a perspectiva da UFMA sobre as influências locais é de que existam esforços conjuntos nos eixos mais proeminentes e urgentes para o pleno desenvolvimento das atividades.

2.7 DETERMINAÇÃO DA MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES

A materialidade das informações neste relato dá-se a partir dos relatórios enviados pelos seguintes setores da Instituição:

- Reitoria
- Auditoria Interna
- Ouvidoria
- Corregedoria
- Pró-reitora de Extensão e Cultura
- Pró-reitora de Ensino
- Pró-reitora de Assistência Estudantil
- Agência de Inovação, Empreendedorismo, Pesquisa, Pós-Graduação e Internacionalização
- Pró-reitora de Gestão de Pessoas
- Pró-reitora de Planejamento, Gestão e Transparência
- Hospital Universitário
- Superintendência de Informação, Sistema e Tecnologia
- Superintendência de Comunicação e Eventos

- Superintendência de Infraestrutura
- Campus Balsas
- Campus Codó
- Campus Grajaú
- Campus São Bernardo
- Centro de Ciências Agrárias e Ambientais
- Centro de Ciências Biológicas e da Saúde
- Centro de Ciências Exatas e Tecnologia
- Centro de Ciências Humanas
- Centro de Ciências Humanas, Naturais, Saúde e Tecnologia
- Centro de Ciências Sociais
- Centro de Ciências Sociais, Saúde e Tecnologia
- Centro de Ciências, Educação e Linguagens
- Diretoria Interdisciplinar de Tecnologia da Educação

Governança, Estratégia e Alocação de Recursos

ufma.br

flickr

@ufmaoficial

3 GOVERNANÇA, ESTRATEGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS

A Governança compreende a estrutura (administrativa, política, econômica, social, ambiental, legal e outras) que põe em prática os resultados pretendidos pelas partes interessadas definidos e alcançados, dividindo-se em Corporativa e Pública. A Universidade Federal do Maranhão, por sua excelência como órgão público trabalha com a esfera condizente com suas características. Em essência, a boa governança pública tem como propósitos conquistar e preservar a confiança da sociedade, por meio de conjunto eficiente de mecanismos, a fim de assegurar que as ações executadas estejam sempre alinhadas ao interesse público.

MISSÃO	Gerar, ampliar, difundir e preservar ideias e conhecimentos nos diversos campos dosaber.					
VISÃO	Desenvolvimento intelectual, humano e sociocultural, bem como à melhoria de qualidade de vida do ser humano em geral, e situar -se como centro dinâmico de desenvolvimento local, regional e nacional, autuando mediante processos integrados de ensino, pesquisa e extensão, no aproveitamento das potencialidades humanas e da região e na formação cidadã e profissional.					
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	Ministrar educação em nível superior.	Produzir, sistematizar e socializar o conhecimento.	Desenvolver, de forma plural, um processo formativo em diferentes campos do saber.	Desenvolver e difundir a pesquisa científica.	Estimular o aperfeiçoamento cultural e profissional.	Desenvolver extensão como processo educativo, cultural e científico.
DIRECIONAMENTOS	Criação de novos cursos de graduação e pós-graduação e consolidar os existentes; Manutenção e consolidação de políticas de ações afirmativas; Reestruturação da organização didático-pedagógica da Instituição.	Ampliação e consolidação das relações interinstitucionais; Contribuição com suporte e ampliação do conhecimento sistemático sobre as realidades locais.	Desenvolvimento da formação de profissionais e pesquisadores, em diferentes áreas do conhecimento; Desenvolvimento de um processo formativo necessário à compreensão da natureza e da cultura.	Ampliação do acervo de conhecimentos ministrados em seus cursos; Avanço do conhecimento teórico e prático, contribuindo para a solução dos problemas sociais, econômicos e políticos, nacionais e regionais.	Promoção e estímulo de ações que assegurem a integração do estudante na vida científica, social, política e cultural da comunidade e do corpo funcional; Apoio da realização de eventos científicos, artísticos e culturais.	Atendimento às demandas e necessidades da sociedade, buscando promover ações transformadoras da realidade.
440 AÇÕES (Quadriênio 2017-2021).	198	96	19	23	30	74

A Universidade Federal do Maranhão tem como missão “gerar, ampliar, difundir e preservar ideias e conhecimentos nos diversos campos do saber”. Para tanto, a visão da instituição busca dar suporte a esta finalidade e sustentar os objetivos estratégicos, atuando em direcionamentos práticos e realizando ações voltadas à consecução de tais objetivos. O detalhamento desta dinâmica pode ser observado na tabela abaixo, cujas informações têm como fonte o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2017-2021, o Regimento Interno e o Estatuto da Universidade Federal do Maranhão:

3.1 APOIO DA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA À CAPACIDADE DA UPC DE GERAR VALOR

Nesta seção são apresentadas as relações das unidades que integram a estrutura de governança da UFMA com os objetivos afins à geração de valor para a sociedade e demais interessados que é o de formar cidadãos e profissionais baseados em princípios humanísticos, reflexivos, éticos e socialmente responsáveis pelo desenvolvimento local, regional e nacional. Os objetivos macros, apresentados no Plano de Desenvolvimento Institucional e baseados no Estatuto, articulam-se, conforme quadro abaixo:

Objetivos da Estrutura de Governança

Objetivos	Estrutura de Governança	Descrição
Ministrar educação em nível superior	Envolve todos os órgãos (deliberativos, executivos centrais, executivos auxiliares e acadêmicos) da estrutura de governança	Integra a razão de ser da organização e, em diferentes graus, envolve todos os órgãos da estrutura de governança. No entanto, os órgãos executivos acadêmicos (unidades e subunidades a cadêmicas) e auxiliares (Pró -Reitorias, Hospital Universitário e Prefeitura de Campus) relacionam-se diretamente à entrega de valor para a sociedade.
Produzir, sistematizar e socializar o conhecimento	Relaciona-se, em maior grau, com os órgãos deliberativos (colegiados Superiores e Acadêmicos)	Envolve todos os órgãos da estrutura de governança. No entanto, relaciona -se, em maior grau, com os órgãos deliberativos que lideram, formulam, constroem, sistematizam e monitoram as ações estratégicas, de modo a difundir o conhecimento científico para o público -alvo da organização.
Desenvolver, de forma plural, um processo formativo em diferentes campos do saber	Órgãos deliberativos da Instituição	O processo de desenvolvimento relaciona-se às diretrizes estratégicas tomadas pelos órgãos deliberativos da Instituição, sendo as necessidades advindas do público externo e dos níveis operacionais (órgãos executivos acadêmicos).
Desenvolver e difundir a pesquisa científica	Órgãos executivos acadêmicos	O processo de formulação e difusão da pesquisa científica, por intermédio da investigação, análise, relato e publicação em eventos ou revistas científicas são promovidos pelos órgãos executivos acadêmicos, mas pensados pelos níveis estratégicos da Instituição, de modo a fomentar os estudos e o interesse da academia.
Estimular o aperfeiçoamento cultural e profissional	Comunidade institucional e externa da estrutura de governança	A estrutura de governança, em todos os níveis, estimula o aperfeiçoamento cultural e profissional (comunidade interna e externa da Instituição), garantindo profissionais qualificados para o mercado e para as demandas internas, bem como, reconhecendo e fomentando as manifestações culturais dentro e fora do ambiente organizacional.
Desenvolver extensão como processo educativo, cultural e científico	Órgãos executivos acadêmicos	Os projetos de extensão são construídos pelos órgãos executivos acadêmicos, identificando as necessidades das comunidades locais e objetivando gerar valor e impactos positivos para o entorno.

3.2 ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS

O ano de 2019, no âmbito financeiro, configurou-se como um período de escassez de recursos que atingiu as instituições de ensino, bem como em outros cenários do país. As limitações de empenho durante o exercício, de forma parcelada, dificultaram a concretização de ações idealizadas para este ano na Universidade Federal do Maranhão, levando os gestores a optar pelo atendimento prioritário para determinados pontos que são detalhados ao longo deste relato.

Ressalta-se que mesmo com os contingenciamentos do orçamento, a UFMA conseguiu honrar os seus compromissos de pagamento das despesas de funcionamento (energia elétrica, água,

telefonia e comunicação, manutenções e outros contratos) além de outras despesas discricionárias (licenciamentos, seguros, etc.) até o mês de novembro e cobriu parte dos compromissos de dezembro, devido ao aporte orçamentário conseguido pela Administração Superior vigente junto ao MEC.

Maturidade das práticas e dos processos de tomada de decisão

A Instituição se utiliza dos sistemas de informação para oferecer suporte às áreas gerenciais. Por exemplo, através do auxílio da ferramenta de *Business Intelligence* é possível coletar e transformar dados em informações que sejam relevantes para tomada de decisão gerencial, com uso de relatórios dinâmicos, *dashboards real-time* e ferramentas de alerta, além dos próprios dados que alimentam as plataformas do Sistema SIG da UFMA e transformam-se em informações relevantes para áreas específicas da IES. Além dos sistemas, pesquisas e indicadores de qualidade utilizados no âmbito interno da Instituição promovem a otimização dos fluxos de processos e as decisões mais sólidas.

Gestão de riscos e controles internos

A Gestão de Riscos e Controle Interno da Instituição tem por objetivo orientar os processos de identificação, avaliação, tratamento, monitoramento e comunicação dos riscos das atividades da UFMA, contribuindo para o alcance dos objetivos institucionais, por meio da incorporação da visão de riscos como subsídio à tomada de decisões em todos os níveis da Instituição. Para tal, a Gestão de Riscos na UFMA (Cidade Universitária Dom Delgado) estará alinhada aos objetivos institucionais definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) vigente e aos objetivos propostos no Art. 15 da IN Conjunta MPOG/CGU nº1/2016.

O Hospital Universitário (HU-UFMA), de igual modo, também gere os riscos da Instituição, por meio da Comissão de Controle Interno (CCI), através da Portaria nº 40, de 17 de fevereiro de 2016, emitida pela Superintendência do Hospital, com o objetivo de acompanhar e monitorar os riscos internos relacionados à gestão, propondo e acompanhando processos de melhoria contínua e mitigação de riscos.

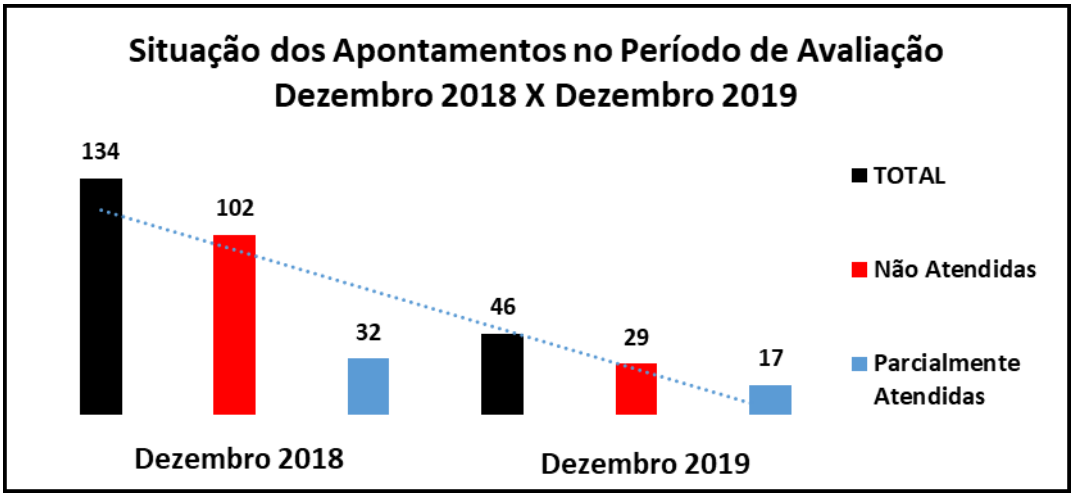
A CCI é um órgão colegiado, subordinado diretamente à Superintendência e atua de acordo com as normas e procedimentos da Administração Pública.

Controle interno no Hospital Universitário

Auditoria Interna
Ações no HU-UFMA
• Auditoria de Contratações de TI.
• Auditoria de Contratos de Hotelaria - Lavanderia.
• Auditoria de Almoxarifado e Estoques.
• Auditoria de Folha de Pagamento (Consistências da Folha de Pagamento; Registro de Ponto; Insalubridade/Periculosidade).
• Auditoria de Hotelaria – Alimentação.
• Auditoria de Contabilidade e Controles Internos.
• Auditoria de Plano de Providências Permanentes – PPP.
• Auditoria de Acumulação de Cargos (Acórdãos do TCU-Inteligência Artificial).
• Consultoria no fomento das ações de controle.

Monitoramento do Plano de Providências Permanentes - PPP

• 269 apontamentos inseridos no PPP;
• 29 apontamentos com o Status de "Não atendida";
• 17 apontamentos com o Status de "Parcialmente Atendida".
• Em 2019 foram atendidos 90 apontamentos



Fonte: HU-UFMA

Em março de 2019, entrou em operação o Sistema de Gestão de Materiais chamado *Pandora*. O novo software surgiu com a proposta de unificar sistemas legados que já se encontravam defasados e sem possibilidades de atualizações. Com o advento de novas demandas organizacionais para os processos de trabalho da cadeia de suprimentos hospitalares, surgiu a oportunidade de trazer melhorias significativas aos controles internos da gestão de materiais, que perpassam desde o acompanhamento do processo administrativo de compras até a dispensa final às áreas consumidoras. O Pandora traz novas ferramentas de gerenciamento com a cobertura das principais atividades de estoque.

Como inovação significativa, o Pandora permite a geração de informações detalhadas sobre o comportamento de cada item do escopo de produtos. Desta forma, o gestor tem mais subsídio para a tomada de decisão com mais efetividade sobre o planejamento de compras e reabastecimento de estoque.

Para 2020, estão previstas implantações de novos recursos para aumentar a performance de automatização das ferramentas de controle, trazendo mais segurança nas operações e otimizando o tempo de planejamento.

Melhorias Implantadas

- Média saneada de consumo
- Classificação de níveis de estoque
- Dashboard com os principais indicadores de gestão de materiais
- Gestão de Escopo por Setor
- Classificação das Naturezas de Despesa com geração do RMA
- Rastreabilidade de materiais
- Acompanhamento de consumo mensal
- Gestão de requisições
- Agrupamento de sistemas legados
- Lead time de entrega de materiais
- Pedidos de materiais eletrônicos
- Acompanhamento digital de pedidos de materiais
- Acompanhamento eletrônico da execução de Pregões e Ordens de Fornecimento

Supervisão da gestão

O processo de controle da UFMA se dá por meio dos indicadores de gestão (Decisão TCU nº 408/2002 Plenário, Acórdãos nº1043/2006 e nº 2167/2006 Plenário), tais como o índice de qualificação do corpo docente, taxa de sucesso na graduação (TSG), indicadores do SINAES – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior, entre outros, e resultados do Conceito Preliminar de Curso (CPC) e do Índice Geral dos Cursos (IGC).

Já a supervisão cabe aos órgãos deliberativos, principalmente o Conselho Diretor e Universitário, que possuem competência para a tomada de decisão em matérias mais amplas relacionadas aos indicadores de gestão, e à Reitoria da IES. O Conselho Diretor é um órgão deliberativo, normativo, supervisor e fiscalizador em matéria de política econômico-financeira e de gestão do patrimônio. O Conselho Universitário é o órgão máximo deliberativo e normativo da Universidade, competindo-lhe decidir sobre as questões atinentes à política de ensino, pesquisa e extensão e às diretrizes administrativas em geral, bem como acompanhar a execução e avaliar os resultados das ações postas em prática. E a Reitoria é o órgão superior executivo, cabendo-lhe administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades universitárias.

Relacionamento com a sociedade e outras partes interessadas

Nesta seção são explicitadas as ações relacionadas à comunicação, ouvidoria, grau de satisfação dos usuários e acessibilidade da UFMA e do Hospital Universitário, em subseções separadas, uma vez que as Instituições possuem dotações orçamentárias próprias.

Comunicação

A Superintendência de Comunicação e Eventos (SCE) atua no planejamento e consecução de estratégias de comunicação, objetivando a ampla divulgação de ações e decisões institucionais bem como a divulgação do conhecimento científico nela produzido. Desse modo, a UFMA, por intermédio da SCE, promoveu, em 2019, o seguinte:

a) **Pela Editora e Gráfica Universitária**: atualização da folha de expediente da EDUFMA conforme a nova Reitoria e Vice-Reitoria para publicação de livros; Reunião com o Vice-Reitor e o Superintendente de Comunicação e Eventos para apresentação da EDUFMA e tratar sobre disponibilidade de um espaço no prédio da Editora e Gráfica para alocação do DEC; Apresentação do convênio do Programa Livros para o Mundo para o Vice-reitor e Superintendente de Comunicação e Eventos;
b) **Pela Rádio Universidade**: divulgação de eventos e atividades da UFMA; divulgação de pesquisas e atividades científicas produzidas na UFMA e demais IES; foram coletadas 3 propostas orçamentárias e encaminhadas para a Superintendência de Comunicação; realizado o Programa da Universidade Integrada da Terceira Idade; produzido rádio jornal com pautas locais, nacionais e internacionais; divulgadas pautas voltadas a Direito do Consumidor, Cultura Maranhense, Literatura, entre outras de interesse local;
c) **Pela TV UFMA**: desenvolvimento de um novo inventário com a relação dos materiais e bens permanentes da TV UFMA em todos os núcleos da emissora (fase de regularização); realização de programas, telejornais e cobertura de eventos.
d) **Pela Diretoria de Comunicação**: realização de conteúdos radiofônicos para disponibilização pelas rádios parceiras e pela internet no canal da rádio no YouTube; dinamização do uso de ferramentas alternativas como *Twitter, Facebook, Youtube e Instagram*; ampliação do número de inserções de conteúdo informativo da UFMA na mídia local e nacional; incremento da informação à sociedade acerca de ações do ambiente administrativo e acadêmico, via *rádio web;*
e) **Pela Diretoria de Eventos e Concursos**: Em 01/12/2019, foi realizado o processo seletivo para ingresso no Curso de Licenciatura em Educação do Campo - Edital PROEN Nº 281/2019; em 15/12/2019, processo seletivo para ingresso de alunos no Colégio Universitário - Edital COLUN Nº 01/2019. Quanto aos eventos externos, em 01/12/2019, foi realizado o processo seletivo do Instituto Federal do Maranhão (IFMA) nas dependências do Centro Pedagógico Paulo Freire e Centro de Ciências Sociais, sem ônus; e em 01/12/2019, processo seletivo do Instituto Tecnológico da Aeronáutica (ITA) nas dependências do Colégio Universitário, sem ônus.

Comunicação do Hospital Universitário

O HU-UFMA conta com uma Unidade de Comunicação Social, responsável pelo planejamento, coordenação e execução da política de comunicação social da instituição. Desenvolve ações voltadas para a comunicação interna e externa, em um trabalho interativo com os usuários, servidores e com a mídia em geral, compreendendo: jornalismo, relações públicas, cerimonial, fotografia e designer gráfico. Em 2019 o serviço completou 20 anos de trabalho e o marco foi celebrado com um evento científico "Painel Comunique-se" que abordou temas relevantes da comunicação nos contextos das mídias sociais e o um Café da Manhã com a Imprensa para confraternizar e estreitar relações com a categoria. Dentro das suas atividades, estão:

- **Mídias Sociais Digitais**

O número de seguidores no perfil oficial do *Instagram* teve um aumento significativo, saindo de 3.983 seguidores em 2018 para 7358, em 2019. No *Facebook,* o aumento foi mais discreto: de 1.278 para 1.737 seguidores, o que representa um grande avanço, por se tratar de um crescimento orgânico, ou seja, que não utiliza mídias pagas para o aumento de alcance.

Foram atendidas **135 demandas** da imprensa, produzidas **213 matérias** e feitos mais de **21.000 registros fotográficos.** Houve, também, manutenção e o fortalecimento dos veículos de comunicação: o "Por dentro do HU-UFMA" e o vídeo "Destaques do HU-UFMA", com as principais notícias da semana, veiculadas no site e em redes sociais. A produção do informativo digital resultou em 24 edições ao longo de 2019. Já o vídeo "Destaques do HU-UFMA", teve 26 edições.

- **Eventos**

Foram realizados 30 eventos institucionais em 2019, dentre eles:

Encerramento das residências	Recepção dos novos residentes	1º Simpósio de pesquisa em endocrinologia e metabologia do MA (SIMPEM)	Março lilás
Dia das mães	Semana de enfermagem	Dia nacional da redução da mortalidade materna	Seminário de serviço social
Lançamento da campanha "20 anos do blh"	20 anos comunicação HU-UFMA	Acolhimento internato	Sensibilização sobre saúde mental
I fórum de saúde mental	Seminário de humanização	Homenagem aos médicos	Palestra asas do bem

- **Campanhas educativas**

As campanhas têm por objetivo socializar informações voltadas à prevenção de doenças e a temas atuais relativos à saúde ou ao alinhamento de informações com o público interno. Em 2019, a Unidade de Comunicação participou como colaboradora em diversas campanhas, entre elas:

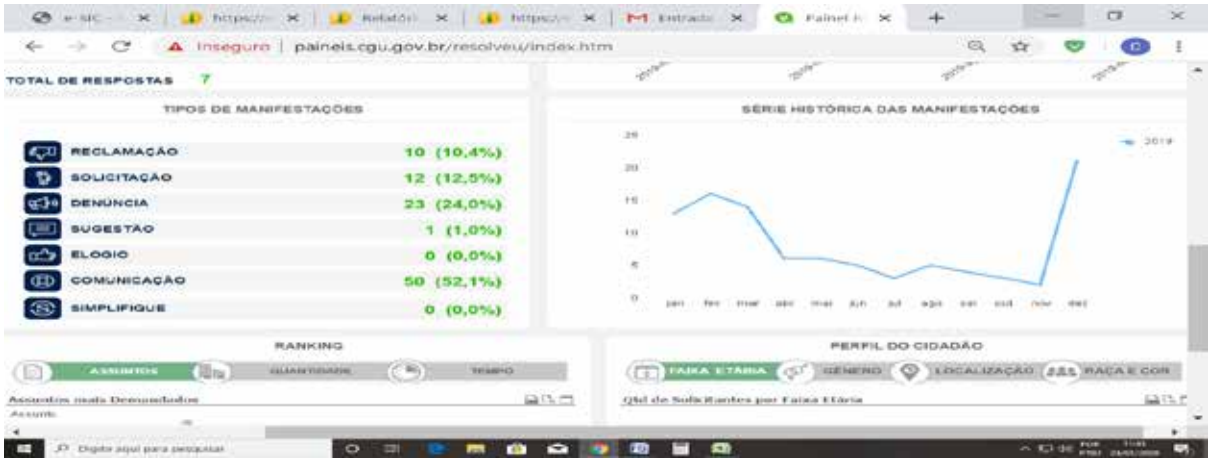
Dia Internacional da Mulher	Campanha para o Banco de Olhos	Setembro Verde
Pesquisa de Identidade Institucional	Agosto Dourado	Mortalidade Materna
Saúde Mental no Ambiente de Trabalho	20 anos do Banco de Leite	Recadastramento dos colaboradores
Dia Mundial do Rim	Doação de Brinquedos	20 anos da Unidade de Comunicação
Falemos pela Segurança do paciente	Feira do Trabalhador	Higienização das mãos
Vacinação	Outubro Rosa	Novembro Roxo

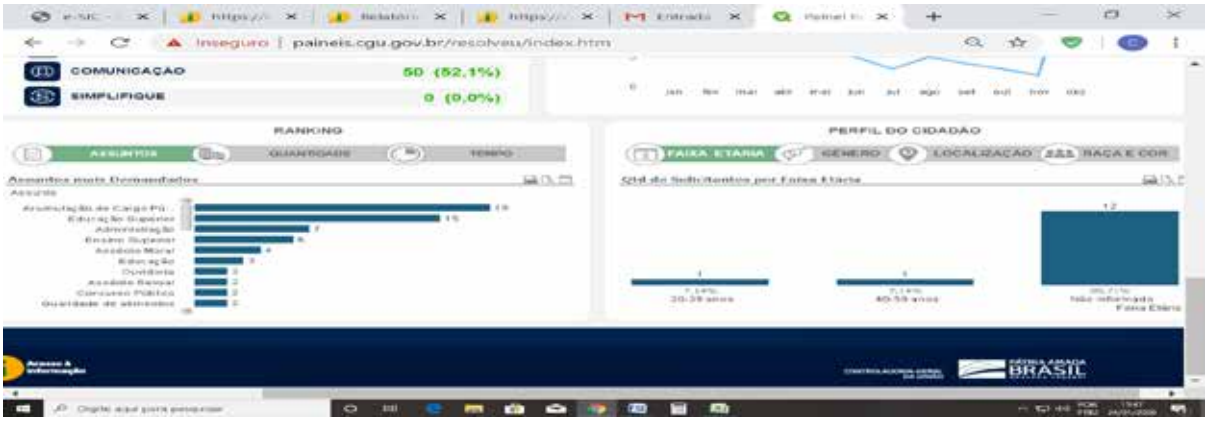
A Ouvidoria Geral da UFMA é um órgão de assessoria da Reitoria representando um canal de diálogo entre o cidadão e a Universidade, o qual visa melhorar e aperfeiçoar os serviços públicos prestados, gerando mais transparência e possibilitando maior participação social na gestão pública. Os indicadores de reclamações e elogios dos usuários são por sua vez, termômetro da efetividade e excelência do trabalho desenvolvido pela Universidade.

No mês de maio de 2019, foi implantada no âmbito da UFMA a plataforma *e*-OUV, reconhecida como o canal integrativo de manifestações a órgãos e entidades do poder Executivo Federal. No período anterior a essa implantação, o canal de comunicação ocorria através de registro no perfil "Ouvidoria" no sistema SIGAA.

Encontra-se registrado no SIGAA o total de 4 (quatro) solicitações, sendo que estas estão aguardando resposta devido a falhas na transição para o sistema atual. Falhas que já estão sendo sanadas por esta Ouvidoria.

A partir do período de implantação, foram feitos em 2019 o total de 98 manifestações no sistema e-OUV, sendo 96 respondidas e em tratamento, e definidas os "tipos de manifestações", como se observa através de dados do "Painel Resolveu" abaixo.





- **Ouvidoria do Hospital Universitário**

A Ouvidoria do HU-UFMA é um canal de comunicação do cidadão com os gestores do Hospital Universitário, sendo, hierarquicamente, ligada à Superintendência e voltada para melhoria contínua das ações internas do Hospital. Tem por objetivos fomentar a participação e conscientização do cidadão acerca do direito a um serviço público de excelência, fortalecer o controle social e, por conseguinte, o Estado Democrático de Direito, e contribuir para o incremento e consolidação das políticas públicas de saúde e de formação profissional nessa área.

Sua atribuição fundamental é receber, analisar, classificar, registrar e encaminhar as manifestações dos usuários (reclamações, denúncias, sugestões, solicitações e elogios), identificando a partir de cada manifestação a magnitude de um eventual problema de gestão subjacente, de modo a contribuir para a solução desses problemas no âmbito do HU-UFMA, apresentando alternativas e informações pertinentes.

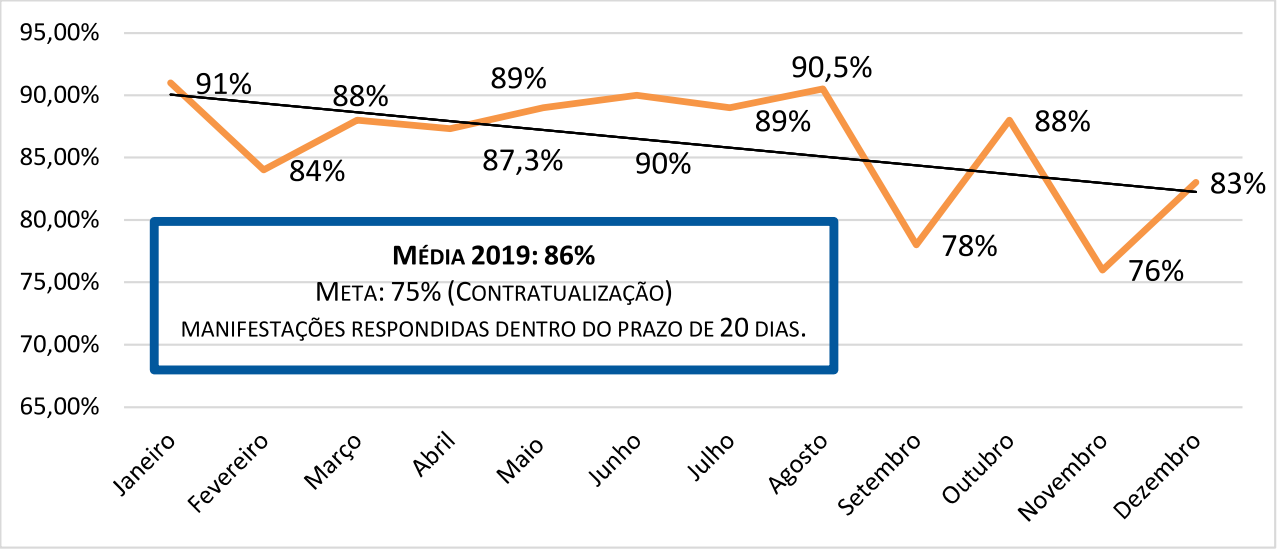
As ações realizadas pela Ouvidoria estão intimamente relacionadas às três macros atividades do serviço: registro de manifestação, pesquisa de satisfação dos usuários e serviço de informação ao cidadão. Dessa forma, os números apresentados abaixo demonstram boa parte das atividades desenvolvidas no que diz respeito ao atendimento aos usuários deste HU-UFMA.

Registro de Manifestações

Foram mais de 2400 manifestações registradas em sistema, que demandaram análise, encaminhamento, monitoramento, avaliação de resposta e posicionamento ao usuário, além de elaboração trimestral de relatórios gerenciais. Nesse sentido, o tempo médio de resposta ao usuário foi de 10 dias.

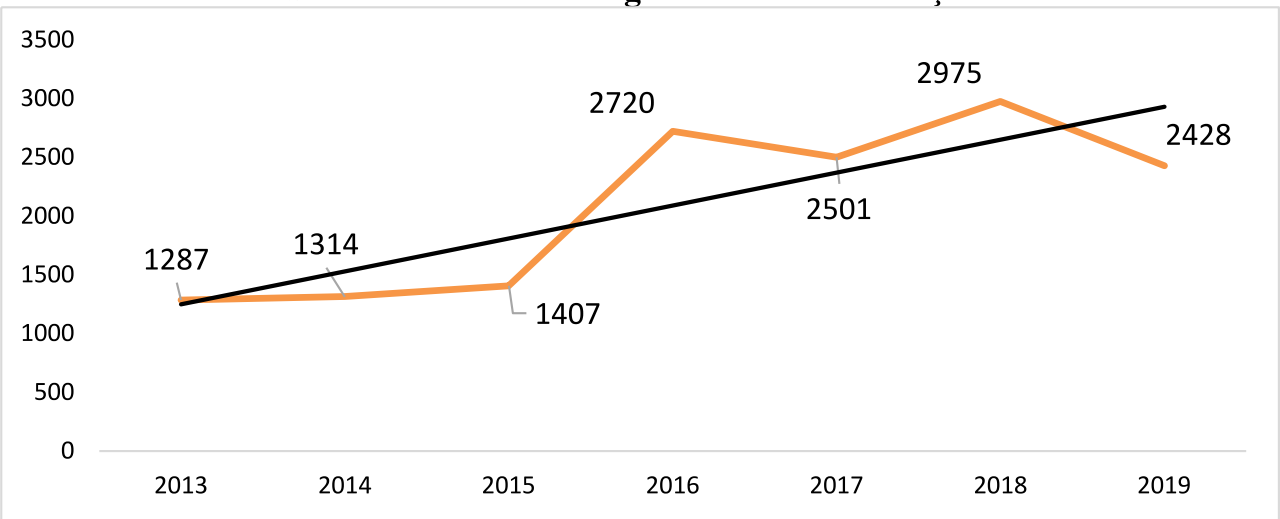
Fonte: CGU, 2020.

Comparativo Mensal do Indicador do Prazo de Resposta aos Usuários



Fonte: Fala.Br, 2020.

Série Histórica dos Registros de Manifestações



Fonte: HU-UFMA (Ouvidoria), 2020.

Informação

O Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) da Universidade Federal do Maranhão (UFMA) foi criado em atenção à lei 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação – LAI) e ao Decreto 7.724/2012. Pelo portal **www.sic.gov.br**, o SIC recebe demandas diretas dos cidadãos por meio do Serviço Eletrônico (e-SIC) que é vinculado à Controladoria Geral da União – CGU. Por este sistema, o cidadão efetua um cadastro e encaminha seu pedido de acesso à informação pública para UFMA.

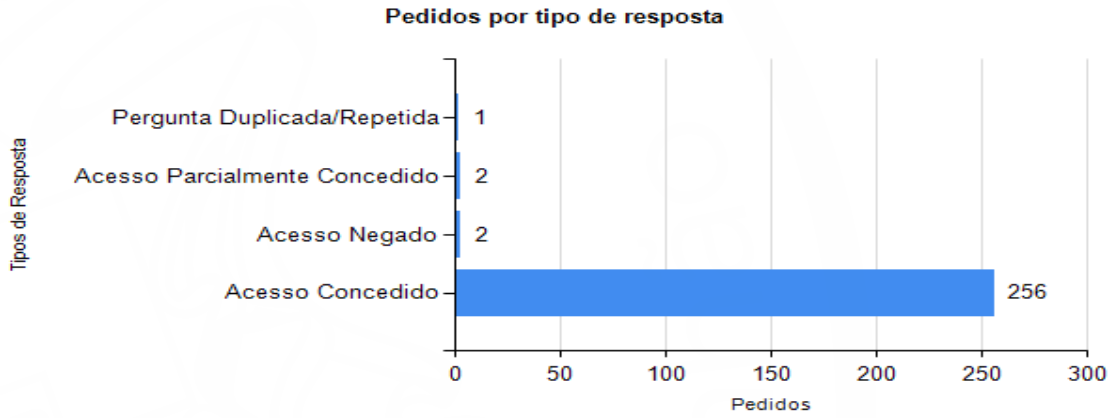
- **Quantidade de pedidos de acesso à informação: 261**

A quantidade de pedidos de acesso a informação foram de 261 (duzentos e sessenta e um) e a media mensal de pedidos foi de 21,75. Foram respondidas 100% das solicitações.

Características dos pedidos de acesso à informação			
Total de perguntas:	527	**Total de solicitantes:**	213
Perguntas por pedido:	2,02	**Solicitantes com um único pedido:**	186

- **Resposta aos pedidos de acesso a informação:**

Tempo médio de resposta: 13,26 dias



Razões da negativa de acesso				
Descrição	**Quantidade**	**%**	**% de pedidos**	
Pedido desproporcional ou desarrazoado	1	50	0,38	%
Pedido incompreensível	1	50	0,38	%
TOTAL:	2	100	0,76	%

Meio de envio de resposta

Meios de envio de resposta			
Meio	**Quantidade**	**% de Pedidos**	
Pelo sistema (com avisos por email)	261	100	%

Serviço de Informação da Ouvidoria

No que diz respeito aos pedidos de Acesso à Informação, por meio do Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão (e-SIC), enquanto informação passiva, foram 59 pedidos, respondidos em um tempo médio de nove dias, com três pedidos de recursos em primeira instância, que foram concluídos logo em seguida. Aqui, utiliza-se das mesmas ações dos registros de manifestação até a reposta conclusiva ao usuário.

Quanto às informações ativas, aquelas em que este HU-UFMA tem por obrigação disponibilizar, houve uma articulação com algumas áreas estratégicas para o afinamento e alinhamento do rol de informações publicitadas, ao passo que foi efetivada uma reformulação na guia Acesso à Informação, disponível no sítio eletrônico deste Hospital.

Grau de Satisfação

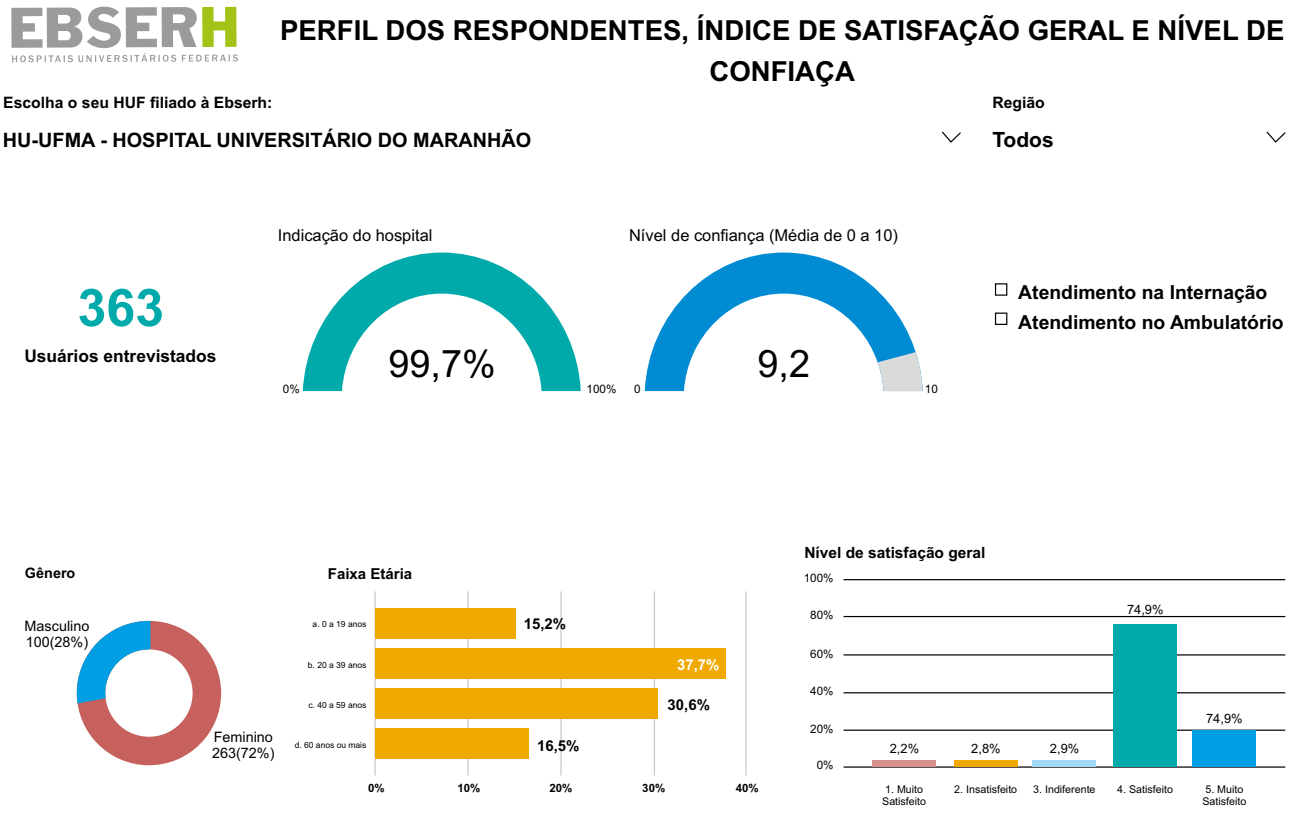
Os instrumentos de Avaliação Externa da UFMA, voltados para a formulação de políticas educacionais com intuito de contribuir para o desenvolvimento econômico e social (local, regional e nacional), são regulares e contínuos envolvendo diferentes órgãos de controle em suas múltiplas instâncias, entre eles:

a) Avaliação dos cursos para credenciamento e recredenciamento pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP);
b) Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE);
c) Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES);
d) Avaliação dos cursos de pós-graduação pela CAPES.

A Comissão Permanente de Avaliação (CPA) da UFMA é um setor em que são ouvidas as várias categorias que constituem a universidade e que tem tido como resultado uma maioria de conceitos entre Médio e Bom, acompanha o processo externo de avaliação e é responsável por elaborar relatórios anuais com o resultado da avaliação interna, bem como de divulgar para a comunidade acadêmica e sociedade os resultados alcançados.

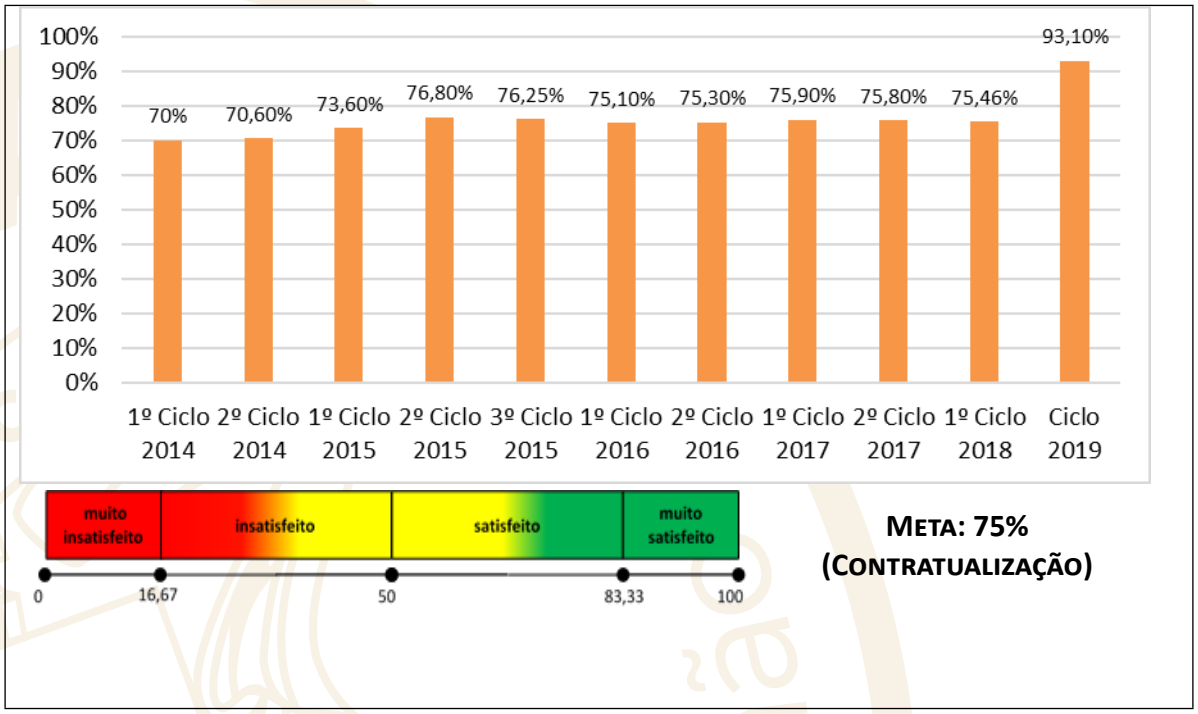
Grau de Satisfação dos usuários do Hospital Universitário

Resultado Geral da Pesquisa de Satisfação dos Usuários 2019



Fonte: Ebserh, 2019.

Série Histórica do Índice de Satisfação dos Usuários



Fonte: EBSERH, 2020.

Sistema de Correição

Em atendimento às requisições do Tribunal de Contas da União, especificamente no que tange ao item "Atividades de correição e de apuração de ilícitos administrativos", que compõe a seção "GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLE INTERNOS", e ao item "Relatório de instância ou área de correição", que faz parte da seção "RELATÓRIOS, PARECERES E DECLARAÇÕES", informa-se que:

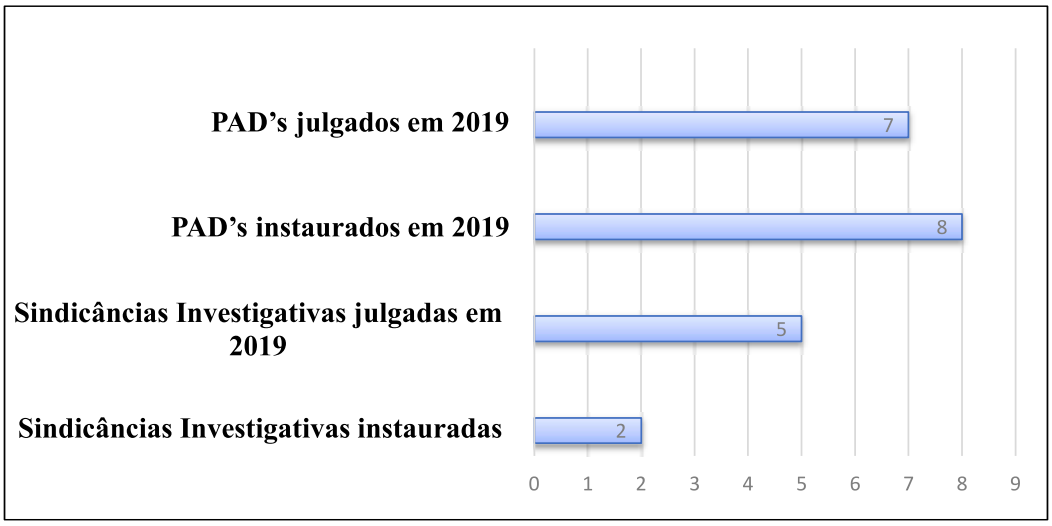
Atualmente, a Universidade Federal do Maranhão (UFMA) conta com a Superintendência de Correição (SC), que faz parte dos Órgãos Executivos Centrais desta instituição e exerce suas funções com o apoio da Diretoria de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar (DISPAD), conforme a atualização da estrutura organizacional por meio da Resolução nº 226 – CONSAD, de 15 de junho de 2020, aprovada por *ad referendum*.

A SC, além do Superintendente, o senhor Dr. Rinaldo de Araújo Maya, responsável pela unidade correcional, dispõe de 4 (quatro) servidores ocupantes de cargo efetivo. A unidade funciona no prédio Marechal Castelo Branco/Reitoria com a necessária estrutura física e de equipamentos para execução dos trabalhos.

Aproveita-se, *por oportuno e cabível*, para informar que ainda não há Resolução na UFMA disciplinando o sistema de correição. Portanto, a autoridade máxima desta UFMA é quem instaura e julga os procedimentos disciplinares, seguindo, de forma rigorosa, o disposto na Constituição Federal e na Lei 8.112/90.

Para a realização das atividades, a Superintendência segue as orientações contidas no Manual de PAD da Controladoria Geral da União (CGU), fundamenta-se em leis, decretos, resoluções, enunciados, instruções normativas, notas técnicas, jurisprudências do Supremo Tribunal Federal (STF) e Superior Tribunal de Justiça (STJ), entre outros, todos relacionados à questão correcional.

Os resultados alcançados pela Correição da UFMA, no ano de 2019, foram os seguintes:



Dessa forma, informamos que a Universidade Federal do Maranhão cumpre o disposto nos artigos 4º e 5º da Portaria CGU nº 1043, de 24 de julho de 2007, que estabelece a obrigatoriedade de uso do Sistema de Gestão de Processos Disciplinares - CGU-PAD para o gerenciamento das informações sobre processos disciplinares no âmbito do Sistema de Correição do Poder Executivo Federal e dá outras providências.

Faz-se necessário informar também que nos termos da Portaria CGU Nº 1.043, de 24 de julho de 2007, *que estabelece a obrigatoriedade de uso do Sistema de Gestão de Processos Disciplinares/CGU-PAD para o gerenciamento das informações sobre processos disciplinares no âmbito do Sistema de Correição do Poder Executivo Federal e dá outras providências*, **os órgãos e entidades da administração pública federal são obrigados a cadastrar os processos administrativos disciplinares**, nos termos do artigo 1º da referida Portaria, *in verbis:*

Art. 1º As informações relativas a processos disciplinares instaurados no âmbito dos órgãos e entidades que compõem o Sistema de Correição do Poder Executivo Federal, criado por meio do Decreto nº 5.480, de 30 de junho de 2005, deverão ser gerenciadas por meio do Sistema de Gestão de Processos Disciplinares - CGU-PAD.

§ 1º Para os fins desta Portaria, entende-se por:
I - Sistema de Gestão de Processos Disciplinares - CGUPAD: sistema informatizado que visa registrar as informações sobre os **processos disciplinares instaurados no âmbito dos órgãos e entidades que compõem o Sistema de Correição do Poder Executivo Federal.**

Dessa forma, todos os Processos Administrativos Disciplinares em curso no Campus do Bacanga e nos demais campi devem ser cadastrados no sistema CGU/PAD.

Acessibilidade

O Núcleo de Acessibilidade, órgão vinculado a Pró-Reitoria de Ensino da UFMA, foi instituído por meio da Resolução nº 121, de 17 de dezembro de 2009 e passou a funcionar efetivamente em 2010, com o objetivo de garantir o acesso, permanência e conclusão do curso pelo acadêmico com deficiência na Universidade, por meio de serviços técnicos e de profissionais especializados.

Em conformidade com a Resolução que lhe deu origem, o Núcleo, a partir de novembro de 2019, passou a se chamar Diretoria de Acessibilidade - DACES, cujo objetivo é garantir o acesso, o ingresso e a permanência de pessoas com deficiência, transtornos globais de desenvolvimento e altas habilidade/superdotação, na Universidade Federal do Maranhão, por meio de suporte técnico e atendimento especializado.

Quantitativo de discentes com deficiência atendidos

				Visual									
	Física	Auditiva	Intelectual	*Cego*	*Baixa Visão*	*Monocular*	TEA	Múltipla Deficiência	Total	(AT)	(AC)	(CO)	(T)
2018.1	30	4	2	1	6	17	-	-	60	36	19	-	5
2018.2	9	2	2	2	4	1	1	-	21	16	3	-	2
2019.1	28	5	2	2	5	11	1	1	55	45	47	-	3
2019.2	14	5	2	2	3	5	2	-	33	33	-	-	-

Nota. TEA: Transtorno de Espectro Autista; MD: Múltiplas deficiências; AT: Ativos; AC: Cancelados; CO: Concluindo; T: Trancado

A DACES também realiza empréstimos de equipamentos, no ano de 2019 os seguintes equipamentos foram emprestados:

- Gravadores Digitais: para 5 discentes;
- Lupa Eletrônica de Mão: para 5 discentes;
- Notebook: 6 discentes

Os empréstimos de equipamentos para os discentes são realizados semestralmente mediante assinatura de termos de responsabilidade e termos de devolução.

A Biblioteca Central do Campus Bacanga teve a sala de acessibilidade equipada com 1(um) Ampliador de Vídeo e instalação de 2 Softwares de Ampliação e Leitura de Tela. Além disso, foi realizado o empréstimo de 1(uma) Impressora Braille e 1 Scanner para o Colégio Universitário – COLUN.

Também foram recebidos os seguintes equipamentos:

- 2 Impressoras Braille;
- 5 Acionadores de Pressão;
- 6 Lupas Eletrônicas e Manuais;
- 1 Ampliador de Vídeo;

A sala acessibilidade é uma ação da Diretoria do Centro de Ciências Sociais, considerando o número expressivo de alunos com deficiência do Centro. Essa ação foi iniciada nos fins de 2018, tornando-a possível no ano de 2019. Foi adaptada 01 (uma) sala de aula no térreo do prédio para o desenvolvimento de atividades das disciplinas no contraturno dos cursos e/ou para reuniões de discussão por esse coletivo social. Outra ação do CCSo foi a criação de Comissão Setorial de Acessibilidade, composta por docentes das subunidades do Centro.

E foi realizada visita técnica, entre os dias 18 a 29 de novembro, nos seguintes prédios da UFMA: CCSO; Prédio Educação Física; Paulo Freire; Colun; CCH; Prédios Biologia; Casa do Estudante. Destarte, também foram realizadas viagens técnicas com o objetivo de estabelecer parcerias formativas, aquisição de materiais e informações atuais sobre as áreas de deficiência, principalmente auditiva e visual. Uma viagem para Brasília/DF, para visita técnica na Secretaria de Modalidades Especializadas de Educação/ Diretoria de Políticas de Educação Bilíngue de Surdos-SEMESP e Secretaria de Educação Superior-SESU; e outra para o Rio de Janeiro/RJ, para visita técnica no Instituto Benjamim Constant – IBC, Federação Nacional de Educação e Integração dos Surdos – FENEIS e Instituto Nacional de Educação de Surdos - INES.

a. *Tradutores Intérpretes de Libras*

Pensando nas especificidades do cargo de intérprete, a DACES dispõe atualmente de onze intérpretes de Libras no atendimento do contexto educacional atuando como mediadores entre línguas. Vale ressaltar que em virtude da rotatividade de entrada de novos estudantes a cada semestre, e ainda, por primar pela manutenção da qualidade nos atendimentos, hoje a DACES tem trazido discussões sobre a carência de intérpretes no Campus universitário.

De maneira sintética, os intérpretes realizaram atendimentos aos estudantes dos cursos de pedagogia, turismo, ciências sociais, artes visuais, design e teatro, realizando interpretações diárias em salas de aulas, durante eventos e encontros dos cursos, participações em reuniões departamentais e promovendo visitas técnicas. Além do apoio aos estudantes, também ministraram curso de Libras para os servidores da UFMA e executaram outras atividades de interpretação de vídeo e texto para outras unidades.

b. *Transcritores Braille*

Atualmente, nos cursos de graduação da UFMA há um total de 127 estudantes com deficiência visual, sendo 22 estudantes cegos, 36 estudantes com baixa visão e 69 monoculares. Nota-se que a demanda aumentou substancialmente e que o número de transcritores permanece inalterado, contando com seis profissionais. Destaca-se que há necessidade de várias ações e diferentes agentes para a promoção da inclusão, para que se possa tornar a universidade cada vez mais acolhedora e proporcionar uma trajetória onde este público sinta que realmente é parte integrante da comunidade universitária.

No decorrer do ano de 2019 foram realizados vários atendimentos aos estudantes dos diversos cursos de graduação, comunidade acadêmica em geral (docentes e técnicos), além disso, houve trabalho de colaboração com diversos parceiros: órgãos do Estado e Município, instituições e associações. A seguir, alguns resultados são apresentados:

- Foram confeccionados 4.147 materiais impressos em Braille, 7.187 materiais impressos ampliados;
- Realização de 43 transcrições do Braille para a tinta e 18.692 materiais em arquivos Word ou PDF para posterior leitura com auxílio de leitores de tela;
- Confecção e impressão de materiais solicitados por diferentes requisitantes da Instituição;
- Viagens técnicas e participação em oficinas e rodas de conversas;

Os trabalhos de colaboração com os diversos parceiros têm sido um esforço da equipe e busca funcionar dentro das possibilidades técnicas e orçamentárias da UFMA.

No entanto, há uma preocupação com a queda da qualidade dos serviços que passarão a ser ofertados a esses estudantes, diante do crescimento substancial do quantitativo de estudantes com deficiência visual matriculados e o atual quadro de técnicos Transcritores de Sistema Braille, atrelado a isso, surge a impossibilidade de ampliação ou mesmo recomposição do quadro de profissionais da área de transcrição de Sistema Braille a partir do Decreto n° 10.185/2019.

Ainda assim, no ano de 2019, a DACES, a partir do trabalho desenvolvido pelos transcritores Braille, realizou 1.658 atendimentos, sendo 329 em 2019.1 e 4.166 em 2019.2, quanto aos materiais confeccionados, estes alcançaram um total de 30.026.

c. *Serviço Social*

Com o objetivo de contribuir para a inclusão dos estudantes com deficiência, transtorno global do desenvolvimento e altas habilidades e superdotação na UFMA, o serviço social tem atuado no acolhimento e acompanhamento desses estudantes durante toda a trajetória acadêmica destes, sobretudo os que demandam atendimento educacional especializado, vivenciam situações de violação de direitos e estão em vulnerabilidade socioeconômica.

Assim, o Serviço Social, com o objetivo de fazer parte do processo inclusivo e de fomentar práticas que assegurem o acesso aos direitos sociais, destacadamente o da educação superior por parte das pessoas com deficiência participou de reuniões, realizou entrevistas e visitas técnicas, fez estudos socioeconômicos, elaborou propostas pedagógicas, fez encaminhamentos internos e externos

para que os estudantes pudessem ter acesso a programas, serviços e benefícios específicos, além de manter contatos periódicos com os atores que fazem parte do processo educacional, estudantes (com e sem deficiência), professores e técnicos da universidade no intuito de socializar informações, pensar estratégias de atendimento, eliminar barreiras que impedem o acesso ao ensino e aprendizagem, bem como o protagonismo das pessoas com deficiência, transtorno global do desenvolvimento e altas habilidades e superdotação na universidade.

No ano de 2019 perceberam-se muitos avanços, foi possível estruturar serviços, definir estratégias de atendimento, padronizar procedimentos junto aos estudantes, professores e coordenações. Contudo, ainda existem muitos desafios a serem superados no que se refere à melhor articulação de toda equipe de profissionais, a eliminação de barreiras físicas e atitudinais para a garantia de uma inclusão efetiva, carência de recursos financeiros para executar ações inclusivas como oferta de projetos, capacitações para os técnicos e professores, dinamização e divulgação do trabalho do setor de acessibilidade.

d. *Psicologia*

O Serviço de Psicologia, dentro da Diretoria de Acessibilidade da Universidade Federal do Maranhão – DACES/UFMA, no que concerne a seus programas de inclusão e permanência no ensino superior, participa como instrumento, somatório, responsável pela promoção de acolhimento e acompanhamento psicológico, dos estudantes com deficiência.

Este se configura como um espaço de escuta e orientação que possibilita a inclusão e permanência do jovem na universidade. A busca pelo serviço é espontânea ou o estudante é encaminhado pelas coordenações de curso. O acompanhamento é realizado, tendo como base os pressupostos de um trabalho breve e focal.

A grande maioria dos estudantes procura o serviço para atendimento psicológico, seguido pela procura por atendimento psicopedagógico, psiquiátrico, e/ou de orientação vocacional/profissional.

Em 2019, o quantitativo de estudantes que receberam acompanhamento em atendimentos do Serviço de Psicologia – DACES/ UFMA foram os abaixo descritos:

- 08 (oito), estudantes, com atendimentos psicológicos, regulares; com demandas, de ordem emocional, contando por vezes, com a participação da família ou outro suporte afetivo;
- 01 (um), bolsista, via PROAES.

No âmbito da Diretoria de Acessibilidade - DACES –, o Técnico em Assuntos Educacionais-TAE atua como uma ponte que assegura a regularidade do desenvolvimento do processo educativo dos estudantes com quaisquer tipos de deficiência ou transtornos globais de desenvolvimento e altas habilidades de superdotação, trabalhando em estreita articulação com os demais componentes da comunidade acadêmica.

O TAE compõe a equipe multiprofissional da DACES juntamente ao Serviço Social e à Psicologia, tendo realizado em 2019 o atendimento e encaminhamento dos estudantes com deficiência para os diversos serviços da DACES; participado da reunião com os estudantes deficiência, transtorno global do desenvolvimento e altas habilidades de superdotação e a Diretoria de Acessibilidade, que ocorreu no dia 28 de novembro; elaborado proposta pedagógica de adaptação curricular para estudante com transtorno do espectro autista; elaborado o manual de orientação da Diretoria de Acessibilidade.

e. *Diretoria*

É de responsabilidade da direção da DACES integrar o grupo de profissionais, dirigir, coordenar, orientar, acompanhar e distribuir tarefas, estabelecendo estratégias e instruções que possam contribuir para melhoria e reestruturação das interfaces entre estudantes com deficiências e a instituição. Em 2019, as seguintes ações foram executadas:

- Levantamento de demandas junto aos estudantes e servidores da UFMA por meio de reuniões;
- Elaboração de Proposta de Formação para os docentes da Instituição sobre temáticas

relativas à acessibilidade de estudantes com deficiências;

- Organização de formação em audiodescrição e em Sinal de voz para intérpretes de Libras;
- Realização de visita técnica em instituições que realizam atendimento para pessoas com deficiência no país (Ministério da Educação, Secretaria de Ensino Superior, Instituições de Ensino Superior, Instituto de Cegos Benjamin Constant-IBC, Instituto Nacional de Educação de Surdos-INES e outras).
- Início da elaboração do Regimento Interno da Diretoria de Acessibilidade.
- Divisão de Equipes para compilação de materiais para o manual de orientações sobre acessibilidade, entre outras ações que objetivaram melhoria nos atendimentos.

Acessibilidade no Hospital Universitário

O Hospital Universitário, sabendo da necessidade e da importância de promover ações com intuito de garantir a participação das pessoas com deficiência e mobilidade reduzida no contexto desse hospital, tem feito investimentos em reformas e adaptações, promovendo ações e elaborando novos projetos com vistas à melhoria da acessibilidade.

Em 2019**, foram modernizados 04 (quatro) elevadores instalados nas Unidades do Hospital Universitário HU-UFMA**, com taxa de conclusão de 90%. Essa modernização estrutural com a troca de diversas peças e instalação de novos componentes se deu tanto pelo aspecto temporal dos equipamentos, já que possuem mais de 20 (vinte) anos em funcionamento, quanto pela necessidade de adaptá-los de forma a incluir a acessibilidade.

Acreditamos que o passo primordial para que se tenha um olhar diferenciado e consolidado para a questão da acessibilidade no âmbito do HU-UFMA é promover a conscientização da importância de garantir o direito de ir e vir das pessoas com deficiência e de promover ações que reduzam as desigualdades dentro da Instituição reduzindo assim, o preconceito.

Como as necessidades e expectativas são consideradas na definição da estratégia e dos objetivos da UPC

A Instituição continua sendo uma obra em construção. A construção cotidiana dessa obra é a condição de sua modernidade, de sua interação com a sociedade, de sua importância para a mudança necessária para ajuste a novos tempos e novas exigências.

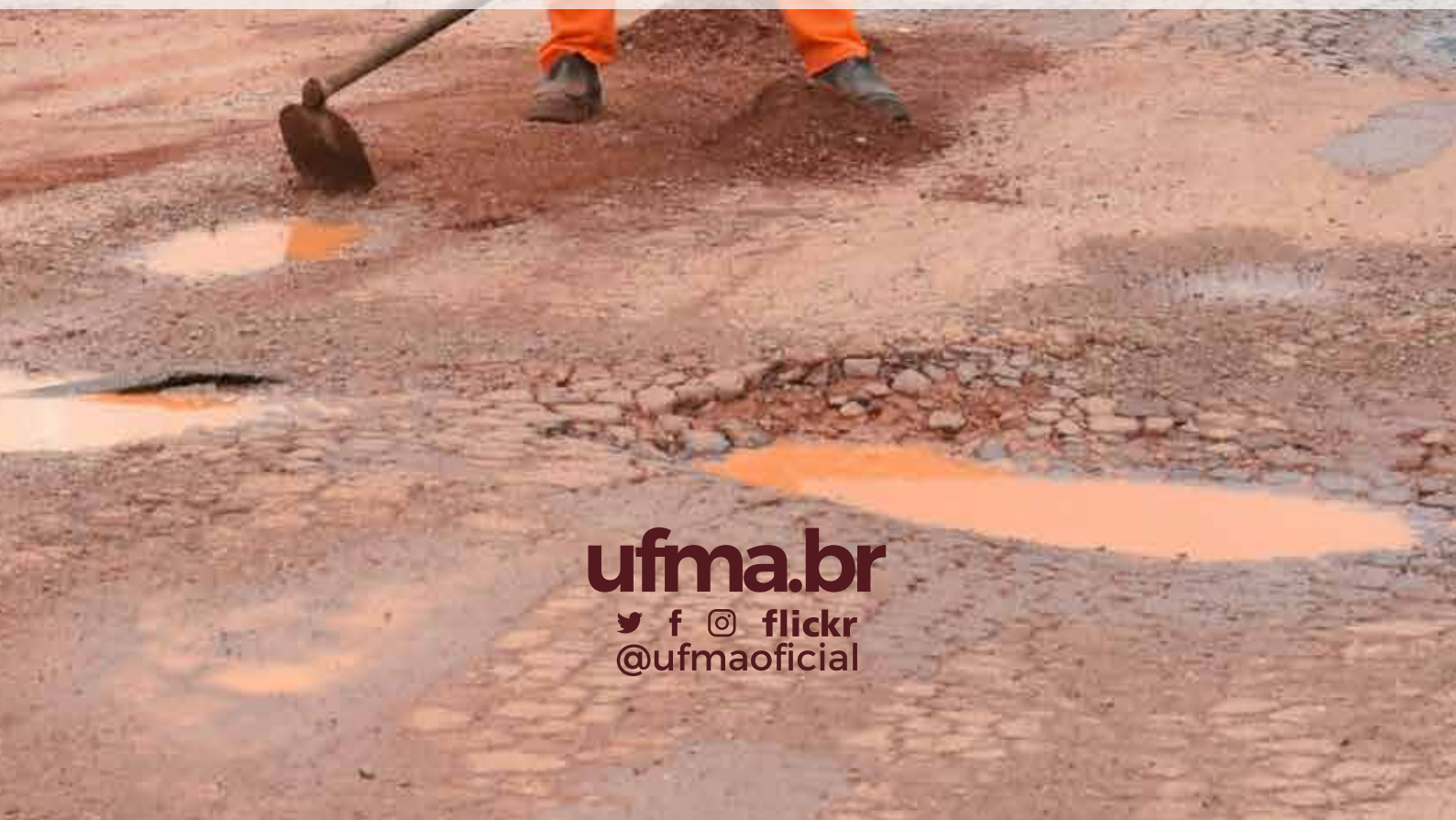
Para a construção desse novo modelo é fundamental planejar ações que conduzam ao cumprimento de sua missão institucional.

Para o desenvolvimento das ações e estratégias levantadas no PDI, uma comissão foi nomeada pela Portaria GR Nº 540-MR, e constituída por dois representantes, um titular e um suplente, de cada uma das Pró Reitorias, e um titular da Assessoria de Planejamento e Ações Estratégicas. Foram consultados os dirigentes dos Núcleos e demais órgãos de apoio da UFMA, e os diretores dos campis e dos Centros. Definida pela Comissão a Diretriz Geral do Plano, que é a da melhoria dos indicadores acadêmicos e de gestão, foi solicitada aos colaboradores e aos membros da comissão a atualização dos dados informados no PDI anterior (2012-2016), bem como uma análise do próprio documento, ressaltando a relação entre as metas propostas e as alcançadas. Além disso, informações sobre taxas de evasão, retenção e repetência; número de artigos e citações; bolsas de agências de fomento; registro de patentes; entre outros fatores considerados importantes para a definição das ações propostas foram consideradas na condução de novos objetivos, ações e estratégias da UFMA.

UFMA

Universidade Federal do Maranhão

Riscos, Oportunidades e Perspectivas



ufma.br

flickr

@ufmaoficial

4 RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

Em conformidade com a Instrução Normativa Conjunta do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão e da Controladoria Geral da União IN Conjunta MPOG/CGU nº1, de 10 de maio de 2016, a qual estabelece que os órgãos e entidades do Poder Executivo Federal deverão adotar práticas relacionadas à gestão de riscos, a Universidade Federal do Maranhão criou uma comissão, sob supervisão do órgão de planejamento, que elaborou sua Política de Gestão de Riscos, atualmente em tramitação para aprovação.

A Política de Gestão de Riscos da UFMA terá a finalidade de identificar, avaliar, administrar, controlar e comunicar os riscos das atividades da Instituição, contribuindo, dessa forma, para que os objetivos da Universidade sejam alcançados.

A responsabilidade pela elaboração da Política de Gestão de Riscos é do dirigente máximo da Instituição, e do Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controle Interno, de acordo com o Art. 23 da IN Conjunta MPOG/CGU nº1/2016.

A gestão de riscos da UFMA observará os princípios definidos no Art. 14 da IN Conjunta MPOG/CGU nº1/2016 e terá por objetivo orientar os processos de identificação, avaliação, tratamento, monitoramento e comunicação dos riscos das atividades da UFMA, contribuindo para o alcance dos objetivos institucionais, por meio da incorporação da visão de riscos como subsídio à tomada de decisões em todos os níveis da Instituição, para tal, a Gestão de Riscos na UFMA estará alinhada com os objetivos institucionais definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) vigente e com os objetivos propostos no Art. 15 da IN Conjunta MPOG/CGU nº1/2016.

A efetividade da gestão de riscos será aferida por instrumentos de controle, elaborados pelo Grupo Técnico Permanente, apreciados pelo Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controle Interno e aprovados pelo Conselho Universitário da Instituição. A avaliação terá como base indicadores previamente definidos.

Para a identificação do risco serão considerados: o processo, o risco, as causas, o impacto, o grau, as medidas e o responsável ou proprietário do risco. A identificação dos processos deverá ser feita com base nas competências institucionais de cada responsável ou proprietário do risco, que poderão utilizar, para tal, levantamentos de dados e informações, entrevistas, reuniões técnicas e workshops com a participação de dirigentes e técnicos do órgão.

A análise e a avaliação dos riscos serão feitas com base em dois fatores em diferentes níveis: probabilidade (alta, média e baixa) e impacto (alto, médio e baixo). Os critérios para identificação dos níveis constarão do Plano de Gestão de Riscos. O cruzamento desses fatores determinará o grau do risco, classificando-o como baixo, médio ou alto e possibilitará à Instituição definir os riscos que serão monitorados e, a partir daí, a estratégia para tratamento desses riscos.

O monitoramento e tratamento dos riscos serão contínuos, e a identificação e avaliação dos riscos serão realizados anualmente.

A Política de Gestão de Riscos da UFMA terá como responsáveis, de acordo com a IN nº1/2016:

1 - Reitor

2 - Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controle Interno da UFMA que será composto pela seguinte estrutura, instituída e presidida pelo Reitor:

a - Vice-Reitor;
b - Dirigentes das Pró reitorias;
c - Dirigentes das Unidades Acadêmicas;
d - Dirigente do órgão de Planejamento;
e - Dirigente do órgão de Gestão e Controle Interno;
f - Dirigente da Superintendência de Informação, Sistemas & Tecnologia;
g - Dirigente da Superintendência de Infraestrutura.
g.1 - Grupo Técnico Permanente
g.2 - Proprietários dos riscos
g.3 - Gestores de riscos

Em concomitância a implantação da Política de Riscos da UFMA serão elaborados os projetos de adequação para o controle e gestão de riscos das contratações de serviços para a realização de tarefas executivas sob o regime de execução indireta, por órgãos ou entidades da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, observando as regras e diretrizes definidas na Instrução Normativa SEGES/MP nº 5, de 25 de maio de 2017respeitando os seguintes critérios:

I - As fases de Planejamento da Contratação, Seleção do Fornecedor e Gestão do Contrato,

II - Os critérios e práticas de sustentabilidade; e III - o alinhamento com o Planejamento Estratégico do órgão ou entidade, quando houver.

A operacionalização da gestão de Riscos será implementada a partir do Plano Institucional de Gestão de Riscos a ser aprovado pelo Comitê de Governança, Riscos e Controles, compreendendo as etapas principais: divulgação, sensibilização, consulta prévia, definição dos proprietários de riscos, indicação dos gestores de riscos, definição dos riscos, elaboração do Plano, treinamento dos gestores, divulgação. Em função da complexidade e abrangência dos temas afetos à gestão pública, a implementação do Plano será efetivada de forma gradual e continuada.

Com a mudança de gestão no fim de 2019, algumas alterações foram realizadas na estrutura organizacional da Universidade Federal do Maranhão, o que incutiu a construção de uma nova Política e Plano de Gestão de Riscos que se adequassem a nova estrutura, assim como o Controle Interno e Gestão de Integridade, em vias de formalização no Conselho Universitário através do processo 23115016484/2016-9.

A Superintendência do Hospital Universitário da Universidade Federal do Maranhão criou a Comissão de Controle Interno (CCI), através da portaria 40 de 17 de fevereiro de 2016, com o objetivo de acompanhar e monitorar os riscos internos relacionados à gestão, propondo e acompanhando processos de melhoria contínua e mitigação de riscos

A CCI é um órgão colegiado, subordinado diretamente à Superintendente e atua de acordo com as normas e procedimentos da Administração Pública.

UFMA

Universidade Federal do Maranhão

Resultados e Desempenho da Gestão

ufma.br

flickr

@ufmaoficial

5 RESULTADOS E DESEMPENHO DE GESTÃO

Traçando-se os objetivos da Instituição, através do Plano de Desenvolvimento Institucional, num período que compreende quatro anos, foram traçadas metas para sua concretização. O alcance das metas, assim como produtos oriundos da execução dos meios para atingir a concretização dos objetivos, são tratados como os Resultados das ações desenvolvidas. Após a análise dos resultados ao longo de um ano, temos o Desempenho que a Gestão obteve neste período, que vem a ser descrito neste material.

5.1 RESULTADOS ALCANÇADOS FRENTE AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

DIRETORIA DE ASSUNTOS CULTURAIS/PROEC		
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES/RESULTADOS ALCANÇADOS
Ampliar a comunicação da Universidade com a sociedade.	Realização de reuniões semestrais com organizações governamentais e não governamentais. (meta prevista e realizada)	Houve o apoio e participação em 02 reuniões sobre a Ação Social intitulada "Cruzada da Esperança" que ocorreu dia 14/09/19 no bairro da Vila Embratel.
	Ampliação do quantitativo de editais de interesse público.	Foi mantida a quantidade anterior de editais devido à falta de recursos o que impossibilitou a ampliação de editais;
Ampliar as Ações de Extensão Universitária no âmbito da UFMA	Aumento, em 20%, das bolsas de extensão.	Não foi possível aumentar o número de bolsas de extensão em 2019 devidoà falta de recursos orçamentários. Portanto foi mantida a quantidade de 200 bolsas dos anos anteriores;
3.0 Institucionalizar as Ações de Extensão Universitária (programas, projetos, cursos, eventos e prestação de serviços).	Aumento, em 20%, do número de ações de Extensão nos diversos campis da UFMA. (meta prevista e realizada parcialmente)	Houve a institucionalização de 13 novos projetos de extensão no ano de 2019, representando um aumento de 2,8% no número de ações de extensão institucionalizadas na UFMA.
Divulgar as ações de extensão, interna e externamente.	Criação de ferramentas e novas alternativas de divulgação das ações de extensão	Houve divulgação das ações de extensão na apresentação dos resultados dos projetos de extensão por meio dos trabalhos (pôsteres e comunicações orais) durante o Fórum Integrado de Extensão das IES Públicas do Estado do Maranhão que contou com a participação das 03 principais IES públicas do Estado do Maranhão (UFMA, UEMA e IFMA), além de toda a comunidade acadêmica da UFMA e sociedade em geral; Foi realizada, no portal da PROEC, a atualização do número de ações de extensão institucionalizadas distribuídas por campus e das Resoluções CONSEPE.
	Realização semestral de videoconferências como um mecanismo de interação com os campi do continente. (meta prevista e realizada parcialmente)	Não foi possível a realização das videoconferências semestrais, mas foram realizadas videoconferências na apresentação dos eventos Fórum Integrado de Extensão das IES Públicas do Estado do Maranhão e 46° Encontro Nacional do FORPROEX, atingindo um público de 166 pessoas nas transmissões.

DIRETORIA DE ASSUNTOS CULTURAIS/PROEC		
OBJETIVOS	METAS	AÇÕES/RESULTADOS ALCANÇADOS
Iniciar o processo de curricularização da Extensão Universitária.	Implantação gradativa de programas e projetos de extensão, até alcançar o mínimo de 10% (dez por cento) do total da carga horária exigidos para a graduação (meta programada e realizada parcialmente – em andamento)	Foram realizadas 03 reuniões técnicas com a equipe da PROEN e da PROEC, visando à discussão e implantação da integralização curricular nos cursos de graduação (em andamento); Realização de Mesas Redondas no Fórum Integrado de Extensão das IES Públicas do Estado do Maranhão e 46° Encontro Nacional do FORPROEX com a participação de Pró-Reitores de Extensão e de Ensino da UFMA, IFMA, UEMA e de várias Universidades do Brasil, visando à discussão sobre a Creditação da Extensão Universitária à luz do PNE e da Resolução 07 de 18/12/2018.
Ampliar a integração com a sociedade residente na área Itaqui-Bacanga e nas proximidades dos demais campis da UFMA	Ampliação do número de bairros contemplados com as ações de extensão; (Meta programada e realizada parcialmente); Realização do evento PROEXAÇÃO.	Manutenção do número de 05 bairros atendidos pelas ações de extensão da UFMA: Anjo da Guarda, Vila Embratel, Vila Maranhão, Sá Viana e Parque Pindorama-CEPROMAR. Não foi cumprida a meta relativa a realização do evento PROEXAÇÃO.
Realizar os Fóruns de Extensão Universitária.	Realização anual de um Fórum de Extensão. (Meta programada e realizada)	Foi realizado o Fórum Integrado de Extensão das IES Públicas do Estado com o tema "*INTEGRAR PARA DESENVOLVER*", onde foram realizadas conferências, mesas redondas, palestras, oficinas, apresentações culturais e apresentações de 223 trabalhos científicos das comunidades acadêmicas da UFMA, UEMA e IFMA. Foi realizado o 46° Encontro Nacional do FORPROEX, com a participação de Pró - reitores e gestores de extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras. Os eventos alcançaram um público aproximado de 1.247 pessoas.
Atualizar o Sistema de Gestão das ações de extensão e Legislação da PROEXCE.	Implantação da Gestão da Extensão Universitária no SIGAA. (meta programada e realizada parcialmente – em andamento)	Foi dada continuidade ao desenvolvimento do módulo da extensão no SIGAA com a realização de reuniões junto ao Núcleo de Tecnologia da Informação - NTI da UFMA e a empresa desenvolvedora do sistema e no dia 07 de novembro foi publicada a Portaria N° 001/2019-GAB PROEC de implantação do módulo de extensão do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas - SIGAA. A partir desta data todas as ações de extensão só poderão ser apresentadas por via eletrônica, usando o módulo de extensão do SIGAA.
	Atualizar a resolução que regulamenta a Extensão Universitária no âmbito da UFMA. (meta programada e realizada parcialmente – em andamento)	Foram realizadas reuniões com a equipe técnica da PROEC para atualização da resolução da extensão. (em andamento)
	Criação de um cadastro de consultores *ad-hoc* para avaliação das ações extensionistas. (meta programada e realizada)	Foi realizado o cadastro no ano anterior e os consultores cadastrados participaram de avaliação nas diversas ações extensionistas desenvolvidas por esta Pró-reitora.

DIRETORIA DE ASSUNTOS CULTURAIS/PROEC		
OBJETIVOS	METAS	Ações/Resultados Alcançados
Desenvolver Projetos de Extensão na área da Cultura.	Realização de oficinas de artes visuais gratuitas para a comunidade	- Realização de Oficina de Confecção de Máscaras de Fofão, coordenado pela artista visual Marlene Barros, em fevereiro de 2019; - 45 participantes; - 120 máscaras produzidas
	Realização de duas edições do MARACANTO, no período de 2018 a 2021.	- Evento não realizado no ano de 2019 em virtude da não aprovação em editais de Leis de Incentivo Estadual e Federal.
	Realização anual do Festival de Poesia.	- Evento não realizado, no ano de 2019 em virtude da não aprovação em editais de Leis de Incentivo Estadual e Federal.
	Realização do Festival Universitário de Música	O Projeto Festival Universitário foi aprovado em edital da Lei Estadual de Incentivo à Cultura, porém não pode ser realizado, no ano de 2019 devido ao limite de isenção estadual ter sido ultrapassado, não sendo possível a captação.
Desenvolver Projetos de Extensão na área da Cultura.	Realização do Projeto Itinerância Cultural nos Campus do Continente. Local: IFMA Campus Santa Inês, Alcântara, Pinheiro e Raposa	Realizado de 23 a 25 de outubro, 28 a 01 e 07 de novembro de 2019; Em parceria com o IFMA Campus Santa Inês e UFMA nas demais cidades; Exibição de 36 filmes, em 09 sessões, e mais 06 oficinas de noções audiovisuais; Público atingido: 5.230 pessoas.

MEMORIAL CRISTO REI – PROEC		
OBJETIVOS	METAS	Ações/Resultados Alcançados
Criar um Roteiro de Visitação para o Memorial Cristo Rei.	Elaborar um novo roteiro de visitação que atendesse ao novo projeto museográfico do Memorial Cristo Rei.	Criação de um Roteiro de Visitação para o público em geral com foco no acervo museológico do Memorial; Criação de um Roteiro de Visitação resumido com foco na arquitetura do prédio;
Providenciar a documentação das peças do acervo museológico.	Realizar o inventário do acervo; Higienizar todo o acervo; Organizar o acervo na reserva técnica; Elaborar sistema de codificação do acervo; Catalogar as peças do acervo;	Realização do inventário do acervo, totalizando 400 peças; Higienização de 250 peças do acervo; Organização das peças em dois espaços: reserva técnica e sala de armazenamento; Criação do sistema de codificação das peças do acervo; Elaboração da ficha catalográfica para as peças do acervo ; Catalogação de 58 peças;
Criar uma política institucional para subsidiar teórica e metodologicamente o trabalho educativo e cultural do Memorial Cristo Rei.	Elaborar um Programa Educativo e Cultural para o Memorial Cristo Rei.	Elaboração, com base na Política Nacional de Educação Museal, do Programa Educativo e Cultural do Memorial Cristo Rei; Elaboração de um projeto educativo para o ensino médio;
Revitalizar o Arquivo Histórico da UFMA.	Organizar e processar tecnicamente o acervo histórico da UFMA; Preservar a coleção documental assegurando espaço físico, condições ambientais e de armazenagem adequadas; Digitalizar todo o acervo documental; Disponibilizar o acervo para consulta pelos usuários;	Higienização de todo acervo documental; Aquisição e instalação de equipamentos específicos para guarda e conservação dos documentos; Organização do acervo em 102 caixas - arquivo, subdivididas em volumes por assunto e data, armazenados em 04 estantes, com 06 prateleiras cada, totalizando 6.201 documentos; Digitalização do todos os documentos do acervo resultando em 25 Gigas de armazenamento de informação;
Organizar o acervo fotográfico da UFMA.	Localizar e reunir todas as fotos presentes no Memorial Cristo Rei; Higienizar e acondicionar adequadamente todas as fotos; Criar sistema de catalogação para o acervo fotográfico;	Localização e reunião de todas as fotos existentes no Memorial Cristo Rei; Definição do sistema de organização e classificação do acervo fotográfico por períodos de gestão da UFMA. Elaboração da ficha catalográfica para o acervo fotográfico; Catalogação do acervo fotográfico, resultando em 4.000 mil fotos;

NUCLEO DE EXTENSÃO DA VILA EMBRATEL / PROEC		
OBJETIVOS	METAS	Ações/Resultados Alcançados
Desenvolver Projetos de Extensão na área da Saúde, Educação, Cultura, Desenvolvimento Social e Aumento da Renda Familiar	Melhorar o atendimento de Saúde nas áreas da Pediatria, Enfermagem, e Obstetrícia através dos seguintes projetos: • Ambulatório de cuidados primários em pediatria • Prevenção e acompanhamento a gravidez para adolescentes e adultos • Projeto Criação que acolhe mães e bebês	O projeto Ambulatório de cuidados primários em pediatria teve resultado excelentes: 26625 Atendimentos; O Projeto de Prevenção e acompanhamento das adolescentes e adultas grávidas: 256 atendimentos; O Projeto Criação acompanhou Mães com seus filhos. Foram acolhidos um total de 95 mães com seus filhos o que na maioria das vezes era dois ou três alterando assim o número de atendimento. Foram realizadas palestras de como cuidar e acompanhar o crescimento desenvolvimento dos bebês com a participação de 75 mães
	Manter o Serviço de Psicologia através do Plantão Psicológico:	Acompanhamento de pacientes e familiares dentro das necessidades do momento. Foram realizadas visitas domiciliares pelos plantonistas a diversas residências. Atendimento estimado em 150 pessoas
	Projeto da Dor;	Acompanhamento e tratamento das dores nas pessoas idosas com um total de 320 pessoas
	Projeto Dom Quixote	Funcionamento de duas turmas de aula nas tardes de segunda, quarta e sexta-feira com um total de 25 alunos por sala.Um total de 50 alunos
	Projeto de Libras; Feira Agro econômica e Horta;	Iniciamos com uma sala de libras e logo em seguida surgiu a necessidade de ampliar mais uma sala o que terminou o ano com duas salas de aulas com 25 alunos cada . Um total de 50 alunos atendidos; Com a ajuda e participação do Plantão Psicológico. Apresentação de plantas medicinais, frutíferas e ornamentais feitos mudas pela pessoa responsável para horta. Com uma clientela aproximada de 150 pessoas.
	Curso de pintura em tecido;	Pintura em panos de pratos, tapetes e saídas de praia.
	Capoeira Gegê Nagô;	Atendimento de duas turmas com um total de 520 crianças adolescentes e jovens beneficiados.
	17° Copa Batom (capoeira Feminina);	Apenas meninas as 80 crianças, adolescentes e jovens participaram da competição.
	Dança de salão;	Beneficiando 230 idosos nas atividades de dança, palestras e passeios.
	Hip Hop;	Atendimento a 112 adolescentes e jovens resgatados pelo grupo Resistência de Rua.
Ampliar as Ações de Extensão Universitária no âmbito da UFMA	Karatê;	Atendendo a 138 crianças e adolescentes com atividades semanais divididas em etapas bimestrais.

NUCLEO DE EXTENSÃO DA VILA EMBRATEL / PROEC		
OBJETIVOS	METAS	Ações/Resultados Alcançados
Institucionalizar as Ações de Extensão Universitária (programas, projetos, cursos, eventos e prestação de serviços).	Zumba;	Atendendo a 240 mulheres em danças semanais e eventos como "aulões".
	Projeto "Mexa-se pela Vida "	60 idosos em parceria com o "NASF"
	Comemorações do dia da mulher	O evento contou com um dia de embelezamento, palestras sobre empreendedorismo, protagonismo da mulher no mundo atual, exames de saúde oferecidos pela Secretaria de Saúde, sorteio de presentes oferecidos pelo SEMEAR e a participação de 150 mulheres.
	Curso de Laços de fita de cetim	Foram envolvidas 80 mulheres no curso de laço que aconteceu em duas etapas com a parceria do SEMEAR que financiou o material. Exposição dos trabalhos com a visita de pessoas da comunidade e venda dos laços com aproximadamente 150 visitantes nos três dias de exposição
	Festa do dia das mães	A festa do dia das mães contou com a presença de 150 mães que participam das atividades realizadas no Núcleo e a distribuição de muitos presentes oferecidos pelo SEMEAS e um delicioso lanche
	Entrega de preservativo	Foram entregues 115 preservativos para jovens e adultos.
	Entrega de óculos	UEB Henrique de La Roque - 300 alunos e pais
	Oficina de confecção de máscaras	40 participantes em duas etapas.
	Doação de Sangue em parceria com a Hemomar e a Igreja Católica	"Doar Vidas" das mulheres de Fé. – 80 doadores
	Festa Junina	Carimbó, Quadrilha, Forró e Bumba-Boi com a participação de 300 pessoas entre brincantes e convidados.
	"Clube de Desbravadores Fênix" da Igreja Adventista do sétimo dia	50 participantes.
	Ação Social da Igreja Adventista do Sétimo dia	"Projeto Missão Calebe" – com atendimento em saúde, direitos trabalhistas, aquisição de documentos, orientação sobre remédios com plantas medicinais, criação de um horto, tratamentos de beleza, manicures, cortes de cabelos, escova, chapinhas, limpezas de pele, hidratação, banho de lua etc. Atividades recreativas com adultos e crianças, brechó, entrega de remédios e prêmios e cultos com sorteio de bíblias etc. entre 05 a 08 mil pessoas durante o período. Participação de mais ou menos 4.000 pessoas nas atividades da semana e o mesmo número no fim de semana com a sopa solidária.
	Reunião com as Escolas da Vila Embratel e o CESP;	Oferta de cursos profissionalizantes mediante bolsas para alunos de Escola Públicas – 100 pessoas
	Reunião com o I9life;	Curso de Plano de Negócio e renda extra - 30 pessoas
	Passeio no Parque Rangedor;	Foram conduzidas em três ônibus 180 pessoas pra conhecer o parque
	Cidadania e Protagonismo da Pessoa Idosa;	Palestras com o Conselho do Idoso e a participação de 50 idosos " Palestras e Dinâmicas com membros do Conselho e a participação de 60 idosos

NUCLEO DE EXTENSÃO DA VILA EMBRATEL / PROEC		
OBJETIVOS	METAS	Ações/Resultados Alcançados
	Protagonismo do Idoso 'Rota "Motivacional; Política Nacional do Idoso;	Estudos e conscientização sobre a Política Nacional da Pessoa Idosa: Direitos e Deveres. Participação de 70 idosos.
	Oficina de Bonecas Africanas;	Em parceria com a Secretaria de Saúde conseguimos montar uma oficina de Bonecas Africanas usando Sucata: vidros, papel, retalhos, pet etc.
	Oficina de Arranjos Natalinos;	Fizemos oficinas de arranjos natalinos para decorar o Núcleo e a casa das participantes, o mais interessante é que a maioria delas garantiu a ceia de natal vendendo os arranjos. Participantes 35 pessoas
	Passeio no Parque Buriti;	Comemoração da semana do idoso –130 pessoas
	Encerramento da semana do idoso no parque das Águas;	Participação do professor de dança, massagens, limpeza de pele, maquiagem e lanche – 190 pessoas
	Outubro Rosa;	Em parceria com enfermeiros do Hospital Aldenora Belo e o posto de saúde. Contamos com a participação de 90 pessoas na primeira etapa e 84 na segunda etapa
Divulgar as ações de extensão, interna e externamente.	"Envelhecer com Dignidade";	Palestra sobre a importância do envelhecimento saudável – 86 pessoas
	Confecção do presépio de bonecos;	Os bonecos foram confeccionados de garrafa pet e outros materiais. Participação de 25 pessoas
	Confraternização com almoço na Praia do Olho D' Água; Sorteio de presentes oferecidos pelo Semear;	O grupo de dança e os demais grupos se juntaram nessa aventura de um almoço partilhado na praia do Olho D'água. Foram preciso 5 ônibus e algumas pessoas foram com seus transportes, ficamos hospedados na casa dos Comboiamos bem na beira da praia – 280 pessoas participaram

NCL / PROEC		
OBJETIVOS	**METAS**	**Ações/Resultados Alcançados**
Oferecer condições favoráveis para que a população maranhense de baixa renda possa frequentar cursos de línguas estrangeiras.	Capacitar no que concerne às habilidades linguísticas anualmente, um número superior a 200 aprendizes de inglês, francês, espanhol e de outros idiomas, para que eles venham ser falantes proficientes/fluentes desses idiomas.	Somente no primeiro semestre do ano de 2019 tivemos mais de 700 novas matrículas em todos os cursos de idiomas ofertados pelo NCL.
Promover o ensino de línguas estrangeiras, com serviços de qualidade, de modo que essa possibilidade não fique restrita somente a uma parcela privilegiada da população.	Oferecer turmas instrumentais preparatórias a exame de proficiência tanto a cursos de mestrado e doutorado quanto a certificados específicos.	A turma do inglês instrumental conseguiu atingir as 20 vagas de forma satisfatória com poucos desistentes.
Aproximar os aprendizes da(s) língua(s) em estudo, nas suas mais variadas nuances, através de atividades complementares que explorem a literatura, a música, filmes e outros recursos didáticos.	Oferecer cursos de Língua Portuguesa (português instrumental, redação oficial e outros) a instituições ou empresas privadas ou mesmo a processos seletivos.	Foram oferecidos cursos de português para estrangeiros nos dois semestres do ano de 2019, aproximadamente 10 alunos.

UNITI-PROEC		
OBJETIVOS	**METAS**	**AÇÕES/RESULTADOS ALCANÇADO S**
Oportunizar as pessoas idosas o reingresso no processo de formação continuada, em curso de extensão, através de atividades educacionais, culturais e sociais;	Dar continuidade ao Projeto de Extensão Universidade Integrada da Terceira Idade – UNITI / UFMA	120 alunos matriculados e 115 Alunos Certificados.
		Reunião de planejamento e integração de Coordenação. (14 Professores, 5 Técnicos e 9 Estagiários, nas diversas áreas de conhecimento)
		Seminário Preparatório para 120 alunos do Curso de Formação Continuada
		Atividades Extraclasses – Visitas e Passeios Turísticos. (Passeios nas praias da Ilha do Maranhão, Palácio dos Leões, Centro histórico, Museus e Complexo Turístico, Convento das Mercês, Sitio Piranhenga, Alcantâra - MA, e Raposa - MA).
		Continuação e Manutenção do Programa de Rádio "Vida Ativa" (52 Programas)
		Continuidade do Convênio UFMA e Prefeitura de Paço do Lumiar / PREVPAÇO, para oferecimento da II Turma do Curso de Formação Continuada da UNITI com 90 idosos inscritos e Formalização do Convênio UFMA e Prefeitura de Paço do Lumiar / PREVPAÇO, para oferecimento da III Turma do Curso de Formação Continuada da UNITI 2020.
		Continuação da XXIII Turma do Curso de Formação Continuada.
		Participação dos alunos da UNITI na Ação Farmácia Solidária / UFMA com oferecimento de diversas atividades tais como, exames médicos, consultas e oficinas.
		Apresentações do Coral Canto de Luz da UNITI / UFMA, em diversos eventos dentro e fora da UFMA.
		Apresentações do Boi Novilho de Luz da UNITI / UFMA, em diversos arraiais da cidade.

Inovação e Pesquisa / AGEUFMA			
Objetivos	**Metas/Prazos**	**Resultados Alcançados**	**Observações/Justificativas**
Incentivar a ampliação e a melhoria da pesquisa e da Inovação tecnológica.	Criação e manutenção de um banco de dados dos grupos de pesquisa, núcleos e de pesquisadores a ser disponibilizado na página eletrônica da PPPGI, de 2018 a 2021.	Banco de dados disponibilizado. Relação de Projetos de Pesquisa em andamento; Relação de Grupos de Pesquisa da UFMA.	Fonte de pesquisa dos dados: SIGAA e DGP do CNPq, respectivamente.
	Criação de um sistema de comunicação para todos os pesquisadores da UFMA de editais nacionais e internacionais que estão em andamento, de 2017 a 2021	Parcialmente realizado.	A comunicação com os pesquisadores com informações relacionados à pesquisa se dá por meio do Boletim Online, publicado pela Divisão de Projetos/DPq, enviado para os e -mails dos pesquisadores e disponibilizado no portal AGEUFMA
Incentivar a qualificação e produção científica e tecnológica dos docentes da UFMA.	Implantação de uma política de incentivo e apoio aos grupos de pesquisa emergentes, de 2017 a 2021.	Não há uma política de incentivo.	Houve, no período, a criação do Módulo de Cadastro de novas propostas de Grupos de Pesquisa por meio do SIGAA, o que facilitou seu trâmite e sua submissão.
	Incentivo aos pesquisadores para participarem dos editais de pesquisador produtividade de pesquisa do CNPq e FAPEMA, de 2017 a 2021	Há a divulgação dos Editais por meio do Boletim Online e envio de e-mails aos pesquisadores.	Os editais PIBIC disponibilizam 1 ou 0,5 pontos para professores bolsistas produtividades CNPQ e FAPEMA, respectivamente

Fonte: AGEUFMA

Gráfica Universitária		
OBJETIVOS	**METAS**	**RESULTADOS**
Modernizar as condições de trabalho nos processos de pré - impressão, impressão e acabamento.	Aquisição de um equipamento de gravação direta de chapas via computador (CTP). Aquisição de um equipamento para dobra.	Os índices de atendimento em 2019 em relação a 2018 mostram um acréscimo no número de documentos de solicitação, consequentemente com aumento do número de material gráfico, aind a que muito tímido.

Fonte: Gráfica Universitária

TV UFMA		
OBJETIVOS	**METAS/PRAZOS**	**RESULTADOS**
Continuar a produzir os quadros: Cidadania, Radar, Fica a Dica, Minha Profissão, Saiba Mais, Perfil e Mês em Foco.	Produção regular de sete quadros, de 2017 a 2021.	Programas foram finalizados e exibidos.
Produzir o telejornal da UFMA para atender uma demanda de exibição diária de 30 minutos, com linha editorial, multiprogramação e interativo.	Realização do telejornal até final de 2018.	Foi criado o telejornal: Jornal da Manhã, seu lançamento foi no mês de abril de 2019.
Criar e produzir 1 programa de entrevista a ser exibido no turno da manhã.	Estréia no primeiro semestre de 2019	Houve uma adaptação, ao invés de ser criado um programa de entrevista diário, criamos um telejornal, com um entrevistado inédito todos os programas: O Jornal da Manhã. O lançamento do telejornal foi no mês de abril de 2019, tivemos, até a presente data, 187 edições inéditas. Com 880 matérias e 201 matérias canceladas no período.
Continuar a produção dos programas: É música; Terezinha e as plantas que curam; Civilização perdida da Amazônia; Zona Livre; Qualidade de Vida e Abrindo o Jogo.	Produção de 9 programas até o final de 2019.	Foram produzidos 9 programas: Terezinha e as Plantas que curam, Zona Livre, É Música, Milho Verde na TV, Ângulos e Ideias, Série ASCOM, Vitrine, Rico Choro com Vida na Praça, Milhões de Uns – Especial Joãzinho Ribeiro.

Fonte: Diretoria Geral da TV UFMA

Diretoria de Comunicação			
Objetivos	**Metas/Prazos**	**Indicadores**	**Estratégia**
Ampliar a visibilidade da UFMA junto aos públicos interno e externo.	Ampliação do uso de canais como *Facebook, Instagram*, *Youtube, Radiotube e Whatsapp,* a partir de 2017.	Comunicação com a comunidade acadêmica ampliada pelo uso de redes sociais.	Incrementar o uso dos canais de comunicação já existentes, com a comunidade acadêmica.
	Participação de 20 mil seguidores no *Twitter*, 58,4 mil no *Facebook*, 1,10 milhões visualizações,4,20 mil inscritos no *Youtube*, 58,4 milhões de seguidores no Instagram e 26.742 mensagens recebidas no WhatsApp	Ferramentas utilizadas.	Dinamizar o uso de ferramentas alternativas como *Twitter, Facebook, Youtube e Instagram*
	Realização de 600 conteúdos radiofônicos.	Conteúdos radiofônicos realizados.	Realizar conteúdos radiofônicos para disponibilização pelas rádios parceiras e pela internet no canal da rádio no YouTube .
	Envio de pautas para os veículos de comunicação local e nacional	Inserções realizadas.	Aumentar o número de inserções de conteúdo informativo da UFMA na mídia local e nacional
Aumentar a divulgação pela *Rádio-web* e pela TV.	Aumento dos conteúdos produzidos pela Diretoria de Comunicação, e aumento das parcerias com rádios comunitárias para divulgar as ações da Universidade.	Ações divulgadas.	Incrementar informação à sociedade acerca de ações do ambiente administrativo e acadêmico, via *Rádio-web.*

5.2 Indicadores de Gestão - UFMA

Nos dois quadros a seguir informamos a evolução dos Indicadores de Gestão da UFMA e a evolução dos Indicadores Primários.

Os indicadores primários se referem ao total de alunos matriculados na graduação, pós-graduação *stricto sensu* e alunos de residência médica, custo corrente, professores e funcionários equivalentes

Estes indicadores foram calculados de acordo com as "ORIENTAÇÕES PARA O CÁLCULO DOS INDICADORES DE GESTÃO, DECISÃO Nº 408/2002-PLENÁRIO e ACÓRDÃOS N° 1043/2006 e N° 2167/2006 – PLENÁRIO - TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO"

Evolução dos Indicadores de Gestão – UFMA (Decisão TCU n.º 408/2002 – Plenário)

Indicadores de Gestão	2019	2018	2017	2016	2015
Custo Corrente com HU / Aluno Equivalente	21.749,51	22.049,67	21.958,79	21.464,94	22.516,71
Custo Corrente sem HU / Aluno Equivalente	20.646,31	21.194,98	20.478,50	18.770,14	19.318,95
Aluno Tempo Integral / Professor Equivalente	10,58	9,91	8,89	10,02	9,61
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente com HU	7,48	6,46	5,84	5,40	5,27
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente sem HU	9,62	8,13	7,38	6,68	6,64
Funcionário Equivalente com HU/ Professor Equivalente	1,41	1,53	1,52	1,86	1,82
Funcionário Equivalente sem HU / Professor Equivalente	1,10	1,22	1,21	1,50	1,45
Grau de Participação Estudantil – GPE	0,76	0,66	0,69	0,75	0,70
Grau de Envolvimento Discente com Pós-Graduação – GEPG	0,07*	0,06*	0,05*	0,05*	0,05*
Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação	3,46	3,59	3,52	3,33	3,44
Índice de Qualificação do Corpo Docente – IQCD	4,22	4,12	4,07	3,99	3,91
Taxa de Sucesso na Graduação – TSG	43,90	40,73	35,36	33,77	37,35

* Em 2015, 5,08% ou 0,0508. Em 2016, 5,64% ou 0,0564. Em 2017, 5,48% ou 0,0548. Em 2018, 6,09% ou 0,0609. Em 2019, 7,20% ou 0,0720
Fonte: PPGT

Resultados dos Indicadores Primários 2019 (Decisão TCU n.º 408/2002 – Plenário)

INDICADORES PRIMÁRIOS	EXERCÍCIOS				
	2019	2018	2017	2016	2015
Custo Corrente com HU (Hospitais Universitários)	619.971.856,40	550.519.388,63	517.013.793,18	560.320.342,03	507.310.181,88
Custo Corrente sem HU (Hospitais Universitários)	588.525.234,14	529.180.240,49	482.160.716,42	489.975.406,67	435.263.427,60
Número de Professores Equivalentes	1.727,50	1.671,50	1.680,50	1.587,50	1.520,00
Número de Funcionários Equivalentes com HU (Hospitais Universitários)	2.443,80	2.565,50	2.560,00	2.944,90	2.771,25
Número de Funcionários Equivalentes sem HU (Hospitais Universitários)	1.901,25	2.037,95	2025,20	2.381,10	2.198,50
Total de alunos regularmente matriculados na graduação (A_G)	19.484,50	20.539,00	18.160,50	17.919,00	17.559,00
Total de alunos na pós-graduação *stricto sensu,* incluindo-se alunos de mestrado e doutorado (A_{PG})	1.512,00	1.333,00	1.054,00	1.072,00	940,00
Alunos de residência médica (A_R)	194,00	194,00	193,00	180,00	168,00
Número de alunos da graduação em tempo integral (A_GTI)	14.872,88	13.506,92	12.453,09	13.409,82	12.387,31
Número de alunos equivalentes da graduação (A_GE)	25.093,10	21.913,24	21.050,73	23.599,98	20.314,39
Número de alunos da pós-graduação em tempo integral ($A_{PG}TI$)	3.024,00	2.666,00	2.108,00	2.144,00	1.880,00
Número de alunos tempo integral da residência (A_RTI)	388,00	388,00	386,00	360,00	336,00

Fonte: PPGT

5.3 AÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E DE DESCENTRALIZAÇÕES DE CRÉDITO

5.3.1 PROGRAMA PREVIDÊNCIA DE INATIVOS E PENSIONISTAS DA UNIÃO:

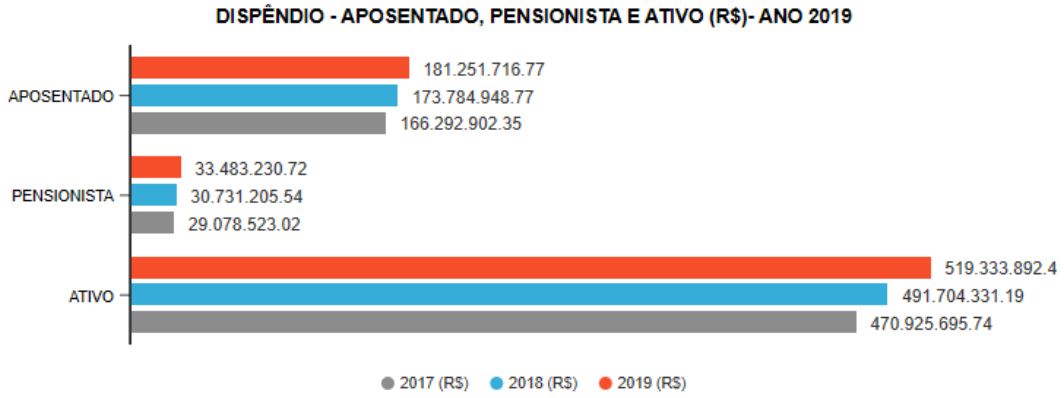
Ação Aposentadorias e Pensões Civis da União

No exercício de 2019 foi efetuado o pagamento de 1.842 beneficiários, compreendendo 1.419 aposentados e 423 pensionistas, correspondente ao montante de R$ 214.734.947,49.

Comparativamente ao exercício anterior, quando essa Ação garantiu o pagamento de 1.816 beneficiários, compreendendo 1.403 aposentados e 413 pensionistas, foi executado o montante de R$ 204.516.154,31, resultando em acréscimo de 4,9% em relação à meta financeira anual.

No ano de 2019 a Ação garantiu o pagamento de 4.490 servidores ativos, resultando no acréscimo de 0,4% comparativamente ao exercício de 2018, que atendeu 4.470 servidores.

A Ação atingiu a meta financeira correspondente ao valor de R$ 519.333.892,40, resultando no aumento de R$ 27.629.561,21, em relação ao exercício de 2018.



Fonte: DW/SIAPE – ANO/2019

PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

No ano de 2019, a ação ***Ativo Civis da União*** que se refere a pagamento de espécies remuneratórias devidas aos servidores e empregados ativos civis da União, garantiu o pagamento de 4130 servidores ativos.

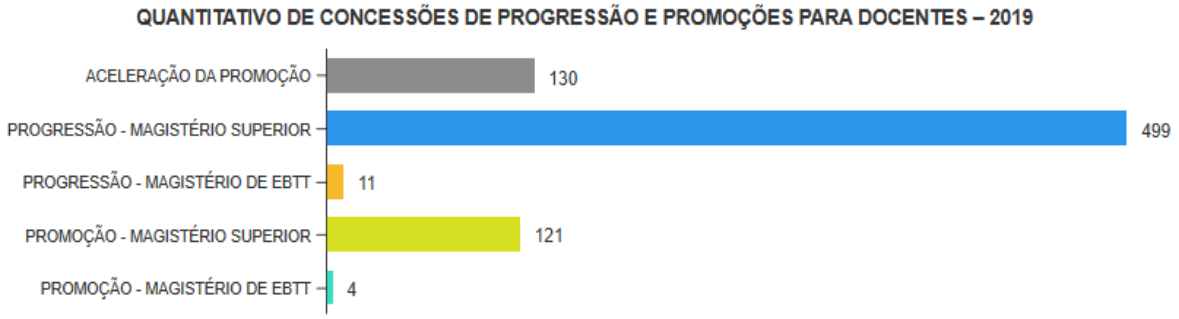
Já a ação ***Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus*** *Dependentes* garantiu benefício para 2.660 servidores e 2.382 dependentes, com um gasto total de R$ 6.701.067,08.

Com a ação ***Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes,*** foram 700 servidores beneficiados com auxílio pré-escolar, 70 com auxílio natalidade, 3.852 com auxílio alimentação e 1.936 com auxílio transporte, com um custo total de R$ 24.751.589,09.

Ação Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação

Avaliação de desempenho, remuneração e meritocracia: gratificação de desempenho, progressão funcional, estágio probatório, tabela de remuneração, percentual de cargos gerenciais ocupados por servidores efetivos, detalhes sobre igualdade de oportunidades na UPC.

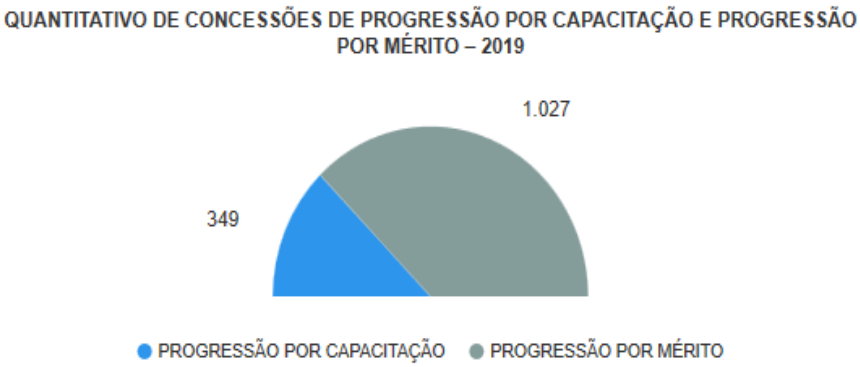
A progressão nas carreiras dos docentes consiste na passagem do servidor para o nível de vencimento imediatamente superior dentro de uma mesma classe e a promoção é a passagem do docente de uma classe para outra subsequente.



Fonte: SIAPE – ANO/2019

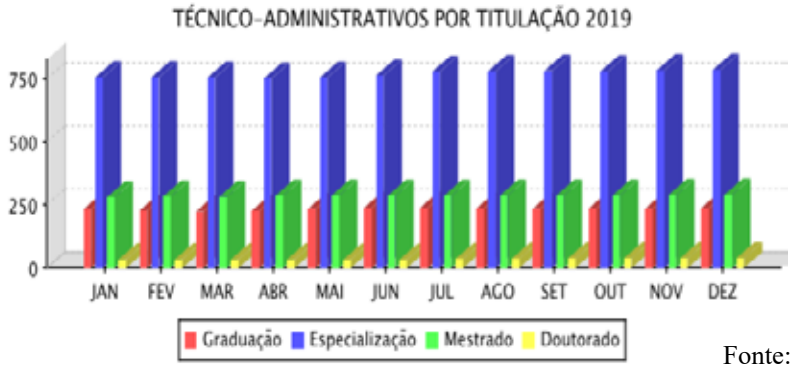
* Utilizado como critério de busca os atos **autorizados,** período 01/01/2019 a 31/12/2019
* EBTT: Ensino Básico, Técnico e Tecnológico.

O desenvolvimento dos servidores técnico-administrativos, na sua carreira, ocorre por meio da progressão por mérito profissional e por meio da progressão por capacitação. No exercício de 2019, essas progressões foram concedidas em quantitativos descritos abaixo:



Fonte: SIAPE – ANO/2019

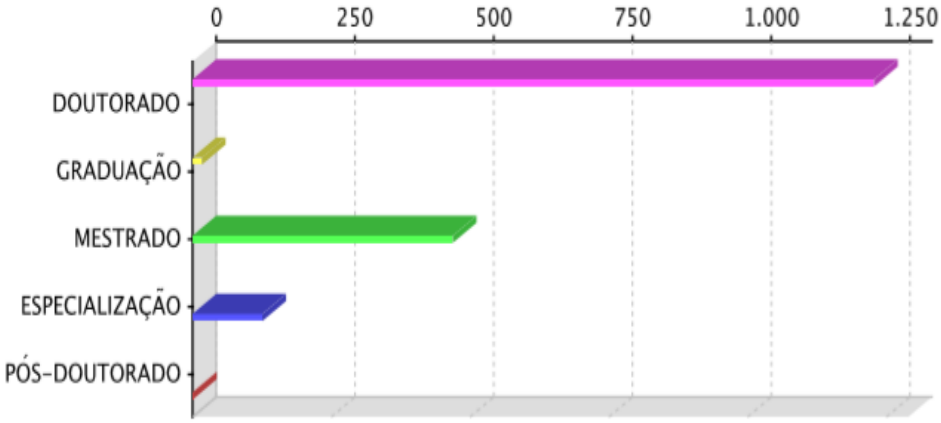
A capacitação de técnicos e docentes tem como característica perceptível, tanto no ambiente interno e externo da Instituição, uma melhoria de atendimento e produção de processos e rendimento interno. Outra possibilidade é a formação de carreira para os colaboradores e a melhoria financeira, gerando um contentamento pessoal e fidelizando- os como clientes internos, que ajudam na propagação de pontos positivos da Universidade, e geram um marketing do crescimento qualitativo de serviços disponibilizados a toda a sociedade, aproximando a comunidade e a Universidade.



Fonte: PROGEP

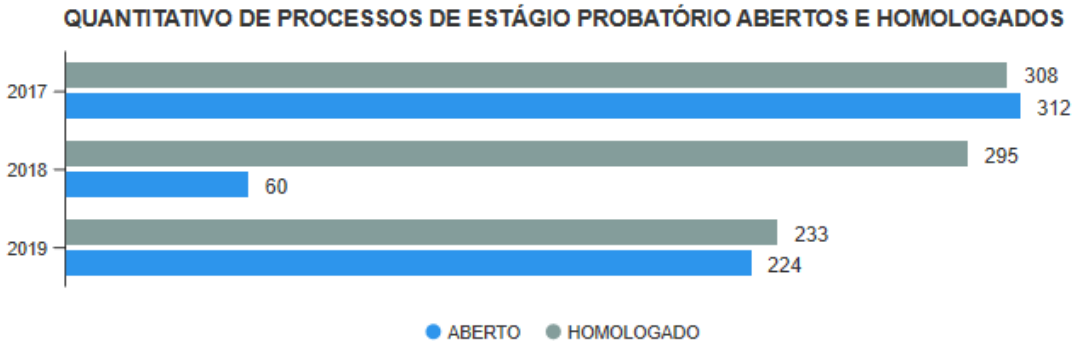
A qualificação de docentes também é estimulada, desde seus concursos e seletivos, objetivando melhorias ao atendimento de alunos, além do estímulo à pesquisa, extensão e surgimento de módulos de pós graduação, originados pelo interesse dos docentes da própria Universidade Federal do Maranhão.

Ao final de 2019, nossa Instituição contou com o número total de 1.841 docentes efetivos, distribuídos entre os seguintes níveis de titulação: 17 com Graduação; 126 com Especialização; 469 com mestrado; 1228 com Doutorado e 1 com Pós- Doutorado, conforme o demonstrado no quadro que se segue:



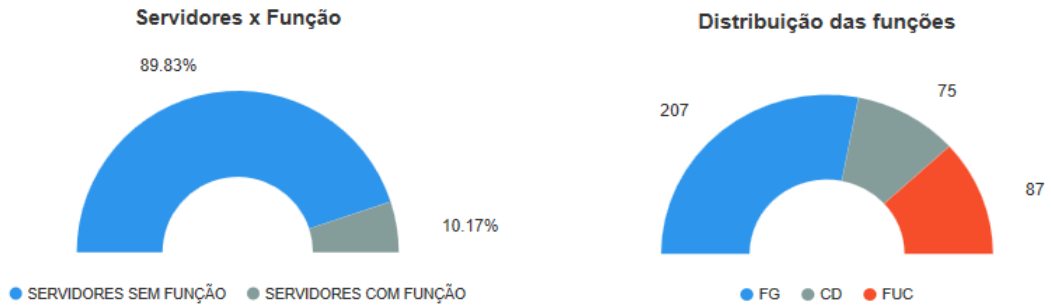
Fonte: PROGEP.

A avaliação de desempenho em estágio probatório visa aferir a aptidão e capacidade do servidor nomeado para o cargo de provimento efetivo, com período de duração de 36 (trinta e seis) meses, a partir da data de entrada em exercício.



Fonte: SIAPE – ANO/2019

O percentual dos cargos gerenciais ocupados por servidores efetivos está detalhado conforme quadro abaixo:



Fonte: DW-Siapenet – Dez/2019

Capacitação: Estratégias e Números

O Plano Anual de Capacitação tem como finalidade contribuir para o desenvolvimento do servidor técnico-administrativo e docente da UFMA, em suas dimensões: cognitiva, técnica e psicológica para desenvolvimento de suas ações na Administração Pública, com qualidade e competência.

Esse instrumento traduz-se em compromisso da Administração em proporcionar o desenvolvimento contínuo na carreira, de competências e crescimento pessoal, agregando valores à missão institucional.

No exercício de 2019, foi definida a meta para capacitar 340 servidores, com oferta de cursos presenciais e pela modalidade EAD. Em razão dos cortes dos recursos orçamentários destinados ao custeio da Ação, a meta inicialmente estabelecida sofreu redução, obrigando a redefinição da grade dos cursos ofertados causando impacto no número de servidores capacitados. Além do já citado, o número de desistência dos inscritos também impacta no alcance da meta definida.

O Plano Anual de Capacitação/2019 foi desenvolvido em dois semestres, conforme programação:

1 º semestre	Nº de Capacitados	Horas	Custo*
Ambientação docente	40	40	R$ 2.839,20
Noções básicas SIG's (Campus Imperatriz)	19	40	R$ 2.839,20
Noções básicas SIG's (Ead) (Chapadinha)	7	40	R$ 2.839,20
Introdução ao desenvolvimento de Api Rest Com Spring Boot	4	20	R$ 1.419,60
Curso metodologias ativas e andragogia	18	40	R$ 2.839,20
Francês básico	11	60	R$ 4.258,80
TOTAL	**99**	**240**	**R$ 17.035,20**
2 º semestre	**Nº de Capacitados / Inscritos***	**Horas**	**Custo***
Curso rumos e oportunidades no pós-carreira	15	20	R$ 1.419,60
Processo administrativo disciplinar e sindicância	8	60	R$ 4.258,80
Formação docente em *moodle* para atuação nos cursos EaD	14	24	R$ 1.703,52
Ambientação docente na modalidade EaD	17	28	R$ 1.987,44
Ambientação para técnico-administrativos na modalidade EaD	28	40	R$ 2.839,20
Língua brasileira de sinais – libras básicas (em andamento) *	13	60	R$ 4.258,80
Revisão gramatical na modalidade Ead (em andamento) *	20	40	R$ 2.839,20
O Sigaa como instrumento didático-pedagógico (em andamento) *	18	20	R$ 1.419,60
Liderança e coaching (em andamento) *	17	40	R$ 2.839,20
TOTAL	**150**	**332**	**R$ 23.565,36**
TOTAL GERAL	**249**	**572**	**R$ 40.600,56**

Fonte: PROGEP

Principais Desafios e Ações Futuras

Para o ano de 2019 novas metas foram estabelecidas:

- Ampliar a oferta de cursos de capacitação presencial e na modalidade EAD, visando a contínua progressão dos servidores;
- Previsão de reposição da força de trabalho, por meio da nomeação de novos servidores, aprovados em concurso público, cujo edital já se encontra publicado;
- Estudo para implantação de nova metodologia de avaliação de desempenho;
- Realização de oficinas para melhoria do processo de avaliação de desempenho visando atingir 100% dos servidores;
- Desenvolvimento de projetos para promover ações de atenção à saúde do servidor no trabalho;
- Mapeamento e implantação dos procedimentos operacionais padrão;
- Aperfeiçoamento da integração do sistema SIGRH e SIAPE;
- Criação do Espaço Unificado de Atendimento da Pró-reitora de Recursos Humanos:
- Implementação no sistema SIGRH do módulo de diligências dos Órgãos de Controle Externo, relativas à acumulação de cargos e empregos, vinculados ao AFD. Em fase de projeto junto ao Núcleo de Tecnologia da Informação/NTI/UFMA.

PROGRAMA EDUCAÇÃO DE QUALIDADE PARA TODOS:

Ação Fomento às ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão.

• Pró-reitora de Extensão e Cultura

A Pró-reitora de Extensão e Cultura (PROEC), por meio de suas Diretorias e Divisões, realizou ações pautadas por três eixos integradores (áreas temáticas, território e grupos populacionais). Assim, considerando-se os critérios para escolha de territórios e grupos populacionais, conforme orientações da Política Nacional de Extensão Universitária, as ações de extensão contemplaram as seguintes áreas: Comunicação; Cultura; Direitos Humanos e Justiça; Meio Ambiente; Saúde; Tecnologia e Produção e Trabalho, alcançando um público de aproximadamente 102.278 (cento e dois mil, duzentos e setenta e oito) pessoas da comunidade universitária e sociedade em geral.

Nesse contexto, em 2019, por meio da Diretoria de Extensão, foram realizadas 110 (cento e dez) ações na modalidade projeto, que envolveram um público total de 61.041 (sessenta e um mil e quarenta e um) pessoas, sendo 4.317(quatro mil trezentos e dezessete) discentes, dos quais 256 (duzentos e cinquenta e seis pagos com recursos da IES); 1.029 (mil e vinte e nove) docentes e 55.695 (cinquenta e cinco mil, seiscentas e noventa e cinco) pessoas da comunidade.

Nas outras ações desenvolvidas pela Diretoria de Extensão, o público estimado foi de 1.247 (mil duzentos e quarenta e sete) pessoas. Assim, o público total alcançado pelas ações da Diretoria de Extensão foi de 62.288 (sessenta e dois mil duzentos e oitenta e oito) pessoas. É importante informar que as ações de extensão envolveram, além de docentes e discentes, técnicos e a comunidade por meio de ações que têm contribuído para a melhoria da qualidade de vida da população, gerando novos conhecimentos, priorizando metodologias participativas que possibilitem a transformação social.

O Programa Universidade da Terceira Idade (UNITI) realizou atividades com 120 alunos do Curso de Formação Continuada da UFMA/São Luís e 100 alunos do Convênio UFMA e Prefeitura de Paço do Lumiar, totalizando 220 alunos. Além dos cursos de formação, a UNITI desenvolveu ações de extensão cultural por meio do grupo de canto coral "Canto de Luz" e do boi "Novilho de Luz, com apresentações em diversos eventos realizados pela UFMA e por outras instituições.

São também espaços de ação de extensão da PROEC: o Núcleo de Extensão da Vila Embratel (NEVE) que desenvolveu, em 2019, projetos nas áreas de saúde, educação, cultura, desenvolvimento social e renda familiar com mais de 8.000 pessoas beneficiadas e o Núcleo de Cultura Linguística (NCL) que realizou cursos de Português para estrangeiros, nos dois semestres e mais de 700 novas matrículas em todos os cursos de idiomas ofertados pelo NCL.

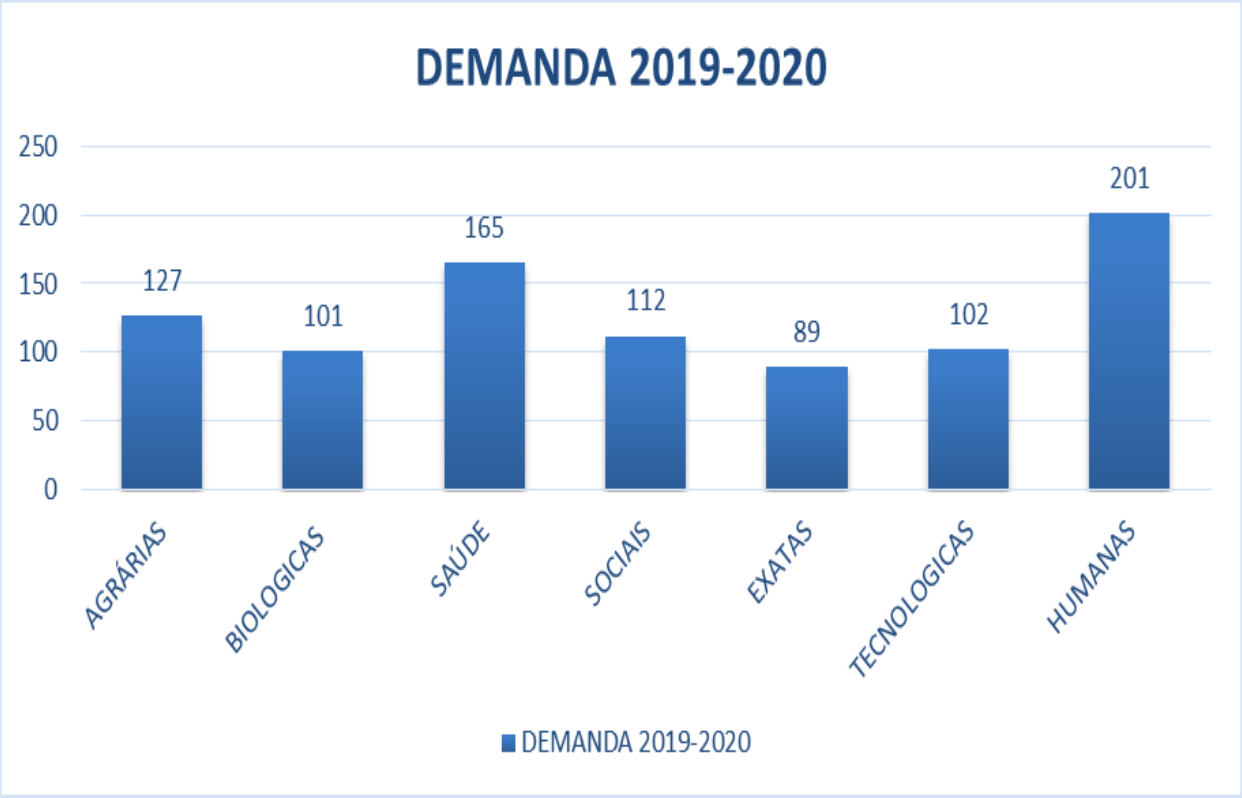
Foram realizados, ainda, pela Diretoria de Extensão, cursos e eventos, destacando-se a realização do 46º Encontro Nacional FORPROEX, na Cidade Universitária Dom Delgado, em São Luís-Maranhão, no período de 19 a 21 de setembro/2019, com a participação de Pró-reitores e gestores de extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras.

Na Diretoria de Assuntos Culturais (DAC), a estimativa de público alcançado foi de aproximadamente 30.000 pessoas. Destaca-se, entre as ações de extensão cultural da DAC: o 43º Festival Guarnicê de Cinema, com a exibição de 98 produções audiovisuais e o 39º FEMACO – Festival Maranhense de Coros, com a participação de 50 corais infantis, infanto-juvenis e adultos da capital, do interior e de outros estados. Por sua vez, a Cantata Natalina teve a participação do Coral UFMA e mais 09 grupos de corais convidados da capital maranhense. Nas artes visuais, realizaram-se 11 exposições.

- **Agência de Inovação, Empreendedorismo, Pesquisa, Pós-Graduação e Internacionalização**

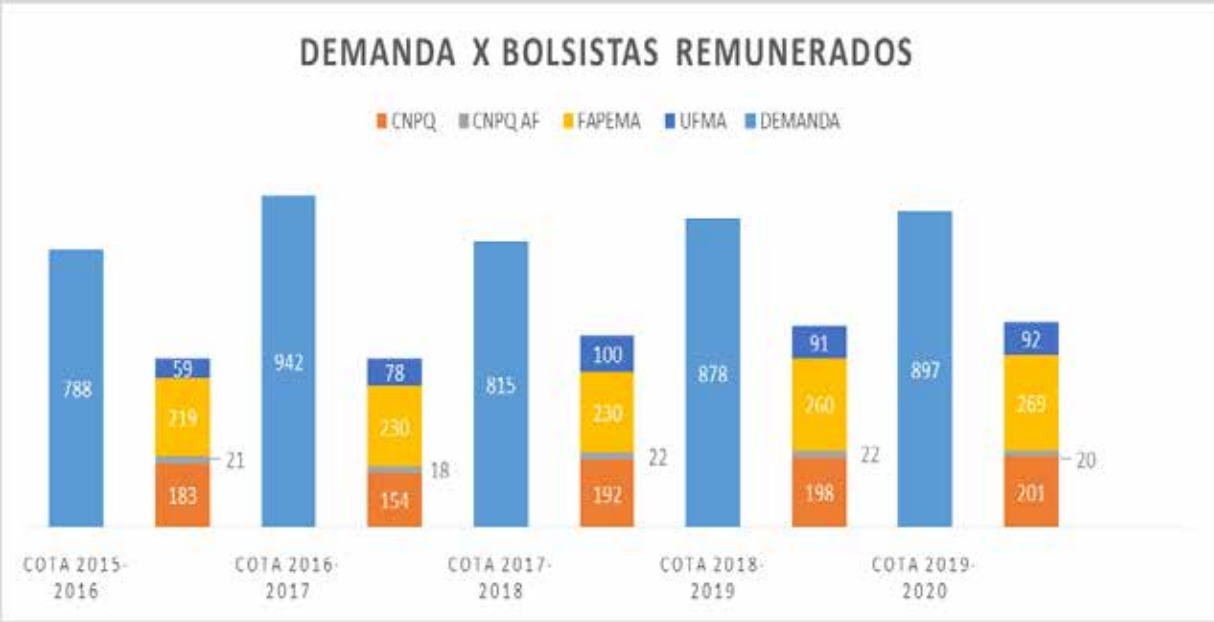
Inovação e Pesquisa

Planos de trabalhos submetidos por Área - EDITAL PIBIC 2019/2020



Fonte: AGEUFMA

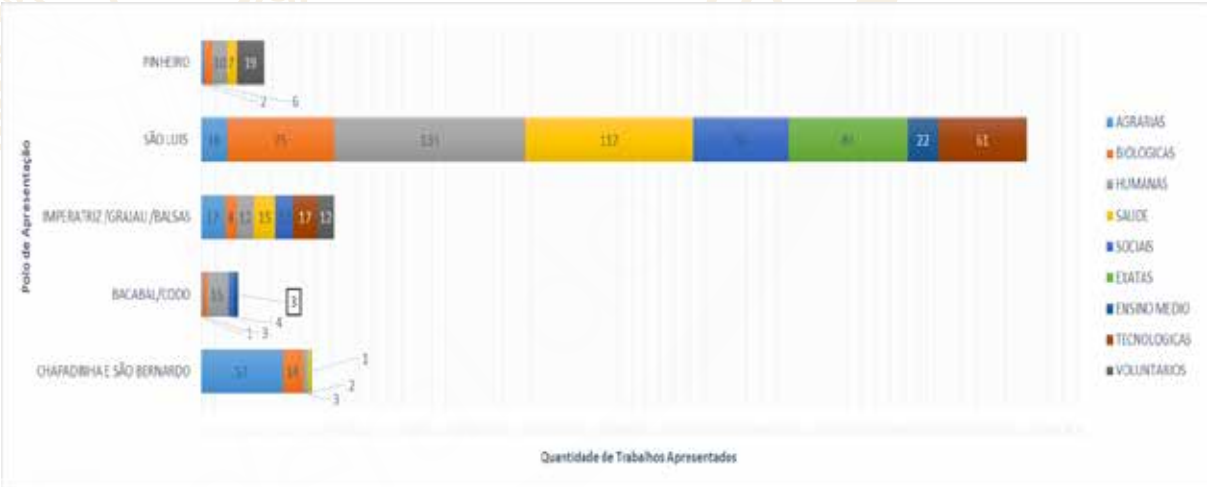
Comparativo de submissões por Cota



Fonte: AGEUFMA

O XXXI SEMIC foi realizado de forma descentralizada nos campis de Chapadinha (trabalhos de Chapadinha e São Bernardo), Bacabal (Bacabal e Codó), Imperatriz (Imperatriz, Grajaú e Balsas), São Luis e Pinheiro. Somando todos os eventos foram apresentados **815 trabalhos** nas diversas áreas de conhecimento (729 pôsteres e 86 apresentações orais) sendo premiados 103 trabalhos com Certificados.

Trabalhos apresentados, por polo e área

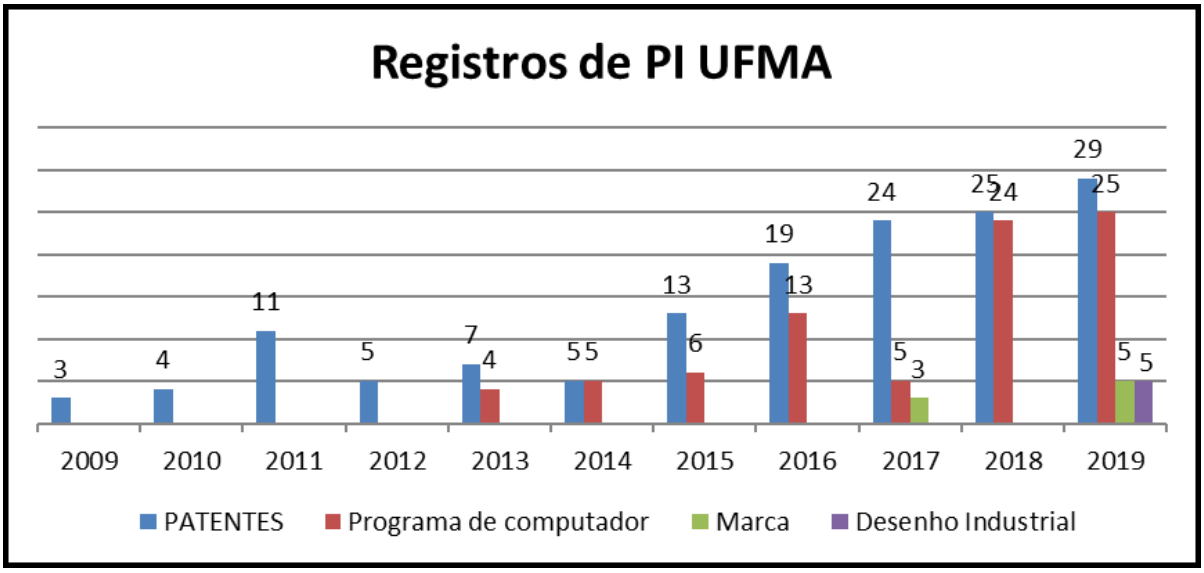


Fonte:http://www.semic.ufma.br/

Pedidos de Proteção Intelectual Industrial

PROPRIEDADE INTELECTUAL	PREVISÃO	OBTIDOS	OBSERVAÇÕES
PEDIDODO DE PATENTE	30	29	Três (3) pedidos depositados em cotitularidade com outras instituições (UEMA e IFMA)
REGISTRO DE PROGRAMA DE COMPUTADOR	30	25	Dois (2) registros realizados em cotitularidade com a UEMA, sendo que 18 desses registros são referentes a programas desenvolvidos pela UNASUS e cinco (5) de inventores da UFMA.
REGISTRO DE MARCA	5	5	Registros referentes a programas de computador da UNASUS.
REGISTRO DE DESENHO INDUSTRIAL	5	5	Registros referentes a modelos de joias desenvolvidos por estudante do curso de Design

Fonte: AGEUFMA



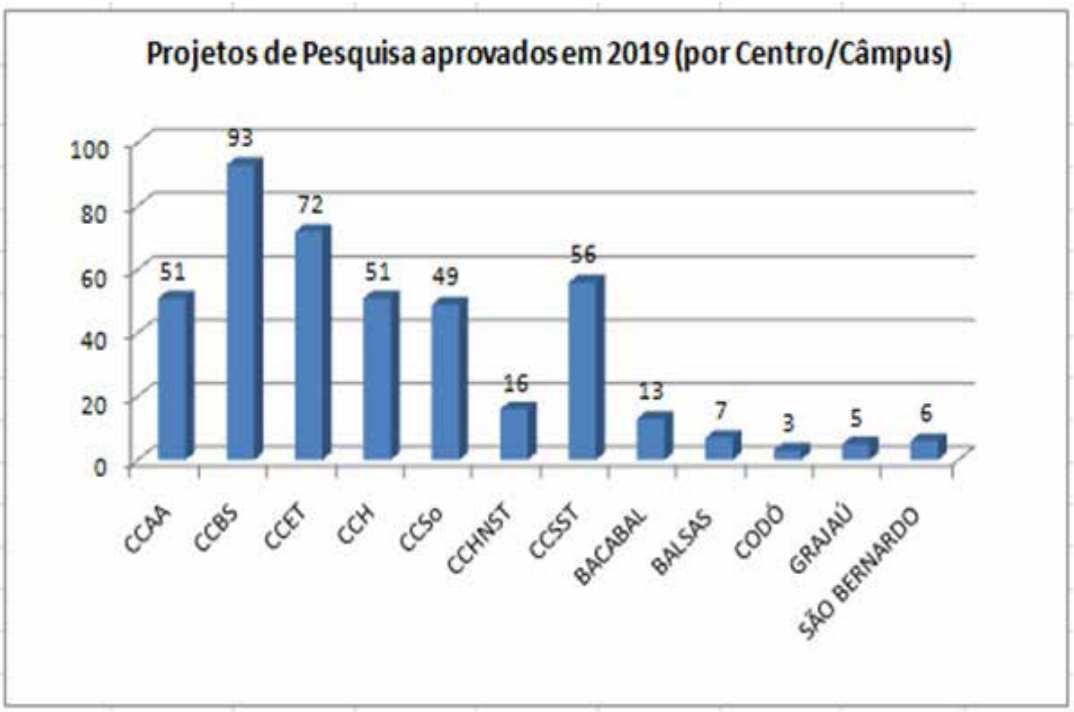
Fonte: AGEUFMA

No ano 2019 foram encaminhadas ao setor financeiro da UFMA solicitações de pagamentos de taxas referentes ao depósito e manutenção de ativos de Propriedade Intelectual da UFMA registrados junto ao INPI conforme tabela abaixo.

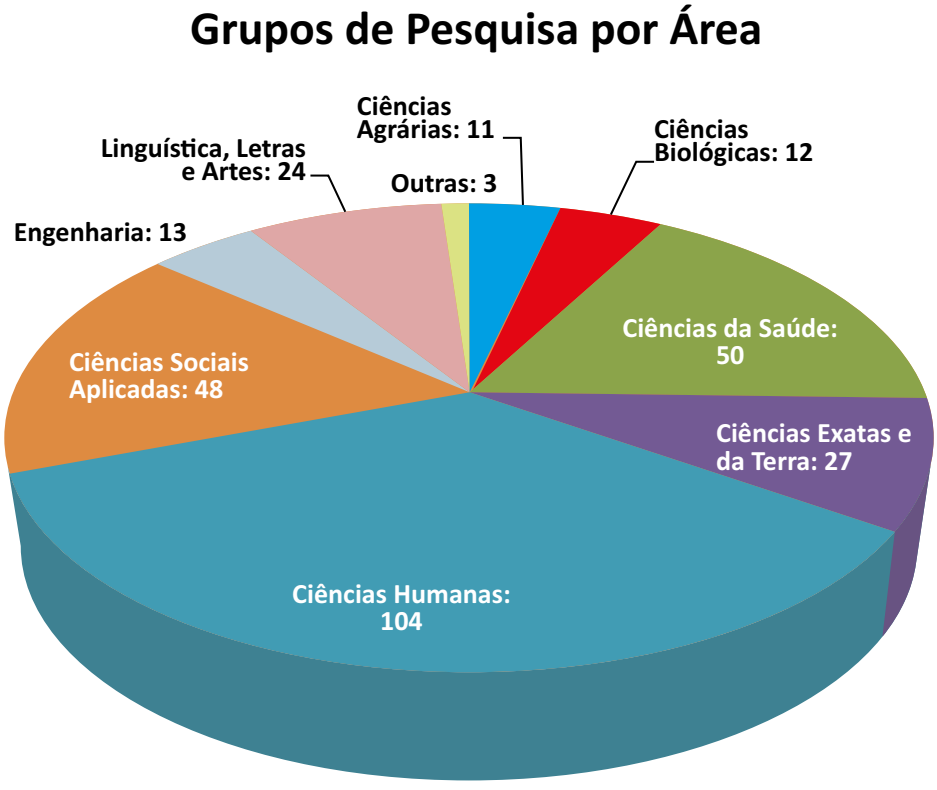
Taxas pagas pela UFMA junto ao INPI

Descrição	Previsão	Pagos pela UFMA	OBSERVAÇÕES
Depósito de Pedido de Patente	30	11	- A UFMA depositou em 2019, vinte e nove (29) patentes (Tabela 1). Sendo três em cotitularidade com as taxas de depósito pagas pela instituição titular. - Quinze taxas de depósito foram pagas pelos inventores com recursos do Edital Patentes da FAPEMA ou pagaram com recursos próprios. Previsão legal: Artigo 19 da Lei 9.279/1996
Anuidade de Pedido de Patente	75	47	- O pagamento das anuidades tem um prazo de 3 meses para pagamento e algumas ficaram remanescentes para o ano de 2020; - Alguns pedidos tiveram anuidades pagas pelos inventores com recursos do Edital Patentes da FAPEMA; -Duas patentes foram indeferidas pelo INPI, portanto não se pagou a taxa de anuidade delas. Previsão legal: Artigos 84 a 86 da Lei 9.279/1996
Exame de Pedido de Patente	22	13	- O pagamento do pedido de exame é feito em até 36 meses após o depósito da patente. Houve, portanto pagamentos de nove (9) taxas de exame em 2020 pelos inventores com recursos do Edital Patentes da FAPEMA. Previsão legal: Artigo 33 da Lei 9.279/1996
Transferência de titularidade de Pedido de patente	0	2	Identificamos através do site do INPI que dois inventores depositaram patentes e não colocaram a UFMA como titular. Solicitou-se aos inventores a transferência da titularidade da propriedade intelectual para a UFMA, uma vez que esta é a titular dos direitos por força de lei. Previsão Legal: Artigos 88 a 93 da Lei 9.279/1996. O que foi prontamente atendido
Registro de Programa de Computador	30	2	Em 2019 houve 25 registros de programa de computador em nome da UFMA. Sendo 18 da UNASUS, dois (2) com a UEMA e cinco (5) da própria instituição. Destes 25 apenas dois foram pagos com recurso da UFMA, pois a UNASUS realizou o pagamento das taxas referentes aos programas desenvolvidos pelos pesquisadores a ela vinculados. Previsão Legal: Lei 9.609/1998; Decreto N°2. 556/1998; Resolução 200/2017- INPI
Primeiro decênio e expedição de certificado de registro de Marca	0	2	Previsão Legal: Artigos 161 e 192 da Lei 9.279/1996
Registro de Desenho Industrial	5	5	Previsão Legal: Art. 101 da Lei 9.279/1996

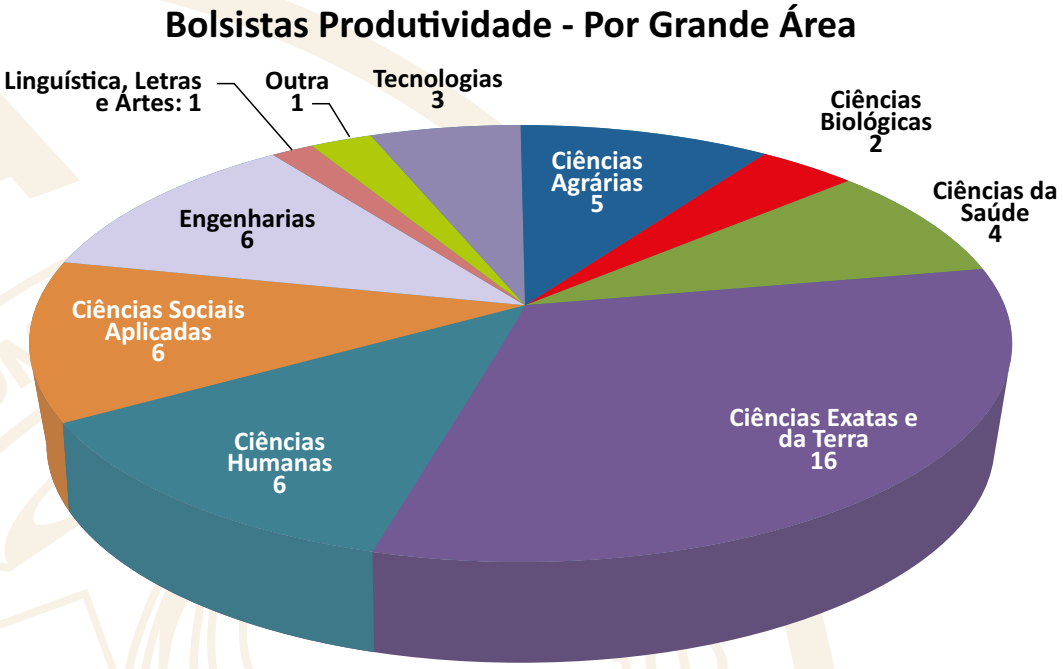
Em relação à Pesquisa, em 2019 foram aprovados 422 projetos de pesquisa, com 292 grupos de pesquisa.



Fonte: AGEUFMA



Fonte: Diretório de Grupos do CNPQ



Fonte: AGEUFMA

Empreendedorismo

Programa de Incubação de Negócios da UFMA – NINHO - 1ª turma: foram selecionados **23 projetos** de negócios nas mais diversas áreas.

Projetos da primeira turma foram selecionados em editais de fomento a startups, como o Programa Inova Maranhão da SECTI, e processos seletivos de incubação de espaços de inovação de grandes empresas maranhenses como Black Swan. **4 startups** do Ninho foram selecionadas no Programa Inova Maranhão 2019.

EMPREENDE+ - Projeto de extensão de difusão do empreendedorismo dentro e fora da UFMA. O projeto foi agraciado com o **2º lugar no Prêmio de Educação Empreendedora do SEBRAE-MA.**

Ações realizadas em 2019:

-Palestra com Maurício Benvenutti (sócio StartSe);

-Meetups para divulgação de programas de inovação: **Inovativa** – programa de aceleração para negócios inovadores realizado pela Secretaria de Inovação do Ministério da Economia e pelo Sebrae Nacional, e executado pela Fundação Certi; **InovaMaranhão** - O Programa Inova Maranhão tem por objetivo fomentar a criação de empresas de base tecnológica e estimular a inovação nas empresas maranhenses; **Conecta Startup** - O Programa Conecta Startup Brasil promove o ecossistema de inovação brasileiro, em uma ação integrada de ideação, conexão, capacitação e investimento de até R$ 200.000,00;

-Dia (D) Elas e Feira do Empreendedorismo Materno – empreendedorismo feminino;

-+Negócios – representatividade do empreendedor negro;

- Workshop de Vendas Consultivas para EJs e Empresas Incubadas;

- Workshop de Design Thinking e Pitch - Mais de **300 pessoas** beneficiadas pelas ações do projeto em 2019: estudantes, professores, técnico-administrativos e comunidade.

SEMANA DO EMPREENDEDORISMO DA UFMA (SEMPRE) 2019 - A Semana do Empreendedorismo ocorrida no Auditório da pós-graduação do CCET e InovaCEU, espaço do Centro de Empreendedorismo da UFMA trouxe como temática "Inovação, criatividade e experiências".

Durante a SEMPRE aconteceu também a **9ª edição do Seminário de Iniciação Tecnológica e Inovação (SEMITI)** da UFMA 2019 e o **II Encontro de Empresários Juniores da UFMA.**

SEMPRE em números:

Público - mais de **700 pessoas interessadas em empreendedorismo** circularam no evento: estudantes, professores, técnicos e comunidade externa.

Palestrantes – **15 convidados**: professores, empresários, especialistas em empreendedorismo e negócios.

Comunicação – Mais de **20 pontos** de contato gerados por meio de jornal impressos, locais e blogs.

Atividades - programação com **8 atividades** envolvendo os principais temas do empreendedorismo por meio de metodologias inovadoras: talk economia criativa, aquário experiência do cliente, workshop sustentabilidade, palestra startups, palestra empresa júnior, business game, palestra obrigações contábeis para EJ's e conectados.

Apoiadores - **6 apoiadores**: Emap, Labotur, Hospitality, LUE, REME, Maranhão Júnior

Programa de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI) - PIBITI em números: foram 22 projetos de inovação selecionados; 22 discentes e 22 docentes, sendo 10 bolsistas e 12 voluntários

EMPRESAS JUNIORES - Elaboração da Minuta da Resolução de Empresas Juniores da UFMA em aprovação nos Conselhos Superiores da Universidade.

Acompanhamento de **10 Empresas Juniores em funcionamento** e apoio a **10 iniciativas juniores** que estão em processo de abertura de CNPJ e início das atividades.

Workshop de Vendas Consultivas para EJs e Empresas Incubadas - Workshop Design Thinking SUS e Hospital Albert Einstein. Workshop de Design Thinking realizado em parceria com o Hospital Albert Einstein e PROADI-SUS que capacitou **36 pessoas** na metodologia de inovação para apoio ao planejamento e desenvolvimento de políticas em saúde, o Biodesign, na primeira turma. Previsão da 2ª turma para outubro/2019.

Programa Anjos do CEU - 20 discentes da UFMA já passaram pelo programa, atuando como voluntários nas atividades de difusão do empreendedorismo na UFMA e na comunidade.

InovaCEU - Coworking aberto à comunidade para realização de eventos de empreendedorismo e inovação. Em 2019 o espaço já recebeu mais de **30 eventos** da comunidade acadêmica e comunidade externa, sendo eventos de ejs, aulas especiais de empreendedorismo, eventos da liga universitária empreender e grupos de startups.

WORKSHOPS DE DESIGN THINKING PARA O SUS - foram realizados dois Workshops de Design Thinking em parceria com a Univasf e o Hospital Albert Einstein. O Workshop, por meio da metodologia Design Thinking, tem por objetivo incentivar e apoiar o empreendedorismo e a inovação, estimulando os estudantes, professores e profissionais da área da saúde a desenvolverem projetos inovadores que visem ao fortalecimento do Sistema Único de Saúde (SUS).

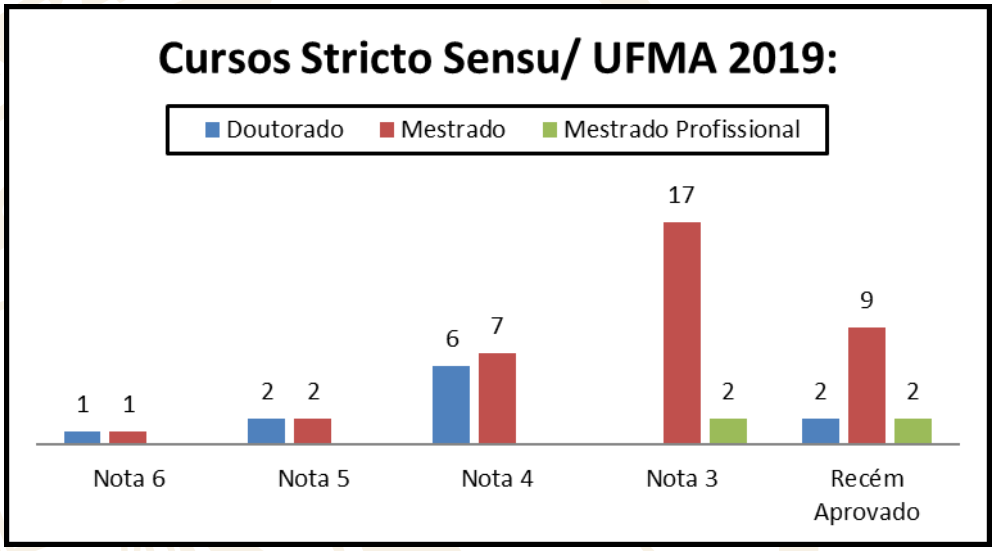
Esse evento faz parte do projeto PROADI-SUS "Utilização de técnicas avançadas de análise de dados (Big Data) e inovação para apoio ao planejamento e desenvolvimento de políticas em saúde", que tem o propósito de contribuir para o estabelecimento de uma cultura de gestão baseada em dados, integração de informações multissetoriais e inteligência artificial.

Durante os workshops, os inscritos tiveram a oportunidade de realizar o levantamento e a descoberta de problemas que afetam os indicadores de saúde do Brasil, e, dessa forma, criar soluções e protótipos com o potencial de transformar esses indicadores por meio da inovação. Foram oferecidas 72 vagas ao todo, 36 em cada Workshop.

Pós-Graduação

ALUNOS DE CURSOS STRICTO SENSU DA UFMA - ATIVOS	
Total de alunos ativos – Mestrado	1304
Total de alunos concluídos - Mestrado	334
Total de alunos ativos – Doutorado	449
Total de alunos concluídos - Doutorado	49

Fonte: AGEUFMA



Fonte: AGEUFMA

Ação Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior.

• Pró-reitora de Planejamento, Gestão e Transparência

Ações realizadas:

- Implantação da nova estrutura Administrativa da UFMA;
- Redistribuição de atribuições e competências considerando a nova estrutura da PPGT;
- Atualização do SIPAC em parceria com o IS&T;
- Procedimentos de atualização do sistema SIORG;
- Redimensionamento orçamentário e financeiro para reduzir os déficits de 2019;
- Levantamento e planejamento de quitação de repactuações do período de 2016 à 2019;
- Constituição preliminar do plano de inventário patrimonial, atualizando e modernizando o sistema para utilização do QR-CODE;
- Proposta de Regimento Interno da Reitoria em parceria com a PROGEP;
- Proposta de atualização cadastral de servidores, em parceria com a PROGEP;
- Proposta da portaria de implantação do SCDP;
- Cronograma de implantação do SCDP;
- Treinamento do SCDP com o representante de Brasília e interessados da Cidade o campus Dom Delgado
- Auxílio na constituição do DASH Board da PROAES;
- Proposta de constituição do Dash Board da PPGT;

- Início do processo de captação de dados para a realização da prestação de constas e formulação do relatório de gestão 2019;
- Início dos estudos de fluxos das atividades da PPGT para redução da burocracia e atividades que não comprometeriam a integridade dos processos;
- Proposta do sistema de solicitação de materiais permanentes, laboratoriais e serviços de reparo e manutenção de equipamentos;
- Apoio aos campi do continente nas demandas realizadas;
- Organização em parceria com a DCE, PROEC, PROAES e Gabinete da Reitoria para realização da confraternização natalina;
- Levantamento dos prazos contratuais dando o start para novas licitações;
- Início do Regimento Interno da PPGT;
- Reuniões com a equipe da PPGT, Biblioteca, Campi do Continente, Centros, DCE, PROGEP orientando sobre a nova estrutura e auxiliando no desenvolvimento dos Regimentos Internos das unidades;
- Outras atividades de caráter contínuo para viabilização de captação e utilização de recursos de interesse da Instituição.

• ***Pró-Reitoria de Ensino***

Ações coordenadas pela *Divisão de Avaliação, Acompanhamento Acadêmico e Transparência:*

Programa de Monitoria - monitores certificados em 2019 (até o mês de outubro) por curso e unidade acadêmica.

Centro/ Câmpus	Curso	Quantitativo	Total/Unidade Acadêmica
BALSAS	CIÊNCIA E TECNOLOGIA	1	1
CCAA (Chapadinha)	AGRONOMIA	21	73
	CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	18	
	ENGENHARIA AGRÍCOLA	17	
	ZOOTECNIA	16	
CCSST (Imperatriz)	COMUNICAÇÃO SOCIAL-JORNALISMO	1	61
	ENFERMAGEM	18	
	MEDICINA	48	
CCHNST (Pinheiro)	CIÊNCIAS NATURAIS-BIOLOGIA	14	23
	MEDICINA	9	
CCSO (São Luís)	BIBLIOTECONOMIA	7	15
	CIÊNCIAS ECONÔMICAS	4	
	COMUNICAÇÃO SOCIAL-RELAÇÕES PÚBLICAS	1	
	PEDAGOGIA	3	
CCET (São Luís)	CIÊNCIA E TECNOLOGIA	5	50
	ENGENHARIA CIVIL	2	
	ENGENHARIA DA COMPUTAÇÃO	1	
	ENGENHARIA ELÉTRICA	15	
	ENGENHARIA QUÍMICA	17	
	FÍSICA	2	
	QUÍMICA	5	
	QUÍMICA INDUSTRIAL	3	

Centro/ Câmpus	Curso		Total/Unidade Acadêmica
CCBS (São Luís)	CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	14	125
	EDUCAÇÃO FÍSICA	6	
	ENFERMAGEM	8	
	FARMÁCIA	27	
	MEDICINA	28	
	NUTRIÇÃO	11	
	OCEANOGRAFIA	23	
	ODONTOLOGIA	8	
CCH (São Luís)	LETRAS-ESPANHOL	5	31
	LETRAS-FRANCÊS	3	
	LETRAS-INGLÊS	2	
	PSICOLOGIA	20	
	TEATRO	1	
SÃO BERNARDO	CIÊNCIAS HUMANAS - SOCIOLOGIA	17	26
	LINGUAGENS E CÓDIGOS - MÚSICA	5	
	TURISMO	4	
		TOTAL	405

Fonte: PROEN

A Portaria Nº 93/2018-PROEN instituiu comissão para revisão das Normas Regulamentadoras do Programa de Monitoria da UFMA - a minuta foi disponibilizada em consulta pública à comunidade acadêmica, por meio dos sistemas SIGAA, SIGRH e SIPAC, no período de 16/10 a 13/11/2018. As contribuições recebidas foram analisadas e incorporadas e o texto seguiu para análise jurídica e demais instâncias em 2019.

Ainda em 2019, o Programa de Monitoria passou a ser regulamentado pela Resolução Nº 1875-CONSEPE, de 06 de junho de 2019. O módulo de monitoria no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) foi ativado, de acordo com esta nova resolução, que prevê o uso deste sistema em seus procedimentos e registros.

Foi publicado o Edital Nº 280/2019 – PROEN, regulamentando o Processo Seletivo de Projetos de Ensino de Monitoria e as orientações gerais para organização dos Processos Seletivos de Monitores, no âmbito da UFMA, para 2020/1º, de acordo com a Resolução Nº 1875/2019-CONSEPE. Este edital foi retificado, quando a data de início da inscrição de projetos, por meio do Edital Nº 283/2019. Por meio da Portaria Nº 47/2019-PROEN, foi constituída a Comissão de Monitoria, cujas atribuições, dentre outras previstas na supracitada resolução, consiste em analisar e avaliar os Projetos de Ensino de Monitoria e assessora a PROEN no aperfeiçoamento e execução do Programa de Monitoria.

Programa de Educação Tutorial - Cada grupo é composto por um tutor, doze estudantes bolsistas e seis não bolsistas.

Grupos de Educação Tutorial, por Centro/Campus e ano de criação

CÂMPUS/CENTROS	Grupo/curso	Ano/criação
Bacabal	PET Conexões/Educação do Campo	2010
	PET Ciências Naturais	2010
Grajaú	PET Ciências Naturais	2010
Imperatriz	PET Conexões de Saberes	2010
São Luís	PET Biblioteconomia	1988
	PET Biologia	1988
	PET Ciências Sociais	1988
	PET Direito	1988
	PET Física	2006
	PET Ciência da Computação	2007
	PET Conexões de Saberes (Pesquisa e Extensão em Direitos Humanos, Culturas e Subjetividades)	2010
	PET Conexões de Saberes (Pesquisa e Extensão em Comunidades Populares)	2010
	PET Conexões de Saberes (Pesquisa e Extensão em Espaços Sociopedagógicos)	2010

Fonte: PROEN

Foi realizado o seletivo para substituição do tutor do Grupo PET Física, e seletivos de estudantes bolsistas e não bolsistas para os seguintes grupos: PET Biologia; PET Ciências Sociais; PET Ciência da Computação; PET Conexões Comunidades Populares; PET Conexões Imperatriz; PET Direito; PET Conexões Direitos Humanos; PET Educação do Campo; PET Conexões Espaços Sócio Pedagógicos e PET Física. Foram realizadas ainda reuniões com oito grupos de São Luís e dois de Bacabal.

O IV Encontro Maranhense de Grupos do Programa de Educação Tutorial – MARAPET foi realizado no período de 20 a 22 de março de 2019, com projeto aprovado pela FAPEMA e contou com a presença de estudantes e docentes.

Outras atividades realizadas: certificação de estudantes bolsistas e não bolsistas; emissão de declaração de tutoria, contatos com o Gestor PET (SESu/MEC) para a solução de problemas, apoio às atividades e demandas específicas de cada grupo.

Programa de Mobilidade Acadêmica ANDIFES - realizado semestralmente o acolhimento dos alunos de outras IFES em Mobilidade Nacional, bem como o acompanhamento contínuo dos estudantes da UFMA em mobilidade. No total foram feitas 18 solicitações para Mobilidade Acadêmica até outubro de 2019, sendo 6 destas indeferidas por não cumprirem os requisitos do Programa.

Estudantes em Mobilidade Acadêmica

Semestre letivo	Estudantes em mobilidade da UFMA para outras IFES	Estudantes em mobilidade de outras IFES para a UFMA	Estudantes em mobilidade interna
2019.1	2	1	2
2019.2	3	1	3

Fonte: PROEN

Projeto Vivências Acadêmico-Profissionais nos Programas Estudantis - no ano de 2019, a PROEN obteve aprovação do Projeto Vivências Acadêmico-Profissionais nos Programas Estudantis. Trata-se de um Projeto de Desenvolvimento Institucional, apresentado ao Programa Foco Acadêmico, relativo ao Edital PROAES Nº 13/2019. Com a aprovação, três discentes bolsistas foram selecionados.

O objetivo do projeto é articular as diversas vivências oriundas dos Programas Estudantis (Mobilidade Acadêmica, Monitoria, PET), supervisionados pela PROEN, buscando a inserção do discente no ambiente administrativo – educacional, através do contato e desenvolvimento de atividades orientadas em consonância à área de formação e conhecimento do estudante.

Ações sobre estágio realizadas:

- Realização da III Oficina sobre Estágio da UFMA, com a participação de docentes, coordenadores de Estágio, coordenadores de cursos, chefes e diretores de campus/centros;
- Elaboração de proposta de alteração da Resolução nº 204/2017, em relação à carga horária das atividades de estágio;
- Constituição de comissões representativas dos cursos das áreas de Saúde, Licenciatura e Bacharelado para reuniões no NTI, visando a melhoria no módulo de Estágio Obrigatório no SIGAA;
- Implantação de novas funcionalidades para o Coordenador de Estágio no módulo de Estágio Obrigatório no SIGAA;
- Restrição do cadastro do estágio como Atividade de Orientação Coletiva no SIGAA, sendo permitida somente para os cursos de Medicina, Enfermagem e Odontologia;
- Orientação técnica à elaboração da Instrução Normativa do Programa Residência Pedagógica.

A *Divisão de Integração Acadêmica e Profissional* realiza a análise e emissão de pareceres técnicos em processos referentes a pedidos de afastamento para pós-graduação *stricto sensu*, licença capacitação, redistribuição docente, mudança de regime de trabalho, remoção, além de processos que tratam de prorrogação dos contratos de professor substituto, bem instrução dos processos de contratação e nomeação de professores.

Os assuntos sobre os quais esta Divisão se debruça são imprescindíveis ao bom desenvolvimento das atividades acadêmicas, posto envolver diretamente as atividades de um dos entes da relação ensino-aprendizagem, qual seja, o professor.

É de bom tom frisar que esta Divisão sempre prima pela celeridade nos procedimentos que lhe cabem, especialmente nos referentes à contratação e nomeação de professores. Assim, prioriza a ágil emissão da documentação pertinente às nomeações ou contratações, no escopo de viabilizar a entrada em exercício dos novos professores, para que estes assumam efetivamente suas atividades docentes.

Com referência a processos concernentes a licenças e afastamentos de professores dos seus respectivos departamentos, é solicitado que todos os processos contenham o Plano Individual Docente - PID, emitido pelo SIGAA, bem como a justificativa do não prejuízo às atividades acadêmicas, ferramentas imprescindíveis para a análise técnica a ser procedida por esta Divisão. Nesse sentido, o grande desafio relativo à emissão de parecer, é ter toda a documentação completa e o PID conforme a legislação, embora podemos frisar que o ano de 2019 teve grande avanço nesse sentido, mesmo que em alguns casos o trâmite dos referidos processos fica deveras comprometido, por conta de alguns documentos em desacordo com as normas vigentes.

Demonstrativo de licenças e afastamentos docentes - 2019

CÂMPUS/ CENTROS	Mestrado	Doutorado no país	Doutorado fora do país	Pós Doutorado no país	Pós Doutorado fora do país	Licença Capacitação	Total
Bacabal	-	07	-	-	-	-	**07**
Balsas	-	04	01	-	-	-	**05**
Codó	-	03	-	-	-	01	**04**
Grajaú	-	05	05	-	-	-	**05**
Imperatriz	-	20	03	01	-	06	**30**
S. Bernardo	-	06	-	-	-	01	**06**
Chapadinha	-	-	-	01	-	01	**02**
Pinheiro	-	06	01	-	-	04	**11**
CCSO	-	09	01	01	02	11	**24**
CCH	-	04	04	06	07	16	**37**
CCBS	-	04	-	02	03	04	**13**
CCET	-	10	02	01	02	08	**23**
CCLUN	-	02	01	-	-	-	**03**
Total	**-**	**79**	**13**	**12**	**14**	**52**	**170**

Fonte: PROEN

Solicitações de renovação de contrato de professor substituto - 2019

CÂMPUS/ CENTROS	Processos analisados DIDOC/DEDEG
CCSO	21
CCH	21
CCET	26
CCBS	17
CCSST	33
Bacabal	07
Balsas	01
Chapadinha	10
Codó	14
Grajaú	03
Pinheiro/CCHNST	12
São Bernardo	07
Total	**179**

Nomeações e contratações encaminhadas até outubro de 2019

CÂMPUS/CENTROS	Nomeações	Contratações
CCSO	3	9
CCH	4	5
CCET	7	11
CCBS	6	4
CCSST	6	11
Bacabal	2	4
Balsas	2	3
Chapadinha	2	4
Codó	2	4
Grajaú	1	3
Pinheiro	3	10
São Bernardo	1	10
COLUN	4	0
TOTAL	**43**	**78**

Fonte: PROEN

Ações coordenadas pela *Divisão de Projetos Pedagógicos de Cursos:*

CÂMPUS/CENTROS	CURSO	STATUS	
		2018	2019
São Luís CCH	GEOGRAFIA	em tramitação	em tramitação
	LETRAS-LIBRAS	em tramitação	em tramitação
	FILOSOFIA	em tramitação	em tramitação
	ARTES VISUAIS	APROVADO	-
	CIÊNCIAS SOCIAIS	em tramitação	em tramitação
SÃO LUÍS/CCET	ESTUDOS AFRICANOS E AFRO-BRASILEIROS	em tramitação	APROVADO
	FÍSICA	em tramitação	em tramitação
	MATEMÁTICA	em tramitação	em tramitação
Bacabal	LETRAS- PORTUGUÊS	APROVADO	-
	CIÊNCIAS NATURAIS-BIOLOGIA	-	em tramitação
Codó	PEDAGOGIA	APROVADO	-
Grajaú	CIÊNCIAS HUMANAS-GEOGRAFIA	em tramitação	em tramitação
Chapadinha	CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	em tramitação	em tramitação
IMPERATRIZ/CCSST	CIÊNCIAS HUMANAS-SOCIOLOGIA	em tramitação	em tramitação
PINHEIRO	CIÊNCIAS HUMANAS-FILOSOFIA	em tramitação	em tramitação
	CIÊNCIAS HUMANAS-HISTÓRIA	em tramitação	em tramitação

Instrução de processos no sistema e-MEC - Renovação de Reconhecimento 2019

CÂMPUS	CURSOS
SÃO BERNARDO	LINGUAGENS E CÓDIGOS - MÚSICA
PINHEIRO	EDUCAÇÃO DO CAMPO
SÃO LUÍS	FÍSICA BACHARELADO
SÃO BERNARDO	CIÊNCIAS NATURAIS - QUÍMICA
IMPERATRIZ	CIÊNCIAS HUMANAS - SOCIOLOGIA
SÃO LUÍS	LETRAS - FRANCÊS
SÃO BERNARDO	LINGUAGENS E CÓDIGOS - LINGUA PORTUGUESA
IMPERATRIZ	CIÊNCIAS NATURAIS - BIOLOGIA
PINHEIRO	CIÊNCIAS HUMANAS - HISTÓRIA
CODÓ	CIÊNCIAS NATURAIS - BIOLOGIA
SÃO LUÍS	QUÍMICA INDUSTRIAL
PINHEIRO	CIÊNCIAS NATURAIS - BIOLOGIA
PINHEIRO	CIÊNCIAS HUMANAS - FILOSOFIA
SÃO BERNARDO	CIÊNCIAS HUMANAS - SOCIOLOGIA
BACABAL	CIÊNCIAS HUMANAS - SOCIOLOGIA
BACABAL	CIÊNCIAS NATURAIS - FÍSICA

Ações coordenadas pela *Divisão de Acesso à Graduação*:

Alunos Ingressantes em 2019

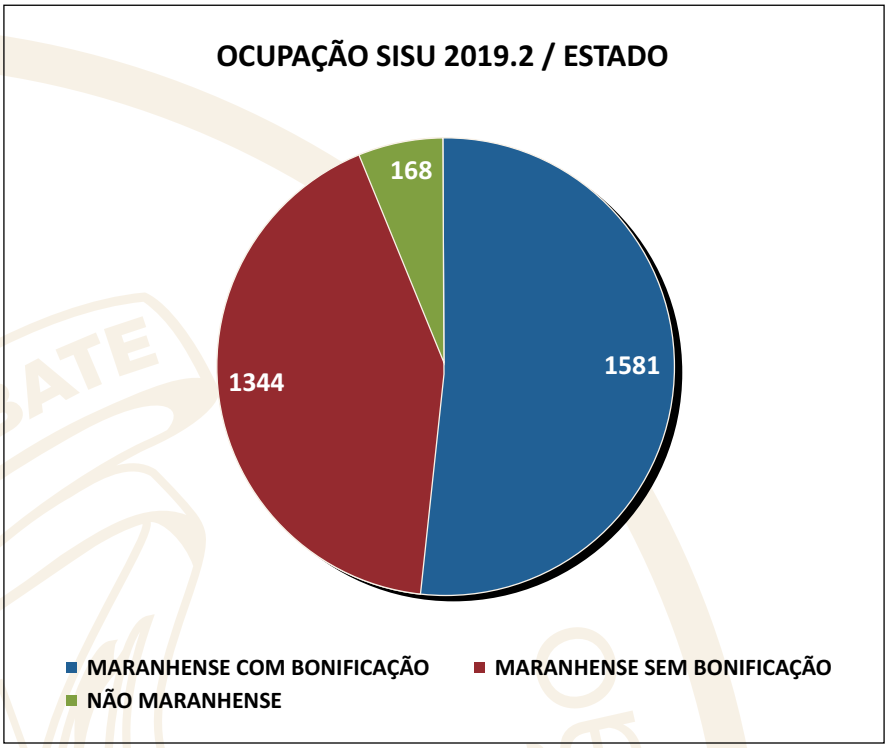
Campus /Centros	2019.1	2019.2	Total
Bacabal	50	120	170
Balsas	0	80	80
Chapadinha	145	145	290
Codó	0	122	122
Grajaú	0	119	119
Imperatriz	266	446	712
Pinheiro	100	270	370
São Bernardo	0	230	230
São Luís – CCBS	372	372	744
São Luís – CCET	572	563	1.135
São Luís – CCH	368	342	710
São Luís – CCSO	596	554	1.150
TOTAL	**2.469**	**3.363**	**5.832**

Fonte: PROEN

Número de Vagas Remanescentes 2019.2

CÂMPUS/CENTROS	OFERTA	OCUPAÇÃO
BACABAL	**36**	00
BALSAS	**30**	02
CHAPADINHA	**120**	00
CODÓ	**26**	00
GRAJAÚ	**34**	00
IMPERATRIZ	**186**	40
PINHEIRO	**125**	52
SÃO BERNARDO	**97**	00
SÃO LUÍS (Cid. Universitária)	**573**	69

Fonte: PROEN



Fonte: PROEN

Ações coordenadas pela *Divisão de Emissão, Registro e Revalidação de Diplomas*:

Registro e carimbo do MEC nos diplomas das IES particulares - 2019

FACULDADES PARTICULARES	Q/DIPLOMAS
FACULDADE SANTA TEREZINHA - CEST	**569**
INSTITUTO FLORENCE DE ENSINO SUPERIOR - FLORENCE	**358**
INSTITUTO DE ENSINO SUPERIOR MÚLTIPLO - IESM/CESM	**589**
INSTITUTO DE ENSINO SUPERIOR FRANCISCANO - IESF	**808**
INSTITUTO DE ENSINOS SUPERIORES DO MA - IESMA	**403**
INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCAÇÃO DE CAXIAS - ISEC	**15**
FACULDADE SANTA FÉ - SANTA FÉ	**248**
FACULDADE EVANGÉLICA MEIO NORTE - FAEME	**345**
FACULDADE DO MARANHÃO - FACAM	**824**
FACULDADE DE IMPERATRIZ - FACIMP	**71**
FACULDADE DO VALE ITAPECURU - FAI	**104**
FACULDADE DO BAIXO PARNAÍBA - FAP	**91**
FACULDADE GIANNA BERETTA	**27**
FACULDADE PITAGORAS BACABAL	**267**
FACULDADE LABORO	**26**
FACULDADE MARANHENSE SÃO JOSÉ DOS COCAIS - FMSJC	**29**
FACULDADE DE EDUCAÇÃO SANTA TEREZINHA - FEST	**218**
TOTAL	**4.992**

Fonte: PROEN

Ainda em 2019 foram revalidados 6 diplomas estrangeiros de graduação em cursos diversos, 7 diplomas de medicina, 11 de mestrado e 2 de doutorado.

Registro de diplomas *lato sensu* - 2019

LATO SENSU (POLO)	Q/DIPLOMAS
POLO BACABAL	**39**
POLO ITABUNA	**1**
POLO CAXIAS	**66**
POLO FORTALEZA	**36**
POLO IMPERATRIZ	**59**
POLO JUAZEIRO	**17**
POLO NATAL	**17**
POLO PALMAS	**21**
POLO PORTO ALEGRE	**19**
POLO RIO DE JANEIRO	**45**
POLO SALVADOR	**78**
POLO SÃO LUÍS	**471**
POLO SÃO PAULO	**65**
POLO TERESINA	**42**
POLO VITÓRIA DA CONQUISTA	**36**
TOTAL	**1012**

Fonte: PROEN

Colação de Grau em 2019.1, por Centro/Campus

CCAA	CCBS	CCSO	CCH	CCHNST	CCET	CCSST	CODÓ	SÃO BERNARDO	GRAJAÚ	BACABAL	BALSAS	TOTAL
51	**206**	**253**	**160**	**58**	**176**	**89**	**59**	**34**	**19**	**34**	**28**	**1.167**

Fonte: PROEN

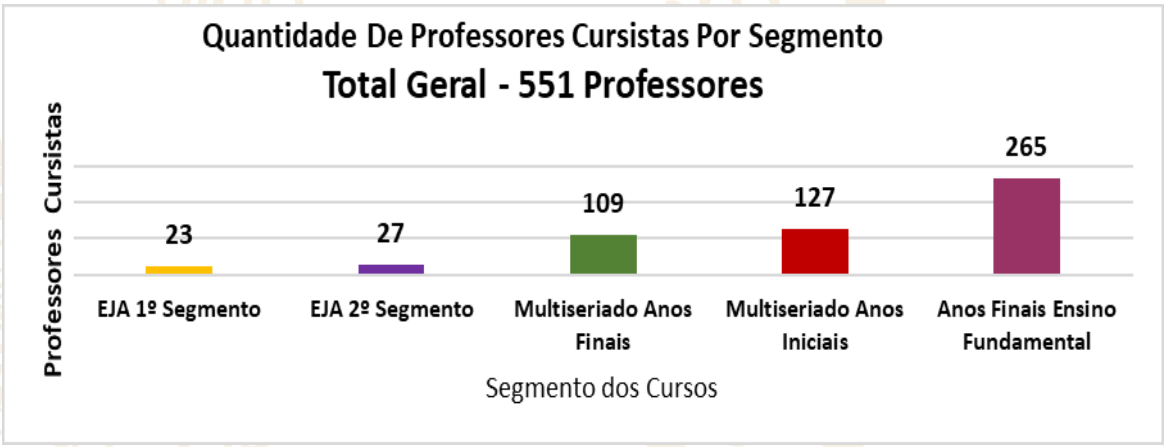
Ações coordenadas pela *Diretoria de Ações Especiais*:

Projeto de Formação Continuada dos Profissionais de Educação do Sistema Municipal de Educação de Buriticupu (ProSemeb) - O Projeto, que conta com 24 Coordenadores Pedagógicos, 35 Coordenadores SEMED e 551 professores, desenvolveu todas as ações previstas e ainda realizou outras ações não previstas, mantendo-se o mesmo quantitativo de recursos, indicando resultados significativos no âmbito da gestão. O Projeto desenvolve ações de extensão de formação continuada adequadas às necessidades formativas de professores e gestores do sistema municipal de educação de Buriticupu, com foco na organização e gestão do trabalho pedagógico das escolas tendo em vista a melhoria das práticas educativas.

As ações realizadas foram:

- Seleção da equipe de professores formadores;
- Seleção da equipe de alunos extensionistas;
- Planejamento das ações de formação continuada com professores formadores
- Realização do Curso de formação de professores;
- Planejamento das ações de acompanhamento técnico-pedagógico;
- Realização de acompanhamento técnico – pedagógico às escolas;
- Reunião com a equipe de direção da Semed para avaliação e planejamento das ações do Projeto;
- Organização da Versão Preliminar do Referencial Curricular dos Municípios;
- Realização de curso de formação de coordenadores pedagógicos;
- Curso de Inglês.

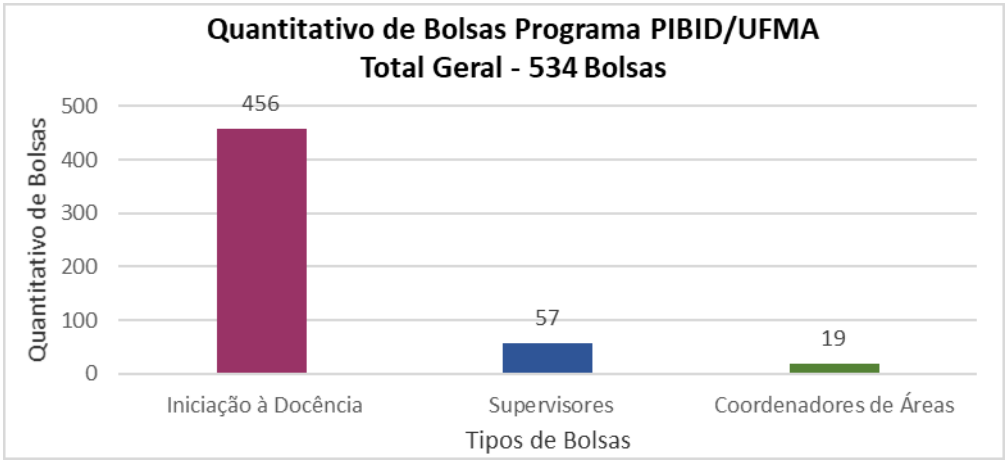
Todas as ações previstas foram totalmente realizadas em conformidade com as metas estabelecidas, sendo que, em algumas, o total de atividade realizada ultrapassou a meta inicialmente prevista, além de ações não previstas que foram realizadas, para melhor atender a realidade que se apresentou no processo. Sendo assim, o projeto obteve resultados bastante positivos.



Fonte: PROSEMEB/2019

Programa de Iniciação à Docência – PIBID - Através do edital nº 07-2018, a CAPES abriu um novo edital de chamada pública para submissão de novas propostas do programa PIBID. Através de edital interno da UFMA, houve a submissão de 39 propostas dos cursos de licenciatura dos Campus Bacabal, Chapadinha, Codó, Grajaú, Imperatriz, Pinheiro, São Bernardo e São Luis.

Estas propostas resultaram na formulação de 19 núcleos da proposta institucional do programa no corrente ano. Ao final do processo de seleção a CAPES liberou o seguinte quantitativo de bolsas ao programa PIBID-UFMA 2018, conforme gráfico abaixo.



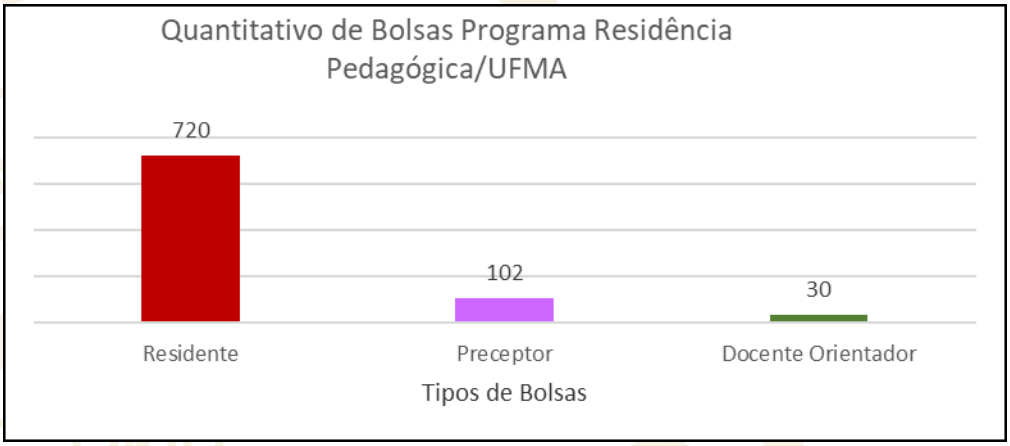
Fonte: Edital CAPES 06/2018

Ações realizadas:

- Abertura do edital nº 279-2019 com a seleção de Professor-Supervisor do subprojeto de Letras-Libras do Câmpus-São Luis;
- Organização do *IV SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA - IV SEMID 2019*, que será realizado entre os dias 04 a 06 de dezembro de 2019 na Cidade Universitária Dom Delgado;
- Acompanhamento da realização dos *SEMINÁRIOS DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA* - SEMID'S dos Câmpus - Continente;
- Envio de 45 certificados de participação e ex-bolsistas do programa PIBID-UFMA;
- Produção e cadastro na Plataforma Freire - CAPES, do relatório de atividades do programa PIBID. Vigência de 2018-2020;
- Emissão de certificados de participação dos bolsistas e voluntários do programa PIBID.

Programa de Residência Pedagógica - Em seu primeiro ano de implementação na UFMA, o programa Residência Pedagógica através da submissão de projeto institucional do edital nº 06-2018 CAPES, obteve a aprovação de 34 núcleos vinculados a diversos cursos de licenciatura dos Campus Bacabal, Chapadinha, Codó, Grajaú, Imperatriz, Pinheiro, São Bernardo e São Luis.

Em números totais, este programa obteve aprovação do seguinte quantitativo de bolsas, conforme o gráfico a seguir.



Fonte: Edital CAPES 07/2018

O quantitativo de bolsas do programa de Residência Pedagógica na UFMA é dividido em 30 Subprojetos formados por 30 cursos de licenciatura da IES, distribuído pelos Campus, com o quantitativo de 24 bolsistas por subprojeto, conforme quadro abaixo.

Quantitativo de Bolsas do Programa Residência Pedagógica, por Campus/Cursos		
Campus	**CURSO**	**Bolsas de Alunos-Residentes**
Bacabal	Licenciatura Ciências Naturais/Biologia	24
	Licenciatura em Educação do Campo/Ciências da Natureza e	24
	Licenciatura em Educação do Campo/Ciências Agrárias	24
	Licenciatura em Ciências Humanas/Sociologia	24
TOTAL	**04**	**96**
Chapadinha	Licenciatura em Ciências Biológicas	24
TOTAL	**01**	**24**
Codó	Licenciatura em Pedagogia	24
	Licenciatura em Ciências Humanas/História	24
	Licenciatura Ciências Naturais/Biologia	24
TOTAL	**03**	**72**
São Luís/Cidade Universitária	Licenciatura em Biologia	24
	Licenciatura em Educação Física	24
	Licenciatura em estudos Africanos e Afro-brasileiros	24
	Licenciatura em Filosofia	24
	Licenciatura em Geografia	24
	Licenciatura em História	24
	Licenciatura em Letras-Língua Portuguesa	24
	Licenciatura em Matemática	24
	Licenciatura em Pedagogia	24
	Licenciatura em Química	24
TOTAL	**10**	**240**
Grajaú	Curso de Licenciatura Ciências Humanas/Geografia	24
	Licenciatura Ciências Naturais/Química	24
TOTAL	**02**	**48**
Imperatriz	Licenciatura Ciências Humanas/Sociologia	24
	Licenciatura Ciências Naturais/Biologia	24
	Licenciatura em Pedagogia	24
TOTAL	**03**	**72**
Pinheiro	Licenciatura Ciências Naturais/Biologia	24
	Licenciatura Ciências Humanas/História	24
	Licenciatura Ciências Humanas/Filosofia	24
	Licenciatura em Educação Física	24
TOTAL	**04**	**96**
São Bernardo	Licenciatura em Linguagens e Códigos- Língua Portuguesa	24
	Licenciatura Ciências Humanas/Sociologia	24
	Licenciatura Ciências Naturais/Química	24
TOTAL	**03**	**72**
Total	**30**	**720**

Fonte: Edital CAPES 08/2018

Ações realizadas:

- Acompanhamento dos bolsistas de Residência Pedagógica;
- Produção e cadastro na Plataforma Freire - CAPES, do relatório de atividades do programa RESIDÊNCIA PEDAGÓGICA. Vigência de 2018-2020;
- Emissão de certificados de participação dos bolsistas e voluntários do Programa Residência Pedagógica.

Programa de Educação Tutorial - O programa possui atualmente 13 (treze) grupos PET junto ao MEC, num total de 156 alunos bolsistas, 13 tutores, além de "petianos" não bolsistas e voluntários.

Ações realizadas:

- Reuniões com Tutores, alunos do programa e Pró-reitora para organização e levantamento de Demandas e encaminhamentos sobre o Encontro Nordestino dos Grupos PET - ENEPET (Evento com data prevista para 18 à 21 de abril de 2020, na UFMA, para um público de aproximadamente 700 pessoas, onde setores da instituição servirão de alojamentos e espaço para o evento);
- Abertura de Processo de Seleção para Tutor do Grupo PET Biologia (Edital Nº 309/2019 – PROEN);
- Obtenção de informações sobre o Comitê Local de Acompanhamento e Avaliação do Programa de educação Tutorial – CLAA/PET;
- Organização sobre as demandas relacionadas ao Edital nº 309/2019 – PROEN, referente ao processo seletivo para Tutor do Grupo PET Biologia;
- Homologação das bolsas dos tutores e estudantes bolsistas no SIGPET (novembro 2019);
- Elaboração de documentos relacionados ao gerenciamento do programa (ofícios, memorandos e atas de homologação de seletivos).
- Confecção e expedição de certificados e declarações de participação no PET;
- Encaminhamento de ofício à SESu informando nova Pró-Reitora PET e nova Interlocutora PET na UFMA;
- Participação das reuniões de organização do ENEPET 2020;
- Realização do processo de seleção (apresentação oral das propostas de trabalho pelos candidatos) para tutor do Grupo PET Biologia realizado no dia 11 de dezembro de 2019.

Programa de Mobilidade Acadêmica - O programa possui atualmente 6 alunos, referentes ao período de 2019.2 à 2020.1 de acordo com o acompanhamento dos processos de mobilidade a seguir:

ESTUDANTE	ORIGEM	DESTINO	PROCESSO	SITUAÇÃO
Paulo Henrique Gonçalves Souza das Neves	UNIFAP (Filosofia)	CIÊNCIAS HUMANAS-CCSST/UFMA	23115. 036473/ 2019-71	Processo reenviado para a Coordenação de Ciências Humanas/CCSST em 19/11/2019, para parecer.
Jessica Caroline Dias da Silva	UFRGS	UFMA	23115. 036005/ 2019-05	Requerimento indeferido pela Coordenação/UFMA. Deu-se ciência à requerente e a IFES de origem, via e-mail. Processo enviado ao DEPA em 19/11
Renan dos Santos Guedes	UNB (Direito)	UFMA (Direito/CCSO)		Processo encaminhado à Coordenação do Curso de Direito para consulta quanto à disponibilidade de vagas.
Dalila Santos de Castro	UFPI (Ciências Biológicas)	UFMA (Ciências Bilógicas/CCBS)	23115. 036508/ 2019-72	O processo está na Coordenação de Ciências Biológicas/CCBS para verificar se há vaga nas disciplinas (situação em 22/11/2019)
Breno Tomaz da Costa	UFMA (Turismo)	UFRN (Turismo)		Carta de Aceite já recebida na UFMA e enviada para o discente em 22/11/2019
Antonio Paulino Frota Junior	UFMA (Medicina)	UFC (Medicina)		Carta de Aceite já recebida na UFMA e enviada para o discente em 22/11/2019

Fonte: SIPAC

Programa Especial de Formação de Professores da Educação Básica (PROEB)

Ações realizadas:

- Finalização das atividades acadêmico-pedagógicas com estágios, orientação e defesa de monografia nas turmas dos cursos de Letras/Inglês e História no município de Guimarães, atendendo a 100 (cem) alunos, com outorga de grau a 35 alunos do curso de Letras/Inglês e 41 alunos do curso de História;
- Complementação do curso de Licenciaturas em Ciências Exatas para 05 (cinco) turmas dos cursos localizadas nos municípios de Alto Alegre do Pindaré, Pindaré Mirim, Pinheiro, Tutóia e Urbanos Santos, atendendo a 200 (duzentos) alunos;
- Realização de Visitas Técnicas pela equipe da Coordenação Geral e Coordenação dos Cursos Letras e História no município de Guimarães;
- Acompanhamento do Processo nº 23000.012213/2017-36 - Revogação do Artigo 3º da Portaria SERES/MEC nº 267, de 29 de abril de 2014;
- Abertura do Processo nº 23115.016887/2018-01 - Regulamentação e Certificação dos Cursos de Ciências Exatas;
- Acompanhamento do Processo nº 23115.019922/2018-36 - Extinção do Curso de Pedagogia do município de Alto Alegre do Pindaré;
- Acompanhamento do Processo nº 23115.033893/2018-15 - Extinção dos Cursos de Ciências, Educação Física, Letras e Pedagogia dos municípios de Alto Alegre do Pindaré, Guimarães, Turiaçu, Presidente Dutra, Presidente Vargas e Tutóia;
- Abertura do Processo nº 23115.034308/2019-85 - Extinção dos Cursos de Ciências, Educação Física, Letras/Inglês/Português, Filosofia e Pedagogia dos municípios de Guimarães, Turiaçu, Presidente Vargas, Tutóia, Vargem Grande, Pindaré-Mirim, Pinheiro, Central do Maranhão e Urbano Santos;
- Levantamento e acompanhamento de discussões referentes aos prazos de integralização de cursos;
- Defesa de Monografias do curso de Letras/Inglês, totalizando 02 (dois) discentes;
- Outorga de grau especial a 17 alunos nos cursos de Licenciatura em Ciências Exatas Matemática, Ciências Exatas/Química, Letras/Português, História, Pedagogia, Física - 2ª licenciatura, Ciências Sociais 2ª licenciatura e Educação Física oriundos dos programas PROEB e PARFOR os municípios de Cantanhede, Central do Maranhão, Codó, Governador Nunes Freire, Guimarães, Pindaré-Mirim, Pinheiro, Presidente Vargas, Santa Inês, Tutoia e Vargem Grande**;**
- Planejamento e execução de 09 (nove) disciplinas do Curso de Letras Inglês ofertadas e de 05 (cinco) disciplinas do Curso de História, com a participação de 28 professores das respectivas subunidades.

O quadro a seguir mostra os cursos de graduação que ofertam a disciplina de Libras como matéria obrigatória, nos termos do art. 3° do Decreto n° 5626/2005.

Cursos de graduação que devem ofertar Libras como disciplina obrigatória	Cód. (e-MEC)	Município	Atendimento ao Decreto 5.626/2005	Publicação
Ciências Biológicas, licenciatura	11426	São Luís	Sim	Código da disciplina DLER0798 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/9164076
Educação Física, licenciatura	11435	São Luís	Sim	Código DEEF0405 https://si gaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/15658906
Física, licenciatura	11433	São Luís	Não	https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo /86159
Matemática, licenciatura	11439	São Luís	Sim	Código DLER0543 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/15899623
Química, licenciatura	11443	São Luís	Não	https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/86242
Ciências Sociais, licenciatura	11450	São Luís	Sim	Código da disciplina DLER0406 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/13690393
Artes Visuais, licenciatura	11462	São Luís	Sim	Código DLER0502 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/16006614
Geografia, licenciatura	11429	São Luís	Sim	Código DGEO0157 https://s igaa.ufma.br/sigaa/link /public/curso/curriculo/ 86163
História, licenciatura	11430	São Luís	Sim	Código DLER0417 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/14471851 para o Vespertino e Noturno, o mesmo código
Música, licenciatura	105438	São Luís	Sim	Código DLER0410 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/13893363
Letras – Português/Inglês, licenciatura	94283	São Luís	Sim	Código DLER0660 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/18068634
Letras – Português/Espanhol, licenciatura	94286	São Luís	Sim	Código DLER0660 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/18068478
Letras – Português/Francês, licenciatura	94288	São Luís	Sim	Código DLER0660 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/18068538
Letras – LIBRAS, licenciatura	1321235	São Luís	Sim	https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/14561149
Interdisciplinar em Estudos Africanos e Afro-Brasileiros, licenciatura	1322112	São Luís	Sim	Código CEAA0126 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/18086187
Filosofia, licenciatura	11431	São Luís	Sim	Código DLER0013 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/86157
Pedagogia, licenciatura	11432	São Luís	Sim	Código DLER0306 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/86229 para Vespertino e Noturno, o mesmo código
Ciências Humanas – Sociologia, licenciatura	1117760	Imperatriz	Sim	Código CHIM0167 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/11346814
Ciências Naturais – Biologia, licenciatura	1117778	Imperatriz	Sim	Código CNIM0059 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/11535067
Pedagogia, licenciatura	11449	Imperatriz	Sim	Código COPE0155 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/17257316 para Matutino e Noturno, o mesmo código

flickr @ufmaoficial

Ciências Humanas – Filosofia, licenciatura	5001084	Pinheiro	Sim	Código CHPI0166 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/16858850
Ciências Humanas – História, licenciatura	1117765	Pinheiro	Sim	Código CHPI0166 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/16859318
Ciências Naturais – Biologia, licenciatura	1117741	Pinheiro	Sim	Código CNPI0047 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/11417308
Educação Física, licenciatura	1313224	Pinheiro	Sim	Código CCFP0034 https://si gaa.ufma.br/sigaa/link/ public/curso/curriculo/ 18038865
Ciências Humanas – Sociologia, licenciatura	1117740	Bacabal	Sim	Código CHBA0187 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/11349136
Ciências Naturais – Física, licenciatura	1117769	Bacabal	Sim	Código CNBA0033 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/11329152
Ciências Naturais – Biologia, licenciatura	1349677	Bacabal	Sim	Código CNBA0033 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/16038419
Educação do Campo – Ciências da Natureza e Matemática, licenciatura	123511	Bacabal	Sim	Código PROC0035 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/14253639
Educação do Campo – Ciências Agrárias, licenciatura	123513	Bacabal	Sim	Código PROC0035 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/14247963
Letras – Português, licenciatura	1313223	Bacabal	Sim	Código CCLB0066 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/19463915
Ciências Biológicas, licenciatura	103303	Chapadinha	Sim	Código COBI0157 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/10872307
Ciências Humanas – História, licenciatura	1117691	Codó	Sim	Código CHCO0140 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/11399849
Ciências Naturais – Biologia, licenciatura	1117770	Codó	Sim	Código CNCO0025 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/11532146
Pedagogia, licenciatura	11456	Codó	Sim	Código CCPC0046 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/19391952
Linguagens e Códigos – Língua Portuguesa, licenciatura	1117823	São Bernardo	Sim	Código LCSB0176 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/18008044
Linguagens e Códigos – Música, licenciatura	5001083	São Bernardo	Sim	Código LCSB0176 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/18018416
Ciências Humanas – Sociologia, licenciatura	1117816	São Bernardo	Sim	Código CHSB0153 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/11309757
Ciências Naturais – Química, licenciatura	1117818	São Bernardo	Sim	Código CNSB0048 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/11522718
Ciências Humanas – Geografia, licenciatura	1117812	Grajaú	Sim	Código CHGR0176 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/11487872
Ciências Naturais – Química, licenciatura	1117820	Grajaú	Sim	Código CNGR0058 https://sigaa.ufma.br/sigaa/link/public/curso/curriculo/11533739

• ***Diretoria Integrada de Bibliotecas***

A Diretoria Integrada de Bibliotecas (DIB) é vinculada à Pró-reitora de Ensino (PROEN) da Universidade Federal do Maranhão, instituída pela Resolução nº 223 – CONSAD, de 19 de novembro de 2019.

A DIB é composta pela Biblioteca Central e 19 Unidades Setoriais, distribuídas no campus São Luís e nos *campus* e/ou Centros do continente: Imperatriz, Chapadinha, Codó, Pinheiro, Bacabal, Grajaú, São Bernardo e Balsas, conforme quadro abaixo.

Quantitativo de usuários potenciais cadastrados da DIB.

Categoria	Quantidade
ALUNO DE GRADUAÇÃO	28629
ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO	4991
ALUNO INFANTIL	319
ALUNO MÉDIO/TÉCNICO	498
BIBLIOTECA	22
BIBLIOTECA EXTERNA	0
DOCENTE	2714
DOCENTE EXTERNO	499
SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	2485
USUÁRIO EXTERNO	3
TOTAL	**40160**

Fonte: SIGAA (2019).

Bibliotecas que integram a Diretoria Integrada de Bibliotecas

UNIDADE SETORIAL	HORÁRIO
Biblioteca Central	8h às 21h
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e	7h30 às 19h30
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Sociais	7h30 às 19h30
Biblioteca de Pós-Graduação em Saúde e Ambiente	7h às 19h
Biblioteca de Pós-Graduação em Direito	7h30 às 19h30
Biblioteca do Centro de Ciências Humanas	7h30 às 19h30
Biblioteca do Centro de Ciências Sociais*	7h30 às 19h30
Biblioteca de Medicina	7h às 19h
Biblioteca de Enfermagem (em manutenção)	8h às 18h
Biblioteca do Colégio Universitário	7h às 19h
Biblioteca de Pinheiro	8h30 às 20h30
Biblioteca de Bacabal	8h às 21h
Biblioteca de Grajaú	8h às 14h/15h às 21h
Biblioteca Imperatriz - Bom Jesus	8h às 21h
Biblioteca Imperatriz – Centro	8h às 21h
Biblioteca Codó	8h às 20h
Biblioteca São Bernardo	8h às 21h
Biblioteca de Chapadinha	8h às 18h
Biblioteca de Balsas	7h às 21h
Biblioteca de Turismo e Hotelaria (Em fase de implantação)	8h às 18h

Fonte: DIB

Quantitativo de novos usuários cadastrados em 2019

Novos Usuários noPeríodo	Quantidade
ALUNO DE GRADUAÇÃO	**4399**
ALUNO MÉDIO/TÉCNICO	**94**
ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO	**634**
SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	**56**
DOCENTE	**109**
USUÁRIO EXTERNO	**2**
DOCENTE EXTERNO	**4**
ALUNO INFANTIL	**71**
TOTAL DE NOVOS USUÁRIOS	**5369**

Fonte: SIGAA (2019).

O acervo da DIB é composto por materiais informacionais em suporte físico e em suporte digital/virtual, abrangendo livros, folhetos, dissertações, monografias, periódicos, etc. os quais totalizam 94.087 títulos, que correspondem a 310.603 exemplares até 31/12/2019. Em 2019 foram incorporados no acervo físico, por meio de aquisições por compra e doação 3.146 títulos, que correspondem a 5.474 exemplares.

O acervo digital/virtual é composto por e-books, bases de dados, Portal de Periódicos da Capes, Portal de Periódicos Eletrônicos da UFMA, Biblioteca Digital de Teses e Dissertações, Repositório Institucional (acervo documental digital dos trabalhos científicos produzidos pela Universidade) e Biblioteca Digital de Monografias (monografias defendidas pelos alunos dos cursos de graduação e pós- graduação *lato sensu* da UFMA).

O descarte dos materiais informacionais obedece a critérios preestabelecidos na Política de Formação e Desenvolvimento da Coleção e na legislação pertinente, e visa a manutenção das condições físicas do acervo e do conteúdo atualizado das coleções. Em 2019 foram descartados do acervo da DIB 1.872 exemplares.

Quantitativo de exemplares descartados do acervo por biblioteca

BIBLIOTECA	QUANTIDADE DE
Biblioteca Central	126
Biblioteca de Medicina	485
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Sociais	1
Biblioteca de Pós-Graduação em Saúde e	54
Biblioteca de Pós-Graduação em Exatas e	148
Biblioteca de Balsas	2
Biblioteca de Imperatriz/Centro	1.047
Biblioteca de Pinheiro	6
Biblioteca de São Bernardo	2
Biblioteca do Colégio Universitário	1
TOTAL	1.872

Fonte: SIGAA (2019)

As atividades de catalogação, classificação, indexação e preparação física de todo o material informacional da DIB são realizadas pelo setor de Processos Técnicos. Em 2019 foram processados 3.173 títulos de livros, que totalizam 5.166 exemplares.

Quantitativo do material informacional processado, distribuído por biblioteca.

BIBLIOTECA	TÍTULO	EXEMPLARES
Biblioteca Central	818	1.084
Biblioteca de Bacabal	335	405
Biblioteca de Balsas	7	14
Biblioteca de Chapadinha	24	30
Biblioteca de Codó	91	133
Biblioteca Enfermagem	12	14
Biblioteca de Grajaú	55	70
Biblioteca de Imperatriz	104	136
Biblioteca Imperatriz/Bom Jesus	42	64
Biblioteca de Medicina	20	27
Biblioteca de Pinheiro	101	125
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências	158	193
Biblioteca de Pós-Graduação em	129	147
Biblioteca de Pós-Graduação de Direito	822	1.655
Biblioteca de Pós-Graduação em Saúde e	19	20
Biblioteca de São Bernardo	49	75
Biblioteca do Centro de Ciências Humanas	442	504
Biblioteca do Centro de Ciências Sociais	41	57
Biblioteca de Turismo e Hotelaria*	31	269
Biblioteca do Colégio Universitário	113	144
TOTAL	3.173	5.166

Fonte: SIGAA (2019).
* Em fase de implantação.

A Divisão de Informação Digital tem por objetivo gerenciar a disseminação da produção acadêmica da UFMA e desenvolver inovações na DIB em meio digital e virtual garantindo acesso aberto e permanente à informação.

Quantitativo dos itens inseridos na Divisão de Informação Digital.

COLEÇÃO DIGITAL	ITENS INSERIDOS
Biblioteca Digital de Teses e	563
Biblioteca Digital de Monografias	1157
Repositório Institucional	26
TOTAL	1746

Fonte: Divisão de Informação Digital (2019).

O Portal de Periódicos Eletrônicos da UFMA foi institucionalizado por meio da Resolução 1890/2019 – CONSEPE e é responsável pela promoção do acesso, visibilidade, hospedagem e capacitação quanto à editoração das revistas publicadas na UFMA.

Atividades desenvolvidas pelo Portal de Periódicos Eletrônicos

ATIVIDADE	**Quantidade**	**Público Atendido**
Periódicos incluídos no Portal em 2019	2	-
Treinamentos ministrados sobre *Open Journal Systems* OJS	20	51
Reuniões com equipes editoriais	113	127
Revisão de trabalhos/artigos	50	-
Publicação de edição	22	-
Edições de periódicos exportadas para a Base DOAJ	6	-
Artigos com DOI (exportação e validação junto a Crossref)	257	-
Estagiários curriculares recebidos	18	18
Orientações para inclusão/permanência de revistas	19	19
Atendimentos diversos (presencial/*email*/telefone)	104	104
Elaboração de Parecer de aprovação de revista para inclusão no Portal	3	-
Organização e realização do evento I Encontro de Editores Científicos da	1	45
TOTAL	**615**	**364**

Fonte: Portal de Periódicos Eletrônicos (2019).

O Serviço de Encadernação é um serviço de conservação preventiva e corretiva do acervo da DIB, que funciona na Biblioteca Central com a atribuição de conservar e recuperar o material informacional deteriorado em decorrência do uso inadequado ou pela ação do tempo.

Quantitativo de livros que passaram pelo Serviço de Encadernação em 2019

BILBIOTECA CENTRAL											
Higienização, reposição das etiquetas de códigos de barras, organização de arquivamento e sinalização da localização dos livros nas estantes											
jan	Fev	Mar	abr	mai	Jun	jul	ago	set	out	nov	**dez**
80	-	22	2.5	5	94	51	69	-	-	-	**-**
Total	5.080										
Higienização reparos											
jan	Fev	Mar	abr	mai	Jun	jul	ago	set	out	nov	**dez**
-	-	2	-	55	52	25	-	-	-	-	**-**
Total	188										
Higienização encadernação											
jan	Fev	Mar	abr	mai	Jun	jul	ago	set	out	nov	**dez**
		2	-	21	14	4	-	-	-	-	**-**
Total	1406										
BIBLIOTECA ENFERMAGEM											
Higienização, reposição das etiquetas de códigos de barras, organização de arquivamento e sinalização da localização dos livros nas estantes											
jan	Fev	Mar	abr	mai	Jun	jul	ago	set	out	nov	**dez**
-	-	-	-	-	-	-	-	1.18	22	73	**14**
Total	2290										

Fonte: Setor de Encadernação (2019).

Os serviços que a DIB oferece à comunidade acadêmica estão demonstrados nos itens seguintes.

Quantitativo de empréstimos realizados em 2019 por Biblioteca

BIBLIOTECAS	EMPRÉSTIMOS
Biblioteca Central	101.554
Biblioteca de Bacabal	3.045
Biblioteca de Balsas	3.695
Biblioteca de Chapadinha	13.838
Biblioteca de Codó	3.443
Biblioteca de Enfermagem	10.852
Biblioteca de Grajaú	2.211
Biblioteca de Imperatriz/Centro	4.495
Biblioteca de Imperatriz/Bom Jesus	8.896
Biblioteca de Medicina	6.653
Biblioteca de Pinheiro	10.553
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e	16.112
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Sociais	384
Biblioteca de Pós-Graduação em Direito	1.353
Biblioteca de Pós-Graduação em Saúde e Ambiente	90
Biblioteca de São Bernardo	2.149
Biblioteca do Centro de Ciências Humanas	4.771
Biblioteca do Centro de Ciências Sociais	2.021
Biblioteca do Colégio Universitário	1.795
TOTAL	**197.910**

Fonte: SIGAA (2019).

Quantitativo de Consultas Locais realizadas em 2019 por Biblioteca

BIBLIOTECAS	QUANTITATIVO
Biblioteca Central	7.833
Biblioteca de Bacabal	0
Biblioteca de Balsas	1
Biblioteca de Chapadinha	1
Biblioteca de Codó	13
Biblioteca de Enfermagem	1.358
Biblioteca de Grajaú	310
Biblioteca de Imperatriz	225
Biblioteca de Imperatriz - Bom Jesus	650
Biblioteca de Medicina	7
Biblioteca de Pinheiro	1.062
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e	244
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Sociais	18
Biblioteca de Pós-Graduação em Direito	0
Biblioteca de Pós-Graduação em Saúde e Ambiente	0
Biblioteca de São Bernardo	428
Biblioteca do Centro de Ciências Humanas	65
Biblioteca do Centro de Ciências Sociais	2
Biblioteca do Colégio Universitário	0
TOTAL	12.217

Fonte: SIGAA (2019).

O serviço de catalogação na fonte consiste na elaboração da ficha catalográfica para inserção no verso da folha de rosto dos trabalhos acadêmicos e outras publicações, conforme as normas da ABNT e do Código de Catalogação.

Este serviço é oferecido por todas as bibliotecas integrantes da DIB, mediante solicitação da comunidade acadêmica e da EDUFMA.

Os alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação e pós-graduação poderão utilizar o sistema de geração automática da ficha catalográfica, por meio do preenchimento do formulário, disponível no Portal do Discente/SIGAA.

Quantitativo de fichas catalográficas elaboradas em 2019, distribuído por Biblioteca

BIBLIOTECA	QUANTITATIVO
Biblioteca Central	2.440
Biblioteca de Bacabal	43
Biblioteca de Balsas	46
Biblioteca de Chapadinha	127
Biblioteca de Codó	175
Biblioteca de Enfermagem	144
Biblioteca de Grajaú	30
Biblioteca de Imperatriz	282
Biblioteca de Imperatriz - Bom Jesus	245
Biblioteca de Medicina	150
Biblioteca de Pinheiro	221
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e Tecnologia	539
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Sociais	58
Biblioteca de Pós-Graduação em Direito	25
Biblioteca de Pós-Graduação em Saúde e Ambiente	18
Biblioteca de São Bernardo	169
Biblioteca do Centro de Ciências Humanas	625
Biblioteca do Centro de Ciências Sociais	1.250
Biblioteca do Colégio Universitário	0
TOTAL	**6.587**

Fonte: SIGAA (2019).

O Serviço Ledor é um serviço de atendimento aos usuários com deficiência visual que consiste na leitura dos materiais informacionais impressos para o usuário, como também auxilia no desenvolvimento das atividades acadêmicas (digitação, leitura e busca no acervo). Este serviço funciona em uma sala equipada com recursos de tecnologia assistiva, localizada na Biblioteca Central. Em 2019 foram atendidos 128 usuários no Serviço Ledor.

Capacitação de usuários - A DIB oferece treinamento aos usuários com o objetivo de fornecer informações quanto ao uso da biblioteca, orientar para o uso dos recursos informacionais disponibilizados e capacitar quanto ao desenvolvimento e normalização dos trabalhos acadêmicos.

Capacitações de usuários realizadas em 2019

CAPACITAÇÃO	BIBLIOTECA / SETOR	Quantitativo de Usuários
Treinamento ao usuário calouro quanto ao uso da Biblioteca	Biblioteca Central	**647**
	Biblioteca Imperatriz - Bom Jesus	**387**
	Biblioteca Imperatriz – Centro	**242**
	Biblioteca do Centro de Ciências Humanas	**119**
	Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e Tecnologia	**344**
	Biblioteca de Pinheiro	**60**
	Biblioteca de Grajaú	**56**
	Biblioteca de Balsas	**58**
	Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Sociais	**36**
	Biblioteca de Codó	**115**
	Biblioteca de São Bernardo	**145**
	Biblioteca de Medicina	**51**
	Biblioteca de Pós-Graduação em Saúde e Ambiente	**8**
Treinamento ao usuário quanto ao uso de bases de dados	Biblioteca Central	**125**
	Biblioteca de São Bernardo	**46**
	Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e Tecnologia	**16**
Normalização de Trabalhos Acadêmicos	Biblioteca de São Bernardo	**145**
	Biblioteca de Grajaú	**51**
	Biblioteca de Codó	**178**
	Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Sociais	**34**
	Biblioteca Imperatriz - Bom Jesus	**35**
Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas	Setor de Periódicos Eletrônicos	**29**
Plataforma Digital Vlex	Biblioteca de Pós-Graduação de Direito	**24**
Módulo Biblioteca	Biblioteca de São Bernardo	**190**
	Biblioteca Central	**37**
Estudo de usuários	Biblioteca Digital	**21**
O Controle da Produção Acadêmica da UFMA a partir dos Repositórios Digitais		**22**
TOTAL		**3221**

Fonte: Registros de Frequências (2019).

Visitas orientadas - As visitas orientadas à DIB acontecem por solicitação dos docentes às bibliotecas.

Visitas orientadas

BIBLIOTECAS	QUANTITATIVO DE
Biblioteca Central	2
Biblioteca de Codó	3
Biblioteca de Imperatriz – Centro	1
Biblioteca de Pinheiro	4
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas	1
Total	**11**

Fonte: Relatórios setoriais (2019).

Comutação Bibliográfica - A DIB disponibiliza para a comunidade acadêmica o serviço de Comutação Bibliográfica (COMUT), centralizado na Biblioteca Central. Este serviço consiste na solicitação de fotocópias de publicações científicas a outras instituições nacionais ou estrangeiras. Assim, durante o ano de 2019 a Biblioteca Central atendeu a 07 solicitações de usuários.

Levantamento bibliográfico - É um serviço de pesquisa realizado em bases de dados e redes de informação que possibilita a recuperação de informações demandadas pelo usuário. No decorrer de 2019 realizamos 61 levantamentos bibliográficos

Laboratório de Informática - Criado em outubro de 2019 para oferecer aos usuários computadores para pesquisa e elaboração de trabalhos acadêmicos, conforme definido nas normas de funcionamento desse Laboratório. O Laboratório atendeu nesses 3 meses 1.282 usuários.

A DIB atua como campo de estágio curricular obrigatório para o Curso de Biblioteconomia da UFMA, sob a supervisão dos seus bibliotecários. Em 2019 a Biblioteca Central recebeu 18 estagiários curriculares, sendo 10 no primeiro semestre e 8 estagiários no segundo semestre.

Os servidores do DIB foram capacitados pela Divisão de Capacitação/PRH/UFMA, como também por meio de cursos individualizados realizados durante o período de licença para capacitação.

Capacitação de servidores mediante licença capacitação em 2019

CURSO	QUANTIDADE DE
Conservação e Restauração de Acervos Bibliográficos	1
Gestão de Recursos Humanos	1
Gestão de Bibliotecas	2
Design Gráfico	1
Organização de Bibliotecas	1
Controle de Arquivos e documentos	1
Iniciação à Microinformática e Sistema Operacional Windows	1
Word, Power Point, Internet e Libras	1
Estratégias de Negócios na Internet	1
Defesa de tese	1
TOTAL	**11**

Fonte: Portarias emitidas em 2019.

Servidores capacitados pela PRH em 2019.

CURSO	Quantidade de servidores
Formação docente em Moodle para atuação nos cursos ead	1
Processo Administrativo Disciplinar e Sindicância	1
Libras Básico	4
Revisão Gramatical na Modalidade EAD	1
Liderança e Coaching	2
TOTAL	**9**

Fonte: Certificados emitidos pela PRH em 2019.

Durante o ano de 2019 a Diretora da DIB Participou da Diretoria dos Colegiados Superiores e elaborou 7 pareceres em Processos para apreciação das Câmaras de Graduação (5) e Pós-Graduação (2), os quais, posteriormente, foram apresentados e aprovados pelos Colegiados Superiores: CONSEPE e CONSUN. Também constituiu 2 Comissões de Trabalho para elaboração de documentos normativos:

- Comissão para elaboração do Manual de Serviços das Bibliotecas Setoriais da DIB;
- Comissão para elaboração do Manual de Normalização de Trabalhos Acadêmicos.

Objetivando melhorias nos serviços, a DIB Institucionalizou seu Portal de Periódicos Eletrônicos em 28 de junho de 2019 por meio da Resolução Nº 1890/2019 – CONSEPE, considerando a importância da difusão da produção periódica acadêmica- científica da Instituição, mantendo a qualidade digital dos meios de propagação dos trabalhos desenvolvidas pela comunidade interna que compõe UFMA, fazendo uso do software Open Journal Systems (OJS).

Outra melhoria significativa foi, a criação de uma nova Política de Formação e Desenvolvimento de Coleções Institucionalizada em 18 de outubro de 2019 por meio da Resolução Nº 1950/2019 – CONSEPE. As bibliotecas da Universidade Federal do Maranhão possuem um acervo direcionado às especificidades dos cursos atendidos por cada uma. Ao possuir coleções, as bibliotecas crescem de forma coerente e equilibrada, com base nas necessidades da comunidade acadêmica e garantem o acervo atualizado em todas.

Eventos promovidos pela DIB

- **Capacitação de usuários para uso da base de dados Clarivate Analytics** - Em parceria com a Clarivate Analytics foi ofertado à comunidade acadêmica interna e externa treinamento nas bases de dados "Clarivate Analytics: Web of Science – Coleção Principal"; "Derwent Innovation Index – Patentes; Journal Citation Report" e "EndNote Online", demonstrando a forma de acesso a cada uma das bases, a sua função e recursos disponíveis. O treinamento contou com um público de 152 participantes.
- **I Encontro de Editores Científicos da UFMA** - O I Encontro de Editores Científicos da UFMA realizado no Auditório Sérgio Ferretti, na Cidade Universitária Dom Delgado, reuniu pesquisadores e editores científicos dos periódicos que compõem o Portal de Periódicos Eletrônicos da Diretoria Integrada de Bibliotecas da UFMA.

O encontro discutiu a comunicação científica brasileira e seus reflexos nas revistas maranhenses, avaliando desafios e perspectivas por meio das experiências dos editores científicos com a comunidade acadêmica e elegeu o Comitê Gestor do Portal.

- **Campanhas de preservação do acervo**

Biblioteca de Pinheiro: A Biblioteca Setorial do Campus de Pinheiro realizou a 5ª edição da Campanha de Preservação e Conservação dos Materiais Bibliográficos, com o objetivo de conscientizar os usuários sobre a importância do uso correto dos materiais bibliográficos, primando pela vida útil desses relevantes bens culturais, visando a preservação e conservação das informações e do conhecimento;

Biblioteca Central: III Campanha de Preservação do Acervo/2019, com o tema "Biblioteca, Leitura e Acessibilidade", foram realizadas as seguintes atividades:

• Mesa Redonda sobre o tema da campanha;

• Feira de Permuta de Livros, com mais de 100 obras de literatura disponíveis para troca entre a comunidade acadêmica;

• Exposição das obras danificadas e mutiladas;
• Oficina de Pequenos Reparos, na qual foram demonstradas algumas técnicas de recuperação de obras danificadas;
• Apresentação da tese "Há uma luta de classe nos livros: política cultural para a democratização do livro e da leitura no Brasil no contexto Neoliberal.

Biblioteca de São Bernardo: teve por objetivo orientar e sensibilizar os usuários no uso correto e na preservação dos materiais informacionais. Incluiu exposição na biblioteca de obras deterioradas pela má utilização, bem como cartazes informativos com dicas e orientações de preservação e conservação, informando aos usuários sobre como utilizar apropriadamente os materiais para preservá-los e quais os riscos mais comuns decorrentes de atividades inadequadas.

- **Apresentação de tese de doutorado -** Apresentação para os servidores da DIB e comunidade acadêmica a tese "Periódicos Científicos em Acesso Aberto: uma análise do povoamento de Directory of Open Access Journals (DOAJ)", defendida no Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação da Universidade Federal de Santa Catarina.
- **Clube de leitura -** O projeto "Clube de Leitura" idealizado pelas Bibliotecárias da Biblioteca do Centro de Ciências Humanas, teve como objetivo estimular o hábito da leitura literária no espaço acadêmico e torná-la mais prazerosa e humanizada entre os leitores. Foram realizados três encontros com um total de 32 clubistas.
- **Evento "A Pesquisa e a Publicação Científica no Direito" –** a Biblioteca de Pós-Graduação em Direito promoveu o evento científico: "A Pesquisa e a Publicação Científica no Direito, realizado no Auditório do prédio do Programa de Pós-Graduação em Direito da UFMA – PPGDIR.

Eventos que a DIB participou:

- **Acolhida ao calouro**

Aula inaugural (2019.1) dos cursos de graduação da UFMA que ocorreu na tarde do dia 12/03/2019, no auditório do Centro Pedagógico Paulo Freire, com o objetivo de promover a visibilidade da DIB e a sua integração com os alunos ingressantes.

Aula inaugural (2019.2) do curso de Hotelaria, que ocorreu em 03 de setembro no Auditório da Fábrica Santa Amélia, com a participação de bibliotecárias da DIB. No evento foram apresentadas aos novos discentes informações sobre a estrutura, produtos e serviços oferecidos pelas Bibliotecas.

- **UFMA de Portas Abertas** - A DIB participou dessa ação especial, como parte da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, que ocorreu em 23 de outubro por meio de visitas orientadas na Biblioteca Central.
-
- **Reunião com o Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Biblioteconomia -** Participação da Diretora da DIB na Reunião do NDE do Curso de Biblioteconomia, para fornecer informações sobre a construção da bibliografia básica e completar do projeto pedagógico do curso e esclarecimentos sobre a Biblioteca Digital de Monografias.

- **Rodas de conversas com discentes do Curso de Biblioteconomia -** Participação da Diretora da DIB em 3 (três) rodas de conversa com discentes das Disciplinas Gestão de Bibliotecas Especializadas e Universitárias e Organização de Unidades de Informação, para fornecer informações sobre as ferramentas de gestão da DIB, como forma de exemplificar a prática em Bibliotecas Universitárias.

• ***Editora Universitária***

Atividades realizadas:

- Atualização da folha de expediente da EDUFMA conforme a nova Reitoria e Vice-reitoria para publicação de livros;
- Reunião com o Vice-reitor e o Superintendente de Comunicação e Eventos para apresentação da EDUFMA e tratar sobre disponibilidade de um espaço no prédio da Editora e Gráfica para alocação do DEC;

- Apresentação do convênio do Programa Livros para o Mundo para o Vice-reitor e Superintendente de Comunicação e Eventos;
- Reunião com representantes da Fundação Sousândrade para tratar sobre ajustes a serem feitos no convênio do Programa Livros para o Mundo, a fim de captar mais recursos financeiros para cumprimento dos objetivos da EDUFMA conforme estabelece a Resolução nº 101-CONSAD, de 24 de novembro de 2009, que dispõe sobre o Regimento Interno da EDUFMA, e para tratar sobre a instalação de uma livraria universitária em um shopping de São Luís.

• ***Gráfica Universitária***

Quadro resumo de pedidos x serviços e tiragem x impressões

	2018	2019	%
Quantidade de pedidos	451	474	5,10
Quantidade de serviços	592	626	5,74
Pedidos não atendidos	-	14	2,95
Tiragem	201.537	291.091	44,44
Impressões	263.208	268.494	2,01

Fonte: Gráfica Universitária

Justificativas

A produção de impressos através do sistema digital continuou a depender de apenas um equipamento, contratado através de outsourcing, uma vez que a empresa definitivamente removeu o equipamento que deveria ampliar o número de atendimentos, notadamente a produção de livros. Vale ressaltar que, embora sendo um equipamento dos mais modernos, frequentemente requeria manutenção corretiva, o que às vezes provocava atrasos em entregas.

Apesar se sucessivas cobranças ao NTI, setor responsável pela contratação dos serviços de impressão, não fomos contemplados com um contrato para instalação de um novo equipamento que viesse a atender plenamente àquelas demandas.

As tiragens dos impressos em offset continuaram a diminuir, uma vez que os formulários foram reduzidos e até substituídos por processo eletrônico e a qualidade dos equipamentos deste processo não corresponde ao padrão exigido pela EDUFMA para a impressão de livros e afins.

Neste caso específico de publicações e fundamentado em edições de anos anteriores, houve uma considerável redução na tiragem de livros por título. A produção pelo sistema offset viria a encarecer o exemplar, visto que os processos de pré-impressão, impressão e acabamento requerem, além de modernização, compra de insumos e técnicos especializados nessa linha de produção só se justificam pela alta tiragem.

Com a extinção de todos os cargos relacionados à produção gráfica é necessária uma avaliação nas atuais finalidades da Gráfica. Sem técnicos, não há por que comprar equipamentos novos, nem insumos.

Apesar do exposto, 97% dos memorandos recebidos pela Gráfica foram atendidos em quase toda a totalidade de peças gráficas requeridas, embora com tiragem diminuída, constantes problemas de manutenção, mas que não comprometeu a divulgação e promoção dos mais diversos eventos.

Os dois impressores e o auxiliar de encadernação já confirmaram a aposentadoria em meados de 2020. Para estes cargos não haverá mais concurso, assim como auxiliares e técnicos em artes gráficas e outros cargos da área gráfica, ficando os setores Sala de Máquinas e Encadernação sem servidores especializados a partir daí. como alternativa para a reposição de funcionários que venha a povoar as oficinas de offset, faz-se necessária a contratação de terceirizados.

Desafios

Avaliar as necessidades de produção de impressos administrativos, de divulgação e promoção e publicações de livros, revistas e informativos, em entendimento com a administração superior e os núcleos de comunicação. Decidir por:

a) Contratação ou renovação de contrato de aluguel e outsourcing de impressão com equipamentos de alto rendimento, o que requer menos servidores;
b) Elaboração de projeto de modernização do parque gráfico, orientado para o aumento da qualidade dos impressos em geral e reestruturação da produção em sistema offset, com terceirização de servidores técnicos da área gráfica e aquisição dos equipamentos previstos no planejamento 2019 (Aquisição de um equipamento de gravação direta de chapas via computador (CTP); Aquisição de um equipamento para dobra) ou;
c) Redimensionamento do pessoal com ênfase no remanejamento dos técnicos ativos, atribuindo novas atribuições dentro das competências previstas nos cargos.

Perspectivas

1) Modernização das condições de trabalho nos processos de pré-impressão, impressão e acabamento;
2) Aquisição de equipamentos;
3) Ampliação do atendimento à impressão de publicações produzidas pela Editora Universitária e às demais demandas;
4) Contratação de pessoal especializado;
5) Operacionalizar os equipamentos existentes para a produção de livros (máquina de costura e coladeira de capas).

• ***Diretoria de Eventos e Concursos***

Quantidade de eventos realizados:

Auditório Central da Reitoria : 9
Auditório Central do Centro Pedagógico Paulo Freire: 4
Auditório Ribamar Carvalho: 4
Auditório do Palácio Cristo Rei: 2
Centro de Convenções: 3

.

Concursos realizados:

• No dia 01/12/2019, foi realizado pela DEC o Processo Seletivo para ingresso no Curso de Licenciatura em Educação no Campo 2020 - Edital PROEN Nº 281/2019.

• No dia 15/12/2019, foi realizado pela DEC o Processo Seletivo para Ingresso de Alunos no Colégio Universitário - Edital COLUN Nº 01/2019.

Para eventos externos, o DEC é responsável por fazer o intermédio para o aluguel ou cessão de salas e auditórios dos centros:

• No dia 01/12/2019 foi realizado o Processo Seletivo do Instituto Federal do Maranhão (IFMA) nas dependências do Centro Pedagógico Paulo Freire e Centro de Ciências Sociais, sem ônus.

• No dia 01/12/2019 foi realizado o Processo Seletivo do Instituto Tecnológico da Aeronáutica (ITA) nas dependências do Colégio Universitário, sem ônus.

• ***Rádio universidade FM***

Principais atividades de programação realizadas pela Rádio Universidade FM:

Jornalismo/Divulgação da UFMA

PROGRAMA	HORÁRIO	ASSUNTO
Acontece na UFMA e Cidade Universitária	07:00 / 12:00	Divulgação de eventos e atividades da UFMA
Rádio Ciência	08:00 / 14:00	Divulgação de pesquisa e atividades científicas produzidas na UFMA e demais IES
Vida Ativa	07:50	Programa da Universidade Integrada da Terceira Idade
Super Tarde 106	14:00	Transmissão da posse do Reitor Natalino Salgado Filho
Jornal Rádio Universidade	07:20	Cobertura da visita da comitiva da Ebserh ao Hospital Universitário
Jornal Rádio Universidade	07:20	Cobertura do Mutirão do Diabetes do Hospital Universitário
Jornal Rádio Universidade	07:20	Matéria sobre o Festival de Artes do Colégio Universitário
Jornal Rádio Universidade	07:20	Matéria sobre os cursos da UFMA submetidos ao Enade 2019
Rádio Opinião	07:40	Entrevista com o Pró-Reitor de Assuntos Estudantis Leonardo Soares
Rádio Opinião	07:40	Entrevista com o Vice-Reitor da UFMA Marcos Fábio Belo Matos

Jornalismo/Programas Diversos

PROGRAMA	HORÁRIO	ASSUNTO
Jornal Rádio Universidade	07:20	Rádio-jornal com pautas locais, nacionais e internacionais
Rádio Cidadã	17:30	Divulgação de pautas voltadas a direito do consumidor
Empresa em Ação	12:00	Divulgação de atividades empresariais e empreendedoras
Você Saudável	07:00 / 13:00	Divulgação de pautas de saúde e bem-estar
Orgânica	10:00	Programa voltado a meio ambiente e sustentabilidade
Conversando com o Governador	13:00	Programa de entrevista com o governador do Estado
Agenda Positiva	17:50	Programa voltado a terceiro setor e responsabilidade social
Virtualize	15:30	Programa voltado a games e tecnologias
Qualificar	17:50	Programa sobre as atividades da Fundação Sousândrade
Profissões	17:45	Programa sobre as características das profissões do mercado

Cultura/Programas Diversos

PROGRAMA	HORÁRIO	ASSUNTO
Santo de Casa	11:00	Programa voltado a pautas da cultura maranhense
Roteiro Cultural	17:50	Agenda cultural da cidade
Radioletra	20:45	Programa voltado a pautas literárias
Estação Cinema	17:50 / 09:00	Programa sobre lançamentos e programação dos cinemas locais
Estação Era Uma Vez	11:00 / 16:00	Programa de histórias infantis no rádio
Poesia em Movimento	20:00	Programa sobre poesia
Acústico Santo de Casa – Reapresentação	22:00	Programa sobre a história musical de um artista maranhense
Janela Cultural – Reapresentação	22:00	Documentário sobre a trajetória cultural de uma personalidade maranhense
Então, Foi Assim?	22:00	Programa sobre a histórias de músicas da MPB

PROGRAMA	HORÁRIO	ASSUNTO
Madrugada 106	02:00	Musical variado
Sessão das Oito	08:00	Musical variado
Super Tarde 106	14:00	Musical variado
FMPB	06:00	Programa de música popular brasileira
Manhã 106	09:00	Musical variado
Você Pediu	12:00 / 21:00	Atendimento a pedidos de ouvintes
Balada 106	13:00	Musical variado
Sintonia Fina	18:00	Musical variado
106, Noite	23:00 / 22:00 (Sex, Sáb e Dom)	Musical variado
Opus Universidade	20:00	Música erudita
106 Especial	22:00	Especial sobre um artista local, nacional ou internacional
Música Nova	20:00	Lançamento de discos
Web Brasil	22:00	Musical variado de artistas da nova cena brasileira
Universidade do Reggae	16:00	Reggae e música negra
Vertentes	20:00	Pop-rock
Companhia da Música	20:00	Música alternativa
Palco e Plateia	22:00	Musical variado em versões ao vivo
Sexta Jazz	22:00	Jazz e música instrumental
Top 106	09:00	Programa com as mais tocadas da semana
O Samba Pede Passagem	12:00	Samba, pagode e música brasileira
Programação do Ouvinte	21:00	Programação feita pelo ouvinte (artistas variados)
Destaque 106	06:00	Flashback
Noite 106	18:00 (Sáb) / 20:00 (Dom)	Musical variado
Em Dois Tempos	18:00	Musical variado
Programação do Ouvinte Especial	21:00	Programação feita pelo ouvinte (único artista)

• ***Campus Bacabal***

Programas desenvolvidos:

PIBID é uma iniciativa para o aperfeiçoamento e a valorização da formação de professores para a educação básica. Na UFMA, o programa concede 34 bolsas a alunos de licenciatura participantes de projetos de iniciação à docência, desenvolvidos pela universidade em parceria com escolas de educação básica da rede pública de ensino.

O Programa de Residência Pedagógica é uma das ações que integram a Política Nacional de Formação de Professores e tem por objetivo induzir o aperfeiçoamento da formação prática nos cursos de licenciatura, promovendo a imersão do licenciando na escola de educação básica, a partir da segunda metade de seu curso. Oferece 48 bolsas para alunos

Projetos desenvolvidos:

- Plantas Carnívoras do Parque Nacional dos Lençóis Maranhenses, Maranhão – Brasil;
- Bromélias do Maranhão;
- Laboratório de pesquisa em ensino digital para ciência (PEDIC);
- Levantamento do uso, costumes e utilização de plantas medicinais no município de Bacabal;
- As Famílias nas Tramas da Lei: um estudo da regulação política e jurídica das relações familiares;
- Circulação Internacional de Religiosos e Condições de Intervenção Política: trajetórias missionárias e modalidades de medição cultural entre África e Brasil;
- Nas Fronteiras da Política: politização da vida social e lógicas do engajamento associativo no Médio Mearim Maranhense;
- Fertilização nitrogenada na cultura do milho a partir da adubação verde e/ou torta de mamona: métodos alternativos apropriados para agricultura familiar de base agroecológica;
- Narrativas e Ilustrações Populares;
- Literatura, história e memória nos romances maranhenses de autoria feminina nos séculos XIX e XX;
- Silagem de milho aditivada com diferentes níveis de feno leucena como fonte de proteína;
- Apartheid: a experiência palestina à luz do caso sul-africano;
- Reprodução social, territorialização e luta das camponesas-quebradeiras de coco babaçu na região do Médio Mearim;

SEMINÁRIO/SIMPÓSIO/CONGRESSO

XIV Congresso da Sociedade Brasileira de Economia, Administração e Sociologia Rural (SOBER NE) - em parceria com a Universidade Estadual do Maranhão; a Sociedade Brasileira de Economia, Administração e Sociologia Rural; o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Maranhão; e a Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária, que teve como temática "**Desenvolvimento, Segurança Alimentar e Políticas Públicas para o Nordeste".**

O evento contribuiu com o debate e a discussão de temas e estudos relacionados ao desenvolvimento rural da região Nordeste, disseminando o conhecimento científico numa relação direta com a sociedade em geral capaz de possibilitar uma economia cada vez mais inclusiva na região.

III Congresso Internacional de Letras (III CONIL) - teve como tema **"Línguas e Literatura em Tempos de Resistência"**. O objetivo do CONIL foi reunir estudiosos de Letras e de áreas afins para discutir e partilhar os resultados de suas pesquisas e dos trabalhos desenvolvidos. O congresso é uma forma para estabelecer encontros, diálogos e parcerias com instituições no âmbito regional, estadual, nacional e internacional.

Em relação à infraestrutura, está ainda em andamento, com previsão de conclusão para 2020, o alojamento estudantil com 60 vagas.

O Restaurante Universitário fornece de 200 refeições diárias pela empresa PROAM PRODUTOS E SERVICOS DA AMAZONIA LTDA.

Programas de Assistência ao Estudante

BOLSAS	VAGAS	OCUPADAS
Auxílio-Alimentação	20	14
Aprimoramento Acadêmico	20	19
Estudante com filha(o)	8	8
Auxílio-Moradia	15	14
Auxílio-Transporte	15	6
Foco-Acadêmico	20	0
Auxílio Restaurante Universitário	20	0

• ***Campus Balsas***

Dentre as atividades realizadas em 2019, no Campus Balsas, apresentamos:

- Instalação de postes de iluminação entre os prédios e do pórtico aos prédios do campus da MA140;
- Solicitação da contratação de um posto de vigilantes (4 vigilantes) para atuarem, dois circulando dentro do campus e três para atendimento nos três prédios (administrativo, pedagógico e de laboratórios);
- Solicitação de contratação de quatro agentes de serviços gerais para atuarem na limpeza e conservação;
- Instalação de refletores no pórtico e reforço de refletores entre os prédios;
- Solicitação de contratação de dois porteiros para atuarem no prédio administrativo;
- Controle de Processos, tais como: progressões, incentivo à capacitação, requerimento de auxílios (transporte, maternidade, creche e outros), licenças maternidade;
- Organização dos processos de estágio probatório de servidores docentes e técnicos de todos os cursos;
- Cotações e solicitações de compra de materiais;
- Controle de Patrimônio da Unidade Acadêmica (tombamentos, movimentação de bens e cadastro);
- Criação de pasta de absenteísmo – Campus Balsas;
- Reorganização de Setores dentro da Unidade Acadêmica com a criação da secretaria acadêmica;
- Solicitação do Restaurante Universitário;
- Solicitação dos Serviços de pragas e jardinagem do campus definitivo;

- Regularização de documentação do campus definitivo (licenças ambientais, regularização de alvarás, habite-se, IPTU e cadastro do terreno da instituição, Certificado dos Bombeiros);
- Manutenção dos Aceiros dos prédios para proteção contra incêndios florestais;
- Troca regular dos filtros dos bebedouros da Unidade Acadêmica;
- Manutenção periódica dos Computadores e equipamentos eletrônicos da Unidade Acadêmica (relatórios do setor de TI) e realização de solicitações para a aquisição de novos computadores;
- Solicitação de Mobílias para os três prédios do campus definitivo;
- Atualização da listagem de materiais do almoxarifado e materiais de expediente da Unidade Acadêmica;
- Solicitação de Patrimônio dos equipamentos – adquiridos por projeto de pesquisa docente e daqueles adquiridos por meio de doações;
- Solicitação dos filtros de osmose reversa para o Campus da MA140;
- Organização e Controle do Uso dos Veículos da Unidade Acadêmica;
- Controle de Malotes e envios de postagens via correios;
- Homologação de Projetos de Pesquisa, grupos de estudos e Planos Individuais docentes;
- Realização mensal de reuniões do Conselho de Centro, com deliberações sobre assuntos de natureza acadêmica, técnica, administrativa e funcional;
- Avaliação Anual de Desempenho dos Técnicos Administrativos em Educação Superior (fase de planejamento, fase de execução e validação);
- Homologação de Afastamentos;
- Elaboração de Portarias de Ordens de Serviços ou Portarias para as Comissões compostas pelos docentes das Subunidades Acadêmicas (Bacharelado em Engenharia Ambiental, Bacharelado em Engenharia Civil, Bacharelado em Engenharia Elétrica e Bacharelado interdisciplinar em Ciência e tecnologia);
- Organização e Fiscalização do Pessoal Terceirizado (setor de limpeza e vigilância);
- Participação nos eventos científicos, cerimônias e colações de grau da Unidade Acadêmica;
- Cadastro de requisições de materiais para comporem o almoxarifado da Universidade visando atender demandas locais de forma mais eficaz;
- Representação da Universidade junto aos órgãos e instituições da cidade.

• ***Campus Codó***

Atividades desenvolvidas pela Biblioteca Codó:

- Conferência e Inventário da bibliografia do Curso de Pedagogia;
- Atualização da Sinalização e Etiquetas dos livros;
- Exposição de Mesa Temática de Obras com a Temática da Mulher;
- Treinamento em Pesquisa no Portal de Periódicos da Capes;
- Recebimento de Comissão do MEC (Avaliação do curso de Pedagogia);
- Treinamento em Normalização de Trabalhos Acadêmicos:

a) Turma de Licenciatura em Ciências Naturais, 5º Período (Turno Vespertino)
b) Grupo de Pesquisa em Ciências Naturais (GPECN) (Turno Matutino)
c) Turma de Licenciatura em Ciências Naturais, 5º Período (Turno Vespertino) – II ETAPA – NBR 10520
d) Grupo de Pesquisa em Ciências Naturais (GPECN) (Turno Matutino) – II ETAPA –

NBR 10520

e) Turma de Licenciatura em Ciências Naturais, 5º Período (Turno Vespertino) – III ETAPA – NBR 6023
f) Turma Multidisciplinar – I ETAPA
g) Turma Multidisciplinar – II ETAPA
h) Turma GPECN – I Etapa
i) Turma 5º Bl. C. Biológicas – I Etapa
j) Turma GPECN – II Etapa
k) Turma 5º Bl. C. Biológicas – II Etapa

- Mesa Temática sobre a Abolição da Escravatura e Dia da Igualdade Racial;
- Seleção de Materiais e Implantação do "Projeto Informação Circulante";
- Avaliação de Uso de Coleções e Organização para Descarte;
- Encaminhamento para a Direção Integrada de Bibliotecas do "Projeto de Implantação de Serviço de Empréstimo entre Bibliotecas", autoria da Biblioteca Setorial de Codó;
- Apresentação na Semana Acadêmica Interdisciplinar (SEMACI) e Participação com Serviços de Biblioteca e Informação;
- Treinamento de uso dos recursos da Biblioteca para os calouros do curso de:

a) Licenciatura em Ciências Naturais
b) Ciências Humanas
c) Pedagogia

- Lançamento da Campanha de arrecadação de Livros para o Projeto de Incentivo à leitura "Geladeira Literária";
- Campanha de Preservação do acervo e Mensagem em Homenagem à SNBL 2019;
- Realização do I Sarau Acadêmico Lítero -Musical: arte e cultura celebrando o conhecimento e parceria com o Núcleo de Assistência Estudantil e Coordenação de Estágio Supervisionado.

SERVIÇOS	QUANTIDADE
Empréstimos domiciliares	3.441
Consulta local	528
Visitas guiadas	03
Treinamentos em Normalização	11
Treinamento de Calouros	03
Treinamento do Portal de Periódicos da Capes	01
Levantamento Bibliográfico	12
Orientação em Normalização	10

Fonte: Campus Codó

Ações desenvolvidas pelo Núcleo de Assistência estudantil em Codó:

- Oficinas com os discentes a fim de apresentar informações acerca do edital de concessão de bolsas e auxílios;
- Prestação de contas dos auxílios moradia; processo seletivo de bolsas e auxílios PROAES; divulgação das ações realizadas pelo NAE (*Instagran*, cartazes); monitoramento e avaliação do desempenho acadêmico dos bolsistas da Assistência Estudantil;
- Criação de conteúdos para o site do Campus com temas relacionados aos discentes (concursos, ID jovem, estudos...);
- Desenvolvimento do "Fala Discente", que consiste na disponibilização de uma caixa de

sugestão e críticas para os alunos do Campus.;

- Desenvolvimento do projeto de combate a ansiedade na apresentação de trabalhos orais;
- Roda de Conversa sobre o *Bullyng* com intuito de colaborar para a discussão e construção de relações harmônicas entre os discentes no Campus;
- Roda de Conversa "Maternidade e os desafios da vida acadêmica", com o objetivo de ouvir as discentes do Campus que são mães em suas necessidades, e desafios que enfrentam ao longo dos cursos;
- Participação no IV Circuito Pedagógico UFMA/Codó com uma palestra sobre o Programa Bolsa Permanência MEC;
- Participação na organização da Semana Acadêmica Interdisciplinar, juntamente com docentes e demais setores do Campus com objetivo de acolher os discentes ingressantes do semestre 2019.2. Foi criado um espaço de acolhimento para repasse de informações sobre os atendimentos do Núcleo de Assistência Estudantil no Campus;
- Roda de Conversa intitulada "Saúde Mental no Ambiente Acadêmico" com o objetivo de dialogar com os discentes sobre a importância de cuidar da saúde mental;
- Desenvolvimento do Projeto Geladeira Literária, em parceria com a Biblioteca Setorial, que tem por objetivo incentivar a leitura e consiste em utilizar uma geladeira como suporte para oferta de livros à comunidade acadêmica;
- Consulta sobre a qualidade do serviço do Restaurante Universitário no Campus;
- Sensibilização Dia da Consciência Negra com a socialização de nomes de personalidades negras do Brasil;
- Realização do I Sarau Acadêmico Lítero Musical, em parceria com a Biblioteca Setorial, com o objetivo de permitir o aceso e promover, no ambiente universitário, momento de expressão e integração cultural como parte do processo de formação humana e cidadã;
- Realização da Oficina de Relatório de Estágio, em parceria com a Coordenação de Estágio.

Eventos realizados no Campus Codó:

- **IV Semana Acadêmica Interdisciplinar (SEMACI) -** tem por objetivo acolher os/as estudantes que ingressam na vida acadêmica. Em sua programação apresenta aos estudantes a Universidade, os cursos, setores e demais práticas envolvidas com a vida universitária.
- **II Seminário do Estágio Supervisionado do Curso de Pedagogia (II SEMEST) -** o curso de Pedagogia, por meio de sua coordenação do estágio supervisionado, promoveu o II Seminário do Estágio Supervisionado do Curso de Pedagogia da UFMA. O evento teve como tema "*O estágio supervisionado e a formação do professor".* Por meio do tema do primeiro SEMEST, a coordenação do estágio buscou reunir discussões acerca da formação do professor para a atuação nos níveis da educação infantil e no ensino fundamental, além da prática do estágio como parte da formação profissional. O evento promoveu sessões de relatos de experiências, mesas-redondas e atrações culturais além de diversos debates acerca dos temas tratados.
- **Residência Pedagógica e PIBID** - O Campus Codó ofereceu mais de 100 vagas nos programa Residência Pedagógica e PIBID, nos cursos de Licenciatura em Ciências Naturais (Biologia), Licenciatura em Ciências Humanas (História) e Pedagogia. Os Programas visam aperfeiçoar a formação das/dos discentes de cursos de licenciatura, por meio do desenvolvimento de projetos que fortaleçam o campo da prática e conduzam ao licenciando a exercitar de forma ativa a relação entre teoria e prática utilizando coleta de dados e diagnóstico sobre o ensino e a aprendizagem escolar, entre outras e metodologias e práticas didáticas.

Eventos realizados pelo Curso de História:

- **Residência Pedagógica –** Temas: 1) "Didática e Prática de Ensino de História"; 2) "Ofício de mestre: imagens e autoimagens de professores"; 3) "Ensino de História e seu currículo"; 4) "Canção Popular Brasileira e Ensino de História", 5) "Novos Temas nas Aulas de História"; 6) "Fontes históricas e fontes audiovisuais – História e Cinema"; 7) "Ensinando História no Brasil: Trajetórias de Percursos"; 8) "Exibição do filme-documentário: O silêncio dos Homens"; 9) "História Local e o Ensino de História"; 10) "Teorias da Aprendizagem e o Ensino de História".

As apresentações dos seminários e leituras de textos realizadas pelos residentes-bolsistas e preceptoras/es visavam estabelecer reflexões sobre a prática docente e a relação da universidade com as escolas participantes do subprojeto;

- **Palestra musicalizada: Luiz Gonzaga: Performance e Imagens de Nordestinidade** - A atividade propôs discutir e refletir sobre a trajetória artística de Luiz Gonzaga bem como investigar o percurso sonoro do baião como gênero musical que colaborou para imagens e invenção de nordeste;

- **IV SEMACI - Semana Acadêmica Interdisciplinar;**
- **SEMID – Seminário de Iniciação Docente;**
- **Mesa Redonda tema: "Diversidade de gênero: sexualidade e homofobia";**
- **Mesa Redonda tema: "Violência contra Mulher";**
- **Palestra musicalizada**: **"Sanfona não faltava e tome xóte a noite inteira": Luiz Gonzaga, Imagens e Performances**.

Eventos realizados pelo Curso de Pedagogia:

- Visita do MEC – avaliação do curso de pedagogia;
- **Início da 1ª turma de especialização em Língua Portuguesa e Matemática** - aprovado pela Resolução Nº 1796-CONSEPE/2018. A primeira especialização lato senso oferecida pelo Campus Codó, tem como objetivo a excelência nos processos de ensino e na formação continuada, sobretudo, no ensino fundamental. Início das aulas em Abril de 2019;
- Reinauguração da Brinquedoteca;
- Encerramento do semestre do Programa Residência Pedagógica;
- IV Circuito Pedagógico – África: Intelectuais, saberes e culturas;
- 1º EXPOEDU – Exposição Educacional;
- Oficina TIC's na Educação;
- Oficina de Leitura da teoria à prática;
- Café com Psicologia;
- Encerramento do Programa Residência Pedagógica;
- III SEMEST – Seminário de Estágio Supervisionado.

Refeições servidas pelo Restaurante Universitário de Codó

Mês	Almoço	Jantar
Agosto	33	167
Setembro	126	771
Outubro	85	556
Novembro	77	509
Total	**321**	**1.903**
Média (aproximada)	80	475

Obras realizadas no campus Codó:

- Execução de reparo e manutenção do telhado, após queda em 2018, Prédio II, Salas de Aula e Administrativo e Laboratórios;
- Instalação dos reforços nas edificações metálicas do prédio II;
- Execução de reparos de pequeno vulto no Restaurante Universitário, mediante a instalação do serviço de fornecimento de refeições (agosto 2019);
- Manutenções pontuais no tocante a goteiras no prédio I.
- Execução de obras considerando a otimização das estruturas existentes, modernização dos laboratórios visando implementação da pesquisa aplicada.

• ***Campus Grajaú***

O Campus Grajaú, fundado em 2010 possui dois cursos funcionando no turno noturno. Em 2018, professores do campus lograram êxito ao implantar uma pós-graduação *lato sensu* em Gestão e Meio ambiente, que conta com 40 alunos. A estimativa é que já no primeiro semestre do ano de 2020 os primeiros trabalhos de conclusão de curso sejam apresentados.

Para dar maior visibilidade ao Campus, foram firmadas parcerias com várias entidades, como a Prefeitura Municipal, através de suas secretarias (22 vezes), e Polícia Militar (8 ocasiões). Os espaços foram cedidos, como forma de parceria, pois ao longo dos anos nossas solicitações a tais instituições sempre foram atendidas, com serviços, material e apoio.

Em 2019, foram concluídas as obras de construção do Laboratório de Pesquisa em Química e Biologia; do Restaurante Universitário; adequação do espaço para o Laboratório de Ensino em Geografia; reforço na estrutura do telhado e reparo elétrico, considerado fundamental para amenizar os problemas elétricos da Universidade. Em andamento, as obras da complementação da quadra poliesportiva.

Atualmente, o Campus Grajaú conta com os seguintes grupos de pesquisa:

- **NECTA -** Núcleo de estudos em cultura, território e ambiente
- **MEIO-NORTE** - Grupo de estudos e pesquisas geográficos e interdisciplinares
- **GERIC** - Estado, Relações Inter Étnicas e Dinâmicas Culturais
- **CIENATEC -** Grupo de Pesquisa em Ciências Naturais e Biotecnologia - (1 Patente)

Ainda em 2019, ocorreram vários projetos e eventos como segue:

Projeto Quinta Cultural - O Projeto é uma ação, proposta pelo Núcleo de Assistência Estudantil – Campus Grajaú, que tem como objetivo promover a discussão mensal de temas relacionados às principais demandas do ambiente acadêmico, levando os alunos a refletirem sobre os mesmos através de atividades artísticas e culturais. Visando com essas ações despertar no ambiente acadêmico um espaço de discussão, com cooperação e participação direta dos alunos.

• **Quinta Cultural - a violência contra a mulher:** no dia do evento houve encenações dos tipos de agressão contra mulher, tal como psicológica e física, além de poesias, músicas e outros.

• **Quinta Cultural - povos indígenas do maranhão conhecimentos, práticos culturais e direitos coletivos em foco: r**ealizado em parceria com o grupo de pesquisa GERIC, contou com apresentações artísticas e culturais, como danças, poesias, músicas, teatro e outros. Público atingido: 160 Pessoas.

• **Quinta cultural - Educação Para Paz:** Durante o evento houve distribuição de panfletos explicativos sobre o tema, abraço grátis, correio entre turmas-recadinho do coração, arrecadação

de alimentos e sarau com apresentações artísticas. Público Estimado: 130 pessoas.

Projeto Leitura interativa para Remição de pena - O projeto Leitura Interativa "Remição Pela Leitura" é amparado pelo ART. 1° da lei n°10.606 de junho de 2017. A parceria para a execução deste projeto envolve a Biblioteca da UFMA - Grajaú, NAE e Unidade Prisional de Grajaú. Visa oportunizar ao interno custodiado alfabetizado o direito ao conhecimento, a educação, a cultura e ao desenvolvimento da capacidade crítica, através da prática supervisionada da leitura. Objetiva ainda, hábitos de leitura e reflexão como condicionante a remoção de pena. O projeto ainda é pautado na lei de execução penal e desenvolvimento pela Secretaria de Estado de Administração Penitenciária.

Projeto Setembro Amarelo - Campus Grajaú na Prevenção ao Suicídio: realizado o **II Setembro Amarelo: Campus Grajaú na Prevenção ao Suicídio,** com a finalidade de chamar a atenção para a prevenção ao suicídio e importância dos cuidados com a saúde mental para o desenvolvimento de uma vida saudável. No mês de setembro foram desenvolvidas atividades como rodas de conversa sobre prevenção ao suicídio e automutilação, aulão de dança e uma mesa-redonda com um psiquiatra e uma psicóloga que atuam na área da saúde mental no município. Público Estimado: 150 Pessoas.

Eventos:

I Cine BIBLIO - Organizado pelo NIB – Grajaú, o intuito do cine Biblio é trazer discussões atuais por meio de recursos audiovisuais dentro do ciclo acadêmico e também dentro da comunidade, ampliando a visibilidade de recursos de pesquisa, segundo os organizadores "ficamos muito voltados para os livros e esquecemos que o entretenimento audiovisual usa de nossa realidade para existência". No dia do evento foi apresentado o filme "Estrelas além do tempo", que conta a história de três mulheres negras trabalhando na NASA em plena década de 60, durante a Guerra Fria e a disputa espacial entre Estados Unidos e Rússia e em meio à segregação racial muito forte no país, precisaram superar muito mais do que os desafios matemáticos e o de engenharia que levaram o homem ao espaço, após um filme houve uma roda de conversa com a presença da professora Rosana Mendes. Público Estimado: 120 pessoas

I Seminário dos povos indígenas no Maranhão: Conhecimentos, práticas e direitos coletivos em foco - o primeiro seminário povos indígenas no Maranhão: conhecimentos, práticas e direitos coletivos em foco ocorreu dia 02/05 de 2019, com apresentações de trabalhos, oficinas de pintura, manifestações culturais e mesa redonda, e reuniu a Comunidade acadêmica, alunos da rede estadual ensino médio e a comunidade em geral. O Seminário foi organizado pelo Grupo de Pesquisa: Estado, Relações Inter Étnicas e Dinâmicas Culturais (GERIC), em parceria com o NAE.

Público Estimado: 230 pessoas.

I Ciência na Praça - o evento ocorreu dia 01 de junho de 2019, e promoveram apresentações de projetos científicos, exposição de trabalhos e artigos acadêmicos apresentados em eventos científicos nacionais, apresentações artísticas e culturais e muita informação e diversão. Foi organizado em parceria com o IFMA - Grajaú, e a UEMA/CESGRA. Estima-se que passaram pela praça do evento, mais de 3.000 pessoas.

Workshop - Alimentação Sertaneja: A alma do Lugar - por iniciativa da turma da disciplina de Geografia e Turismo, ocorreu dia 25 de junho de 2019, nas dependências do campus Grajaú, o *I workshop de comida sertaneja: A alma do lugar,* onde teve apresentações de vários pratos da culinária maranhense e pratos que estão a cada dia mais escassos do cotidiano das pessoas. Depois da apresentação dos pratos houve sua distribuição para o público. Público Estimado: 150 pessoas.

II Noite de Astronomia - assim como na primeira edição, realizada em 2018, a II Noite de Astronomia, foi a culminância da disciplina de Astronomia, do curso de Ciências Naturais – Química. O evento ocorreu no dia 08 de julho com o intuito de prestigiar os astros, contemplar o céu e adquirir

novos conhecimentos. A atividade foi amplamente divulgada na cidade, com a intenção de trazer, para dentro da universidade, pessoas de todas as idades, e despertar o anseio pelo conhecimento, bem como proporcionar novas experiências, através dos telescópios, Óculos de realidade virtual, entre outras máquinas utilizadas para tal fim.

IV Semana do Meio Ambiente - organizado pelo grupo PET (Programa de Educação Tutorial), este evento aconteceu nos dias 03, 04 e 05 de julho de 2019 com o tema "Consumo e sustentabilidade: A ação humana no meio ambiente e escassez dos recursos naturais". Teve palestras, apresentação de trabalhos e minicursos. Em sua quarta edição, o evento já faz parte do calendário acadêmico do campus, englobando não só a comunidade acadêmica local, mas também os discentes de cidades vizinhas. Público Estimado: 120 Pessoas

Semana Nacional de Ciência e Tecnologia - SNCT - realizada em parceria com o IFMA – Campus Grajaú, UEMA/CESGRA, SECAP – Prefeitura Municipal de Grajaú, Centro Educacional Dimas Simas Lima, Centro de Ensino Urbano Santos e Escola Família Agrícola do Projeto Boa Vista Grajaú/MA, com o apoio da FAPEMA e da Prefeitura Municipal de Grajaú; a SNCT tem como objetivo promover um espaço de divulgação, reflexão e integração da comunidade com pesquisadores, extensionistas e estudantes das instituições de ensino e pesquisa, nas diversas áreas do conhecimento, tecnologia e inovação, disseminando e popularizando o conhecimento técnico-científico por meio de palestras e outras atividades. O evento representa uma oportunidade ímpar que busca promover a integração entre os diferentes segmentos e estratos sociais, pois visam apresentar à comunidade civil o que é planejado e executado dentro do setor acadêmico, promovendo assim, a integração entre ensino, pesquisa, extensão e inovação e o desenvolvimento cultural e científico na sociedade, com o objetivo de articular, esses setores sociais, dentro de um projeto de construção do saber que seja popular, autônomo e proveitoso, ligado ao ambiente em que é produzido e as demandas que esse ambiente precisa recriar diariamente. Na SNCT 2019 houve o envolvimento dos discentes e docentes da educação básica com os pesquisadores de instituições de ensino e pesquisa superiores através de ações educativas, lúdicas e interativas que estimulam a curiosidade e o desejo pelo conhecimento, revelando novos talentos para a pesquisa científica e promovendo o reconhecimento de ações desenvolvidas nas áreas da produção de ciência e tecnologia em torno da temática: "Bioeconomia: Diversidade e Riqueza para o Desenvolvimento Sustentável"

Astronomia no Sertão I - o evento ocorreu no dia 07 de setembro, na praça São Pedro, Povoado Remanso - Grajaú - MA, com o intuito de prestigiar os astros contemplar o céu e adquirir novos conhecimentos. Aproximadamente 400 pessoas passaram pelo local. Em parceria com o IFMA - Campus Grajaú, o evento contou com Telescópios para observação da lua e Saturno; exposição de experimentos de astronomia e física; miniaula de Astronomia na praça; além de uma Programação Artística com o Grupo de Música Mímesis.

I SIMEPEX - o SIMEPEX (I Simpósio de Ensino, Pesquisa e Extensão aconteceu nos dias 25, 26 e 27 de setembro de 209 com apresentação de trabalhos, palestras, oficinas, minicurso, publicação de anais. É um evento de natureza acadêmica interdisciplinar da Universidade Federal do Maranhão, Campus Grajaú, com o propósito de reunir a comunidade acadêmica para discutir assuntos relacionados ao ensino, à pesquisa e à extensão, divulgar os resultados obtidos nos projetos desenvolvidos, compartilhar experiências acadêmico-científicas, e as estratégias de desenvolvimento de projetos e de integração da comunidade acadêmica. Público Estimado: 150 Pessoas.

VII JINTERFIL - Jornada Interdisciplinar de Filosofia – A Jornada enquanto um projeto da área de Filosofia do Curso de Licenciatura em Ciências Humanas da Universidade Federal do Maranhão, Campus Grajaú, intitulado Pensamentos Políticos Contemporâneos: Utopias, Distopias e Heterotopias, visa a contribuir para a formação continuada (saberes pedagógicos e epistemológicos) dos docentes e discentes das redes pública e privada da grande área das Ciências Humanas. Objetiva, ainda, debater o cenário educacional e sociopolítico do

Brasil e, de modo específico do Maranhão, que atualmente passa por profundas mudanças no sentido do aperfeiçoamento de suas práticas perante a efetivação de uma agenda política de cunho afirmativo. Nesse sentido, e como corolário de uma forma de gestão atinente ao contexto sociopolítico nacional e maranhense, todas as esferas da vida prática são afetadas. A educação não está à margem desse processo, ao contrário, ela se apresenta não apenas como um direito social fundamental para um povo – e mais particularmente ao nosso povo maranhense – mas, e sobretudo, torna-se condição constitutiva para a construção de uma sociedade melhor. A VII JINTERFIL, tendo como uma de suas marcas pensar a realidade atual, propõe o tema Pensamentos Políticos Contemporâneos: Utopias, Distopias e Heterotopias objetivando ouvir o maior número possível de vozes, teorias e práticas no intuito de contribuir na fundamentação de um pensamento emancipatório e plural. O momento político atual do Brasil e do mundo nos obriga a resgatar e ressignificar três conceitos fundamentais e indispensáveis da Filosofia para pensar a existência e a realidade, a saber: utopias, distopias e heterotopias. Público Estimado: 150 Pessoas

Astronomia no Sertão II - após grande sucesso da Primeira Edição, a Organização resolveu replicar o evento em outra comunidade. O povoado escolhido foi Alto Brasil, distante 50 km do centro de Grajaú. O evento ocorreu no dia 08 de novembro, com o intuito de prestigiar os astros contemplar o céu e adquirir novos conhecimentos. Em parceria com o IFMA - Campus Grajaú, o evento contou com telescópios para observação da Lua e Saturno; exposição de experimentos de astronomia e física; miniaula de Astronomia na praça; oficinas de Astronomia com as crianças; Programação Artística com o Grupo de Música Mímesis. Público Estimado: 500 Pessoas.

Curso de Cerveja Artesanal - promovido pelo PET (Programa de Educação Tutorial), este evento teve como finalidade proporcionar aos discentes e comunidade acadêmica em Geral, conhecimentos necessários para a preparação do próprio produto. Além das aulas do curso, inerentes à produção da cerveja Artesanal, houve também, dicas de empreendedorismo, para que os participantes, pudessem criar seu próprio negócio. Público Estimado: 30 Pessoas

I Ciclo de Seminários de Química Inorgânica - organizado pela Turma de Química Inorgânica 2019.2 da UFMA, o evento I Ciclo De Seminários em Química Inorgânica ocorreu dias 10 e 11 de dezembro de 2019 no Auditório da UFMA - Campus Grajaú. O evento justificou-se pela importância dos envolvidos no setor da química inorgânica, quanto nas áreas periféricas, para futuros e possíveis profissionais, pesquisadores, professores, estudantes, com o objetivo de desenvolvimento e melhor aprendizado voltado a química inorgânica. Além disso, o evento mostrou a complexidade que a Química pode proporcionar, além de promover debates, exposições e seminários em todo o contexto da Química Inorgânica.

• ***Campus São Bernardo***

O Campus de São Bernardo foi formalizado pela Resolução Nº 139/2010 – CONSUN. Está estruturado com 2 prédios, no prédio principal, abrigam-se três das quatro licenciaturas interdisciplinares - Ciências Naturais - Química, Ciências Sociais - Sociologia, Linguagens e Códigos - Língua Portuguesa – além do Curso de Bacharelado em Turismo, e o prédio de música. Conta com quadra poliesportiva e Restaurante Universitário que oferece o serviço via empresa contratada - terceirizada. Conta com 55 professores, 16 Técnico-Administrativos, 10 Colaboradores (4 serviços gerais e 6 vigilantes), atendendo 664 alunos ativos.

O Núcleo de Apoio Psicopedagógico – NAPP atendeu vários alunos através de diversos tipos de bolsas como mostra a tabela, a seguir:

	Sociologia	Química	Português	Música	Turismo	Total
Auxílio alimentação prestação pecuniária	6	5	6	1	2	**20**
Auxílio aprimoramento	4	1	5	1	9	**20**
Auxílio creche	5	5	2	1	2	**15**
Auxílio moradia	1	6	7	0	0	**14**
Auxílio participação eventos nacionais	0	0	1	0	0	**1**
Auxílio transporte intermunicipal	0	2	1	2	3	**8**
Auxílio transporte intramunicipal	5	1	2	1	2	**11**
Bolsa foco acadêmico	6	6	6	4	8	**30**

Fonte: Campus São Bernardo

Refeições servidas pelo Restaurante Universitário Terceirizado

Mês		Refeições para Discentes – Subsidiadas	Refeições para Servidores e Visitantes – Valor Integral
Junho	Almoço	462	**149**
	Jantar	1.390	**97**
Julho	Almoço	276	**44**
	Jantar	461	**24**
Agosto	Almoço	202	**42**
	Jantar	560	**22**
Setembro	Almoço	748	**76**
	Jantar	1.603	**47**
Outubro	Almoço	675	**87**
	Jantar	1.603	**47**
Novembro	Almoço	510	**47**
	Jantar	1.112	**44**
Dezembro	Almoço	340	**27**
	Jantar	561	**32**

Valor Integral da Refeição: R$ 8,50;
Valor da Refeição para Discente: R$ 3,50;
Valor do Subsídio por Refeição/Discente:: R$ 5,50;
Total de Refeições Subsidiadas (Almoço e Jantar/ Discente): 10.503;
Subsídio Total Pago no Exercício de 2019: R$ 57.766,50.

Fonte: Campus São Bernardo

O **Curso de Licenciatura em Ciências Naturais / Química** desenvolveu o projeto de pesquisa **Modelagem e adequação de experimentos para o ensino de química numa perspectiva CTSA**, que envolve 8 alunos; o projeto de extensão **Química nas escolas: integrando a teoria à prática**, que envolve 5 alunos.

Além disso, promoveu 5 projetos de ensino envolvendo 50 discentes:

- Residência Pedagógica no curso de Licenciatura em Ciências Naturais – Química: teoria e prática nas escolas;

- A experimentação como prática docente para o ensino de Química: desenvolvimento de competências e habilidades;
- Letramento científico: um desafio sem tamanho;
- Grupo de Ensino e Pesquisas em Física – GPEF;
- Desenvolvimento de competências e habilidades matemáticas no curso de Licenciatura em Ciências Naturais/Química.

Em 2019 o curso de Licenciatura em Ciências Naturais - Química realizou os seguintes eventos:

I Encontro Comemorativo ao Dia do Químico - todo o evento foi organizado pela equipe PIBID. Teve como objetivo comemorar o dia do químico e debater sobre as dificuldades e benefícios da profissão do Químico. Com as inscrições foram arrecadados 113 kg de alimentos não perecíveis que, ao final do evento, foram doados às pessoas carentes do povoado Coqueiro situado no município de São Bernardo.

Após a abertura do evento, foram apresentados trabalhos desenvolvidos pelos alunos pibidianos e demais trabalhos inscritos na modalidade oral, discutindo também sobre a falta de professores ativos na docência de ciências e sobre a importância da química em nossas vidas, levando em consideração que ela está e se faz presente em tudo. Foi promovida ainda uma mesa redonda sobre o tema "química do meio ambiente e em nosso cotidiano". Ao fim dos relatos de experiência teve o sorteio de uma caixa de brindes personalizados do dia do químico finalizando-se com um coffee break.

Exposição de experimentos para o ensino de química – EXPOQUÌMICA – realizado para finalizar as atividades do PIBID, o evento foi organizado por 8 alunos do Programa PIBID e alunos da disciplina de Química Experimental que realizaram experimentos como forma de troca de conhecimento entre alunos do ensino superior e alunos do ensino médio. Foram feitas demonstrações/ experimentos com materiais acessíveis para fomentar o ensino de química nas escolas, uma vez que, grande maioria das escolas não dispõe de um laboratório de química. Num total de sete equipes apresentando experimentos no hall da UFMA, sendo três do projeto PIBID e quatro da disciplina experimental de química.

III Seminário dos Extensionistas de Licenciatura em Ciências Naturais/Química (Semex/ LCNQ) – Com 400 alunos envolvidos, o evento teve como foco a interdisciplinaridade na educação ambiental para o futuro da sociedade com a discussão do tema "Meio Ambiente e docência: desafios atuais" onde se discutiu ideias em busca de soluções para os problemas instituídos pelo homem na natureza.Foram realizados minicursos, palestras; exposições de trabalhos orais e em pôsteres.

SEMID – Seminário de Iniciação a Docência – Foram realizados 8 minicursos:

- GeoGebra no Ensino de Funções Modulares;
- Desenvolvimento de Competências e Habilidades associadas ao conteúdo Funções Exponenciais com o uso do software GeoGebra;
- O uso da planilha eletrônica Excel no Ensino de Estatística;
- O uso do GeoGebra como ferramenta para o ensino de Cálculo Diferencial e Integral;
- Aprendizagem significativa das funções trigonométricas seno e cosseno com o auxílio do software GeoGebra;
- Método didático passivo e ativo durante o processo de ensino-aprendizagem das funções trigonométricas seno e cosseno;
- O uso da planilha eletrônica Calc no Ensino de Estatística;
- O cálculo de integrais com o uso do aplicativo MalMath.

O **Curso de Bacharelado em Turismo** desenvolveu os seguintes projetos:

- Projeto de pesquisa **Agentes do Desenvolvimento: Educação e Cultura na cabeça, Artefatos na mão e o Turismo como opção -** envolve 3 alunos bolsistas, colabora com o processo de ensino-aprendizagem por meio dos estudos do desenvolvimento em relação com os estudos culturais, tendo por objetivo aprimorar as economias de mercado, situando os discentes enquanto Agentes do Desenvolvimento Local;
- Projeto de extensão **Economistas Comunitários: Cultura e Turismo de Base Local – em prol da eficiência no que já se produz**, que envolve 3 alunos bolsistas, transforma alunos em Economistas Comunitários, com o fim de incentivar as economias locais de mercado por meio dos produtos culturais, utilizando-se do conceito e das metodologias da Economia Interpretativa mediada pelas possibilidades de inserção do Turismo de Base Local.
- Projeto de extensão **TBC Pedagógico, Limpa São Bernardo, Coletivo "Diversidade no Cotidiano", Projeto de Incentivo ao Turismo "PROINTUR",** que foi realizado pelos alunos como requisito para a obtenção da terceira nota da Disciplina de Projetos Turísticos;
- **Visita técnica ao Município de Paulino Neves**, com o objetivo de analisar o desenvolvimento turístico da região, conhecida como Pequenos Lençóis Maranhenses, bem como os impactos socioambientais ocasionados pelo Parque Eólico;
- **Observatório de cultura e turismo da região do Baixo Parnaíba Maranhense -** Implantar um observatório de turismo e cultura na região do Baixo Parnaíba Maranhense por meio de processos investigativos;
- **Projeto de Ensino Foco Acadêmico: Educação Patrimonial em São Bernardo** - disseminar a valorização do patrimônio no município
- **Curso Interfaces Cultural, Política e Organizacional do Projeto "Caminho do Frio - Rota Cultural" no contexto da regionalização do turismo no Brejo Paraibano Objetivo:** Dialogar sobre a teoria e a prática que envolve as políticas de turismo e a organização de um projeto e de um roteiro turístico com prioridade ao desenvolvimento econômico e social da população local. Além, de estimular a criatividade e fomentar o empreendedorismo no processo de elaboração de produtos e serviços turísticos.
- **Oficina de escrita científica: normalização de trabalhos acadêmicos:** Desenvolver as habilidades de escrita científica dos alunos do curso de turismo e de outros acadêmicos da UFMA, campus São Bernardo. Com apoio da Bibliotecária – Natacha Oliveira Pinto..

Outras atividades desenvolvidas:

Grupo de Estudo em Comunidades Tradicionais, Território e Meio Ambiente (COMTEMMA) - O grupo teve por objetivo promover discussões e debates sobre comunidades tradicionais, território e meio ambiente;

Brincando de Antigamente - Essa ação, com envolvimento de 20 discentes, foi resultado de um projeto interdisciplinar do Estágio Obrigatório do 6º período do curso de Turismo. O objetivo foi **p**roduzir atividades recreativas para o grupo de idosos do município de São Bernardo - MA, com o intuito de garantir momentos dinâmicos de interação, lazer e bem-estar para o desenvolvimento e valorização da terceira idade;

Oficina de Dança - o objetivo foi promover o lazer para estudantes e professores dentro do campus a partir da dança. Essa oficina também foi promovida pelo 6º período do curso de Turismo;

Ciclo de Palestras "Turismo para Todos" – com 30 discentes do 6º período do curso de Turismo, o objetivo foi sensibilizar os discentes do curso de graduação em turismo acerca do turismo

inclusivo, bem como da responsabilidade que estes terão como turismólogos e o compromisso que assumirão perante a sociedade;

Palestra: Identidades, Discursos e Representações – O Brasil em debate – com cerca de 80 alunos presentes dos cursos de Ciências Humanas e Turismo. O objetivo foi debater sobre a construção do pensamento social brasileiro, abarcando principalmente o público de ciências humanas;

Palestra: Afinal o que tem de novo sobre o sol? - Divulgação do Curso de bacharelado em Turismo no Ensino Médio, do Auditório do Colégio Estadual Déborah Correia Lima/ São Bernardo. Apresentar as possibilidades de ações e pesquisas coadunadas com a construção das políticas públicas, das parcerias público e privado na organização do desenvolvimento econômico e social por meio da atividade turística na Região do Baixo Parnaíba Maranhense;

SETEMBRO AMARELO. Palestra: O suicídio – Debate com discentes sobre o suicídio com o objetivo de desmistificar os preconceitos e auxiliar os diferentes alunos participantes do evento, a fim de reduzir os riscos de suicídios entre nossos estudantes. O evento foi organizado pelo Núcleo Psicopedagógico;

O **Curso de Licenciatura Linguagens e Códigos/ Música** desenvolveu as seguintes ações/ campanhas:

Semana Tremembé - A oficina visa apresentar a transformação de uma sociedade marcada por séculos de escravidão, limpeza étnica e pobreza extrema através de mudanças na experiência de vida dos sujeitos a partir de distintas produções culturais incentivadas por ativistas sociais, artistas locais, líderes religiosos e educadores;

Interfaces Cultural, Política e Organizacional do Projeto "Caminho do Frio – Rota Cultural" no contexto da regionalização do turismo no Brejo Paraibano - o mini curso foi realizado por meio de abordagens teóricas e práticas, com a discussão de temas prioritários no turismo como cultural, políticas públicas, desenvolvimento, empreendedorismo, associações, cooperativas, o turismo criativo e o turismo de experiência;

Mini curso: O discurso fotográfico em sua trama de enunciados: introduções teóricas e proposta de análise;

Mesa Redonda: Linguagens, Espaço e Interdisciplinaridade: Pontos de Encontro - Dos temas privilegiados na fotografia têm-se as paisagens; enquadradas com o auxílio do ocular representam padrões estéticos, políticos, econômicos e visões de mundo que afloraram com a modernidade;

Acolhimento docente e apresentação de memorial - Dar as boas-vindas ao novo professor reforçando os objetivos do curso de bacharelado em turismo.

Desenvolveu ainda os seguintes projetos de ensino, com um público estimado de 2000 pessoas:

- EDUCAÇÃO INCLUSIVA: tecendo práticas pedagógico-musicais no contexto escolar;
- GEPIC - Grupo de Estudos em Práticas Instrumentais Criativas;
- Grupo de Estudo APCVoz - Atelier de Performance e Criação Vocal;
- PIBID - PRÁTICAS CRIATIVAS EM MÚSICA.

O **Curso de Licenciatura Linguagens e Códigos/ Português** desenvolveu os seguintes projetos:

• Subprojeto Linguagens e Códigos do Programa Residência Pedagógica e PIBID – Língua Portuguesa - objetiva promover a iniciação do licenciando no ambiente escolar ainda na primeira metade do curso, estimular, desde o início de sua formação, a observação e a reflexão sobre a prática profissional no cotidiano das escolas públicas de educação básica;

•Projetos de Ensino e Pesquisa com bolsistas do Programa Foco Acadêmico.

Grupos de Pesquisas e Estudos:

•Grupo de Pesquisa e Estudo em Arte, Educação e Estéticas Tecnológicas;

• Grupo de Pesquisa e Estudo Escrita e Produção de Saberes;

•Grupo de estudo e pesquisa sobre formação e prática docente de línguas, práticas de linguagem e memórias do ensino de espanhol no Maranhão.

Projetos PIBIC e Extensão:

• Projeto de Pesquisa Filiação teórica e produção científica: análise dos periódicos maranhenses - fazer uma parada reflexiva sobre a produção científica que circula em revistas acadêmicas por IESuperior do Maranhão;

• Projeto de Pesquisa Memórias do espanhol em terras maranhenses: traçando fios, tecendo histórias - pesquisar sobre as memórias que constitui o ensino da Língua Espanhola no Maranhão, documentando as vivências, percursos e experiências das instituições de ensino que fizeram/fazem a formação nesta área do conhecimento;

• Projeto de Ensino A relação entre as línguas neolatinas: O caso do Português e do Espanhol - Reconhecer a natureza formativa das línguas neolatinas no percurso formativo da Licenciatura em Linguagens e Códigos, campus São Bernardo- MA;

• Multiletramentos nas aulas de Língua Portuguesa: gêneros discursivos impressos e digitais – para alunos do 8º e 9º ano do Ensino fundamental da escola municipal Nilza Coelho Lima, o projeto surgiu da necessidade de problematização do ensino de leitura e produção de texto no contexto educacional bernardense, visando a uma discussão teórico-metodológica sobre o ensino de gêneros discursivos impressos e digitais, com foco na leitura e escrita;

• Dialogando na escola: em foco os temas que emergem da realidade – para alunos do 8º e 9º ano do ensino fundamental da escola municipal Nilza Coelho Lima e alunos do ensino médio da escola Centro de Ensino Déborah Correia Lima, este projeto interdisciplinar, fundamenta-se na integração das dimensões de ensino, pesquisa e extensão, visando promover, desde o início do curso, a inserção do discente nos processos de teorização, investigação, intervenção técnico-científicas e socioculturais, aproximando-os da escola e, em nosso caso, pelo diálogo sobre temas importantes (respeito às diferenças, bullyng, violência escolar, trabalho infantil, drogas, gravidez na adolescência, diversidade cultural, morte/suicídio, indisciplina, abuso infantil, direitos e deveres e projeto de vida) ajudar a escola, as famílias, os alunos e os professores em seu dia a dia.

• Projeto de Pesquisa Cinema no espaço educacional: leitura audiovisual e produção de sentido - Cinema no Espaço Educacional é um Projeto de Pesquisa que aborda temas interdisciplinares através de filmes com destaque a assuntos artísticos, políticos, econômicos, históricos, geográficos e filosóficos, entre outros. que envolvem um aprender sobre diferentes aspectos socioculturais. Vale lembrar que o cinema é uma linguagem audiovisual que permite leituras que podem ir além da apreciação de imagens e sons. No campo educacional pode ajudar os educandos na tarefa de ampliar seu leque de informação sobre diferentes aspectos socioculturais. Portanto, o cinema se configura como objeto de estudo rico para a análise das diferentes realidades que emergem na sociedade. É uma forma dinâmica e acessível enquanto linguagem artística que pode propiciar conhecimentos, além do entretenimento e lazer. Daí a importância da renovação do Projeto e desenvolvimento desta pesquisa. Vale lembrar ainda que o projeto contempla metodologias ativas que propiciem a leituras e produção de sentidos que nos ajuda a entender a construção de conhecimentos dos alunos sobre temas pesquisados.

Outros Eventos Realizados:

• II Colóquio de Literatura e Cultura Negra do Baixo Parnaíba – com cerca de 150 participantes, de diversas universidades, o evento destaca que na última década do século XX e nessas duas primeiras décadas do século XXI observam-se os esforços empreendidos no âmbito educacional para ampliar de maneira expressiva as discussões sobre conceitos teórico-críticos que abrem novas frentes de discussão e que privilegiam sujeitos por muitos anos colocados em segundo plano nos âmbitos social, cultural e educacional, como é o caso da população afro-descendente brasileira;

• I Seminário temático de metodologias de ensino de Língua Portuguesa – Realizado com participação de 80 pessoas envolvidas e com diversas apresentações de trabalho, o evento surgiu em

decorrência da necessidade de discutir e compartilhar os conhecimentos construídos ao longo das disciplinas;

• I Simpósio de Linguagens e Códigos e I Seminário de estágio em Linguagens e Códigos - Foi resultado de uma metamorfose, da busca pelo melhor e mais significativo debate sobre a formação de futuros docentes, a atuação do professor de língua e literatura, a relação entre ensino e pesquisa em linguagens, o diálogo entre universidade e escola;

• IV Seminário de iniciação à docência – SEMID - Colocou em debate trabalhos realizados nas Licenciaturas interdisciplinares. Pibidianos e Residentes Pedagógicos vão falar das experiências de ensino, das práticas pedagógicas desenvolvidas, das dúvidas que permitiram descobertas, da construção da identidade docente, da experiência de pensar e realizar a aula.

• Encontros de Monitoria - são eventos que partem de um anseio dos discentes de realizarem atividades que estejam voltadas para as suas produções, inserindo-os nos debates e nos processos de instrumentalização para participação em eventos acadêmicos;

- Projeto de Pesquisa **Filiação teórica e produção científica: análise dos periódicos maranhenses -** fazer uma parada reflexiva sobre a produção científica que circula em revistas acadêmicas por IESuperior do Maranhão;
- **Subprojeto Linguagens e Códigos – Língua Portuguesa -** objetiva promover a iniciação do licenciando no ambiente escolar ainda na primeira metade do curso, estimular, desde o início de sua formação, a observação e a reflexão sobre a prática profissional no cotidiano das escolas públicas de educação básica;
- **Grupo de estudo e pesquisa sobre formação e prática docente de línguas, práticas de linguagem e memórias do ensino de espanhol no Maranhão;**
- **Memórias do espanhol em terras maranhenses: traçando fios, tecendo histórias -** pesquisar sobre as memórias que constitui o ensino da Língua Espanhola no Maranhão, documentando as vivências, percursos e experiências das instituições de ensino que fizeram/fazem a formação nesta área do conhecimento;
- **A relação entre as línguas neolatinas: O caso do Português e do Espanhol -** Reconhecer a natureza formativa das línguas neolatinas no percurso formativo da Licenciatura em Linguagens e Códigos, campus São Bernardo- MA;
- **Multiletramentos nas aulas de Língua Portuguesa: gêneros discursivos impressos e digitais** – para alunos do 8º e 9º ano do Ensino fundamental da escola municipal Nilza Coelho Lima, o projeto surgiu da necessidade de problematização do ensino de leitura e produção de texto no contexto educacional bernardense, visando a uma discussão teórico-metodológica sobre o ensino de gêneros discursivos impressos e digitais, com foco na leitura e escrita;
- **Dialogando na escola: em foco os temas que emergem da realidade –** para alunos do 8º e 9º ano do ensino fundamental da escola municipal Nilza Coelho Lima e alunos do ensino médio da escola Centro de Ensino Déborah Correia Lima, este projeto interdisciplinar, fundamenta-se na integração das dimensões de ensino, pesquisa e extensão, visando promover, desde o início do curso, a inserção do discente nos processos de teorização, investigação, intervenção técnico-científicas e socioculturais, aproximando-os da escola e, em nosso caso, pelo diálogo sobre temas importantes (respeito as diferenças, *bullyng*, violência escolar, trabalho infantil, drogas, gravidez na adolescência, diversidade cultural, morte/suicídio, indisciplina, abuso infantil, direitos e deveres e projeto de vida) ajudar a escola, as famílias, os alunos e os professores em seu dia a dia.

Outros eventos realizados:

- **Cinema no espaço educacional: leitura audiovisual e produção de sentido;**

- **II Colóquio de Literatura e Cultura Negra do Baixo Parnaíba** – com cerca de 150 participantes, de diversas universidades, o evento destaca que na última década do século XX e nessas duas primeiras décadas do século XXI observam-se os esforços empreendidos no âmbito educacional para ampliar de maneira expressiva as discussões sobre conceitos teórico-críticos que abrem novas frentes de discussão e que privilegiam sujeitos por muitos anos colocados em segundo plano nos âmbitos social, cultural e educacional, como é o caso da população afro-descendente brasileira;
- **I Seminário temático de metodologias de ensino de Língua Portuguesa -** com participação de 80 pessoas envolvidas e com diversas apresentações de trabalho, o evento surgiu em decorrência da necessidade de discutir e compartilhar os conhecimentos construídos ao longo das disciplinas**;**
- **I Simpósio de Linguagens e Códigos e I Seminário de estágio em Linguagens e Códigos -** é resultado de uma metamorfose, da busca pelo melhor e mais significativo debate sobre a formação de futuros docentes, a atuação do professor de língua e literatura, a relação entre ensino e pesquisa em linguagens, o diálogo entre universidade e escola;
- **IV Seminário de iniciação à docência – SEMID -** coloca em debate trabalhos realizados nas Licenciaturas interdisciplinares. Pibidianos e Residentes Pedagógicos vão falar das experiências de ensino, das práticas pedagógicas desenvolvidas, das dúvidas que permitiram descobertas, da construção da identidade docente, da experiência de pensar e realizar a aula.

O **Curso de Ciências Humanas / Sociologia** desenvolveu os seguintes projetos/ações/eventos:

- **Os desafios da prática pedagógica: promovendo tessituras de teorias, metodologias e práticas no ensino de Sociologia -** contribuir para a proposta e implementação de novas metodologias didáticas voltadas para o ensino de sociologia;
- **História Indígena na Microrregião do Baixo Parnaíba Maranhense -** realizar a (re)construção da história dos povos ameríndios da microrregião do Baixo Parnaíba Maranhense na interface entre a História e Antropologia;
- **Educação, Cultura e Direitos Humanos -** desenvolver atividades que promovessem uma formação teórica, metodológica e pedagógica sobre as temáticas da Cultura e dos Direitos Humanos em São Bernardo, MA.
- **Trabalho Doméstico: cidadania e equidade de gênero -** compreender os diferentes contextos e trajetórias das trabalhadoras domésticas maranhenses que possam contribuir para a formação de uma agenda de acesso aos direitos;
- **Cinema e Educação: linguagens, mídias sociais e performances no Ensino de Sociologia na rede pública de São Bernardo** - voltado para as escolas públicas de São Bernardo – MA, o projeto de ensino propõe a realização de debates acerca do conteúdo da disciplina de Sociologia a partir da utilização de filmes, bem como de outras linguagens e expressões, contribuindo para processos educativos eficazes e dinâmicos;
- **Educação para a conservação e preservação das bacias hidrográficas: construindo a cidadania ambiental junto aos alunos do 6º ao 9º ano do município de São Bernardo -** Operacionalizando conceitos da Educação Ambiental, pretendemos construir coletivamente, em articulação com o cotidiano das escolas públicas e das comunidades nas quais estão inseridas, reflexões, investigações e propostas de intervenção pedagógicas tendo como foco as condições socioambientais e os usos sociais da Microbacia do Rio Buriti no Baixo Parnaíba, localizada na Bacia do Rio Parnaíba,

leste maranhense;

- **Interdisciplinaridade, letramento e educação ambiental: construção de práticas de leitura e escrita e de metodologias de ensino-aprendizagem no ensino fundamental maior -** trabalhar a *Educação Ambiental*, em uma perspectiva do *letramento*, transversal e inter/transdisciplinar, a partir da construção de experiências de projetos de leitura e escrita na escola pública municipal Unidade Integrada Bernardo Alves Rodrigues, localizada na cidade de São Bernardo;
- **Recursos hídricos, governança da água e desenvolvimento local: a microbacia do Rio Buriti no Baixo Parnaíba Maranhense –** o projeto de pesquisa tem como objetivo investigar as condições socioambientais e os usos sociais da Microbacia do Rio Buriti no Baixo Parnaíba, nos municípios Magalhães de Almeida, São Bernardo e Santa Quitéria;
- **Implementação cooperativa e valorização da culinária do quilombo "Saco das Almas" em Brejo-** o projeto de pesquisa tem por objetivo investigar os alimentos (comidas, pratos típicos, bebidas, doces, lanches) típicos dos moradores da comunidade Vila das Almas, no Quilombo Saco das Almas;
- **Imaginário e patrimônio do Saco das Almas: possibilidades de salvaguarda das tradições quilombolas -** a presente pesquisa visa investigar as tradições culturais do quilombo Saco das Almas, a fim de perceber as suas potencialidades turísticas, bem como, a sua produção coletiva capaz de inserir a comunidade quilombola na cadeia produtiva do Estado do Maranhão;
- **CIPROQUI (Criação e inovação de produtos quilombolas)** – o projeto de extensão implementa um sistema de produção dos alimentos produzidos no quilombo, de forma organizada, beneficiária e produtiva para os moradores;
- **Cursinho da inclusão social –** conta com 15 alunos voluntários, o projeto de extensão oferece curso preparatório para as provas de ingresso no Ensino Superior, com enfoque no ENEM para jovens e adultos de baixa renda que tenham cursado ou estejam no último ano do Ensino Médio em Instituições públicas de ensino;

Outros eventos realizados:

- **Encontros de Monitoria -** são eventos que partem de um anseio dos discentes de realizarem atividades que estejam voltadas para as suas produções, inserindo-os nos debates e nos processos de instrumentalização para participação em eventos acadêmicos;
- **I Seminário unificado PIBID e Residência Pedagógica: formação e prática docente, trajetórias, concepções e desafios –** com 50 alunos envolvidos, foram apresentados os resultados e socializadas as atividades desenvolvidas pelos subprojetos do PIBID e Residência Pedagógica do Curso de Licenciatura em Ciências Humanas/Sociologia do Campus São Bernardo da UFMA;
- **II Mostra científica do GEPEMADEC -** divulgar a produção acadêmica realizada pelos professores e alunos do GEPEMADEC da linha de pesquisa 1 – Imaginário, Cultura e Meio Ambiente.
- **Atividades de leitura, discussão de textos, produção de pesquisas, orientação de alunos/as e atividades práticas dos seguintes grupos de pesquisa:** Grupo de Estudos de Gênero e Educação Chita/Gitã; Grupo de Estudos e Pesquisas Interdisciplinares sobre as Cidades – CITADINOS; Grupo Episteme; Grupo de Pesquisa Epistemologia da Antropologia, Etnologia e Política; Grupo Neo-Bio: Ontologia, corpo e biopolítica; Grupo Híston: cultura e epistemologia; Patrimônio, Memória e Historicidade; e Grupo de Estudos e Pesquisas em Meio Ambiente, Desenvolvimento e Cultura - GEPEMADEC.

• ***Centro de Ciências Agrárias e Ambientais***

No semestre de 2019.1 a Assistência Estudantil do Centro de Ciências Agrárias e Ambientais

(Chapadinha) ofertou um total de 140 bolsas, divididas nas seguintes modalidades: Auxílio alimentação - prestação pecuniária; Auxílio moradia - prestação pecuniária; Auxílio transporte; Auxílio estudante com filho(a) e Bolsa Foco Acadêmico, conforme a tabela abaixo:

Modalidade de Auxílio	Quantidade ofertada	Proporção de cada Auxílio (%)
Auxílio alimentação - prestação pecuniária	25	17,85%
Auxílio moradia - prestação pecuniária	25	17,85%
Auxílio transporte	20	14,28%
Auxílio estudante com filho	15	10,71%
Bolsa Foco Acadêmico	55	39,28%
Total	**140**	**100%**

Fonte: CCAA

No semestre de 2019.2 manteve-se a mesma quantidade de auxílios do período de 2019.1, com exceção da bolsa Foco Acadêmico que passou de 55 bolsas para 67 (esse aumento só aconteceu no final de 2019.2), gerando um total de 152 bolsas para o Campus de Chapadinha no semestre de 2019.2.

Eventos realizados pelo Centro de Ciências Agrárias e Ambientais

SEMANAS ACADÊMICAS	Participantes
I Semana de Integração - Trote Agroecológico	80
II Semana acadêmica de Zootecnia – SEMAZOO	195
I Ciclo de palestras em BIOLOGIA – CIPABIO	110
V Semana acadêmica de agronomia - SEMANAGRO	296
IV Semana das Ciências Biológicas – SECBIO	94
X Semana do meio ambiente – SEMAM	115
II Semana de integração	110
I Workshop em Engenharia Agrícola	260
Feira de profissões	210
XXXI Semana de iniciação científica – SEMIC	310
II Ciclo de palestras: sustentabilidade no meio ambiente	170
CURSOS, MINICURSOS, OFICINA E PALESTRA	
CURSO: Defensivos naturais	25
CURSO: Produção de hortas em pequenos espaços	60
CURSO: Empreendedorismo universitário	40
OFICINA: Formulação de ração para animais de médio porte	30
OFICINA: Produção de mudas ornamentais	30
MINICURSO: Reprogramação cerebral para alta performance	25
PALESTRA: A história da Agronomia e as atribuições e competências do Eng. Agrônomo	105

Fonte: CCAA

• ***Centro de Ciências Exatas e Tecnologia***

Métodos Analíticos para Biocombustíveis e Derivados de Petróleo: Atividades de Pesquisa e Extensão – BIOPETRO

O projeto BIOPETRO engloba atividades multidimensionais da tríade ensino, pesquisa e extensão:

Atividades de Extensão - Monitoramento da qualidade de combustíveis vinculadas ao PMQC/ANP (Programa de Monitoramento da Qualidade de Combustíveis). - Coleta e análises de combustíveis, se demandada pelos por órgãos de defesa do consumidor, tais como, ICRIM, Ministério Público, Polícia Federal e Receita Federal, entre outros órgãos públicos do Estado do Maranhão; - Cursos de curta duração na área de petróleo e biocombustíveis.

Atividades de Pesquisa - As principais atividades de pesquisa que serão desenvolvidas neste projeto todas envolvem o grande tema combustível e as linhas de pesquisa são as seguintes: - Desenvolvimento de métodos alternativos e adaptação de métodos oficiais para gasolina, diesel e biocombustíveis. - Desenvolvimento e aplicação de nano sensores em eletro catálise e eletroanálise. Os planos de pesquisa, propostos pelos pesquisadores do projeto serão desenvolvidos por alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação e pós-graduação da UFMA, e ainda, por pós-doutorados, todos vinculados ao NEPE (laboratórios LPQA e LAPQAP). A pesquisa está estruturada para promover, incentivar e estimular a produção científica, por parte de professores e alunos integrantes do projeto.

Atividades de ensino - disciplinas na graduação (nova grade curricular) e na pós-graduação e disciplinas vinculadas ao programa PRH/ANP-UFMA, em cujos cursos foram inseridas disciplinas na área de biocombustíveis e derivados de petróleo**.**

A equipe do projeto BIOPETRO é composta por 8 professores da UFMA e 3 técnicos contratados pela FSADU (Fundação de apoio), 18 alunos de pesquisa e estagiários, de graduação e pós-graduação (que desenvolvem atividades de pesquisa e estágio sobre métodos de análises de combustíveis).

As atividades são de responsabilidade dos professores da UFMA, e referem-se à orientação científica e técnica, além da capacitação (treinamentos, seminários, eventos científicos, cursos de curta duração) de recursos humanos, essas atividades para a comunidade são desenvolvidas com ampla participação de alunos, técnicos e professores pesquisadores da UFMA.

Atividades Realizadas:

- Atividades de ensino e capacitação de recursos humanos:
  a) disciplinas na graduação e na pós-graduação;
  b) disciplinas vinculadas ao programa PRH/ANP-UFMA 39 e/ou ao novo projeto pedagógico do curso de Química Industrial, em cuja grade curricular foi inserida a área de biocombustíveis e derivados de petróleo.

- Atividades de Extensão:
  a) Monitoramento da qualidade de combustíveis vinculadas ao PMQC/ANP (Programa de Monitoramento da Qualidade de Combustíveis) e ao Contrato ANP/UFMA no 1.029/2016-ANP-007.639, de acordo com o Manual do PMQC/ANP (2ª. Ed. - Rev. 1 – Abril / 2015; www.anp.gov.br);
  b) Coleta e análises de combustíveis, se demandada pelos órgãos de defesa do consumidor (órgãos públicos), tais como, ICRIM, Ministério Público, Polícia Federal; Receita Federal, entre outros órgãos públicos do Estado do Maranhão;

c) Cursos de curta duração na área de petróleo e biocombustíveis.

- Atividades de Pesquisa: pesquisas desenvolvidas por alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação e pós-graduação da UFMA, sobre métodos analíticos voltados para a qualidade de combustíveis, e ainda, por pós- doutorandos, todos vinculados ao NEPE (laboratórios LPQA e LAPQAP).

Combustíveis analisados e objetos dos estudos de pesquisa realizados:

- 1. EHC Etanol Hidratado Comum
- 2. EAC Etanol Anidro Comum
- 3. Biodiesel B100
- 4. GCC Gasolina C Comum
- 5. GCA Gasolina C Aditivada
- 6. GCP Gasolina C Premium
- 7. Óleo Diesel A (sem adição de biodiesel)
- 8. Óleo Diesel B (adição de biodiesel) (atualmente, 11 %)
- 9. Óleo Diesel B S10 (diesel B com teor máximo de 10 ppm de enxofre)
- 10. Óleo Diesel B S500 (diesel B com teor máximo de 500 ppm de enxofre)

Metodologia - Atividades de extensão - Programa PMQC/ANP:

- Todos os métodos referentes a coleta e análise de combustíveis, das atividades do PMQC (monitoramento da qualidade de combustíveis no Estado do Maranhão) são confidenciais e encontram-se disponíveis no laboratório LAPQAP, no Manual do PMQC/ANP, (última versão);
- Os procedimentos metodológicos foram realizados tendo como base as especificações e normas vigentes e oficiais, adotadas pela ANP [normas oficiais brasileiras (ABNT), americanas (ASTM) e europeias (EN)], que é o órgão responsável no Brasil pela qualidade de combustíveis derivados de petróleo e biocombustíveis (www.anp.gov.br).

Produtos Obtidos (Indicadores Acadêmicos e Científicos)

Os relatórios detalhados sobre as atividades do monitoramento da qualidade de combustíveis, por serem confidenciais e restritos à ANP, a agência disponibiliza apenas os Boletins Mensais da Qualidade de Combustíveis Líquidos Automotivos brasileiros (http://www.anp.gov.br/publicacoes/boletins-anp/boletim-de-monitoramento-da-qualidade-dos-combustiveis) que podem ser acessados por todos os interessados.

As atividades de extensão realizadas dentro do projeto BIOPETRO/ANP são vinculadas ao programa PMQC/ANP, no período de janeiro a dezembro de 2019, relativas à coleta e análises de combustíveis, comercializados no Estado do Maranhão. Os dados do PMQC/MA estão disponíveis no site da ANP (http://www.anp.gov.br/qualidade-produtos/158-programas-de-monitoramento/1864-pmqc).
O número de amostras coletadas e posteriormente analisadas no ano de 2019 foram 1524 amostras de combustíveis, sendo aproximadamente 44,4% (676) de gasolina, 44,4% de óleo diesel (676) e 11,2% (172) de etanol combustível. O quadro abaixo apresenta as amostras analisadas e as não conformidades para 2019.

Amostras analisadas e não conformidades encontradas no período 2019

Combustível	Total de amostras analisadas	Total de amostras não conformes	Principais tipos de não conformidades
Etanol	172	13 (2018: 8)	Massa específica e teor alcóolico
Gasolina	676	30 (2018: 26)	Teor de etanol de anidro (EAC)
Diesel	676	42 (2018: 87)	Teor de biodiesel e enxofre
Total	**1524**	**121**	-

Principais Indicadores do Projeto BIOPETRO em 2019:

- 1 tese de doutorado concluída e 4 em andamento;
- 2 dissertações de mestrado concluídas e 2 em andamento;
- 4 pesquisas de iniciação científica concluídas e 3 em andamento;
- 7 artigos científicos;
- 11 apresentações de trabalhos em Congressos;
- 8 diferentes tipos de combustíveis objeto de estudo;
- 5 linhas de pesquisa vinculadas ao PPPGQUIM;
- 2 visitas técnicas;
- 12 disciplinas ministradas na graduação;
- 1 trabalhos premiados em congressos

• ***Centro de Ciências Humanas***

Projeto "O Povo das Águas: Carta arqueológica das estearias da porção centro-norte da Baixada Maranhense"

Durante o ano de 2019 acreditamos que fizemos importantes avanços com relação ao conhecimento sobre as estearias maranhenses.

Estas atividades compreenderam:

Prospecção: A partir da bibliografia consultada e das idas a campo, pudemos reencontrar alguns sítios arqueológicos da área de pesquisa, haja vista que a maioria deles deixou de ser estudados com coletas de materiais desde o início do século XX, por Raimundo Lopes, e depois em 1971 e 1980, respectivamente, por Mário Simões e Olavo Correia Lima. Conseguimos localizar (3) dois destes sítios: Boca do Rio, no rio Turiaçu; Encantado, no rio Pericumã, no município de Pinheiro e Formoso, na cidade de Penalva.

Mapeamento: Mapeamos os sítios Encantado e Boca do Rio. O mapeamento é de grande precisão e foi realizado com a estação total e georreferenciamento por satélite. Identificamos cada esteio e o marcamos, assim pudemos localizar todas as estruturas de madeira para referenciar com a estação total. O maior deles é o sítio de Encantado, com uma extensão de 13 hectares e 171 esteios visíveis, sendo que, segundo os moradores da região, um terço do mesmo foi destruído para a obtenção da madeira utilizada em atividades locais, como construção de cercas. No entanto, o sítio Boca do Rio, com 1 hectare, apresentou o maior número de esteios, 1100 no total; o sítio Formoso possui quase 3 mil esteios e o mapa ainda não está pronto, uma vez que o mapeamento foi realizado em dezembro de 2019.

Coleta sistemática: os sítios encontram-se dentro dos rios, e mesmo na estação da estiagem,

os mesmos baixam seu nível, mas não secam, o que nos levou a trabalhar com aproximadamente 50 cm. de água. Dividimos os sítios num plano cartesiano com quadrículas aleatórias de 1x1 e, a partir disto, coletamos os materiais arqueológicos correspondentes a cada um destes quadrantes.

Datação radiocarbônica: Realizamos oito (8) datações radiocarbônicas para os sítios, como se pode ver no quadro abaixo (as datas estão calibradas). AD indica que as datas são depois de Cristo:

Sítio Armíndio	Sítio Encantado	Sítio Boca do Rio	Sítio Caboclo	Sítio Jenipapo	Sítio Coqueiro	Sítio Ponta D`Areia
AD 1045/1085 BETA 404757	**AD 770/900** Beta-406837	**AD 885/995** Beta-406836	**AD 895/935** Beta-406835	**AD 775/820** Beta-406834	**AD 250/295** Beta-430863	**AD 165/175** Beta-430862

Análise laboratorial: até agora estudamos 400 artefatos com a ajuda dos estagiários bolsistas de Iniciação Científica. Fizemos uma análise tipológica dos fragmentos cerâmicos e dividimos a coleção nas seguintes categorias: forma rasa (prato), vasilhames do tipo meia calota, vasilhames esféricos, vasilhames do tipo meia esfera, estatuetas e fusos. Uma característica da coleção é a presença de pequenos vasilhames cerâmicos que provavelmente serviam para armazenar quantidades bem controladas de líquido no seu interior ou sementes para o plantio, como indica Burke et al. (1971). Algumas delas têm incisão nas bordas, outras são pintadas, geralmente de vermelho e preto, sem a presença de engobo (que é um tipo de tinta passada antes de pintar). Os pratos são utensílios planos e muitos possuem marcas de esteiras de cestaria, sendo o mais frequente o trançado. As estatuetas de cerâmica indicam a presença de ritual. Caracterizam-se pela representação de animais, sobretudo a coruja, o macaco, a tartaruga e o sapo. Algumas delas são antropozoormorfas (forma humana misturada com a de animal), sendo a zoomorfa (forma de animal) a mais recorrente. A maioria delas possui um padrão escultórico: as pernas estão abertas formando uma meia lua e algumas delas possuem a genitália feminina a mostra. Uma delas em especial evoca a questão do perspectivismo (dependendo do lado que olha se vê algo diferente) na arte destes povos: deitada é um sapo, de pé é uma coruja com o tronco humano, além dos braços, humanos também. Quase todas elas possuem outro traço importante: o desenho do umbigo. Os fusos, rodelas em cerâmica com furos,também são um importante tipo de artefato encontrado nas estearias, e em tamanhos diferentes, e indicam a atividade da tecelagem, pois o fuso é um tipo de carretel onde se enrolavam as linhas.

A principal técnica de manufatura observada nos vasilhames é a modelagem, feito a as mãos. Com relação ao antiplástico (material que era colocado na argila para dar liga e fazer com que a peça não rachasse ao ir para o forno), predomina o cauixi (uma esponja de água doce), aparecendo, também, o caco moído, os minerais (em especial os grãos de quartzo), o carvão, e, às vezes, o caraipé (cascas de árvore). Os apliques, colados ao lado dos vasilhames, são outra característica diagnóstica dos artefatos. Em geral, possuem uma forma mamiforme, e às vezes, zoomorfa. Outros artefatos que aparecem em menor escala são vasilhames com alças e vasos com gargalo. A iconografia se destaca por traços geométricos que delimitam padrões dentro da composição estilística do vaso: são gregas ou linhas em espiral que vão circundando o interior das peças. As cores predominantes são a vermelha e a preta. Provavelmente, muitas trazem desenhos de motivos que representam a pele dos animais, como um exemplar em que podemos notar as marcas do casco da tartaruga ou da pele de uma cobra surucucu, que era comum na região da Baixada Maranhense.

Todos os dados de cada fragmento ou artefato inteiro estão sendo preenchidos num banco de dados, cuja função principal é retirar o máximo de informação de cada um destes fragmentos. Estamos utilizando o ábaco para a reconstituição das formas dos vasilhames, sendo que a reconstituição em 3D em computador será feita posteriormentepara determinar, também, a sua volumetria:

Curadoria: todas as peças estão recebendo procedimento curacional correto: estão sendo higienizadas e armazenadas em recipientes adequados, além de terem a temperatura ambiental controlada.

Publicação dos resultados: dado que a publicação requer amadurecimentos das ideias, sobretudo as de nível teórico-metodológico, e hipóteses comprovadas em campo, o que demanda certo período de tempo, em 2019 conseguimos publicar: 1 artigo científico;4 livros; 14 capítulos de livro; 6 participações em congresso e 3 trabalhos de iniciação científica.

Palavras finais e ações futuras

Em nível teórico, há que ressaltar que as estearias são um tipo de sítio arqueológico muito pouco estudado na literatura arqueológica das terras baixas da América do Sul. Estes sítios possuem objetos abundantes e bem preservados. Foram ainda muito pouco estudados, e não receberam a devida atenção por parte dos arqueólogos, em grande medida, devido à ausência de pesquisas sistemáticas no Maranhão. O Laboratório de Arqueologia da Universidade Federal do Maranhão (LARQ/UFMA) vem preenchendo parte desta lacuna.

Por estarem bem conservadas, são um testemunho importante das sociedades que habitaram esta região amazônica. Nelas, é possível encontrar ainda vestígios paleobotânicos (restos de sementes), arquitetura (disposição dos esteios), cerâmica decorada, lítico (pedras, como machado) e artefatos mais elaborados como os muiraquitãs, cujo resultado da análise foi sua identificação como o mineral actinolita -tremolita, da família da nefrita. Esta rocha é rara no Brasil, sendo possível que sua chegada às estearias tenha se dado através do comércio de longa distância com povos do Caribe ou da Colômbia, locais onde estes minerais são mais abundantes.

Com relação à organização política, fica por elucidar se eram sociedades de tipo cacicado ou sítios sazonais por conta do meio aquático. Evidências da complexidade arquitetônica dos sítios (a quantidade e disposição dos esteios); a homogeneidade da cultura material, como é evidente nos tipos cerâmicos; a mensagem simbólica apresentada pelas pinturas dos vasilhames e estatuetas (na sua maioria animais predadores e figuras humanas femininas com a marca da genitália) e a contemporaneidade dos sítios (800 a 1000 d.C), indicam, a nosso ver, uma homogeneidade cultural dessa sociedade, levando-nos a pensar em cacicados (grandes aldeias ou até mesmo cidades indígenas!) de grande escala regional.

Por fim, ressalta-se que a continuação da pesquisa através do apoio do IPHAN torna-se imprescindível para a elucidação de hipóteses ainda não comprovadas como também a reunião de elementos de análise que contribuirão para o avanço das interpretações acerca das sociedades palafíticas pré-históricas maranhenses, assim como sua inserção mais sólida nos debates teórico-metodológico acerca da Arqueologia das terras baixas da América do Sul.

Para o ano de 2020 pretendemos terminar de confeccionar o mapa do Formoso, que, como já salientado, foi mapeado em dezembro de 2019. Pretendemos, também, continuar com a coleta de material neste sítio além de localizar novos sítios arqueológicos através de prospecção.

• ***Centro de Ciências Sociais***

Convênio UFMA / SEBRAE - A atividade mais evidente no âmbito do convênio foi a realização de pesquisas de campo que, a exemplo dos anos anteriores, continuou a ser desenvolvida ao longo do ano de 2019, mesmo que em menor escala, quando foram efetivadas 13 sondagens junto a micro e pequenos negócios, formais e informais, distribuídos pelas mais deferentes regiões do Estado do Maranhão e pertencentes aos diversos segmentos produtivos que compõem os grandes setores da economia do Maranhão. Também foram entrevistados microempreendedores individuais (MEI) e pessoas físicas atendidas pelo SEBRAE-MA, nas diversas unidades regionais disponíveis no território do referido estado, seja por iniciativa própria ou por iniciativa do referido órgão de apoio.

No que se refere às atividades destinadas aos alunos de graduação envolvidos na execução dos trabalhos, de forma geral, os mesmos assumiram a responsabilidade pela execução de tarefas como:

entrevistas; elaboração de relatórios de campo; digitação de questionários em planilha eletrônica; tabulação de dados; elaboração de apresentação/relatório em formato PowerPoint.

Em relação ao grupo de professores integrantes da equipe de trabalho, de forma geral, os docentes assumiram a responsabilidade pela execução de tarefas como: coordenação dos trabalhos; organização do calendário de pesquisas; controle da movimentação financeira; elaboração/entrega de relatórios; procedimentos administrativos.

Em relação ao trabalho propriamente dito, especificamente no caso das pesquisas de campo, mobilizaram docentes e discentes, tendo em vista que em cada delas foi necessário executar as seguintes tarefas: elaboração e validação de questionário; treinamento dos pesquisadores; pesquisa de campo; digitação em planilha Excel; tabulação de dados; elaboração de relatório final; entrega de relatório e planilha Excel com dados da pesquisa.

Segue a lista de pesquisas de campo executadas em 2019, com suas respectivas fases, seguindo um cronograma previamente acordado entre a UFMA e o SEBRAE:

- Destinos Turísticos Inteligentes - Rota das Emoções - Fase T0
- Destinos Turísticos Inteligentes - Rota das Emoções - Fase TF
- MA: Desenvolvimento Econômico Territorial - Litoral Ocidental Maranhense TF
- Fortalecimento da Economia Criativa na RM de São Luís T1
- Comércio Varejista de Alimentos e Bebidas - UR Caxias T1
- Indústria de Alimentos e Bebidas - UR Chapadinha T1
- Negócios sobre Rodas na Região Metropolitana de São Luís TF
- Cadeia de Valor do Turismo na Regional de São Luís T2
- Cadeia de Valor da Moda na Regional de São Luís T2
- Varejo de Alimentos e Bebidas - UR Imperatriz T1
- Gestão na Produção de Alimentos e Bebidas - UR São Luís T1
- Roteiro Turístico Integrado Chapada das Mesas MA T3
- Indústria de Laticínios na Regional de Imperatriz T2

Além das pesquisas de campo, convém destacar a elaboração de um relatório final de pesquisa intitulado: ACOMPANHAMENTO DA DINÂMICA DOS NEGÓCIOS DE MICRO E PEQUENO PORTE NA ECONOMIA MARANHENSE.

• ***Centro de Ciências Humanas, Naturais, Saúde e Tecnologia***

O Campus Pinheiro foi formalizado pela resolução Nº 08/1981- CONSUN, na primeira fase de interiorização da Universidade Federal do Maranhão, que também criou os campi de Imperatriz, Chapadinha, Balsas e Codó. O Campus Pinheiro está localizado na Estrada de Pacas, Enseada, Pinheiro – MA. Nos primeiros anos de funcionamento, foram oferecidos apenas cursos de extensão. Em 1991, entrou em funcionamento o curso de Licenciatura Plena em Letras, que foi extinto em 1997. Atualmente, são oferecidos os cursos de: Licenciaturas Interdisciplinares de Ciências Humanas e Ciências Naturais-Biologia, Enfermagem, Educação Física, Medicina e Engenharia de Pesca.

Em junho de 2015, o Conselho Superior da UFMA aprovou resolução criando a unidade acadêmica Centro de Ciências Humanas, Naturais, Saúde e Tecnologia.

Ações desenvolvidas:

- **Aula Inaugural –** o evento tem por objetivo dar as boas-vindas aos discentes. Uma das atividades da programação foi o "Trote Solidário", que consistiu na doação de material escolar para uma Comunidade Quilombola da região da Baixada Maranhense. Também foram oferecidas oficinas sobre o sistema acadêmico SIGAA, os serviços da biblioteca e a solicitação de bolsa estudantil aos calouros.

- **Visitas Guiadas** – por meio de seu programa de visitas, a UFMA PINHEIRO abre suas portas a estudantes para apresentar sua estrutura e projetos aos futuros universitários. A Visita guiada é uma oportunidade de mostrar para a comunidade em geral um pouco daquilo que é produzido dentro da Universidade, assim com os seus espaços, trabalhos, a sua produção, desenvolvida por alunos e professores.
- **SEMIC** – realização da trigésima primeira edição do Seminário de Iniciação Científica (SEMIC) da UFMA com tema "A Formação de Jovens Pesquisadores no Maranhão: Desafios e Perspectivas". Durante o evento foram apresentados diversos trabalhos entre graduação e ensino médio.
- **III Edição da Feira das Profissões** – Com o tema "Conhecer para Decidir", promovida pela direção do Centro, coordenações dos cursos de graduação, técnicos-administrativos e discentes, a feira contou com a presença de mais de 600 visitantes (alunos do ensino médio e fundamental) entre grupos de alunos da região da Baixada Maranhense e reuniu todos os cursos de graduação do Campus Pinheiro, dispostos em estandes separados, nos quais os alunos e os professores esclareceram dúvidas dos visitantes sobre cursos oferecidos, carreiras, profissões, formação acadêmica, grades de disciplinas e mercado de trabalho.

- **VII Edição do Natal Solidário** – é um evento fruto da colaboração de docentes, técnicos administrativos e discentes da UFMA e conta também com a participação da sociedade civil. Os objetivos dessa ação social são: atuar como Instituição que se preocupa com o meio em que está inserida; proporcionar através da solidariedade momento de descontração para essas crianças; estreitar os laços da Instituição através dessas crianças com as famílias moradoras próximas ao Campus.

O Restaurante Universitário forneceu um total de 56.884 refeições no Campus Pinheiro, distribuídas em 39.644 no almoço e 17.240 no jantar.

A respeito da infraestrutura, foram concretizadas as seguintes obras:

- Reforma no telhado do auditório do Prédio de Licenciaturas;
- Entrega da obra de ampliação do Prédio dos cursos de Engenharia de Pesca e Educação Física;
- Instalação de pontos de tomada na sala da Biblioteca para atender a demanda dos alunos que utilizam aparelhos eletrônicos para auxiliar no estudo;
- Substituição de 4 fechaduras nas portas;
- Substituição de lâmpadas queimadas, substituição de portas, instalação de cubas em pias, reforço nas portas do banheiro e outros pequenos serviços de infraestrutura.

O setor **Apoio Acadêmico** é responsável pelo acompanhamento do processo de seleção e inclusão de estudantes em bolsas e auxílios de assistência estudantil, gerenciados pela Pró-reitora de Assistência Estudantil da UFMA, bem como o desenvolvimento de atividades de apoio pedagógico e bem-estar e qualidade de vida.

Atividades desenvolvidas:

Serviço de Apoio Pedagógico – esse serviço presta atendimento, orientação educacional e acompanhamento dos estudantes de graduação, prioritariamente àqueles atendidos pelos programas de assistência estudantil, com o objetivo de contribuir para a permanência estudantil e melhoria dos índices de conclusão de curso.

Serviço de Atendimento Psicológico – visa ofertar à comunidade acadêmica condições de adaptação e permanência por meio do atendimento às demandas relacionadas à vida acadêmica, contribuindo para o desenvolvimento acadêmico, com vistas à utilização mais eficiente de recursos

psíquicos e relacionais, numa visão integrada dos aspectos emocionais e ambientais. Durante o ano de 2019, além das atividades coletivas relacionadas ao Programa de Apoio ao Discente, prestou atendimentos a 30 estudantes totalizando 96 atendimentos individuais.

Serviço de Assistência Social – analisa causas de possíveis problemas sociais que interferem direta ou indiretamente no processo formativo dos estudantes, com vistas à permanência e conclusão da graduação. Nesse sentido, visa também ampliar a assistência estudantil desenvolvida por intermédio das bolsas, dos programas e auxílios oferecidos por meio de recursos do Programa de Assistência Estudantil (PNAES)

Ações desenvolvidas:

a) Análise da documentação comprobatória da situação socioeconômica declarada pelos estudantes candidatos aos auxílios, programas e às bolsas de assistência estudantil da UFMA;

b) Articulação com instituições públicas, privadas, assistenciais e organizações comunitárias locais, visando ao encaminhamento de estudantes e a parcerias que possam ampliar a assistência aos estudantes;

c) Acompanhamento de acadêmicos que, após atendimento por esta equipe, necessitem de atenção de competência ou atribuições privativas do Serviço Social, reforçando assim a referência e contra referência.

d) Desenvolvimento de ações socioculturais, informativas e educativas relacionadas a políticas sociais, (palestras, encontros, reuniões técnicas, rodas de conversas etc.), visando proporcionar ao estudante a orientação e integração ao ambiente acadêmico e social;

e) Elaboração e desenvolvimento de projetos e programas específicos de intervenção social para facilitar o melhoramento e a expansão da assistência estudantil;

f) Realização de visitas sociais com o objetivo de ampliar o conhecimento acerca da realidade sociofamiliar do estudante;

g) Seleção dos estudantes aptos a receber o auxílio e bolsas disponibilizadas pelo Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES.

Acolhimento aos estudantes da Residência Universitária de Pinheiro – foram realizadas duas ações de acolhimento, uma pela equipe do Apoio Acadêmico, pela manhã, foi feita uma retrospectiva histórica da vivência dos estudantes na residência. No período da noite a equipe NAPPES (Núcleo de Assistência Psiquiátrica e Psicológica a Estudantes do curso de Medicina do Campus Universitário de Pinheiro) ofereceu um jantar aos estudantes e apresentou os serviços oferecidos pelo Núcleo.

Coordenação e capacitação de monitoria para estudantes – capacitação com estudantes para participarem como monitores de eventos acadêmicos do Campus, com o objetivo de incentivar a participação dos discentes nas atividades complementares como forma de enriquecimento da formação.

I Fórum do CCHNST:

a) Minicurso – educação de gênero para a formação de uma sociedade igualitária;

b) Roda de conversa - violência de gênero - Interface com a psicologia: uma questão de saúde;

c) Sarau Literário – lançamento do livro – Violência contra a mulher e feminicídio no Maranhão com participação da escola de música da UEMA;

d) Mesa redonda - feminicídio no Maranhão e a atuação do Estado no enfrentamento à violência;

e) Apresentação do Departamento de Atividades Culturais da UFMA (DAC) - cantar! Da ópera ao popular;

f) Parcerias institucionais e mapeamento de rede: IFMA, UEMA, CRAS, CREAS, IEMA, Unidades de atenção à saúde. Essa atividade tem o objetivo a formação de uma rede para facilitar a atuação profissional em busca do encaminhamento e atendimento das demandas do Centro.

Atenção à Saúde dos Estudantes – ação priorizada em 2019, conforme definida no plano de trabalho do Serviço Social. A ênfase maior na atenção à saúde mental, devido à demanda ampliada apresentada no Campus. A metodologia aplicada se deu a partir da parceria com o NAPPES e do fortalecimento e expansão dos contatos com a rede local e geral, além de outras parcerias que subsidiaram as ações pretendidas, de igual relevância foi à contribuição e participação de servidores e setores institucionais da UFMA.

Curso de formação política para mulheres em Pinheiro – o curso tem como objetivo reduzir a sub-representação de mulheres na política, com o intuito de capacitá-las para maior participação nas instancia do poder executivo e legislativo.

Guarnicê em itinerância – com o objetivo de ampliar oportunidades do encontro entre o cinema e o público, fazendo circular a obra audiovisual nas mostras itinerantes na comunidade de Pinheiro, com apresentação na Praça José Sarney de oficina para produção de vídeos, mostras de filmes, com ações voltadas para o público da rede escolar municipal e estadual, compreendendo que a iniciativa oportuniza ações formativas que colocam crianças e jovens da comunidade em contato com técnicas básicas de produção de filmes, despertando o interesse deste público nos processos audiovisuais, estimulando a formação de plateia e, porque não, de futuros profissionais desta linguagem artística.

Projeto de Apoio ao Discente – o programa é uma iniciativa local na área de assistência estudantil. Ele congrega diferentes áreas de ação da assistência ao estudante (apoio pedagógico, cultura, atenção à saúde, etc.), utilizando-se de uma perspectiva interventiva, mas principalmente preventiva de aspectos relacionados à evasão na educação superior.

O Programa organiza-se em torno do acompanhamento e apoio ao discente durante todo seu percurso formativo na Universidade. Espera-se que as ações/subprojetos contribuam na integração e participação dos estudantes de graduação do CCHNST no universo acadêmico, bem como no enfrentamento de desafios desta nova etapa de sua formação, desde o ingresso até a diplomação.

Como ações do referido programa, destacamos:

a) Recepção de calouro 2019.2;
b) Treinamento de usuários da Biblioteca;
c) Treinamento NTI- Cadastro de usuários do SIGAA;
d) Roda de conversa Saúde mental e os desafios da vida acadêmica, conversar é preciso;
e) Oficina técnicas de estudo;
f) Trote solidário;
g) Roda de conversa Violência de Gênero - Interface com a Psicologia: uma questão de Saúde;
h) Oficina sobre o Programa Bolsa Permanência MEC (Quilombolas e Indígenas);
i) Roda de conversa/Dia do Biólogo - Saúde Mental e os Desafios da Vida Acadêmica;
j) Setembro amarelo: Conscientizar também é educar.

No ano de 2019 a Biblioteca Setorial de Pinheiro desenvolveu as seguintes atividades:

Visita do MEC para reconhecimento dos Cursos de Graduação de Enfermagem e Licenciatura em Educação Física – a Biblioteca Setorial de Pinheiro recebeu no dia 21 de março de 2019 duas comissões de avaliação do Ministério da Educação (MEC) para o reconhecimento dos

Cursos de Graduação de Enfermagem e Licenciatura em Educação Física do Centro de Ciências Humanas, Naturais, Saúde e Tecnologia.

Visita do MEC para reconhecimento do Curso de Medicina – no dia 4 de novembro de 2019 o Ministério da Educação (MEC) realizou uma visita na Biblioteca para avaliação *in loco* de reconhecimento do curso de Medicina. Na ocasião, foi analisado a disponibilização de livros do acervo da instituição, bem como o funcionamento.

Exposições das novas aquisições – no intuito de divulgar à comunidade acadêmica os materiais informacionais adquiridos, foram realizadas exposições nos dias 12 de setembro e 1 de outubro. No dia 12 de setembro foram expostos 72 títulos de livros das áreas de Ciências Agrárias, Ciências Biológicas, Ciências Humanas, Ciências da Saúde, Ciências Sociais, Literatura e Religião. E no dia 1 de outubro foram expostos 36 títulos, sendo 33 livros das áreas de Artes, Ciências Humanas, Ciências Sociais, e Linguística e 3 DVDs da área de Ciências Humanas. Totalizando a divulgação de 108 títulos.

Exposições das datas comemorativas das profissões – o Campus Pinheiro possui 7 cursos de graduação, sendo Licenciatura em Ciências Humanas com habilitação em Filosofia e História, Ciências Naturais com habilitação em Biologia, Licenciatura em Educação Física, Enfermagem, Engenharia de Pesca e Medicina. Como uma forma de divulgar a bibliografia presente no acervo da biblioteca e homenagear os profissionais dessas áreas, a biblioteca tem realizado exposições das datas comemorativas das profissões. Convém ressaltar, que além das datas de comemoração dos cursos de graduação presentes no Campus de Pinheiro, homenageou-se:

a) Bibliotecário: em alusão ao dia 12 de março, dia do Bibliotecário, foi realizada no salão de leitura uma exposição de informativos com os seguintes destaques: **o que faz o bibliotecário? O dia do bibliotecário**. **Quem é o bibliotecário?** E **campos de atuação do bibliotecário?** No sentido de destacar para comunidade acadêmica a relevância deste profissional.

b) Dia nacional da ciência e do pesquisador: em homenagem ao dia 8 de julho, dia nacional da ciência e dia nacional do pesquisador, foi realizada no âmbito da área do acervo uma exposição de títulos sobre a temática que faz parte da coleção da biblioteca.

c) Escritor: em comemoração ao dia do escritor, 25 de julho, a biblioteca expôs no salão de leitura uma homenagem, destacando em fotos alguns escritores brasileiros, maranhenses e pinheirenses.

d) Professor: em celebração ao dia do professor, 15 outubro, houve uma exposição no salão de leitura de alguns títulos acerca da temática da educação e do profissional.

e) Dia do Enfermeiro: No dia 12 de maio comemoramos o dia do Enfermeiro e foi realizada no salão de leitura uma exposição com livros e cartazes com mensagens para homenagear este significativo profissional.

f) Dia do Filósofo e do Historiador: Em menção ao dia do Filósofo, 16 de agosto e dia do Historiador, 19 de agosto, a biblioteca comemorou estas datas realizando em conjunto uma exposição de livros e mensagens que homenageassem estes relevantes profissionais.

g) Dia do Profissional de Educação Física: No 1º de setembro, dia do Profissional de Educação Física, a Biblioteca realizou no período de 26 a 30 de agosto de 2019 uma exposição no salão de leitura de mensagens e de alguns livros que compõem o acervo do Curso de Educação Física do Campus de Pinheiro.

h) Dia do Biólogo: No período de 03 a 06 de setembro de 2019, a Biblioteca celebrou por meio da exposição de títulos de seu acervo, o dia do Biólogo e em conjunto o aniversário de fundação da cidade de Pinheiro, dia 03 de setembro, com objetivo de fazer lembrança a este profissional imprescindível.

i) Dia do médico: A Biblioteca realizou no período de 15 a 21 de outubro de 2019, uma exposição de alguns títulos do acervo com a respectiva temática, para homenagear, o dia do Médico, dia 18 de outubro, e assim fazer referência a este significativo profissional.

j) Exposição Feira das profissões: A Feira das Profissões no Campus de Pinheiro ocorreu no

dia 19 de novembro de 2019 e a Biblioteca Setorial de Pinheiro fez-se presente através da exposição de Bases de Dados pertinentes a cada um dos cursos presente neste Campus.

Sendo assim, do dia 20 de novembro ao dia 09 de dezembro ficaram expostos na área do salão de leitura informativos com as seguintes bases de dados:

a) Bases de Dados da área de Ciências Humanas (Filosofia e História): 19th Century, Gale Academic Onefile, Base de dados integrada do acervo do CPDOC e Cambridge Core.
b) Bases de Dados da área de Ciências Naturais (Biologia): Nature, Flora Brasiliensis, Web of Science e Biochemical Society.
c) Bases de Dados da área de Ciências da Saúde (Educação Física, Enfermagem e Medicina): Biblioteca Virtual em Saúde (BVS), Primal Pictures Interactive Anatomy, ARCA e PubMed.
d) Bases de Dados de Engenharia de Pesca: Infoteca-e, Sabiia, Alice, Aquatic Sciences and Fisheries Abstracts (ASFA) e Aquaculture Compendium.
e) Bases de Dados Multidisciplinar disponibilizadas na página do DIB: Biblioteca Digital (Biblioteca Digital de Teses e Dissertações, Biblioteca Digital de Monografias e Repositório Institucional da UFMA), Normas da ABNT, Livros eletrônicos (Coleção de livros digitais das Editoras Atheneu, E-papers, Zahar e Springer), Periódicos Eletrônicos da UFMA, vLex, A base de dados da Elsevier Science Direct, IEEE Xplore® e Audiobook Collection.

K) Dia do Engenheiro de Pesca: A Biblioteca realizou no período de 10 a 17 de dezembro de 2019, uma exposição no salão de leitura de alguns livros que compõem o acervo e que representam o Curso de Engenharia de Pesca, visto que este celebra no dia 14 de dezembro o dia do Engenheiro de Pesca, no sentido de fazer menção a este relevante profissional.

Fatos e marcos históricos municipais, estaduais, nacionais e internacionais – as exposições sobre fatos e marcos históricos oportunizam a comunidade acadêmica o conhecimento de acontecimentos e atores importantes na construção da história e da identidade, estimulando maior compreensão e valorização dos mesmos. Sendo assim, realizou-se exposições sobre:

a) Dia Internacional da mulher: em homenagem ao dia 8 de março, dia internacional da mulher, a Biblioteca de Pinheiro expôs no salão de leitura um mural com destaque a algumas mulheres célebres que fizeram história.
b) Dia mundial do livro e dos direitos do autor, 23 de abril: em alusão a esta data tão expressiva, a Biblioteca expôs no período de 15 a 30 de abril de 2019 um cartaz com um livro intitulado "Livro de sugestões de leitura" na área do salão de leitura. A ação teve o objetivo de promover o incentivo à leitura.
c) 196 anos do fato histórico "Adesão do Maranhão à Independência do Brasil", 28 de julho: em lembrança a este fato histórico a Biblioteca expôs no âmbito da área do acervo algumas obras de autores maranhenses e nacionais que tratavam sobre a temática.
d) Aniversário da cidade de Pinheiro, 3 de setembro: a Biblioteca homenageou 163 anos da cidade de Pinheiro por meio da exposição de títulos que tratavam da cidade. A exposição foi realizada em conjunto com a homenagem ao dia Biólogo.
e) Agosto Lilás, 13 anos da Lei Maria da Penha: É o mês dedicado a conscientização pelo fim da violência contra a mulher e por esta ocasião a Biblioteca chamou a atenção para esta campanha, expondo informativos no salão de leitura, no intuito de conscientizar, unir forças e fazer lembrete que esta luta de proteção à mulher é de todos.
f) Dia do folclore, 22 de agosto: em lembrança a esta data a Biblioteca expôs cartazes no salão de leitura descrevendo o histórico e conceitos relacionados ao tema folclore.
Campanhas transversais – as campanhas transversais tratam de temáticas sobre assuntos pertinentes à saúde e questões sociais, favorecendo a conscientização da comunidade acadêmica

através da disseminação de informações expostas no salão e no mural da biblioteca. A seguir apresentam-se as campanhas transversais:

a) Breve campanha de doação de sangue: Realização de campanhas de doação de sangue em prol do Hemocentro de Pinheiro do dia **31/01/2019 a 28/02/2019** e no dia **19/06/2019** com a participação de discentes, docentes, técnicos administrativos e terceirizados.

b) Dia mundial da saúde: Em 7 de abril, a Biblioteca promoveu uma exposição de livros e cartazes que tratavam de vários aspectos da saúde, no sentido fazer lembrança aos usuários acerca da importância de ter uma vida saudável.

c) Maio amarelo: A Biblioteca promoveu por meio de cartazes a campanha Maio Amarelo, com o objetivo de fomentar o cuidado no trânsito. Foram utilizados ainda na campanha trechos da música de Lona e César ([1971]) que diz: "cuidado com esta estrada, cuidado com seu irmão [...]. Paciência meu amigo, sua vida é sua sina".

d) Junho vermelho: No mês de junho de 2019, a Biblioteca Setorial de Pinheiro realizou o segundo ano da Campanha de Conscientização acerca da Doação de Sangue. Como no primeiro ano da campanha, o espaço da biblioteca foi decorado com cartazes informativos sobre a doação de sangue. Além disso, foram distribuídos laços vermelhos aos usuários.

e) Julho amarelo e julho roxo: A Biblioteca apresentou duas campanhas, julho amarelo que trata da luta contra as hepatites virais e julho roxo que ocorre por ocasião do dia nacional da caridade, 19 de julho. Estas campanhas foram realizadas por meio da exposição de cartazes com mensagens e informações e tiveram o intuito de conscientizar a comunidade acadêmica sobre o cuidado com a saúde e a solidariedade com o outro.

f) Agosto dourado: Promoção da campanha agosto dourado, que tem o objetivo de incentivar a amamentação.

g) Dia nacional da saúde: Em alusão ao dia nacional da saúde, 5 de agosto, a Biblioteca expôs cartazes com algumas dicas de hábitos saudáveis como forma de contribuir no cuidado à saúde.

h) Setembro amarelo, setembro azul e setembro verde: Campanhas setembro amarelo – prevenção ao suicídio, setembro azul – visibilidade da comunidade surda brasileira e setembro verde – importância da doação de órgãos e inclusão social da pessoa com deficiência.

i) Outubro Rosa: A Biblioteca promoveu a campanha Outubro Rosa, mês dedicado a prevenção do câncer de mama. Realizada por meio de um mural ornamentando no salão de leitura com informativos sobre o câncer de mama e de outras exposições de símbolos da campanha.

j) Comemorações do mês de outubro: Exposição no salão de leitura de uma ornamentação ilustrativa com livros pequenos, cartazes e mensagens que apresentavam o Dia Nacional da Leitura, 12 de outubro; a Semana Nacional do Livro e da Biblioteca, 23 a 29 de outubro e o Dia Nacional do Livro, 29 de outubro.

k) Novembro azul: Campanha do Novembro Azul, mês de conscientização acerca do câncer de próstata. A biblioteca foi ornamentada com figuras que representam o teor da campanha e com informativos, no sentido de tornar os usuários cientes sobre o câncer de próstata e sua prevenção.

l) Dezembro vermelho: Exposição de informativos sobre a Campanha Dezembro Vermelho na Biblioteca Setorial de Pinheiro realizada em conjunto com discentes do Curso de Enfermagem. A Biblioteca confeccionou uma árvore de Natal com laços vermelhos e bolas com dados sobre as formas de transmissão, prevenção e tratamento da AIDS, direitos e deveres garantidos por lei às pessoas com HIV e dados estatísticos sobre número de notificações.

m) 4ª Edição da Campanha de Preservação e Conservação dos Materiais Bibliográficos: A Biblioteca promoveu no período de 15 de abril a 10 de maio de 2019 a 4ª edição da Campanha de Preservação e Conservação dos Materiais Bibliográficos "Preserve para conservar o saber". Na oportunidade dispomos no salão de leitura *banners* educativos, exposição de livros que possuíam algum dano e um livro bem usado e que continua em bom estado de conservação, sobre foram postos os *emotions* que demonstravam a emoção mediante as condições físicas de cada livro. Houve também a exposição de uma árvore, cujas folhas eram livros com mensagens sobre o uso correto dos materiais

bibliográficos e na entrada da biblioteca foram dispostos em uma mesa folderes e marca páginas para os usuários.

n) 5ª Edição da Campanha de Preservação e Conservação dos Materiais Bibliográficos: No período 22 de outubro a 22 de novembro de 2019, a Biblioteca realizou a 5ª edição da Campanha de Preservação e Conservação de Materiais Bibliográficos, com a exposição de alguns livros danificados, tendo a representatividade dos emotions, conforme o estado físico do livro, exposição de *banners* e de uma árvore com dicas de uso correto dos materiais bibliográficos.

o) Projeto Ecobag: Projeto realizado entre o Núcleo Integrado de Bibliotecas e o Centro de Ciências Exatas e Tecnologia da Universidade Federal do Maranhão que tem a significativa proposta de contribuir com a conservação dos livros das Bibliotecas da UFMA, bem como, estimular a consciência para preservação do meio ambiente e colaborar para as ações ecológicas.

Atividades culturais – no dia 06 de junho de 2019, a Biblioteca Setorial de Pinheiro juntamente com o Apoio Acadêmico e os Centros Acadêmicos do Centro de Ciências Humanas, Naturais, Saúde e Tecnologias (CCHNST) realizaram um momento de autógrafo e divulgação dos livros da Prof.ª Dr.ª Maria Mary Ferreira. Este evento fez parte da programação do I Fórum do CCHNST, realizado nos dias 06 a 07 de junho de 2019, no Campus de Pinheiro.

O Fórum trouxe como temática a "Violência de gênero e enfrentamentos para reverter os indicadores" e contou com diversas atividades como: atividades culturais, mesa redonda, roda de conversa, oficinas e minicurso.

Treinamento de usuários – a Biblioteca em parceria com o Apoio Acadêmico realizou durante a programação de recepção dos discentes ingressantes do segundo semestre de 2019 dois treinamentos voltados para utilização dos serviços ofertados pela biblioteca, nos turnos matutino e vespertino do dia 22 de agosto de 2019.

Participação em visita guiada – no ano de 2019 foram realizadas 04 visitas guiadas pela biblioteca, nos dias 15 de abril, 6 de junho, 13 de agosto e 3 de outubro, totalizando 99 participantes. A biblioteca recebeu a visita dos alunos da Escola Municipal Inar Rêgo, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Maranhão, da U. E. Prof. Dilú Freitas, da U. I. Prof. Almir Lima e do Centro de Ensino Professor João Teixeira Sousa que estavam participando de eventos e/ou de visita guiada pelo Centro de Ciências Humanas, Naturais, Saúde e Tecnologia.

Participação em Cursos da PRH – as bibliotecárias Letycya Cristina Barbosa Vieira e Soraya Vieira de Albuquerque participaram dos cursos Ambientação para Técnicos Administrativos e Revisão Gramatical.

Participação em Eventos – participação das bibliotecárias Letycya Cristina Barbosa Vieira e Soraya Vieira de Albuquerque, no II Congresso Online de Gestão de Documentos e Informações – GDI ONLINE, realizado no período de 06 a 09 de novembro de 2019.

Serviço de orientação ao usuário – durante o ano de 2019 houve a oportunidade de orientar a normalização de trabalhos de conclusão de curso, trabalhos acadêmicos, artigos de revista e projetos de pesquisa e a orientação individual no uso das bases de dados oferecidas pelo Núcleo Integrado de Bibliotecas.

a) Trabalho de Conclusão de Curso

3 orientações para o Curso de Licenciatura de Ciências Humanas – Filosofia;
9 orientações para o Curso de Licenciatura de Ciências Humanas – História;
10 orientações para o Curso de Licenciatura de Ciências Naturais – Biologia;
13 orientações para o Curso de Enfermagem;
28 orientações para o Curso de Medicina;
5 orientações para o Curso de Esp. Geotecnologia Aplicadas ao Ensino;
1 orientação para o Curso de Esp. Filosofia em Ciências Humanas.

b) Trabalho Acadêmico

2 orientações para o Curso de Enfermagem;

5 orientações para o Curso de Licenciatura de Ciências Humanas – História.

c) Projeto de Pesquisa

15 orientações para o Curso de Licenciatura em Ciências Naturais – Biologia;
1 orientação para o Curso de Educação Física;
1 orientação para o Curso de Enfermagem;
1 orientação para o Curso de Filosofia;
1 orientação para o Curso de Licenciatura de Ciências Humanas – História.

d) Artigo de revista científica

1 orientação para o Curso de Enfermagem.

e) Bases de Dados

1 orientação para o Curso de Medicina;
1 orientação para o Curso de Educação Física.

f) Referências

1 orientação para o Curso de História.

g) Formatação slides

1 orientação para o Curso de Enfermagem.

Consulta Local - foram realizadas 1.062 consultas locais.

Fichas Catalográficas Elaboradas

Curso	Monografia	TCC	Total
Licenciatura de Ciências Humanas – Filosofia	05	03	08
Licenciatura de Ciências Humanas – História	12	13	25
Licenciatura de Ciências Naturais – Biologia	35	09	44
Bacharelado em Educação Física	0	26	26
Bacharelado em Enfermagem	01	11	12
Bacharelado em Medicina	18	88	106

Empréstimos por categoria de usuário

Curso	Quantidade
Servidor técnico-administrativo	**246**
Docente	**249**
Aluno de pós-graduação	**77**
Aluno de graduação	**9.981**
Total	**10.553**

Polo Alcântara – o polo de extensão da UFMA na cidade de Alcântara está vinculado ao Centro de Ciências Humanas, Naturais, Saúde e Tecnologia e tem como objetivo servir de campo de estudos para historiadores e arqueólogos. No polo são realizadas limpeza da documentação do executivo que vai desde o século XIX ao XX doada pela prefeitura alcantarense, ou seja, é uma documentação. Além da limpeza, é feita também a catalogação e digitalização de todo o material para que esteja à disposição para outros pesquisadores utilizarem em seus estudos.

Essa ação objetiva apoiar a presença da Universidade na região, estreitar os laços entre a Academia e a sociedade, além de colaborar com a preservação e revitalização da parte mais antiga da cidade.

Licenciatura de Ciências Humanas – Filosofia e História

Grupos de estudo

a) Colóquio Filosófico;
b) Teoria da afetividade.

Projetos de Pesquisa

a) Governança Territorial na Baixada e Reentrâncias Maranhenses: modalidades, tipologias, estruturas e princípios;
b) Arte Cemiterial: história, iconografias e devoções na Baixada Maranhense;
c) "Estado de exceção: elementos para uma história política do presente";
d) Políticas públicas na preservação do patrimônio documental de Alcântara: gestão, governança, história, memória e cultura;
e) Preservação, restauração e digitalização do acervo de documentos históricos sobre Alcântara do século XIX;
f) "Pesquisa Trabalho docente da Educação Básica no município de Pinheiro/MA em 2017/2018";
g) A natureza da relação entre a Teoria da afetividade da Idade Moderna e a Filosofia da Psicanálise.

Projetos de Ensino

a) Projeto de Intervenção Interdisciplinar "Roda de Conversa";
b) Projeto de Intervenção Interdisciplinar "Leitura e Escrita Acadêmica";
c) PIBID História: o ensino de História e suas linguagens: intercâmbio de saberes;
d) Foco Acadêmico História;
e) Residência Pedagógica de História;
f) Residência Pedagógica de Filosofia.

PIBIC

a) Governança territorial na Baixada e reentrâncias maranhenses: modalidades, tipologias, estruturas e princípios;
b) Governança do turismo no litoral Ocidental maranhense: análise sobre conselhos e fóruns;
c) Preservação, restauração e digitalização do acervo de documentos históricos sobre Alcântara do século XIX;
d) História social e inventário post morten;
e) Inventários post morten e história social de Alcântara;
f) O conceito e a classificação das paixões segundo Descartes;
g) A interpretação deleuziana acerca do projeto do filósofo como médico da civilização.

Especialização

a) Geotecnologias Aplicadas nas Ciências Humanas;
b) Filosofia.

Eventos promovidos/realizados

a) Apresentação aos alunos ingressantes: mini palestras e sorteios de livros;
b) Palestra "Da potência do Ensinar à intensidade do agir";
c) Mesa-redonda "Política, mobilização e greve: reflexões sobre 'Um Brasil para todos';
d) Roda de conversa "Política e diversidade: discursos e dilemas do cotidiano"
e) Feira das Profissões;
f) Dia da Consciência Negra.

Licenciatura em Educação Física

Grupos de Pesquisa

a) Grupo de pesquisa Corporalitá;
b) Grupo de pesquisa em genética da saúde e da aptidão física (DNALAB);
c) Laboratório de adaptações cardiorrenais ao exercício físico (LARE);
d) Núcleo de Estudos e Pesquisa e Atividade Física (NEPAF).

Projetos de pesquisa

a) Corporeidade e formação social na Baixada Maranhense;
b) Promoção da Saúde e Atividade Física para população de idosos assistidos pela atenção básica da cidade de Pinheiro – MA.

Projetos de extensão

a) Projeto MovimentAção;
b) Projeto Cesta Universitária;
c) Corporeidade e Formação de Professores na Baixada Maranhense;
d) Vôlei para todos;
e) Projeto de Extensão de Futsal.

Projetos de Ensino

a) Residência Pedagógica;
b) PIBIC (Iniciação à docência);
c) Corporeidade e Ensino da Baixada Maranhense;
d) Monitoria em Fisiologia do Exercício;
e) Monitoria em Anatomia e Cinesiologia.

Programa de Educação pelo Trabalho – PETSaúde

Projeto Institucional – UFMA ativa – Atividade Física e Qualidade De Vida / UFMA Campus Pinheiro.

Participação em Eventos

a) Fórum integrado de extensão das IES públicas do estado do Maranhão (São Luís - MA);
b) XIII Reunião Regional da FeSBE (Belém - PA);
c) Congresso internacional de estudantes e profissionais da saúde (Luis Correia – PI);

d) XI Congresso Brasileiro de Atividade Motora Adaptada (Maceió, AL);

e) Curso de intervenções cardiovasculares sobre as doenças cardiovasculares: terapia medicamentosa e exercício físico (São Luiz – MA);

f) III Encontro multidisciplinar de intervenção na aptidão física (São Luiz – MA);

g) Congresso SLZ fitness (São Luiz – MA);

h) VII Semana da Consciência Negra - Ensino, aprendizagem e cultura negra: dilemas e discursos (Pinheiro – MA).

Eventos promovidos/realizados

a) Intervenção sobre as doenças cardiovasculares – Terapia medicamentosa e Exercício Físico (27 de abril de 2019);

b) Curso de Extensão: Do Folclore e da Cultura Popular ao Ensino de Educação Física na Educação Básica. Um relato de experiência entre a UERJ, a comunidade da Mangueira e Vila Isabel no Rio de Janeiro (13 de maio de 2019);

c) Métodos Atuais para Hipertrofia Muscular (09 de junho de 2019);

d) Semana da Educação Física (10 a 14 de junho);

e) Seminário de Estágio 2019.1 (3 a 5 de julho de 2019);

f) Seminário de TCC 2019.2 (4 A 8 de novembro de 2019);

g) Festival de Dança Professora Vivianne;

h) I Seminário de Lutas/Esporte de combate da Baixada Maranhense (22 de novembro);

i) Seminário de Estágio 2019.2 (4 a 6 de dezembro de 2019);

j) Natal Solidário (Disciplina Organização de Evento na Escola) (13 de dezembro de 2019);

k) Lançamento do livro Macapazinho (10 de dezembro de 2019);

l) Oficina de Psicomotricidade, handebol na UFMA, nas escolas, além de escolinhas esportivas;

m) Perspectiva da pós-graduação em Educação Física;

n) Atividade no Mercado da disciplina Psicologia do ensino 2019.2;

o) Aula na TV da disciplina Ensino e Aprendizagem 2019.2;

p) Seminário PIBID;

q) Trabalho de Formação de Equipes nas Comunidades. Handebol na APA;

r) Feira das Profissões;

s) Gincana na Escola José Anchieta;

t) Oficina de Psicomotricidade nas Escolas Maternais;

Bacharelado em Enfermagem

Projetos de extensão

a) Educação e Saúde no controle da Tuberculose no Município de Pinheiro/MA;

b) Educação em Saúde como instrumento de prevenção de parasitoses na comunidade de Campinho – Pinheiro/MA.

Projetos de Pesquisa

a) Avaliação do Programa da Tuberculose no Município de Pinheiro;

b) Regionalização e constituição de redes de atenção na Região de Saúde de Pinheiro, Maranhão;

c) Aspectos Clínicos, sociodemográficos, epidemiológicos e operacionais da Hanseníase em um município hiper endêmico da Baixada Maranhense, no período de 2015 a 2019.

Grupos de Estudos e Pesquisas cadastrados no CNPQ

Grupo de Estudos e Pesquisas Enfermagem em Saúde Coletiva e Comunitária.

Ligas Acadêmicas

a) Liga de Sistematização da Assistência de Enfermagem e Processo de Enfermagem;
b) Liga de Obstetrícia e Ginecologia;
c) Liga de Atenção Básica;
d) Liga de Saúde Mental;
e) Liga de Urgência/Emergência e Traumatologia;
f) Liga de Doenças Infecto-Parasitárias.

Ações Desenvolvidas

a) Aula Inaugural;
b) Encontros Pedagógicos;
c) Jornada Acadêmica de Enfermagem da Baixada Maranhense;
d) Semana Brasileira de Enfermagem;
e) Ação de Hanseníase - Projeto de Extensão HANSENÍASE: o que saber e fazer para o controle da doença.

Ações de Curto/ Médio Prazo

a) Estruturação do laboratório de Enfermagem com aquisição de materiais, tais como instrumentais e manequins;
b) Expansão do corpo docente, conforme termo de pactuação;
c) Reformulação do PPC do Curso;
d) Criação do Ambulatório de Cuidados Bacharelado em Engenharia de Pesca.

Eventos promovidos/realizados

a) Dia do Engenheiro de Pesca;
b) Pesca Solidária**.**

Projetos de pesquisa

a) "Avaliação do crescimento do camarão sete-barbas *Xiphopenaeus kroyeri* Heller, 1862 no Litoral Ocidental do Maranhão";
b) "Avaliação das características morfometricas corporais, rendimento de cortes e composição centesimal dos peixes do rio Pericumã";
c) "Extração de tanino em três espécies florestais via líquidos iônicos para aplicação no curtimento de peles de peixes";
d) "Exploração de espécies de peixes de baixo valor comercial e aproveitamento de resíduos do processamento para o desenvolvimento de produtos";
e) "Utilização da ictiofauna como bioindicadora de poluição do rio Pericumã e das áreas alagadas da baixada maranhense". Este é apoiado pela assopesca (materiais)";
f) "Estudo da ictiofauna e da fauna parasitológica na bacia do rio Pericumã";
g) "Caracterização da ictiofauna do rio Pericumã" (Foco Acadêmico);
h) "Revisión taxonómica de los tiburones gato del género Scyliorhinus (Chondrichthyes, Carchariniformes, Scyliorhinidae) de Venezuela y Brasil";
i) "Revisión Taxonómica del género Diplobatis (Chondrichthyes, Torpediniformes, Narcinidae) de la costa Norte de Suramérica";
j) "Morfologia e Ecologia das Raias de Água Doce dos Lagos de Viana, Maranhão", lotado no Curso de Engenharia de Pesca, UFMA";
k) "Simulação de sistemas de recirculação e tratamento de água para aquicultua via cfd"

l) “Aproveitamento integral do tucum (*Bactris setosa*) para a produção de bioquerosene de aviação e hidrocarbonetos renováveis”

m) “Desenvolvimento de tecnologia para a produção de bioquerosene de aviação e hidrocarbonetos renováveis a partir do babaçu”

n) “Desenvolvimento de bioprodutos a partir de resíduos de peixes”

o) “Caracterização da biomassa residual e a avaliação das propriedades da biofarinha” (Foco Acadêmico)

p) “Caracterização da biomassa residual das vísceras de peixe” (Foco acadêmico)

q) “Extração de óleos e utilização de equipamentos” (Foco acadêmico)

r) “Biometria e inspeção de peixes através de visão computacional”

s) **“**Bases tecnológicas para a produção sustentável de ostras nativas no Norte e Nordeste do Brasil: identificação, isolamento e bioprospecção de microalgas de interesse para a ostreicultura”

t) “Reprodução induzida e larvicultura do bagrinho *Trachelyopterus galeatus* (Linnaeus, 1766): subsídios para o desenvolvimento da cadeia produtiva da espécie na Baixada maranhense”

u) “Efeito de diferentes dietas de microalgas nativas sobre o crescimento e sobrevivência da ostra do mangue *Crassostrea gasar*” (Foco acadêmico)

v) “Reprodução e crescimento de larvas de *Trachelyopterus galeatus* (Linnaeus, 1766) alimentados com diferentes dietas” (Foco acadêmico)

Projetos de ensino

a) “Projeto de ensino para monitoria das disciplinas de beneficiamento e industrialização do pescado e microbiologia geral do pescado;

b) “Ações para a promoção do desenvolvimento sustentável do Município de Pinheiro – MA”.

Projetos de extensão

a) “Ações para a promoção da educação ambiental e combate à poluição- pinheiro”

b) “Ações para a promoção da educação ambiental e combate à poluição”

c) “II Seminário da baixada de piscicultura da maranhense”

d) “Ações para a promoção da educação ambiental e combate à poluição- arquipélago de Cururupu”

e) “Saberes do biofuturo: desenvolvimento da bioeconomia através da feira do quilombo orgânico”

f) “Desenvolvimento da cadeia produtiva do extrativismo: bioprodutos do Quilombo Luciana”

g) “Peixe nosso de cada dia”

h) “Alimentação Inteligente de Peixes em Sistemas de Piscicultura”

Projeto de Inovação tecnológica

“Aproveitamento integral do tucum (*Bactris setosa*) para a produção de bioquerosene de aviação e hidrocarbonetos renováveis”.

• ***Instituto de Ciências do Mar.***

Criado pela Resolução nº 287-CONSUN, de 30.10.2017, o Instituto de Ciências do Mar (ICMar-UFMA), com objetivo proporcionar ensino, pesquisa e extensão por meio de cursos regulares de graduação e de pós-graduação, devendo cumprir a política de ensino, de pesquisa e de extensão na forma prevista no Estatuto e no Regimento Geral da Universidade Federal do Maranhão, em consonância com as diretrizes dos projetos político-pedagógicos de seus cursos de graduação e pós-graduação (art. 2º da Resolução nº 287-CONSUN).

O ICMar visa salvaguardar o princípio da eficiência na gestão do Navio de Ensino e Pesquisa Ciências do Mar II - NEP CM II, horizontalizando ao máximo as tomadas de decisões referente a supracitada embarcação, integrando o Projeto Laboratório de Ensino Flutuante - LEF do Ministério da Educação (MEC) seguindo o que foi sugerido no Plano nacional de Trabalho (PNT) do Comitê Executivo para a Formação de Recursos Humanos em Ciências do Mar (PPGMar), e visa dirimir a desigualdade na formação de Recursos Humanos das ciências ligadas ao mar.

Entrando em atividade o navio laboratório flutuante Ciências do Mar II, além dos docentes, discentes e técnicos diretamente relacionados com os estudos de Ciências do Mar, profissionais de outras áreas terão oportunidade de participar das atividades embarcadas. As atividades de embarque são coordenadas e orientadas de maneira a promover a familiarização do acadêmico à rotina a bordo. Graças a convênios, o Navio de Ensino e Pesquisa Ciências do Mar II atende 12 cursos de 10 Instituições de Ensino Superior do Norte, Maranhão e Piauí.

No ano de 2019, o Instituto já promoveu sete embarques, em que embarcaram 64 alunos, de um total de 384 discentes previstos para 2019, oriundos de 12 cursos de graduação (10 cursos de Engenharia de Pesca e 2 de Oceanografia) de 10 Instituições de Ensino Superior (UFMA; UEMA; UFPI; UFPA; UFAM; UNIR; UEAP; UFOPA; IFPA e UFRA) de 6 estados brasileiros.

A embarcação tem capacidade para dezoito pessoas, entre alunos e professores, além de oito tripulantes, totalizando 26 pessoas. Sob gestão da UFMA e coordenado pelo Instituto de Ciências do Mar da Universidade.

Esta é a segunda embarcação do Projeto "Laboratório Flutuante" a ser entregue. O primeiro está sob gestão da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, enquanto os navios III e IV ficarão sob a coordenação das Universidades Federais Fluminense e de Pernambuco, respectivamente.

A primeira viagem foi realizada com alunos e docentes do curso de Engenharia de Pesca da UFMA, seguida de cruzeiros curtos dos cursos de Oceanografia da UFMA, Engenharia de Pesca da Universidade Estadual do Maranhão e o atual, de estudantes e professores de Oceanografia da UFPA.

O navio facilita as aulas práticas e a formação dos estudantes de ciências marítimas, permitindo o manuseio e a operação de equipamentos de uso rotineiro em atividades científicas, como coleta, processamento e armazenamento de amostras biológicas e de dados. Equipado com materiais modernos, que envolvem a hidroacústica, sísmica, pesca e geologia, a embarcação tende a estimular a aprendizagem dos alunos colocando-os em contato direto com a execução da teoria.

No dia 10 de maio de 2019, o ICMar-UFMA passou a integrar o Comitê Gestor Nacional dos Laboratórios de Ensino Flutuantes, composto por representantes da UFMA, UFPE, UFF, FURG e da Secretaria Interministerial para as Ciências do Mar (SeCIRM). A participação do ICMar-UFMA no Comitê é um avanço para as Ciências do Mar na Margem Equatorial Brasileira. No Maranhão, o Instituto foi criado como empreendimento capaz de cumprir demandas gerenciais nos moldes já adotados por outros Institutos Federais de Ensino Superior que gerenciam embarcações de pesquisa e laboratórios de ensino flutuantes, viabilizando a gestão eficiente, atendendo às necessidades para o desenvolvimento das atividades inerentes a esse ambiente na UFMA.

Ação Assistência ao Estudante de Ensino Superior.

Os objetivos da Assistência Estudantil da UFMA são democratizar as condições de permanência dos jovens na educação superior pública federal, minimizando os efeitos das desigualdades sociais e regionais na permanência e conclusão da educação superior, reduzir as taxas de retenção e evasão e contribuir para a promoção da inclusão social pela educação.

O Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES) apoia a permanência de estudantes de baixa renda matriculados em cursos de graduação presencial das Instituições Federais de Ensino Superior. O objetivo é viabilizar a igualdade de oportunidades entre todos os estudantes e contribuir para a melhoria do desempenho acadêmico, a partir de medidas que buscam combater situações de repetência e evasão. O PNAES oferece assistência à moradia estudantil, alimentação, transporte, à saúde, inclusão digital, cultura, esporte, creche e apoio pedagógico. As ações são executadas pela própria instituição de ensino, que deve acompanhar e avaliar o desenvolvimento do programa (Disponível em: http://portal.mec.gov.br/pnaes).

A Universidade Federal do Maranhão, por meio da Pró-reitora de Assistência Estudantil – PROAES, aplicou os recursos oriundos do Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES nas seguintes áreas de atuação:

- **Auxílio Moradia Estudantil**

Aos estudantes oriundos de outros municípios, estados e/ou países, através de duas modalidades:

a) Residência Universitária: concessão de vaga em uma das Unidades Habitacionais da UFMA e;

b) Prestação Pecuniária: concessão de recurso financeiro por meio de parcelas mensais de R$ 400,00 (quatrocentos reais) para subsidiar as despesas com moradia.

- **Auxílio Alimentação**

Auxílio concedido em duas modalidades:

a) Restaurante Universitário direito a refeições (almoço e/ou jantar) gratuitas no Restaurante Universitário, conforme o período de aulas do curso e segundo a necessidade de permanência do (a) estudante na instituição e;

b) Prestação Pecuniária: concessão de recurso financeiro por meio de parcelas mensais de até R$ 300,00 (trezentos reais) para subsidiar as despesas com alimentação.

- **Auxílio Transporte**

Com a finalidade subsidiar o deslocamento do estudante no trajeto residência/campus/residência por meio do repasse de recurso financeiro de até R$ 180,00 (cento e oitenta reais) para desenvolver suas atividades acadêmicas na universidade durante o período letivo vigente, obedecendo ao calendário acadêmico oficial.

- **Auxílio Emergencial**

Auxilio concedido para estudantes que apresentam dificuldades socioeconômicas emergenciais, inesperadas e momentâneas, as quais colocam em risco a sua permanência na universidade. O auxílio é disponibilizado na modalidade pecuniária, de até R$ 400,00 (quatrocentos reais), limitado em até 03 (três) parcelas por ano.

- **Auxílio Acadêmico**

Concedido para os estudantes do Curso de Odontologia. O recurso financeiro, de até R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) por semestre letivo, tem como objetivo subsidiar a aquisição de materiais e/ou equipamentos acadêmicos específicos, promovendo a permanência durante o tempo regular do curso de graduação até a diplomação.

- **Estratégias de estimulo a permanência**

No intuito de contribuir para o nivelamento acadêmico, a PROAES sustenta estratégias de estímulo à permanência com êxito dos estudantes nos cursos de graduação. Dentre elas, destacam-se:

- Aprimoramento Acadêmico: Atende aos estudantes que cumprem horário acadêmico parcial na universidade e consiste na concessão de auxílio financeiro no valor de R$ 400,00 (quatrocentos reais) mensais para custear despesas escolares.

- Projeto Curso de Estudos de Idiomas: Objetiva possibilitar aos estudantes o aprendizado básico em uma língua estrangeira – inglês, francês ou espanhol – nas modalidades oral e escrita, bem como para alunos da UNITI – Universidade Integrada da Terceira Idade.

- Bolsa Foco Acadêmico: Foi implantada em 2016 com o propósito de ampliar o significado da assistência estudantil e de possibilitar às estudantes experiências com atividades no âmbito do ensino, pesquisa e extensão, contribuindo com o fortalecimento da formação acadêmico-profissional. O repasse financeiro para estudantes inseridos nessa modalidade de bolsa é de R$ 400,00 (quatrocentos reais) mensais.

- **Concessão de Bolsas**

A PROAES gerencia Bolsas com destinação específica oriundas do Ministério da Educação, a saber:

Bolsa Permanência MEC: Visa a concessão direta de auxílio financeiro a estudantes indígenas e quilombolas, no valor de R$ 900,00 (novecentos reais) mensais e a estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, que estejam matriculados em Instituições Federais de Ensino Superior, no valor de R$ 400,00 (quatrocentos reais).

Projeto Milton Santos de Acesso ao Ensino Superior (PROMISAES): Prevê a concessão de auxílio financeiro mensal no valor de R$ 622,00 (seiscentos e vinte e dois reais) para discentes estrangeiros participantes do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G). Foram concedidas 8 bolsas de janeiro a setembro de 2019 e 7 bolsas no último trimestre do ano.

Bolsa Mérito: Prevê concessão de auxílio financeiro mensal para discentes estrangeiros participantes do Programa de Estudantes - Convênio de Graduação (PEC-G) com alto rendimento acadêmico.

Em 2019 foram executados 22.133 bolsas e auxílios pela Pró-Reitoria de Assistência Estudantil, totalizando investimentos no valor de R$ 7.918.625,48.

Síntese dos auxílios e bolsas executados pela PROAES

Bolsas e auxílios PROAES	Valor Total	Total de Bolsas	Média Bolsas/Mês
Auxílio Alimentação - Pecuniário	R$ 539.400,00	1798	149,83
Auxílio Alimentação - Pecuniário 2	R$ 80.850,00	539	44,92
Auxílio Creche	R$ 387.800,00	1939	161,58
Auxílio Moradia - Pecuniário	R$ 941.200,00	2353	196,08
Auxílio Moradia - Residência	R$ 71.400,00	238	19,83
Auxílio Participação em Eventos	R$ 41.650,00	119	9,92
Auxílio Transporte Intermunicipal	R$ 207.300,00	691	57,58
Auxílio Transporte - Residência	R$ 20.880,00	261	21,75
Auxílio Transporte Intramunicipal	R$ 134.640,00	748	62,33
Bolsa Aprimoramento Acadêmico	R$ 3.130.000,00	7825	652,08
Bolsa FOCO Acadêmico	R$ 2.044.400,00	5111	425,92
CEI	R$ 66.000,00	165	13,75
Auxílio Acadêmico - Odontologia	R$ 122.709,48	51	4,25
Auxílio Emergencial	R$ 72.550,00	202	16,83
Bolsa PROMISAES	R$ 57.846,00	93	7,75
TOTAL	**R$ 7.918.625,48**	**22133**	**-**

Fonte: PROAES

Dado o elevado quantitativo de usuários do Restaurante Universitário na Cidade Universitária Campus Dom Delgado (São Luís), percebeu-se a necessidade de ampliação de áreas para atender às demandas estudantis, gerando a descentralização do Restaurante Universitário Central. Durante o ano de 2019, três outros pontos da capital passaram a ofertar refeições aos alunos: Centro Pedagógico Paulo Freire (Cidade Universitária) Faculdade de Medicina e Fábrica Santa Amélia (ambos no centro de São Luís). A ampliação trouxe mais qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica, contando comum a comissão de nutricionistas que avalia alternativas propostas para diversificar o cardápio. A intenção é fazer as adequações necessárias que possam atender os anseios dos alunos, trazendo diversificação de proteínas e guarnições variadas.

As refeições são produzidas na unidade central sendo transportadas todos os dias aos anexos, **absorvendo em torno de 25% da demanda da Cidade Universitária, o que significa uma média de mil refeições**.

Esta medida visa atingir principalmente os estudantes que estudam nos prédios mais distantes do restaurante, **desafogando o trânsito de pessoas e as filas extensas que existiam**, beneficiando alunos, técnicos e professores.

Quanto aos campi do continente, o Restaurante Universitário chegou aos municípios de Grajaú, Codó, São Bernardo, Bacabal, Imperatriz (Unidade Avançada de Bom Jesus), e Pinheiro, ampliando o número de atendimentos e o cumprimento dos termos do Decreto nº 7.234, de 19 de julho de 2010, que regulamenta a utilização dos recursos oriundos do PNAES.

Unidade Paulo Freire: Nesta unidade são ofertados cerca de 30% da demanda fornecida no restaurante central, com o objetivo de atender os comensais que estudam no prédio Centro Pedagógico Paulo Freire e no seu entorno, bem como a diminuição de filas no restaurante central. Atualmente se encontra funcionando no horário de 11h00min às 13h45min e tem capacidade de 216 comensais por vez. Possui um ponto de venda que também contribui para uma maior comodidade e diminuição de filas para os usuários.

Unidade da Faculdade de Medicina: Na Faculdade de Medicina são distribuídas em média 300 quentinhas por dia para alunos da UFMA.

Unidade Fábrica Santa Amélia: Nesta unidade atende em média 100 quentinhas diárias para os alunos dos cursos de Turismo e Hotelaria.

Chapadinha (CCAA): É administrado pela empresa PROAM ALIMENTOS e está em pleno funcionamento.

Pinheiro (CCHNST): Até o final do período o restaurante é administrado pela empresa FOOD ALIMENTOS, mas com o fim do contrato em dezembro será aberta uma nova licitação para contratação de nova empresa.

Imperatriz (CCSST): Até o final do período o restaurante é administrado pela empresa FOOD ALIMENTOS, mas com o fim do contrato em dezembro será aberta uma nova licitação para contratação de nova empresa.

Restaurante Universitário Campus de Bacabal: É administrado pela empresa PROAM ALIMENTOS e está em pleno funcionamento.

Restaurante Universitário Campus de Codó: É administrado pela empresa PROAM ALIMENTOS. A empresa solicitou o cancelamento do contrato de forma amigável, pois os quantitativos de refeições diárias não atendem à demanda mínima para a empresa se manter. Foram pedidas 10 mesas com 6 assentos e que já estão a caminho para entrega.

Restaurante Universitário do Campus São Bernardo: É administrado pela empresa PROAM ALIMENTOS e está em pleno funcionamento. Foram pedidas 10 mesas com 6 assentos e que já estão a caminho para entrega.

Na UFMA, as dez unidades dos restaurantes universitários funcionam por meio de sete contratos de prestação de serviço, conforme descrição abaixo

Contratos dos Restaurantes Universitários da UFMA

Unidade	EMPRESA	Estudantes	Servidores	Comunidade
São Luís	CALECHE	1,25*	Almoço: 5,18 Jantar:	8,00*
Imperatriz	FOOD	3,00*	8,00*	8,00*
Pinheiro	FOOD	3,00*	8,00*	10,00*
Codó	PROAM	3,00*	6,00*	6,00*
Chapadinha	PROAM	3,00*	Apenas Almoço: 8,30	Apenas Almoço:
São	PROAM	3,00*	8,50*	8,50*
Bacabal	PROAM	3,00*	6,50*	6,50*
Balsas	-	-	-	-

*Valor único em Reais (R$) para almoço e jantar.

A *Divisão de Atenção à Saúde do Estudante* desenvolve ações que tem por objetivo auxiliar os estudantes e servidores desta Instituição no âmbito da saúde, preconizado pela Organização Mundial da Saúde (completo bem-estar biopsicossocial e não a presença ou ausência de doenças), favorecendo assim a permanência e qualidade de vida deles no local.

Esta divisão, no ano de 2019, atuou subdividida em dois serviços: Serviço de Apoio Psicopedagógico (SAPsi) e Serviço de Atenção à Saúde (SAS).

O *Serviço de Apoio Psicopedagógico (SAPsi/UFMA)* possui como objetivo a consulta, orientação e direcionamento permanente dos alunos de graduação (com matrícula ativa) da Universidade Federal do Maranhão, com o intuito de auxiliar, através das áreas pedagógica, social ou psicológica, nas demandas específicas à vida acadêmica atual do aluno e seus desafios.

Neste serviço, o aluno preenche um formulário de atendimento com seus dados pessoais e funcionais e informa qual o motivo da procura do setor. Após esse preenchimento, os profissionais identificam, através de processo de triagem inicial, qual a(s) demanda(s) e encaminham para aquele que mais se adequa: psicólogo, assistente social ou pedagogo.

Este serviço também atua realizando atividades e eventos que possuem como objetivo a promoção da integração do aluno com o ambiente universitário. Abaixo, algumas atividades realizadas pelo setor:

- **Oficinas e Minicursos:** Momento de integração coletiva com o objetivo de discutir temas relacionados ao universo acadêmico como autoconhecimento, gestão do tempo, organização da rotina e desafios na adaptação à universidade.
- **Grupos Operativos:** Grupos com o objetivo de tratar temáticas relativas à promoção e incremento de qualidade de vida no âmbito acadêmico.
- **Eventos de Discussão Científica e Profissional:** Eventos com o objetivo de integrar profissionais, pesquisadores e estudantes, viabilizando a discussão de temáticas ligadas à vida acadêmica, qualidade de vida, saúde mental e outros temas.

O *Serviço de Atenção à Saúde (SAS/UFMA)* possui como objetivo o atendimento nutricional, psiquiátrico e/ou clínico, de alunos e servidores da Instituição, através de consultas e orientações específicas, de acordo com a procura.

Semelhante ao SAPsi, neste serviço o interessado preenche o formulário de atendimento com seus dados pessoais e funcionais, motivo da procura e profissional interessado.

Em ambos os serviços, o agendamento de consultas ocorre via SIGAA (para alunos) e e-mail institucional (para servidores), exceto para o **especialista clínico geral** que atende por ordem de chegada. São serviços gratuitos e podem servir como forma de encaminhamento a outras Unidades de Saúde, caso necessário.

Pelo SAPsi, foram realizadas 400 marcações de consultas. Deste número, 28,4% compareceram às consultas com os psicólogos e 44% compareceram às consultas realizadas pela profissional de serviço social.

Dentre os principais sintomas apresentados pelos estudantes, verifica-se:

- Ansiedade relacionada à escolha de curso ou final de período/curso;
- Monografia e orientação profissional;
- Orientação pedagógica;
- Dificuldade de exposição ao público, relacionamento interpessoal com a comunidade acadêmica x permanência na Instituição;
- Questões familiares;
- Autoconhecimento;
- Rendimento acadêmico.

A média de idade dos alunos que procuram os serviços está entre 18 e 28 anos, sendo 68% (sessenta e oito por cento) do sexo feminino.

A maior procura pelos serviços está entre alunos dos centros CCH, CCET e CCSO.

O número de alunos/servidores que buscaram o Serviço de Atenção à Saúde (SAS/UFMA) variou de acordo com o profissional procurado. Abaixo, segue o quantitativo de marcações de consultas por cada especialidade:

- Clínico geral: 250 (duzentos e cinquenta) marcações;

- Psiquiatra: 222 (duzentos e vinte e duas) marcações, aproximadamente 40% (quarenta por cento) realizadas;

- Nutricionista: 80 (oitenta) marcações, aproximadamente 49% (quarenta e nove por cento) realizadas.

Por se tratar de serviço com profissionais em especialidades distintas, os motivos diferenciam-se de acordo com cada profissional. Segue, abaixo, lista de motivos de acordo com a especialidade buscada:

- Clínico geral: Dores, encaminhamentos e solicitação de exames;

- Psiquiatra: Ansiedade, depressão, instabilidade emocional, problemas pessoais e acompanhamento geral;

- Nutricionista:Reeducação/estruturação alimentar, redução de peso, transtornos de aparência.

A média de idade dos pacientes que procuram os serviços está entre 18 e 30 anos, aproximadamente 65% (sessenta e cinco por cento) do sexo feminino, sendo que 90% são alunos.

Assim como no SAPsi, a maior procura pelos serviços está entre alunos dos centros CCH, CCET e CCSO.

Projetos e ações desenvolvidas pela Divisão de Atenção e Saúde do Estudante:

- Recepção dos Calouros: realizado no Centro Pedagógico Paulo Freire, junto à Equipe PROAES, objetivando recepcionar e apresentar o Serviço de Apoio Psicopedagógico aos alunos ingressantes na UFMA.

- Roda de Conversa – Alunos do curso de Psicologia: ministrado no Centro de Empreendedorismo da UFMA (CEU/UFMA)**,** para alunos do curso de Psicologia, objetivando demonstrar o papel do profissional psicólogo no universo acadêmico, além de apresentar políticas públicas de saúde mental.

- Roda de Conversa – Metodologias ativas da aprendizagem: Possibilidades para inovar a educação superior: ministrado no **Auditório PROEC,** para alunos de graduação, objetivando apresentar inovações no processo ensino-aprendizagem à comunidade acadêmica em geral.

- Oficina: Gestão do tempo: Ministrado no **Auditório PROEXCE** para alunos de graduação.

- Palestra - Formação acadêmica na construção da identidade da mulher: ministrada no **Auditório AGEUFMA** para alunos de graduação em homenagem ao Dia Internacional da Mulher, objetivando fortalecer, esclarecer e reforçar a questão do local e do papel da mulher na construção da sociedade, bem como o processo desta construção ao longo da sua formação acadêmica.

- Ação de prevenção de Infecções Sexualmente Transmissíveis (ISTs): ação realizada no Serviço de Apoio Psicopedagógico, Centro Pedagógico Paulo Freire, Restaurante Universitário e Hall de Ciências Humanas, em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde (SEMUS), com o objetivo de divulgar medidas preventivas às Infecções Sexualmente Transmissíveis (ISTs), além de realizar processo de imunização contra Influenza e Hepatites na comunidade acadêmica, com distribuição de preservativos e gel lubrificante.

- Roda de Conversa – Residências Universitárias: ministrada pela Equipe da SEMUS, nas Residências Universitárias – Cidade Universitária, com o objetivo de instruir os alunos residentes em medidas preventivas às Infecções Sexualmente Transmissíveis (ISTs), com distribuição de preservativos e gel lubrificante.

- Palestra - Competências técnico-científicas e humanismo: a busca do significado do cuidado ao ser humano e suas necessidades: ministrada no Minicurso de Humanização, realizado pelo Centro de Informações sobre Medicamentos (CIM/UFMA) e Projeto Foco Acadêmico, no Auditório Cristo Rei, com o objetivo de discussão e problematização na questão da humanização e cuidado ao paciente enfermo e equipe multidisciplinar.

- Roda de Conversa – Bullying e cyberbullying no contexto universitário: realizada no Auditório Ribamar Caldeira (CCH), com o objetivo de trazer à tona discussão acerca do tema supracitado.

- Roda de Conversa – Saúde Mental na Universidade: realizada no Auditório Ribamar Caldeira (CCH), com o objetivo de esclarecer e orientar sobre os inúmeros fatores que incidem por sobre a qualidade de vida e saúde mental dos estudantes.

- Participação na Semana Acadêmica no Curso de Licenciatura e Bacharelado em Química com o tema "Ansiedade e depressão no ambiente acadêmico": realizado no Auditório do Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas com o objetivo de discutir o tema solicitado pelo Diretório Acadêmico do curso, junto aos discentes.

- Participação no Fórum de Gestores da UFMA: apresentação do escopo de Serviço de Apoio Psicopedagógico aos Coordenadores de Curso e Gestores da UFMA, bem como relatório de dados do serviço em questão.

- Roda de Conversa – Perda e Luto: realizado no Auditório I do Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas direcionado aos alunos de Engenharia Química, a pedido da coordenação do curso, em virtude de suicídio de um de seus discentes, objetivando proporcionar espaço para escuta e discussão do tema e sentimentos acerca da perda do aluno.

- Participação na Roda de Conversa – Sofrimento psíquico e comportamento suicida: Possibilidades de intervenção acadêmica: realizada no Auditório da PROEN, a convite da Divisão de Qualidade de Vida com o objetivo de orientar profissionais do ambiente acadêmico sobre como auxiliar discentes em sofrimento psíquico.

- 1° Encontro UFMA sobre educação, prevenção e pósvenção ao suicídio: ação realizada no Auditório Sérgio Ferretti, a fim de discutir a temática do suicídio de forma técnico-científica de caráter multiprofissional, objetivando trazer luz ao tema.

- Campanha de orientação para banco de medula óssea: ação realizada nos Centros de Ciências Humanas, Ciências Socais e Ciências Exatas, no Serviço de Apoio Psicopedagógico e Faculdade de Medicina, em parceria com a HEMOMAR, com o objetivo de orientar e esclarecer sobre a importância da doação de medula óssea.

- Campanha pelo Dia Mundial de Luta Contra a AIDS: ação realizada em conjunto com a Prefeitura de São Luís e Secretaria Municipal de Saúde, através da Coordenação Municipal de IST AIDS e Hepatites Virais de São Luís, no Serviço de Atenção à Saúde (SAS/UFMA), com o objetivo de prevenir ISTs, com distribuição de preservativos e géis lubrificantes, além de oferecer serviços de vacinação contra sarampo e hepatite B e rodas de conversa sobre o assunto.

O Projeto Curso de Estudos de Idiomas (CEI): possibilita aos graduandos, independente do critério de renda, o aprendizado básico em uma língua estrangeira – inglês, francês ou espanhol – nas modalidades oral e escrita. As aulas são ministradas por alunos do curso de Letras da UFMA, prioritariamente, em situação de vulnerabilidade socioeconômica.

Discentes do Curso de Estudos de Idiomas – CEI

PERÍODO	2019.1	2019.2	2020.1 (PREVISÃO)
ACADÊMICOS	176	187	360
UNITI	90	90	90
TOTAL	266	277	450

Fonte: PROAES

Docentes do Curso de Estudos de Idiomas – CEI

PERÍODO	2019.1	2019.2	2020.1 (PREVISÃO)
ACADÊMICOS	12	13	16
UNITI	3	3	3
TOTAL	15	16	19

Fonte: PROAES

Ação Reestruturação e Expansão de Instituições Federais de Ensino Superior.

• Superintendência de Infraestrutura

Principais obras:

- **Construção do alojamento estudantil com 60 vagas no Campus Bacabal - e**ncontra-se em andamento os tramites para emissão de termo aditivo de acréscimo de serviço no valor de R$ 21.881,35 com previsão para conclusão em 30/03/2020 e 94% da obra concluída;
- **Complementação da construção e adaptação da quadra poliesportiva do Campus Grajaú - f**oi emitido de termo aditivo de acréscimo de serviço no valor de R$ 114.714,24 com previsão para conclusão em 22/03/2020 e 80% da obra concluída;
- **Conclusão da ampliação do edifício sede do Departamento de Biologia na Cidade Universitária** - foram emitidos termos aditivos de acréscimos de serviços nos valores de R$ 113.880,44 e R$ 67.626,65. A Obra foi concluída em 27 de dezembro de 2019 com a respectiva emissão do termo de recebimento provisório;
- **Aditivo do remanescente da complementação da construção do Centro Administrativo do Campus Balsas - h**ouve a necessidade da emissão do termo de aditivo de valor com acréscimos de serviços de R$ 90.296,80 realizado o pagamento através do processo 23115.021205/2019-55;
- **Complementação da construção do edifício de Medicina Campus Imperatriz - f**oi emitido termo aditivo de acréscimo de serviço no valor de R$ 345.492,86 com previsão para conclusão em 08/05/2020 e 60% da obra concluída;
- **Construção do abrigo de resíduos do prédio de odontologia -** a previsão de início da obra é 02/03/2020 com previsão para conclusão em 02/05/2020;
- **Manutenção preventiva e corretiva para conservação predial dos Campus da UFMA**

a) Cidade Universitária Dom Delgado; Campus pinheiro e Campus São Bernardo - o valor executado foi de R$1.298.040,72 em 3 (três) medições. O Contrato só foi renovado dos itens 6 e 7 sendo as manutenções de Pinheiro e São Bernardo respectivamente.

b) Campus de Imperatriz; Campus Bacabal; Campus Codó e Campus Grajaú - o contrato foi empenhado e executado na sua totalidade. O Contrato renovado por mais 12 meses.

c) Campus Chapadinha - foi empenhado o valor de R$ 260.000,00 executado o mesmo valor. O Contrato renovado por mais 12 meses.

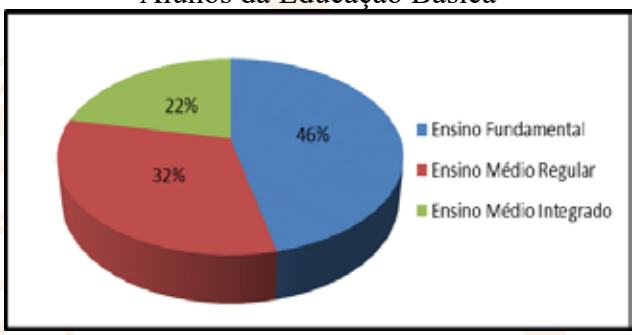
- **Recuperação das torres de transmissão de Rádio e TV Universitária -** foram emitidos termos aditivos de acréscimos de serviços nos valores de R$ 113.880,44 e R$ 67.626,65. Os serviços foram concluídos em 27 de setembro de 2019 com a respectiva emissão do termo de recebimento provisório;
- **Manutenção preventiva e corretiva de poços artesianos** - de 09 de fevereiro de 2017 até a presente data foram realizada 5 medições duas em 2018 e três em 2019;
- **Serviços de confecções de grades** - foram realizadas 2 (duas) medições totalizando R$125.512,00;
- **Serviços de fornecimento de estruturas em PVC** - foram realizadas 5 (cinco) medições totalizando R$1.580.619,65;
- **Limpeza, conservação e desobstruções de fossas sépticas** - foram realizadas 3 (três) medições totalizando R$189.656,00.
- **Fornecimento e instalação de piso tátil de borracha** - foram realizadas 9 (nove) medições.

- **Reforma do prédio de Educação Física e Engenharia de Pesca (2ª etapa) -** foi emitido o termo aditivo de acréscimo de serviços no valor de R$ 36.625,35. Os serviços foram concluídos em 05 de novembro de 2019 com a respectiva emissão do termo de recebimento provisório.

Ação Funcionamento das Instituições Federais de Educação Básica.

Em 2019, o total de alunos matriculados na Educação Básica foi de 739 alunos, distribuídos em 309 alunos no Ensino Fundamental e 357 alunos no Ensino Médio, destes, 212 alunos são do Ensino Médio Regular e 145 alunos do Ensino Médio Integrado.

Alunos da Educação Básica



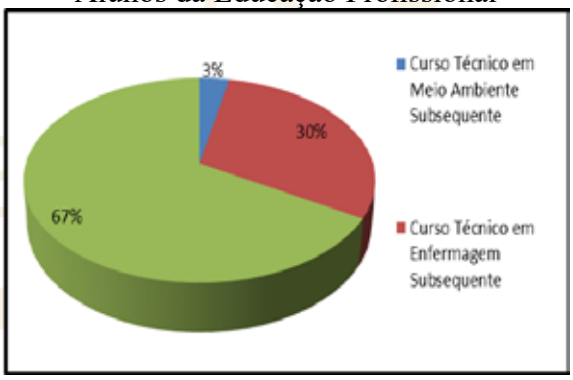
Fonte: COLUN

A execução desta ação tem como foco principal a proposição de atividades pedagógicas nas diversas áreas do saber em seus vários níveis; Propiciar atividades de pesquisa e extensão com a aprovação de 31 projetos, sendo que destes, 09 são financiados por instituições de fomento como CNPq (03) e FAPEMA (03) e UFMA (03) e 22 sem financiamento, todos em andamento com participação de alunos; Aquisição de material de Consumo; Pagamento de diárias e passagens a servidores para a participação em eventos e capacitação; Representação da escola através da participação de alunos em eventos científicos e culturais no país como: Visita Técnica ao Parque Nacional da Serra da Capivara, em São Raimundo Nonato – PI; 22ª edição do Festival do Teatro Estudantil de Pindamonhangaba – SP; 7ª FEBRAT – Feira Brasileira dos Colégios de Aplicação e Escolas Técnicas, em Belo Horizonte – MG; X Seminário de Institutos, Colégios e Escolas de Aplicação, em Porto Alegre – RS. Nos últimos três anos, o Colun vem mantendo bons índices de aprovações no ENEM, e tem atingido a meta no IDEB.

Ação Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica.

No ano de 2019, o Colégio Universitário matriculou 145 alunos nos Cursos Técnicos de Administração e Técnico em Meio Ambiente na modalidade integrada ao Ensino Médio, 7 do Curso Técnico em Meio Ambiente Subsequente e 66 alunos no Curso Técnico em Enfermagem Subsequente, totalizando 218 alunos distribuídos nos três cursos e nas duas modalidades.

Alunos da Educação Profissional



Fonte: COLUN

Na execução do programa de atendimento da Educação Profissional, o Colégio Universitário destaca o pagamento de auxílio financeiro a estudante para custear despesas com atividades realizadas com os alunos dos Cursos Técnicos, como aulas práticas de campo, inclusive realizadas em outros municípios, como forma de enriquecer os conhecimentos dos alunos e propiciar a vivência prática como o meio de trabalho. Além de resultados obtidos através da inserção de alunos no mercado de trabalho e em programas de estágios.

Ação Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica.

As Ações do Programa de Assistência Estudantil, no COLUN, no ano de 2019, foram realizadas através da implementação de três modalidades do Programa Nacional de Assistência Estudantil quais sejam: Auxílio Alimentação, com bolsas no valor de R$ 145,00 e Auxílio Transporte, com bolsas no valor de R$ 140,00 e Bolsas da Educação Básica e Profissional. A quantidade de alunos atendidos com esses auxílios foram 67 alunos. A dificuldade em não atingir a meta foi à indefinição sobre a liberação do orçamento, fator este, que atrasou a divulgação do Edital para concessão de bolsas que só começaram a ser concedidas em Julho de 2019.

As atividades desenvolvidas no âmbito deste programa foram à elaboração e publicação de editais para seleção de bolsistas; realização de processo seletivo para qualificar os assistidos através de análise socioeconômica; divulgação de resultados; reuniões com pais e estudantes selecionados; reunião com coordenadores/responsáveis por setores da escola; acompanhamento dos estudantes bolsistas; reuniões entre a equipe do NAE/COLUN. Outros benefícios concedidos foram o apoio pedagógico, eventos esportivos, atendimento social e psicológico e atendimento a alunos com necessidades educacionais especiais realizado pelo NAPNEE/COLUN.

Ação Apoio à Residência em Saúde.

A residência em saúde constitui modalidade de ensino de pós-graduação lato sensu, caracterizada por ensino em serviço, com carga horária de 60 horas semanais e duração mínima de 2 anos. Os especializados são remunerados sob a forma de bolsa-auxílio.

A **residência médica,** foi instituída no Brasil pelo decreto número 80 281,1 de 5 de setembro de 1977, e representa uma modalidade de ensino destinada a médicos que realizam atividades profissionais, caracterizada por treinamento em serviço, funcionando sob a responsabilidade de instituições de saúde, universitárias ou não, sob a orientação de médicos especialistas de elevada qualificação ética e profissional. O objetivo do Programa de Residência Médica (PRM) é permitir ao médico recém-formado aperfeiçoar-se nas diferentes áreas da medicina, tendo como principal característica o treinamento em serviço.

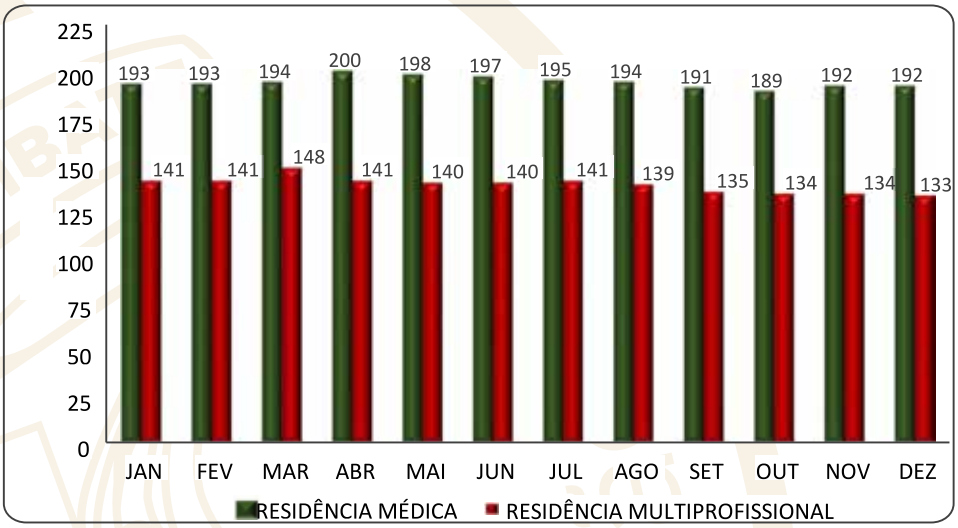
De acordo com Morin (2002), o conhecimento gerado a partir das práticas educativas tem sido dinâmico trazendo modificações ao longo do tempo, sendo necessário, a contínua atualização e interação desses saberes. E assim, buscando essa interação, surgiu a incorporação do residente multiprofissional às equipes de saúde como um incentivo para uma proposta na política de saúde pública, buscando o fortalecimento da formação da equipe multiprofissional, nos hospitais de ensino voltados para a assistência integral do usuário.

As residências em área profissional da saúde são iniciativas dos Ministérios da Saúde e da Educação, criadas a partir da promulgação da Lei nº 11.129, de 2005 e orientadas pelos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS) a partir das necessidades e realidades locais e regionais, voltada para a educação em serviço e destinada às categorias que integram diversas áreas.

Por excelência, o HU-UFMA é um hospital de ensino e pesquisa com o propósito de contribuir na qualificação de profissionais da área da saúde e correlatas, ofertando aos usuários do SUS,

profissionais qualificados para prestar assistência humanizada. Nesse contexto se insere a **Residência Médica e as Residências em Área Profissional da Saúde** está incluída Residência Multiprofissional (Educação Física, Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Fonoaudiologia, Nutrição, Odontologia, Psicologia e Serviço Social) e a Residência Uniprofissional (Residência em Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo-Facial, para graduados em odontologia).

Número de bolsas de residentes de acordo com o mês/2019



Fonte: HU-UFMA

Perspectivas para 2020

-

- Implantação de novos programas de residências;
- Aumento do número de bolsas auxílio, necessárias para a implantação de novos programas.
- Remanejamento de vagas dos programas com vagas ociosas para ampliar o número de vagas de programas com maior demanda de inscritos.

Conclusão

As residências em saúde representam uma oportunidade de aprendizado especializado nas áreas da saúde, por meio de treinamento em serviço, permitindo que os profissionais residentes adquiram na prática técnicas especializadas e postura profissional com atitude humanizada contribuindo com a qualidade da assistência, além de desenvolver comportamento que contribua com atitudes voltadas para a integração da equipe multiprofissional voltada à assistência aos usuários.

Demonstrativos de vagas dos Programas de Residência Médica - HU-UFMA / 2019

PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MÉDICA	VAGAS / ANO	R1	R2	R3	R4	R5	TOTAL	Vagas Ociosas
Anestesiologia (AD)*	4	3	4	4	0	0	11	1
Angiorradiologia e Cirurgia Endovascular	1	0	0	1	0	0	1	0
Cardiologia	4	0	0	4	4	0	8	0
Cirurgia Cardiovascular	1	1	1	0	0	0	2	0
Cirurgia do Aparelho Digestivo	2	0	0	2	2	0	4	0
Pré Requisito em Área Cirúrgica Básica	5	5	0	0	0	0	5	0
Cirurgia Geral (AD)*	4	4	8	0	0	0	12	0
Cirurgia Vascular	1	0	0	1	1	0	2	0
Clínica Médica (AD)*	13	13	11	0	0	0	24	0
Coloproctologia	1	0	0	1	1	0	2	0
Ecocardiografia	1	0	0	1	0	0	1	0
Endocrinologia e Metabologia	4	0	0	4	4	0	8	0
Endoscopia Digestiva	1	0	0	0	1	0	1	0
Gastroenterologia	3	0	0	2	2	0	4	1
Hemodinâmica e Cardiologia Intervencionista	2	0	0	0	0	0	0	2
Infectologia Pediátrica	1	0	0	0	0	0	0	1
Medicina de Família e Comunidade (AD)*	11	0	2	0	0	0	2	20
Medicina Intensiva	2	0	0	0	0	0	0	4
Medicina Intensiva Pediátrica	2	0	0	2	2	0	4	0
Nefrologia	3	0	0	1	2	0	3	3
Neonatologia	5	0	0	2	1	0	3	7
Obstetrícia e Ginecologia (AD)*	10	10	9	7	0	0	26	4
Oftalmologia (AD)*	3	3	3	3	0	0	9	0
Ortopedia e Traumatologia (AD)*	4	4	4	4	0	0	12	0
Patologia (AD)*	2	2	1	2	0	0	5	1
Pediatria (AD)*	15	15	13	0	0	0	28	2
Pneumologia	2	0	0	1	1	0	2	2
Radiologia e Diagnóstico por Imagem (AD)*	3	3	3	3	0	0	9	0
Urologia	2	2	2	2	0	0	6	0
TOTAL	112	65	61	47	21	0	**194**	48

Fonte: HU-UFMA

Vagas dos Programas de Residência Multiprofissional em Saúde - HU-UFMA 2019:

Programa de Residência Multiprofissional	**Área de Concentração**	**Total vagas / Ano**	**Residentes cursando 2019**		**Total**
			R1	R2	
Atenção à Saúde do Adulto e do Idoso nº do protocolo / processo no SisCNRMS: 2012-709	Atenção em Terapia Intensiva	07	06	06	12
	Atenção em Clínicas Médica e Cirúrgica	24	22	23	45
	Atenção em Saúde Renal	12	10	13	23
	Atenção Cardiovascular	05	05	03	08
Total		48	43	45	88
Atenção à Saúde da Criança e da Mulher nº do protocolo/processo no SisCNRMS: 2012710	Atenção em Saúde da Criança	13	12	12	24
	Atenção em Saúde da Mulher	08	08	06	14
	Atenção em Neonatologia	08	08	08	16
Total		29	28	26	54

Fonte: HU-UFMA

Vagas do Programa de Residência Uniprofissional Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo-Facial do HU-UFMA 2019

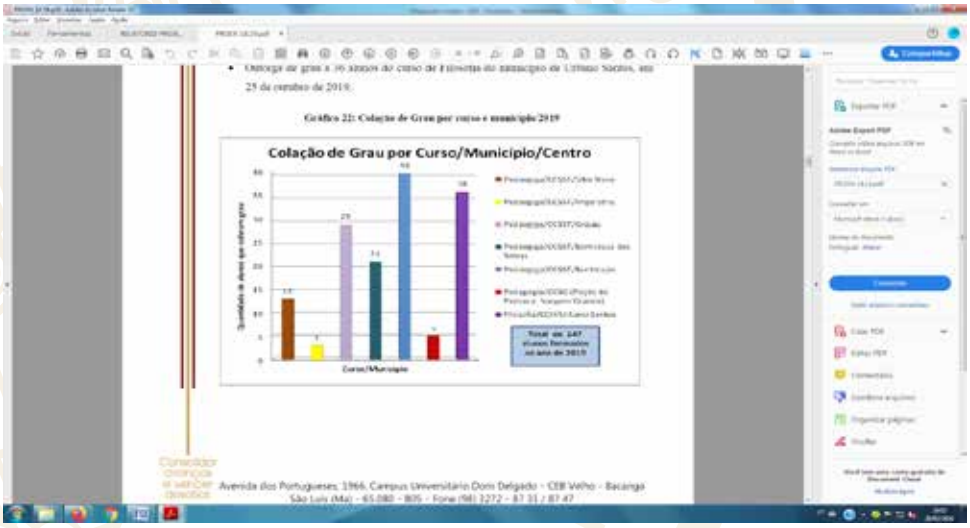
Programa de Residência Uniprofissional	Área de Concentração	Total vagas / Ano	Residentes cursando 2019			Total
			R1	R2	R3	
Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo Facial nº do protocolo / processo NO SisCNRMS: 2012-781	Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo Facial	02	02	01	01	04

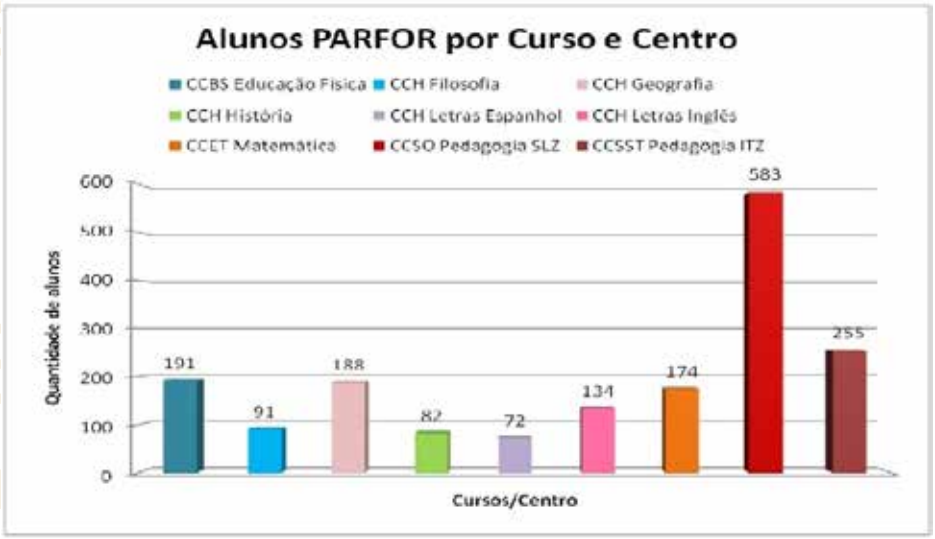
Ação Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada para a Educação Básica.

Programa Especial de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR)

Ações Realizadas:

- Continuidade da oferta de 8 cursos de Primeira Licenciatura, compreendendo 1.977 alunos distribuídos em 45 turmas em andamento, ofertadas em 23 municípios, com o apoio das Unidades e Subunidades Acadêmicas;
- Reuniões Técnicas periódicas com coordenadores de Curso, coordenadores locais para discussão e alinhamento do funcionamento programa;





Fonte: Diretoria de Ações Especiais

- Realização do I Seminário de Formação de Professores do PARFOR Norte e Nordeste. O evento contou com cerca de 1.000 alunos participantes entre alunos e profissionais da educação, com apresentações de comunicações orais, mesas redondas, conferências e palestras;

Fonte: Diretoria de Ações Especiais

- Elaboração do relatório anual de atividades e do relatório de cumprimento para prestação de contas junto à Fundação Sousândrade e CAPES das turmas antigas e relatório parcial das turmas novas.
- Formalização do processo financeiro de custeio das turmas antigas, com previsão orçamentária no valor total de 2.520.000,00 (Dois milhões, quinhentos e vinte mil reais), para execução no período do ano corrente até nov./2020 e abril./2021.

• Diretoria Interdisciplinar de Tecnologias na Educação - DINTE

A Diretoria Interdisciplinar de Tecnologia - DINTE na Educação é o órgão auxiliar responsável por promover institucionalmente o desenvolvimento e a implantação de políticas e ações relacionadas ao ensino à distância, assim como o aperfeiçoamento pedagógico por meio de tecnologias da informação e comunicação.

Com a nova gestão, a DINTE vem atuando em várias frentes de trabalho com o objetivo de dinamizar e democratizar as ações de EAD na UFMA. Dentre as áreas de atuação destaca-se:

- Oferta de cursos de Graduação e Pós-graduação Lato Sensu, no âmbito da Universidade Aberta do Brasil – UAB;
- Desenvolvimento de ações educacionais, de alcance nacional, no âmbito da rede UNA-SUS, projeto do Ministério da Saúde, desenvolvido pela Secretaria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde – SGTES, por meio da UNA-SUS/UFMA;
- Apoio e desenvolvimento de TIC (metodologias ativas) para o ensino presencial da Instituição; e
- Prospecção de novos projetos.

Projetos Vigentes

Em 2019, as principais ações executadas estavam relacionadas à oferta de cursos na área da educação, especificamente, na execução de cursos do Sistema UAB. A partir da nova gestão e com a incorporação da UNA-SUS/UFMA na estrutura, a DINTE passou a desenvolver projetos destinados ao ensino e extensão, com ofertas de cursos de especialização e aperfeiçoamento, mediados por tutor, e de extensão na modalidade autoinstrucional (sem mediação de tutor), todos gratuitos e que podem ser acessados por meio de aplicativos desenvolvidos pela própria UNASUS/UFMA para smartphones e tablets.

A descentralização das fontes de financiamento para os projetos se dá através de contratos estabelecidos com as Fundações Sousândrade e Josué Montello. Ressalte-se que as informações referentes aos projetos podem ser acessadas no Portal de Transparência das fundações.

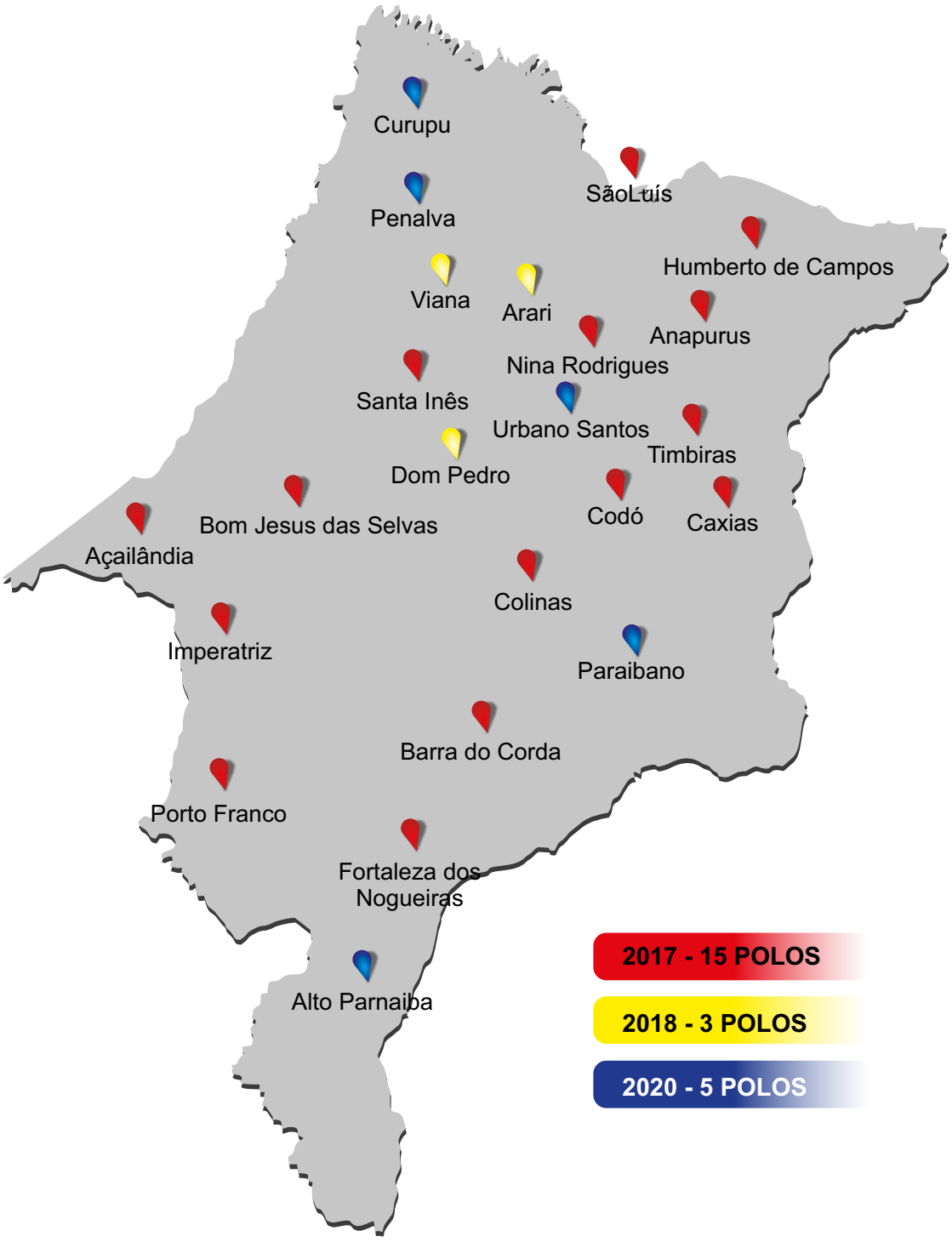
Projetos Vigentes	Sistema	Fundação de apoio
1206 - Oferta de cursos de graduação e pós-graduação na modalidade EAD.	Universidade Aberta do Brasil - UAB	Sousândrade
Trilhas de aprendizagem para a qualificação dos processos de trabalho na atenção básica em saúde	UNA-SUS/UFMA	Sousândrade
Programa de capacitação em atenção básica: cuidados nas queixas comuns no atendimento à demanda espontânea e comunicação efetiva com a pessoa com deficiência auditiva e surdos	UNA-SUS/UFMA	Josué Montello
Programa de qualificação na área de atenção básica em saúde em apoio ao programa mais médicos para o Brasil	UNA-SUS/UFMA	Sousândrade
Programa de Qualificação na Área de Atenção Básica em Saúde em Apoio ao Programa Mais Médico para o Brasil	UNA-SUS/UFMA	Josué Montello

Fonte: DINTE

Ações e Resultados do Exercício - Sistema UAB

No âmbito do Sistema UAB, a DINTE/UFMA tem previsão de ofertar novas vagas para cursos de graduação e pós-graduação *Lato Sensu* e atuar em 05 novos polos. Em 2019 não houve oferta de novas vagas devido à não liberação do orçamento de custeio, pela CAPES. A previsão é ofertar 1.500 vagas no segundo semestre de 2020.

Polos de Atuação UFMA/UAB

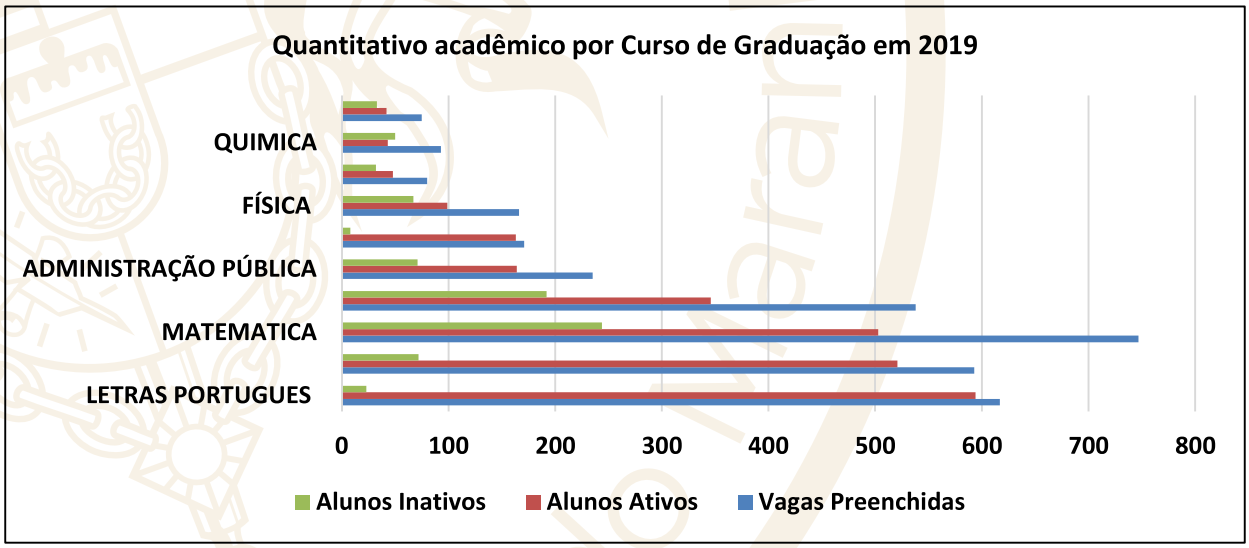


Alunos EAD

Na modalidade EAD, em 2019, a comunidade acadêmica era constituída por 3.315 alunos nos cursos de graduação e 550 nos cursos de Pós-Graduação. Dos 10 (dez) cursos de graduação ofertados, o curso de Letras/Português apresenta o maior número de alunos ativos, seguido do curso de Computação. Em termos de evasão, o percentual chega as 23% na graduação e 38% na pós-graduação.

Fonte: DINTE

Ressalte-se que os cursos de especialização foram concluídos no segundo semestre de 2019. Já o encerramento dos cursos de graduação está previsto para os anos de 2021 e 2022. O levantamento, com mais detalhes, pode ser observado nos gráficos abaixo.



Fonte: Sistema UAB – SisUAB

Execução dos recursos

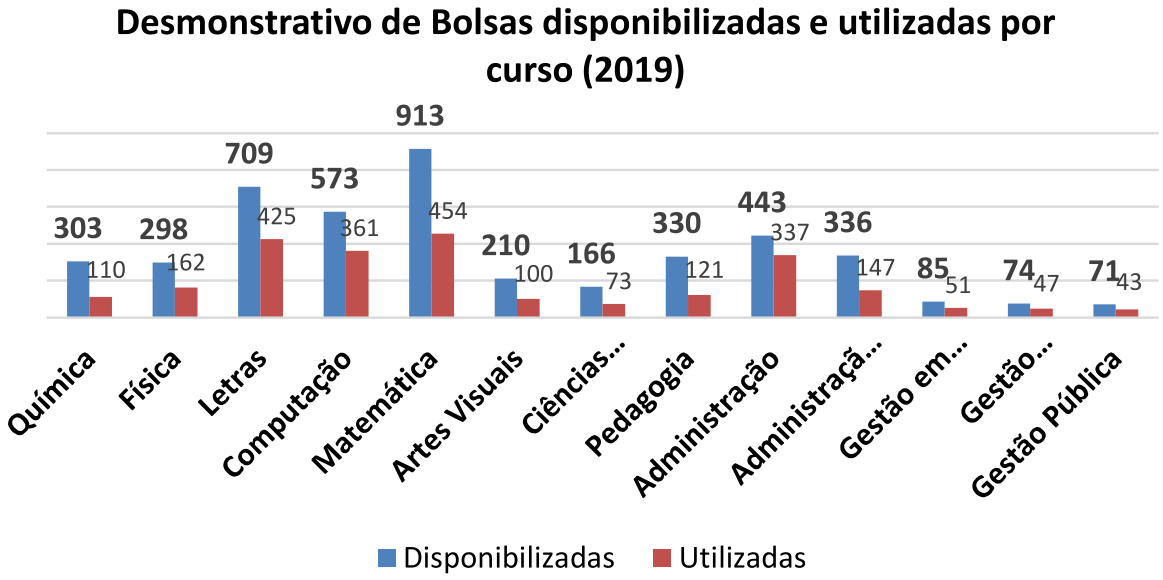
A execução financeira, referente ao projeto de oferta dos cursos de graduação e Pós-Graduação, no âmbito do Sistema UAB, aconteceu com a liberação de recursos provenientes do Termo de Descentralização UAB – TED 6179. Em 2019, a descentralização do valor ocorreu por meio da liberação de duas notas de créditos, somando o montante de R$ 957.104,23, representando 24,5% do recurso planejado.

A principal utilização do recurso, considerando o valor recebido no exercício, foi serviços de terceiros – Pessoa Física, seguido do pagamento de Diárias. O valor total do recurso executado no periodo de 2017 a 2019 foi de R$ 1.284.781,90.

Concessão de Bolsas

Os cursos UAB são operacionalizados a partir da disponibilização de dois tipos de recursos: recursos para pagamento de despesas (custeio), por meio do Termo de Descentralização UAB, e concessão de bolsas para diferentes funções. Este último, é disponibilizado pela CAPES,conforme critérios estabelecidos pelo próprio órgão, sendo destinado ao pagamento de professores, tutores, Coordeandores de curso, Coordenadores de tutoria, Coordenador adjunto UAB, Coordeandor geral UAB e Coordenador de polo.

A UAB/UFMA iniciou o exercicio (2019) com a disponibilização de 4.745 bolsas para a operacionalização do projeto, totalizando R$ 4.658.325,00. Do total de bolsas disponibilizadas, 2.215 bolsas não foram utilizadas, sendo devolvidas à CAPES no final do exercicio. A devolução aconteceu devido à não execução do periodo 2019.2 e por adoção de novos critérios, pela gestão anterior, para pagamento de professores. O valor devolvido representa mais da metade (50,8%) do que foi disponibilizado.



Fonte: DINTE

Ações e Resultados UNA-SUS/UFMA:

A Universidade Federal do Maranhão aderiu no final de 2009 à Rede UNA-SUS, projeto do Ministério da Saúde, desenvolvido pela Secretaria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde – SGTES, formando assim a UNA-SUS/UFMA.

As atividades da Instituição na rede tiveram início em 2010, com destaque ao seu pioneirismo na aplicação do Design da Interação e Experiência do usuário, trabalho com inclusão e desenvolvimento de aplicativos. Até o presente momento, contabilizou:

- Total de matrículas: 552.105
- Municípios contemplados: 5.276
- Unidades federativas contempladas: 27

Fonte: DINTE

Oferta de vagas

Considerando os programas vigentes, em 2019, a UNA-SUS/UFMA ofertou 33.500 vagas para cursos de aperfeiçoamento e extensão. As ofertas incluem cursos na modalidade a distância e autoinstrucional (sem tutor), de abrangência nacional e abordam temas na área da saúde.

Especificações das ofertas realizadas por projeto

Trilhas de aprendizagem para a qualificação dos proc essos de trabalho na atenção básica em saúde			
Trilhas educacionais previstas	**Status das ofertas**	**Total de matrículas realizadas nos cursos**	**Total de certificados emitidos nos cursos**
- Redes de Atenção à Saúde (05 cursos)	100% concluído	71.676	15.462
- Matriciamento em Saúde na Atenção Primária - Substituído por Gestão Pública em Saúde (03 cursos)	Em produção de conteúdo	*Oferta ainda não iniciada*	
- Acolhimento com classificação de risco na Atenção Primária (04 cursos)	Em produção de conteúdo	*Oferta ainda não iniciada*	
- Cuidado Integral da Saúde da Pessoa com Deficiência na APS (05 cursos)	Em fase final de produção de conteúdo	*Oferta ainda não iniciada (previsão: 1º sem / 2020)*	

Fonte: DINTE

Programa de capacitação em atenção básica: cuidado nas queixas comuns no atendimento à demanda espontânea e comunicação efetiva com a pessoa com deficiência auditiva e surdos			
Cursos / Trilhas educacionais previstas	**Status das ofertas**	**Total de matrículas realizadas nos cursos**	**Total de certificados emitidos nos cursos**
Trilha - Cuidado nas queixas comuns no atendimento à demanda espontânea na APS (06 cursos)	Em produção de conteúdo	*Oferta ainda não iniciada*	
Trilha – Atendimento odontológico em pacientes portadores de Doenças Crônicas Não-Transmissíveis	Em produção de conteúdo	*Oferta ainda não iniciada*	
Trilha - Atendimento odontológico na Atenção Básica para Pacientes Especiais	Em produção de conteúdo	*Oferta ainda não iniciada*	
Curso - Comunicação efetiva com a pessoa com deficiência auditiva e surda na APS	Em fase final de produção de conteúdo	*Oferta ainda não iniciada (previsão: 1º sem / 2020)*	

Fonte: DINTE

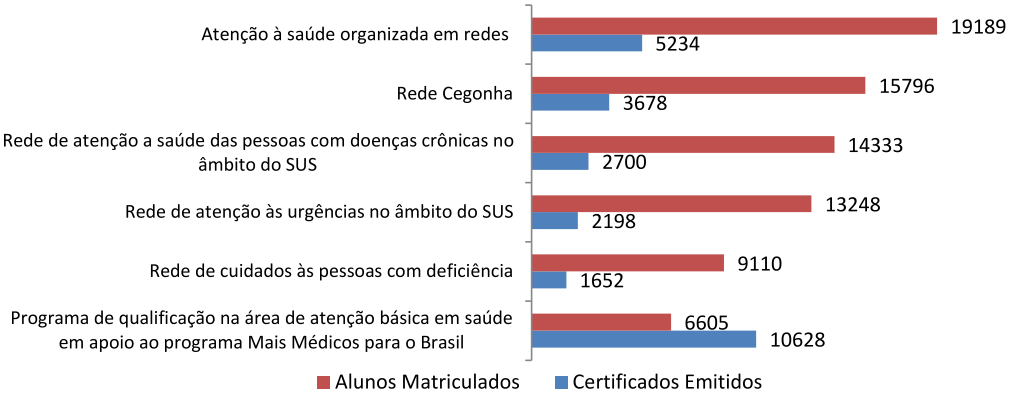
Programa de qualificação na área de atenção básica em saúde em apoio ao programa mais médicos para o Brasil			
Total de alunos matriculados no programa em 2019	**Cursos / Trilhas educacionais previstas**	**Executado em 2019**	**Total de certificados emitidos nos cursos em 2019**
6605	07 trilhas	03 trilhas	10628
	35 cursos	15 cursos	

Fonte: DINTE

Alunos EAD

A UNA-SUS/UFMA possui uma comunidade de 78.281 alunos matriculados e 26.090 certificados emitidos. Cada projeto é composto por trilhas educacionais, com carga horária específica e ofertas periódicas. Dos cursos ofertados, o programa de Atenção à Saúde Organizada em Redes apresenta o maior número de alunos matriculados.

Alunos Matriculados x Certificados Emitidos



Fonte: DINTE

Execução dos recursos

A execução financeira, referente aos projetos de oferta de cursos no âmbito da UMA-SUS/ UFMA, aconteceram com a liberação de recursos provenientes de Termos de Descentralização, conforme tabela abaixo. A disponibilização dos recursos se dá mediante a captação de projetos junto ao Ministério da Saúde, para atender às necessidades de capacitação e educação permanente de profissionais. Em 2019, o total de recursos recebidos foi de R$7.005.527,01.

TED	Projetos
Nº 58/2015	Programa de Qualificação na Área de Atenção Básica em Saúde em Apoio ao Programa Mais Médico para o Brasil
Nº 95/2017	Trilhas de aprendizagem para a qualificação dos processos de trabalho na atenção básica em saúde
Nº 24/2018	Programa de capacitação em atenção básica: cuidados nas queixas comuns no atendimento à demanda espontânea e comunicação efetiva com a pessoas com deficiência auditiva e surdos
Nº 138/2018	Programa de qualificação na área de atenção básica em saúde em apoio ao programa mais médicos para o Brasil

Concessão de Bolsas

Em 2019, para a operacionalização dos cursos ofertados, foram disponibilizadas 153 bolsas, totalizando R$ 1.945.446,00.

Ações propostas PDI 2017/2021

Em relação ao que foi proposto no Plano de Desenvolvimento Institucional, a DINTE está desenvolvendo um conjunto de ações para solução dos problemas ocorridos no exercício e inclusão e cumprimento de novas metas. Dentre essas ações destacam-se:

Ações	Resultados esperados
Diagnóstico situacional da unidade	Identificação dos riscos mais relevantes a fim de priorizar ações de controle. Além da captação subsídios para planejamento de ações, objetivos e metas da DINTE
Mapeamento dos processos de trabalho de atendimento ao aluno e professor, bem como para a oferta de disciplinas	Identificação dos riscos e otimização do processo de trabalho
Reestruturação de recursos humanos considerando formação e experiência dos colaboradores	Redistribuição de atribuições e competências considerando a nova estrutura da DINTE
Proposta de atualização de normas e elaboração do Regimento Interno da DINTE	Regulamentação da política interna da DINTE visando a padronização e o cumprimento de procedimentos essenciais ao seu desenvolvimento.
Revisão da situação das bolsas no sistema de gestão de bolsas – SGB	Assegurar cumprimento total à legislação da CAPES.
Atualização do sistema de atendimento ao aluno (OS Ticket)	Formalizar e gerenciar o atendimento ao aluno, buscando assegurar a resolução e classificação de todas as solicitações
Elaboração de mecanismos de monitoramento (Alunos/Tutor/Professor)	Acompanhamento e controle do processo de mediação entre os usuários, buscando o melhor desempenho acadêmico do aluno, redução na taxa de evasão e maior qualidade do ensino
Integração do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) da UFMA	Facilidade no acesso, do aluno EAD, à informação, notas e documentos e do controle do número exato de alunos da modalidade a Distância
Remodelagem do Ambiente Virtual de Aprendizagem da Instituição	Oferta de um ambiente virtual visualmente confortável, prático e inovador, otimizando a navegabilidade e experiência do usuário. Além da disponibilização do sistema para todos os professores da Instituição
Publicação de cinco editais para processos seletivos no âmbito do Sistema UAB (tutor, professor, coordenadores de curso e coordenador UAB)	Atualização da obrigação perante a CAPES, viabilizando a continuidade da percepção do incentivo de bolsa por parte dos envolvidos no trabalho

Ações	Resultados esperados
Resgaste do Projeto Ciências DEZ e adequação do Edital de Coordenador do Curso de Especialização em Ensino de Ciências	Regularização da oferta do curso, além de atender à expectativa de oferta por parte do Ministério da Educação.
Adequação dos períodos 2019.2*, 2020.1, 2020.2 ao calendário acadêmico da Universidade	Regularização da oferta, evitando prejuízos aos alunos e ao programa como um todo. *o período 2019.2 não foi ofertado pela gestão anterior.
Contratação de pessoal habilitado na área de Educação a Distância	Proporcionar a manutenção do interesse do aluno no curso e a redução da taxa de evasão
Jornada de visitas aos polos	Mapeamento das condições físicas dos polos, apresentação das atividades acadêmicas para 2020, nova estrutura organizacional e resgate do orgulho de ser UFMA nos alunos
Prospecção de novos projetos	Proporcionar a auto sustentabilidade da EAD na UFMA
Desenvolvimento de um curso de aperfeiçoamento, composto por três cursos de extensão de 60h,denominado PRA-EAD: Planejamento e Produção de Recursos Autoinstrucionais para EAD	Qualificação dos docentes, acadêmicos e demais interessados na temática. Cursos inteiramente gratuitos, desenvolvidos a partir da otimização de recursos

Fonte: DINTE

Ação Concessão de Bolsas de Estudos no Ensino Superior

Bolsas para cursos *stricto sensu* da UFMA

BOLSAS	MESTRADO	DOUTORADO
FAPEMA	150	41
GCUB – UFMA	10	2
DEMANDA SOCIAL/CAPES	218	84
CNPQ	15	3
PROEX/CAPES	8	4
TOTAL	**401**	**134**
BOLSAS PNPD/CAPES VIGENTES	**22**	

FONTE: Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios CAPES, 2019; Dados da pesquisa, 2019.

Mobilidade Internacional:

OUT:
Sem Convênio: Graduação: 04
Pós Graduação (M/D): 01
Docentes: 02
Técnicos: 01
Com Convênio:
Banco Santander/ Ibero americana/ Portugal: 02 (Graduação)
Brafitec/ França: 02 (Graduação)
Université/ França: 01 (Pós Graduação)
Vincennes- Saint- Denis/ França: 08 (Pós Graduação)

IN: Alunos de Pós-Graduação (M/D): 05
Docentes: 01
Bolsa pelo programa PED-G de Pós-Graduação, de Benin:1
Bolsas do Programa de Pós Graduação em Políticas Públicas para alunos de Guiné-Bissau: 4
*Os 2 alunos de graduação e os 17 de pós-graduação que entraram em 2018 continuaram

Ainda em 2019, foram firmados 18 Acordos e Convênios Internacionais e um convênio específico com a Universidade de Lisboa (para o curso de Estudos Africanos).

Cursos Ofertados pela Diretoria de Internacionalização:

Idioma	Local ofertado	Alunos atendidos
Inglês	Chapadinha/ São Luís	51/ 929
Francês	São Luís	100
Espanhol	São Luís	120
Total		**1200**

Ainda em 2019, foi realizado o I Simpósio de Internacionalização Acadêmica da UFMA e mais 12 Eventos Internacionais realizados pelos programas de pós-graduação, mas sem cadastro ou recursos financeiros da Diretora de Internacionalização.

Ação 26298.00PI.0001 - Apoio à Alimentação Escolar na Educação Básica - PNAE.

Este programa é executado pelo Colégio Universitário – COLUN e é particularmente importante em função da precariedade da situação socioeconômica majoritária da clientela atendida, além de garantir um direito social.

Em 2019 foram oferecidos, cerca de 147.800 lanches nos 200 dias letivos aos 739 alunos da educação básica e profissional, custeados pelo PNAE e, também, por uma parcela do recurso destinado à assistência estudantil – PNAES. A garantia de manutenção dos alunos no ambiente escolar passa por vários aspectos, dos quais se destaca a oferta de uma alimentação saudável e gratuita aos alunos que dela necessitam. O Colégio Universitário garante aos alunos dos três níveis de ensino, uma alimentação diária de qualidade.

Os recursos recebidos para o fim de manutenção da merenda escolar são parte destinados aos alunos do Ensino Fundamental e parte destinados aos alunos do Ensino Médio. Esses recursos não são suficientes para custear as despesas decorrentes da oferta da merenda escolar, sendo reforçados com parte do recurso oriundo do PNAES que também atende, dentre outras ações, a alimentação de nossos alunos.

PROGRAMA 2015 – FORTALECIMENTO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS):

Ação Pesquisa em Saúde e Avaliação de Novas Tecnologias para o SUS

Recurso recebido do Fundo Nacional de Saúde – FNS, destinado a regulação do Sistema de Ética em Pesquisa com Seres Humanos - TED nº 108/2017 - Etapa 3.

No início 2019 a segunda parcela do TED ficou disponível, assim realizamos a contratação de 03 bolsistas do pós-doutorado para elaboração de artigo científico referente aos métodos do "Consórcio de coortes de nascimentos brasileiras RPS (Ribeirão Preto, Pelotas e São Luís)" alusivo a história, objetivos e métodos; 02 bolsistas doutorandas para a supervisão do trabalho em campo; 01 bolsista de graduação para manutenção do RedCap; 04 entrevistadores para busca das informações escolares nas Secretarias de Estado e Município para o início do recrutamento das crianças das pesquisas.

Foi realizada a 2ª reunião presencial em São Luís nos dias 12 e 13 de fevereiro de 2019 com a presença dos professores de Ribeirão Preto e Pelotas. A reunião teve como pauta: avaliação do andamento do projeto em cada cidade, apresentação de artigos elaborados e concluídos em cada Centro, planejamento para elaboração de novos trabalhos a serem publicados em cada Centro e orçamento.

Realizamos a identificação da amostra estudada nas escolas. Recebemos o banco de dados com os registros escolares da Secretaria Estadual de Educação. Esse arquivo consiste na identificação das crianças nascidas no ano de 2010 que estão matriculadas na rede pública e rede particular de ensino. Foi realizado um cruzamento das informações entre o banco de dados da SEDUC e o banco de dados da pesquisa, onde foram identificadas 4.800 crianças estudadas.

As reuniões para discussão e construção do questionário aplicado na pesquisa ocorreram semanalmente, geralmente na quarta-feira à tarde, para discussão dos instrumentos a serem aplicados na pesquisa. As primeiras reuniões do mês de junho ocorreram via Skype e com disponibilização do questionário por meio do Google Drive, permitindo aos professores a edição online em período anterior à reunião. Após cada reunião, a supervisora de campo se responsabilizava por sistematizar as alterações, sugestões e pendências, disponibilizando as novas demandas da reunião posterior. A pós-doutoranda também auxiliava nesse processo, encaminhando e-mails aos professores solicitando orientações a serem incluídas no Manual do Entrevistador e sugestões/resoluções de pendências do Questionário.

No mês de julho, as reuniões se concentraram na discussão do instrumento socioeconômico, de organização familiar e a inserção de questões sobre stress econômico, com o intuito de verificar o impacto da crise econômica nas famílias de duas cidades brasileiras com características socioeconômicas bem distintas. Nesse mesmo instrumento também foram inseridas questões da Associação Brasileira de Empresas e Pesquisa (ABEP), mais especificamente do Critério de Classificação Econômica Brasil (2019).

No mês de agosto prosseguiu-se com as discussões relativas ao histórico de morbidades, saúde materna e saúde da criança, mais especificamente as questões de cefaleia e dor, e a inserção de instrumentos validados como Internacional Study of Asthma and Allergies in Childhood (ISAAC), Physical Activity Questionnaire for Older Children (PAQ-C), Inventario de Depressao Infantil – CDI e Strengths and Difficulties Questionnaire(SDQ). Esses dois últimos instrumentos foram os que foram inicialmente sugeridos para avaliação da Saúde Mental.

Realizado a 3ª reunião das coortes em Pelotas no mês de setembro onde foram apresentados os artigos elaborados e concluídos do consorcio; definidos os instrumentos que serão aplicados nas coortes (DAWBA, WISC); definida que a próxima reunião será em São Luís (março 2020) e que o início do campo em São Luís está previsto para fevereiro/março.

Uma bolsista do pós-doutorado realizou o treinamento em Pelotas do aparelho acelerômetro ActTrust (actígrafo desenvolvido especificamente para efetuar medições precisas de atividade, luz e temperatura do pulso uma ferramenta simples, prática e confiável para se coletar e analisar informações de forma objetiva sobre o sono e padrões de vigília das crianças, auxiliando no diagnóstico e acompanhamento de tratamentos) que será utilizado na coleta do acompanhamento do estudo de coorte Brisa. Realização da manutenção dos acelerômetros, treinamento e qualificação, bem como a instalação do Software ActStudio, configuração dos ActTrust para as operações, extração dos dados do ActTrust e análise de dados. A mesma ficou responsável por treinar a equipe de Ribeirão Preto, acontecendo no mês de novembro.

No mês de outubro as reuniões se intensificaram, tendo sido algumas realizadas por vídeo ou web conferência com a equipe de Ribeirão Preto, para discussão dos eixos Sono, Atividade Física e Saúde Bucal. Foram explorados nas reuniões os instrumentos Questionário de Cronotipos e de Tucson (TUCASA), Escala de Distúrbios do Sono, Tempo de Tela e Diário do Sono e reapresentado o PAQ-C, como um instrumento mais específico para essa faixa etária capaz de detalhar as atividades físicas praticadas pelas crianças, as principais morbidades que eram de interesse nessa faixa etária, assim como questões relacionadas aos gastos com saúde (plano de saúde) e ao hábito da mãe fumar e/ou consumir álcool. Também foram discutidos os questionários de Violência e Estilos Parentais.

No mês de novembro e dezembro os questionários foram revisados como um todo, com leitura individual de cada questão. Após essas reuniões, a equipe de supervisão de campo reorganizou o questionário em Blocos, reordenando algumas questões, objetivando favorecer o fluxo logístico. À proporção que os instrumentos foram sendo aprovados nas reuniões, os mesmos foram inseridos no

Red Cap para testes iniciais.

A atual versão dos questionários, que ainda passará por uma última revisão compreende:

- Questionário Geral 1: composto por 5 Blocos (A-Dados de Identificação, B- Organização Familiar, C- Avaliação Socioeconômica, D- Hábitos de vida e histórico de morbidades na família, E- Saúde Materna)
- Questionário Geral 2: composto por 7 Blocos (F- Saúde da Criança, G- Atividade Física, H- Sono, I- Estilos Parentais, J- Violência, K – Saúde Mental, Transtornos e QI e L- Saúde Bucal)

Ainda como pauta dessas reuniões também foram discutidos os exames e demais avaliações que serão realizados com a criança no momento da coleta de dados, como Exame de Saúde Bucal, Espirometria, Acelerômetro, MAPA, Dinamômetro, DEXA, Bod Pod e Avaliação de Saúde Mental.

Reunião sobre o instrumento de avaliação da Saúde Mental (DAWBA) - foi sinalizada a utilização dos instrumentos CDI, Questionário de Capacidades e Dificuldades (SDQ-Por) e Escala de Inteligência Wechsler para Crianças - WISC-IV para avaliação da Saúde Mental, Transtornos e QI. Posteriormente, com as sugestões de alguns profissionais da área de Psicologia e dos Professores do Grupo de Pesquisas nessa área, assim como socialização da experiência de Pelotas, foi sugerido a utilização do DAWBA e do WISC IV para essa faixa etária. Foi esclarecido que este é um instrumento validado no Brasil, que compreende o SDQ como um screening e a partir dele prossegue com uma série questões e técnicas de classificação para diagnósticos psiquiátricos e de transtornos/distúrbios emocionais e comportamentais.

Reunião sobre a Monitorização Ambulatorial de Pressão Arterial (MAPA) - **f**oram realizadas duas reuniões para sistematização do Procedimento Operacional Padrão (POP) da Monitorização Ambulatorial de Pressão Arterial (MAPA), que será realizada com as crianças no momento da pesquisa de campo. A primeira reunião ocorreu em dezembro, oportunidade na qual a coordenadora e a equipe de supervisão da pesquisa de campo socializaram com a cardiologista, que irá colaborar na pesquisa, os objetivos da pesquisa com a realização da MAPA na atual faixa etária das crianças, os equipamentos que foram adquiridos para realização do exame e as questões que já haviam sido inseridas nos questionários. A cardiologista explicitou alguns procedimentos realizados em sua prática clínica e agendou um novo encontro para discussões posteriores com a equipe de Ribeirão Preto.

Posteriormente, a equipe de São Luís e Ribeirão Preto mantiveram contato para troca de informações a serem inseridas no Manual do Entrevistador, culminando com a segunda reunião via Skype. Nessa reunião, na qual estiveram presentes o Profs. Eduardo, Barbieri e Paulo – de Ribeirão Preto, e a Dra. Jacqueline e equipe de supervisão local de São Luís, houve a padronização do braço em que será realizado o exame: não dominante; orientação de direcionamento do responsável à coordenação da pesquisa em caso de alergia ao manguito; sinalização de estratégias para recuperação dos equipamentos não entregues, como a busca ativa em casa; indicação de manutenção do horário de vigília já programado no equipamento e indicação de que o laudo considere o horário de vigília informado no diário de atividade da MAPA; esclarecimento finais sobre a instalação do software da MAPA, que deverá ser realizada com auxílio de CD e certificação da DSM por meio de um código de validação; sobre a realização do exame no dia de sábado, sendo alertado pela Dra. Jacqueline que neste dia podem existir variações diferentes por ser este um dia atípico; e sobre o interesse em comparar com os resultados do acelerômetro, que será colocado concomitantemente nas duas cidades.

As reuniões com os bolsistas do REDCAP para verificar a extração de dados dos equipamentos para o banco de dados e inserção dos instrumentos já aprovados para aplicação na pesquisa. No período de 16 a 20/12/19, o Red Cap, com todos os questionários que serão utilizados na pesquisa já inseridos, foi testado. Foi elaborado um relatório com as inconsistências apresentadas a fim de os erros sejam corrigidos. Este relatório foi encaminhado aos bolsistas, que têm trabalhado nisso.

Para o processo seletivo dos Assistentes de Pesquisa (entrevistadores) foi divulgado um

edital para seleção de assistente de pesquisa, no qual buscou-se a contratação de graduandos e pós-graduandos da UFMA e graduados da área da saúde. Esse edital foi divulgado na internet, no site da UFMA, e em diversas redes e mídias sociais. As inscrições ocorreram no período de 07 a 21/10/19. Além do preenchimento da ficha de inscrição, os candidatos deveriam anexar o Currículo Lattes atualizado. Este foi analisado, e aqueles candidatos que tinham perfil para coleta de dados, experiência com pesquisa e disponibilidade de tempo foram previamente selecionados para a etapa posterior, que consistiu em dinâmica de grupo e elaboração de uma redação. Primeiro ocorreu a seleção dos graduados (04/11/19) e depois dos graduandos (05/11/19). Os candidatos com melhor desempenho foram selecionados.

Para a seleção dos psicólogos, realizou-se ainda uma outra etapa (02/12/19), que consistiu na aplicação de 2 instrumentos da área da saúde mental que serão utilizados na pesquisa. O material foi previamente enviado às psicólogas para que fosse lido. No dia marcado, elas tiveram que aplicar os questionários com a equipe responsável pela seleção. As candidatas com melhor desempenho foram selecionadas.

Ao todo, foram selecionados 5 graduandos da UFMA (todos da área da saúde), 2 psicólogas e 15 profissionais da área da saúde. Aos candidatos excedentes, abriu-se a possibilidade de participarem dos treinamentos.

Após a seleção do pessoal, iniciaram-se os treinamentos. Entretanto, ao longo das reuniões para definição dos instrumentos que serão utilizados na pesquisa, surgiu a necessidade de se realizar outro processo seletivo com psicólogos, considerando que um dos testes a ser utilizado requer experiência clínica, que nenhuma das candidatas (incluindo as que ficaram excedentes) tinha. Por isso, realizou-se outro processo seletivo com os psicólogos, que foi realizado nos mesmos moldes do primeiro (aplicação de 2 questionários da área da saúde mental com a equipe.

Treinamento dos Assistentes de Pesquisa (nutricionistas e graduandos em nutrição) - **o**s nutricionistas/graduandos em Nutrição selecionados para participar da pesquisa foram treinados quanto aos métodos de aplicação do Recordatório 24horas para crianças com 10-11 anos. O treinamento consistiu em 4 etapas: 1. Foi solicitado que os participantes estudassem os materiais previamente enviados a eles; 2. Foi ministrada uma aula quanto às recomendações gerais dos métodos de coleta desta etapa, manuseio do material auxiliar (álbum fotográfico), e manuseio do aplicativo que será utilizado; 3. Os nutricionistas/graduandos treinaram entre si a aplicação do Recordatório 24horas; 4. Por fim, realizaram a aplicação do Recordatório com a equipe que ministrou o treinamento a fim de corrigir quaisquer erros de coleta.

A equipe de São Luís participou de eventos científicos:

- Encontro Científico Comemorativo dos 40 Anos da Primeira Coorte de Nascimento Brasileira: Ribeirão Preto 1978/1979, realizado em 16 e 17 de maio de 2019, em Ribeirão Preto (São Paulo). Com a apresentação da proposta do artigo "Consórcio de coortes de nascimentos brasileiras RPS (Ribeirão Preto, Pelotas e São Luís): história, objetivos e métodos" para os três grupos do Consórcio RPS.
- Participação na LVII Reunião da Sociedade Latino-Americana de Investigação Pediátrica (SLAIP 2019), realizada entres os dias 10 a 13 de novembro de 2019 na cidade de Ribeirão Preto, São Paulo.

Os artigos científicos elaborados da coortes pela equipe de professores e bolsistas pós-doutorado nesse período, foram:

- Excesso de peso e obesidade nas coortes de nascimento de Ribeirão Preto, Pelotas e São Luís, Brasil;
- Consórcio RPS (Ribeirão Preto, Pelotas e São Luís) de coortes de nascimento brasileiras: história, objetivos e métodos;

Prática de atividade física em indivíduos de 18 a 23 anos em coortes de três cidades brasileiras

- Consórcio Pelotas, Ribeirão Preto e São Luís;

Considerando um avanço nas contratações de pessoal, compra de equipamentos, organização de questionários e equipamentos, aguardamos a liberação do local para o trabalho de coleta. Dessa forma, estima-se que no período 70% da meta foi cumprida até o momento.

Atividades não realizadas:

Piloto e Início da Coleta de Dados – A realização do piloto e consequentemente o início da pesquisa está atrasado, conforme o cronograma, pois estamos aguardando a liberação do prédio que será cedido pela universidade Federal do Maranhão (UFMA).

Atividades a serem desenvolvidas nos próximos meses:

No presente momento, aguardando a autorização das Secretarias Municipais de Educação para iniciar a etapa de visitação às escolas;
Finalizando dos Questionários e inserção no RedCap;
Organizando o Manual do Entrevistador;
Treinando dos Entrevistadores para aplicação dos questionários e realização dos exames e demais avaliações;
Definindo as estações com seus respectivos entrevistadores;
Início da Coleta de Dados.

PROGRAMA CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVACAO

Ação Apoio a Projetos e Eventos de Educação, Divulgação e Popularização da Ciência, Tecnologia e Inovação.

Recurso destinado a confecção da estrutura metálica para cúpula do Espaço da Ciência e do Firmamento – Planetário. A obra ainda não teve seu início, a previsão de início é até 15 de março de 2020.

5.4 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

A Lei Orçamentária Anual nº 13.808 sancionada em 15 de janeiro de 2019 possibilitou que o orçamento da Universidade Federal do Maranhão estivesse disponibilizado na sua totalidade para execução no âmbito desta Unidade. Todavia, as liberações de limites orçamentários para empenho durante o exercício ocorreram de forma parcelada, sendo que a primeira liberação foi realizada ao final do mês de fevereiro, de apenas 20% para as despesas de custeio e no mês de março 10% para as despesas de capital.

Além desse fator dificultador do limite orçamentário baixo para empenho, o orçamento sofreu um bloqueio de 30% dos recursos de Custeio e 30% dos recursos de Capital. Somente em setembro os recursos orçamentários até então bloqueados começaram a ser desbloqueados.

As Ações dos Programas Temáticos constantes no orçamento/2019 desta UFMA, foram as abaixo discriminadas:

Ações Relacionadas a Programa Temático do PPA de Responsabilidade da UPC – OFSS:

Ação Governo		Execução Física da Ação			Dotação Inicial	Dotação Final	Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Despesa Paga	Restos a Pagar do Exercício - Processados	Restos a Pagar do Exercício - Não Processado
		Descrição da Meta	Previsto	Realizado							
20GK	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	Iniciativa Apoiada	114	124	3.495.544,00	3.495.544,00	3.459.219,75	3.173.179,45	3.171.839,35	1.340,10	286.040,30
20RI	Funcionamento das Instituições Federais de Educação Básica	Estudante Matriculado	734	739	413.260,00	413.260,00	411.110,00	372.476,21	371.680,07	796,14	38.633,79
20RK	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	Estudante Matriculado	28.300	30.076	80.035.260,00	81.310.192,00	73.638.339,62	68.539.974,81	68.417.939,30	122.035,51	5.098.364,81
20RL	Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	Estudante Matriculado	225	205	755.765,00	755.765,00	755.321,57	272.930,55	272.930,55	0,00	482.391,02
2994	Assistência aos Estudantes das Instituições Federais Educação Profissional e Tecnológica	Estudante Assistido	80	67	207.900,00	207.900,00	207.900,00	93.271,03	83.541,03	9.730,00	114.628,97
4002	Assistência ao Estudante de Ensino Superior	Estudante Assistido	2.597	2.551	17.223.043,00	13.023.043,00	13.023.036,30	11.363.151,64	11.231.227,76	131.923,88	1.659.884,66
8282	Reestruturação e Expansão de Instituições Federais de Ensino Superior	Projeto Viabilizado	18	9	11.690.910,00	7.772.467,00	7.772.066,68	6.149.946,09	5.983.818,35	166.127,74	1.622.120,59
TOTAL GERAL					113.821.682,00	106.978.171,00	99.266.993,92	89.964.929,78	89.532.976,41	431.953,37	9.302.064,14

A execução das ações orçamentárias constantes do orçamento 2019 da UFMA, por conseguinte, durante o exercício, também tiveram suas dotações bloqueadas da mesma forma pelo MEC. Neste sentido, as ações de graduação, extensão e pesquisa cuja finalidade destina-se a atender às despesas de funcionamento das atividades da instituição tiveram suas respectivas despesas priorizadas, para que a manutenção da Instituição não sofresse processo de descontinuidade de seus contratos de bens e serviços, principalmente os contratos de natureza contínua. Os recursos orçamentários da Ação de Reestruturação e Expansão de IFES – REUNI, foram executados com despesas de reformas, adaptações e obras.

Os recursos da Ação da Assistência Estudantil – PNAES, foram executados com as despesas de bolsas nas diversas modalidades existentes e com a manutenção e funcionamento dos restaurantes estudantis em diversos Campi da UFMA e do restaurante da Cidade Universitária Dom Delgado.

Mesmo com os contingenciamentos do orçamento, a UFMA conseguiu honrar os seus compromissos de pagamento das despesas de funcionamento (energia elétrica, água, telefonia e comunicação, manutenções e outros contratos) além de outras despesas discricionárias (licenciamentos, seguros, etc) até o mês de novembro e cobriu parte dos compromissos de dezembro, devido ao aporte orçamentário conseguido pela Administração Superior vigente junto ao MEC.

Ressalte-se que os recursos orçamentários originários de emendas individuais, de relator e de bancada foram inicialmente bloqueados pela Secretaria de Orçamento Federal, do Ministério do Planejamento. Posteriormente, as emendas de bancada e de relator foram anuladas quase na sua totalidade e a única emenda individual foi liberada no primeiro semestre, tendo sido executada no todo.

É importante destacar que apenas 8,70% dos recursos orçamentários executados ficaram como Restos a Pagar Não Processados.

5.5 GESTÃO DE PESSOAS

Conformidade Legal

A Pró-reitora de Gestão de Pessoas desenvolve suas atividades em conformidade com as Leis e Normas vigentes aplicadas à gestão de pessoas, bem como o conjunto de regras e diretrizes referendadas pelo Governo Federal e órgãos de controle.

Paralelamente, são realizadas auditorias internas, através de informações extraídas do sistema SIAPE, das solicitações realizadas na Ouvidoria Interna, no e-OUV/Sistema de Ouvidorias do Poder Executivo Federal e no e-SIC/Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão.

Os apontamentos dos órgãos de controles externos, compreendendo determinação do TCU e Diligências da CGU, incluindo as disponibilizadas no Sistema de Trilhas de Auditoria de Pessoal/ CGU e no Sistema e-Pessoal/TCU, são apurados por meio de processos administrativos.

Controle Interno.

Para verificação de possível irregularidade, é realizado o controle interno adotando-se as seguintes medidas:

1. Apresentação, pelo servidor, da "Declaração de Acumulação de Cargos, Empregos e Funções e Proventos", no ato da posse;
2. Convocação anual do servidor, por meio de correspondência oficial, com finalidade da apresentação da "Declaração de Acumulação de Cargos, Empregos e Funções e Proventos", e da Declaração de Remuneração Extra-SIAPE;
3. Apresentação pelo servidor ocupante de Cargo de Direção e de Função Gratificada da Declaração Anual de Imposto de Renda de Pessoa Física.
4. Diligências junto aos poderes estaduais e municipais e entes privados, acerca da existência de vínculos empregatícios, para regularização da situação funcional, por meio de termo de opção apresentado pelo servidor ou de redução de carga horária, podendo culminar em implantação de reposição ao erário;
5. Cumprimento às recomendações dos Órgãos de Controle;
6. Controle e acompanhamento de licenças e benefícios.

Acumulação ilícita de cargos

1. Evidência de fragilidade na metodologia aplicada quanto ao controle e acompanhamento das situações de acumulação de cargos, empregos e funções, por força da integridade e lealdade do servidor ao cargo que ocupa na administração pública;
2. As diligências e determinações originárias dos Órgãos de Controle Externo demonstram que os servidores mantêm outros vínculos empregatícios, embora não informem na Declaração de Acumulação de Cargos, Empregos e Funções, no ato de admissão na Instituição, ou quando da atualização dos dados cadastrais;
3. Existência de significativo número de ações judiciais de suspensão de reposição ao erário e devolução de valores, sob a forma de medida cautelar antecipatória, promovidas pelos servidores, que levam ao sobrestamento dos processos administrativos, até decisão judicial ulterior que, em sua maioria, confirmam a decisão liminar. Essa situação promove prejuízos, reexecução dos trabalhos e descrédito das normas que regem o poder executivo.

Avaliação da força de trabalho: distribuição dos servidores por faixa salarial, gênero, deficiência, etnia, faixa etária, situação funcional, carreira, área de trabalho e unidade de exercício

Em dezembro de 2019, a UFMA contou com 4.130 servidores ativos, estando distribuídos entre docentes e técnico-administrativos. A força de trabalho está representada abaixo conforme a situação funcional e a carreira:

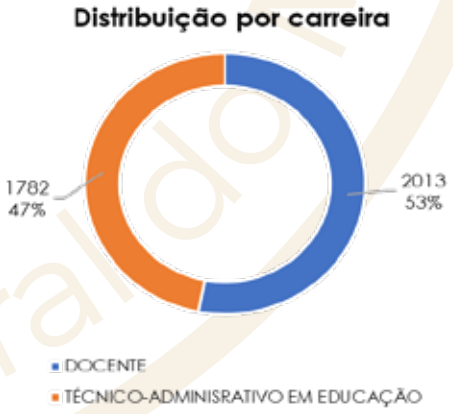
a) **Por Situação Funcional:**

SITUAÇÃO FUNCIONAL	QTD
ATIVO PERMANENTE	3.548
MÉDICO RESIDENTE	196
CONT.PROF.SUBSTITUTO	147
RESIDENCIA MULTIPROFISSIONAL	139
CEDIDO	60
CONTR.PROF.VISITANTE	11
REQUISITADO	6
NOMEADO CARGO COMIS.	6
CONT.PROF.TEMPORARIO	5
EXERC DESCENT CARREI	4
CONTRATO TEMPORARIO	2
EXERC.÷7° ART93 8112	2
EXERC.÷7° ART93 8112	2
EXCEDENTE A LOTACAO	1
COLABORADOR PCCTAE	1

Fonte: DW/SIAPE – DEZ/2019

b) **Por Carreira:**

- Não foram inclusos nesta análise os médicos residentes e residentes multiprofissionais



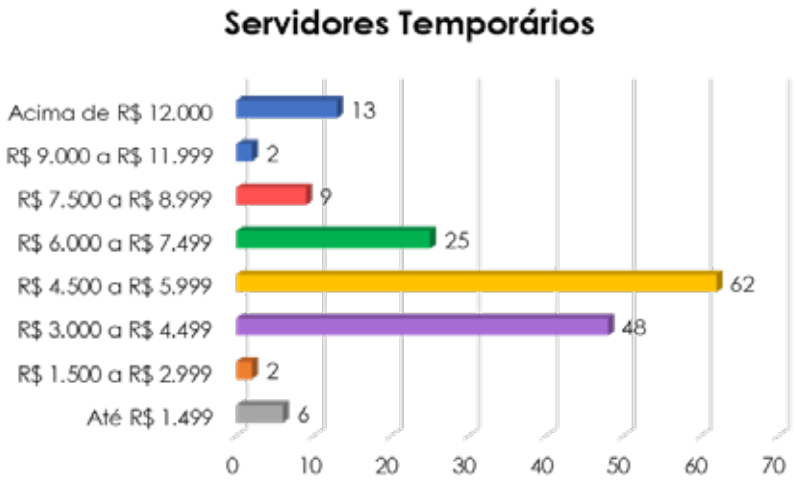
Fonte: DW/SIAPE – DEZ/2019

c) **Por Faixa Salarial:**

- Não foram inclusos nesta análise os médicos residentes e residentes multiprofissionais

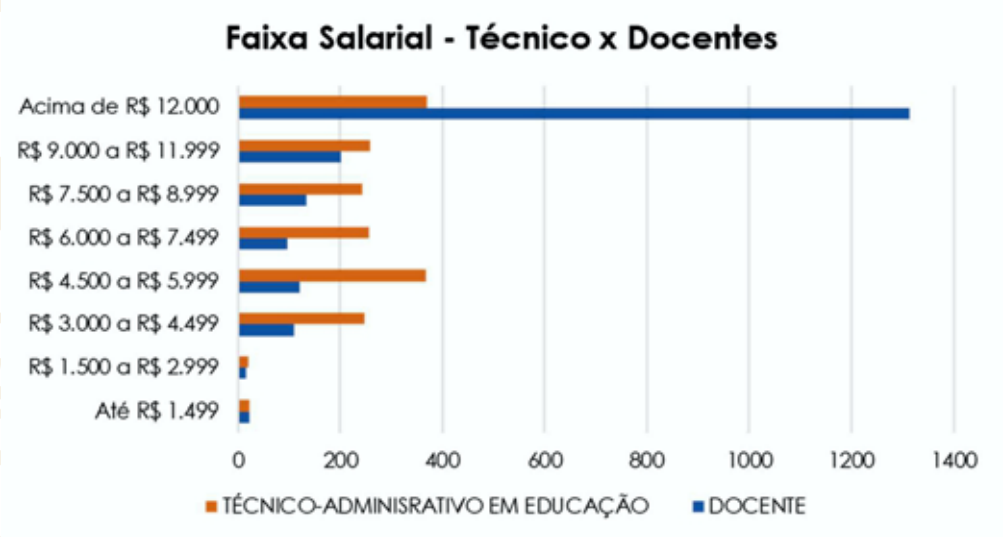
c.1) Por Faixa Salarial x Situação Vínculo:

Fonte: DW/SIAPE – DEZ/2019



Fonte: DW/SIAPE – DEZ/2019

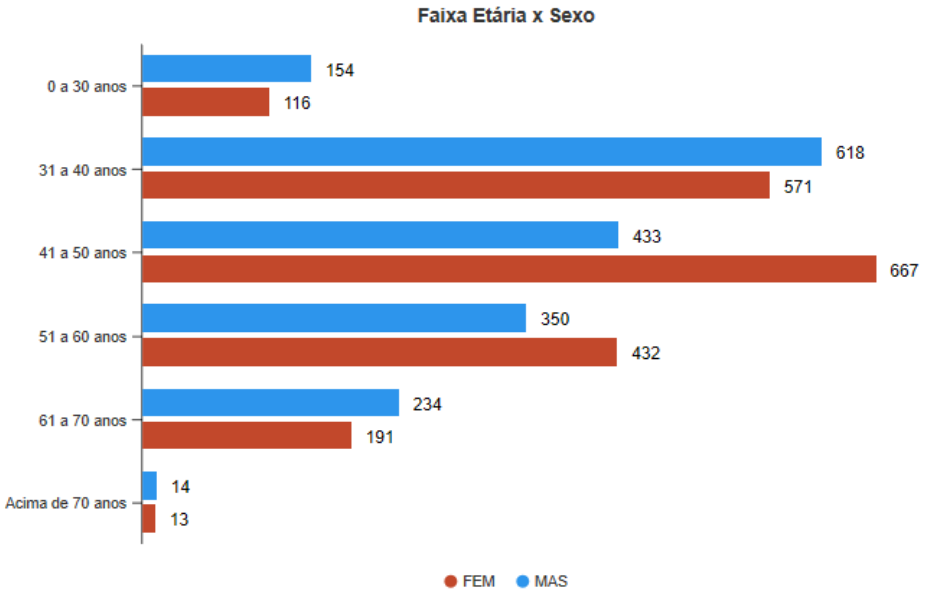
c.2) Por Faixa Salarial x Carreira:



Fonte: DW/SIAPE – DEZ/2018

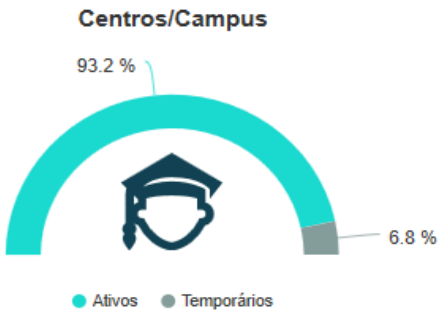
d) **Por Gênero e Faixa Etária:**

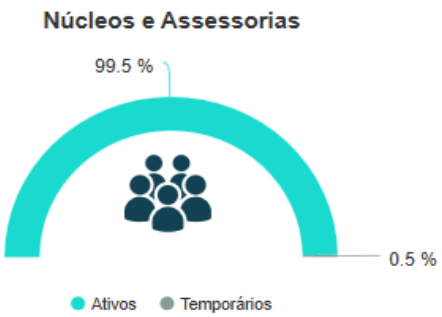
- Não foram inclusos nesta análise os médicos residentes e residentes multiprofissionais



Fonte: DW/SIAPE – DEZ/2019

e) **Por Unidade de Exercício:**

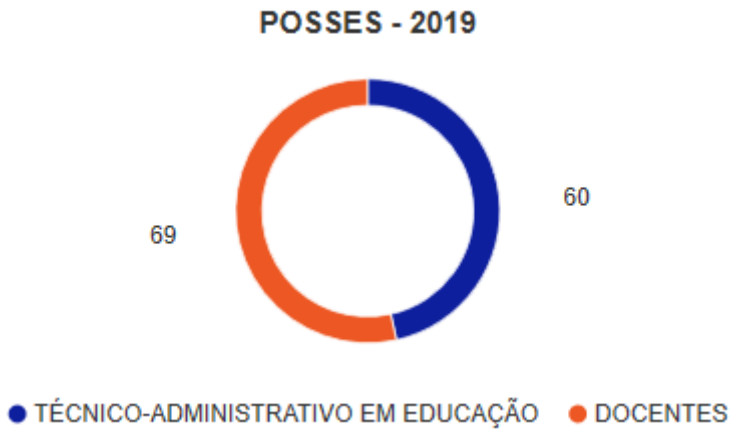




Estratégia de Recrutamento e Alocação de Pessoas

O processo de recrutamento de novos servidores é realizado através de concurso público, regido pelas normas aplicáveis e tendo por base o quantitativo de vagas constantes do Quadro de Referências dos Servidores Técnico-administrativos.

Os novos servidores são nomeados em decorrência de vacância do cargo ou de distribuição de vagas pelo Ministério do Planejamento. Após análise da estrutura organizacional, é efetuada a recomposição da força de trabalho das unidades com alocação de pessoal, ou ainda para atender a criação de novos postos de trabalho.



Fonte: SIAPE – ANO/2018.

5.6 GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Inexigibilidades

No exercício de 2019 foram realizados 02 (dois) processos de Inexigibilidade de Licitação:

- IN 01/2019 referente à aquisição de material de consumo para o Departamento de Biologia para a manutenção da máquina de PCR no valor de **R$ 11.864,99**.
- IN 02/2019 referente à aquisição de ração para o Biotério Central para alimentação dos roedores no valor de **R$ 33.294,00**.

Em 2019, o total das compras por Inexigibilidade de Licitação foi de **R$ 45.158,99**, representando uma redução de **R$ 8.595,01** neste tipo de contratação quando comparado ao exercício de 2018, cujo montante foi de **R$ 53.754,00.**

Quanto à fundamentação legal, todos os processos foram regidos pelo inciso I do art. 25, da Lei 8.666/93, utilizado para os casos de fornecedor exclusivo.

Dispensas

Ao que se refere às compras por meio de Dispensa de Licitação, no exercício de 2019 foram realizados 09 (nove) processos de compra:

- DL 01/2019 referente à aquisição de água mineral para o Campus de São Bernardo no valor de **R$ 13.520,00.**
- DL 02/2019 referente à aquisição de gás para o Restaurante Universitário no valor de **R$ 12.060,00.**
- DL 03/2019 referente à aquisição de material de consumo para a Coordenação do Curso de Engenharia Mecânica no valor de **R$ 2.180,00.**
- DL 04/2019 referente à aquisição de arroz para o Restaurante Universitário no valor de **R$ 17.000,00.**
- DL 05/2019 referente à aquisição de maravalha para o Biotério Central no valor de **R$ 11.250,00.**
- DL 06/2019 referente à aquisição de comendas honoríficas para a Pró-Reitoria de Recursos Humanos no valor de **R$ 4.800,00.**
- DL 07/2019 referente à aquisição de toner para o Programa de Pós Graduação em Educação Física no valor de **R$ 800,00.**
- DL 08/2019 referente à aquisição de material de consumo para o Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Eletricidade no valor de **R$ 9.624,37.**
- DL 09/2019 referente à aquisição de maravalha para o Biotério Central no valor de **R$ 39.000,00.**

Quanto à fundamentação legal, os processos 01/2019, 02/2019, 03/2019, 04/2019, 05/2019, 06/2019, 07/2019 e 08/2019 foram regidos pelo inciso II do art. 24, da Lei 8.666/93, utilizado para os casos em que o valor total da compra é de até R$ 17.600,00. Já em relação ao processo 09/2019, este foi regido pelo inciso IV do art. 24, da Lei 8.666/93, utilizado para situações emergenciais.

Em 2019, o total das compras por Dispensa de Licitação foi de **R$ 110.234,37**, representando um aumento de **R$ 82.805,22** neste tipo de contratação quando comparado ao exercício de 2018, cujo montante foi de **R$ 27.429,15**.

Tal aumento explica-se pelo:

- Fracasso da licitação referente ao fornecimento de água para o Campus de São Bernardo, que por ser um item essencial para os alunos e funcionários não havia tempo hábil para a repetição da licitação;
- Cancelamento da licitação de gás pela constatação de valor acima dos preços de mercado para o item, sendo o gás um item imprescindível para a preparação dos alimentos servidos pelo Restaurante Universitário. A dispensa de licitação foi utilizada neste caso para abastecer o restaurante enquanto providenciava-se a nova licitação;
- Incapacidade da empresa fornecedora de arroz em honrar com os prazos de entrega estabelecidos pelo Restaurante Universitário, ocasionado a iminência de paralização do restaurante pela falta de arroz, sendo a dispensa utilizada até o momento em que o fornecedor pudesse honrar com os prazos;
- Fracasso da licitação de maravalha para o Biotério, que por ser um item essencial para a manutenção dos roedores não havia tempo hábil para a repetição da licitação.

Despesas por modalidade de contratação

Unidade Orçamentária: Fundação Universidade Federal do Maranhão		UO: 26272		UGE: 154041			
Modalidade de Licitação		Exercício		2019		2018	
		Grupo Despesa		Despesa executada	Despesa paga	Despesa executada	Despesa paga
03	TOMADA DE PRECO	4	INVESTIMENTOS	127.644,98	0,00	0,00	0,00
		3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	652.650,89	652.650,89	0,00	0,00
04	CONCORRENCIA	4	INVESTIMENTOS	724.319,98	129.047,24	1.283.316,81	1.194.136,79
		3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20.004,55	14.867,78	1.837.232,17	1.274.466,04
06	DISPENSA DE LICITACAO	4	INVESTIMENTOS	90.296,80	90.296,80	479.342,53	329.314,06
		3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	18.443.353,97	18.170.310,74	14.862.227,56	13.134.320,31
07	INEXIGIBILIDADE	4	INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00
		3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	754.300,93	648.953,14	1.536.416,66	1.506.553,36
08	NAO SE APLICA	4	INVESTIMENTOS	66.222,86	66.222,86	180.819,12	17.511,32
		3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	43.789.451,76	40.614.470,35	47.583.073,75	43.827.523,91
		1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	676.385.186,96	629.202.539,02	641.105.676,06	592.068.784,36
10	REGIME DIFERENCIADO DE CONTRATACAO PUBLICA	4	INVESTIMENTOS	360.000,00	159.500,26	0,00	0,00
12	PREGAO	4	INVESTIMENTOS	2.435.336,36	440.811,92	1.980.201,42	337.708,70
		3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	58.601.046,49	53.300.454,09	53.030.218,63	45.334.224,55
TOTAL GERAL				**802.449.816,53**	**743.490.125,09**	**763.878.524,71**	**699.024.543,40**

Contratações mais relevantes:

Destacam-se as contratações relativas ao funcionamento do Restaurante Universitário da UFMA no campus Bacanga, ao serviço de gestão de operação, conservação e manutenção de Navio de Pesquisa e Ensino Ciência do Mar II e demais contratações relativas ao funcionamento administrativo e manutenções do patrimônio da UFMA.

A partir do exercício de 2019 a UFMA passou a adotar o RDC (Regime Diferenciado de Contratação) para a contratação de obras e serviços de engenharia, tendo realizado apenas o certame relativo à Construção de alojamento estudantil com 60 vagas no campus da UFMA em Bacabal.

Justificativas referentes às contratações:

Reduzir o custo operacional e garantir o fornecimento permanente e balanceado de alimentos para a comunidade universitária, em especial, para o corpo discente, destacando-se ainda o atendimento às necessidades dos estudantes que residem nas casas do estudante subsidiadas pela UFMA.

Demais disso, o Navio de Pesquisa e Ensino Ciência do Mar II atende, além da UFMA, a diversas Universidades Federais do norte e nordeste, de modo que a operação, atracação e desenvolvimento de pesquisas à bordo da embarcação se desenvolvem em diversos pontos do litoral brasileiro, razão pela qual a maior complexidade e completude dos serviços abrangidos por esta contratação, tornando-a necessariamente de grande relevância financeira e orçamentária.

Conformidade legal:

Dentre as contratações efetuadas, os principais enquadramentos são:

- Pregão Eletrônico: Lei nº 10.520/2002, Decreto nº 5.450/2005 e Decreto nº 10.024/19;
- Regime Diferenciado de Contratações: Lei nº 12.462/2011.

Objetivos estratégicos:

O aprendizado contínuo e compartilhamento de boas práticas da gestão de licitações e contratos, integrado a toda cadeia de compras da UFMA visa criar condições para maior segurança jurídica das contratações, celeridade no atendimento às necessidades da instituição e dar a maior e mais ampla transparência possível em todas as fases dos processos licitatórios, de modo a alcançar os objetivos estratégicos da UFMA e fiel cumprimento de sua missão institucional.

Desafios, fraquezas e riscos na gestão de licitações e contratos:

Para o exercício de 2020, o planejamento das contratações públicas da UFMA estará vinculado ao PAC (Plano Anual de Contratações). Para tanto, houve um redesenho da estrutura administrativa da instituição, em especial na PPGT (Pró-Reitoria de Planejamento, Gestão e Planejamento), a qual está mapeando e redesenhando os fluxos de processos internos e requerendo aprovação de outros normativos no sentido de orientar os servidores para execução de suas atividades.

Igualmente, a redução orçamentária e as alterações legais recentemente promovidas, a exemplo da reforma trabalhista, da IN 05/2017, do Decreto nº 10.024/19, entre outros, impõe a readequação de toda estrutura administrativa e operacional quanto à contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, como serviços de motoristas, apoio operacional da TV UFMA, outros serviços operacionais da área de Tecnologia da Informação além das demandas do setor administrativo.

5.7 GESTÃO PATRIMONIAL E ESTRUTURA

O patrimônio imobiliário de propriedade da União sob a responsabilidade da UFMA constitui-se de imóveis, distribuídos em 09 (nove) municípios do estado do Maranhão (São Luís, Imperatriz, Pinheiro, Balsas, Chapadinha, Grajaú, Bacabal, Codó e São Bernardo).

O controle e a gestão desse conjunto imobiliário atualmente são de responsabilidade de dois setores da UFMA. A Superintendência de Infraestrura (SINFRA), no que diz respeito às obras e serviços de engenharia realizados nos imóveis, manutenção dos prédios e acompanhamento dos imóveis que estão com obras em andamento, para fins de atualização dos dados no SPIUnet, e a Seção de Patrimônio.

A Seção de Patrimônio – SP/PPGT, vinculada a Pró-reitora de Planejamento, Gestão e Transparência –PPGT, é responsável pelo gerenciamento dos bens da UFMA, como fazer incorporações de bens móveis ao patrimônio, providenciar recolhimento de bens ociosos ou inservíveis aos demais órgãos/setores/unidades da universidade e/ou envio destes quando requisitados por outros órgãos/setores/unidades, realizar processos de doação e/ou alienação de bens inservíveis, obsoletos e/ou antieconômicos. É também responsável pelo registro no SPIUnet - Sistema de Gestão dos Imóveis de Uso Especial da União - dos bens imóveis da UFMA e pela incorporação destes, quando necessário, no sistema SIPAC – Sistema Integrado de Administração Patrimônio e Contratos (sistema de gestão da UFMA), cabendo à Divisão de Contabilidade/PPGT os respectivos lançamentos no SIAFI.

Do total de imóveis pertencentes à UFMA, 78 encontram-se atualmente cadastrados no Sistema SPIUnet. Um dos motivos que causam tal desatualização prende-se ao fato de que, para a atualização e inclusão dos demais prédios no sistema, a regularização documental precisa ser completa, com a obtenção de documentos que devem ser emitidos pelo poder público, por meio de instituições como Corpo de Bombeiros, para o caso do "HABITE-SE", e ainda obter o número de inscrição imobiliária/registro imobiliário, que é disponibilizado pela Fazenda Municipal.

Ainda se faz salutar esclarecer que os bens móveis encontram-se devidamente reavaliados, no tocante à depreciação contábil dos mesmos.

E, para o ano de 2020, já se encontra em fase de planejamento o Inventario Anual de Bens Móveis, onde abrangerá todos os campus desta UFMA, capital e continente.

Cessão de Espaços Físicos e Imóveis a Órgãos e Entidades Públicas ou Privadas

Caracterização do imóvel objeto da cessão	Identificação do cessionário	Caracterização da cessão
Posto bancário localizado na Av. dos Portugueses, 1966 – Bacanga –São Luís-MA	Banco do Brasil S/A – CNPJ: 00.000.000/5585-91	Imóvel com área de 241,056m². Cessão realizada por Dispensa de Licitação.
Posto bancário localizado na Av. dos Portugueses, 1966 – Bacanga –São Luís-MA	Caixa Econômica Federal CNPJ: 00.360.305/5159-61	Imóvel com área de 236,84m². Cessão realizada por Dispensa de Licitação.
Posto bancário localizado na Av. dos Portugueses, 1966 – Bacanga –São Luís-MA	Banco Santander S/A CNPJ: 90.400.888/0001-42	Imóvel com área de 136,89 m². Cessão realizada por Licitação.
Espaço destinado ao funcionamento de Restaurante localizado na Rua Raimundo José Pimenta S/N – Floresta – Pinheiro-MA	Food Alimentação Eireli ME CNPJ: 05.383.579/0001-32	Imóvel com área de 452,02m². Cessão realizada por meio de Pregão Eletrônico para fornecimento de serviços de alimentação.
Espaço destinado ao funcionamento de Restaurante localizado na Rua Urbano Santos S/N – Centro – Imperatriz-MA	Food Alimentação Eireli ME CNPJ: 05.383.579/0001-32	Imóvel com área de 452,02m². Cessão realizada por meio de Pregão Eletrônico para fornecimento de serviços de alimentação.

Fonte: PPGT

IMÓVEL	LOCALIZAÇÃO/LOGADOURO	FINALIDADE/USO	VALOR MENSAL PAGO
CASA	Rua das Hortas, nº 114, Centro - São Luís - MA	Imóvel locado para serviços de cirurgia bariátrica e dermatológica HUUFMA	R$ 5.300,00
CASARÃO	Rua Humberto de Campos, nº 174, projeto reviver, Praia Grande - São Luís - MA	Imóvel locado para o funcionamento da Administração e do calendário de atividades culturais, desenvolvidas pelo Departamento de Assuntos Culturais da Pró-Reitoria de Extensão	R$ 8.095,50
CASA	Rua Viana Vaz, Nº 41, Centro - São Luis - MA	LOCAÇÃO IMÓVEL PARA UNASUS	R$ 4.000,00
CASA	Rua Albino Paiva, Nº 840, Centro - Pinheiro - MA	LOCAÇÃO IMÓVEL PARA Residência Estudantil	R$ 5.000,00

Fonte: PPGT

A UFMA continuou no exercício de 2019 com apenas quatro unidades alugadas para exercício das suas atividades em dois municípios do estado do Maranhão, conforme dados apresentados no quadro acima. Ressalta-se que as locações dos imóveis para a instalação das atividades são necessárias, uma vez que ainda não foi possível alocar tais serviços dentro das instalações próprias da UFMA.

Os contratos de locação desta IFES preveem que as despesas com água e energia elétrica são de responsabilidade da locatária. Quanto à realização imediata de reparos dos danos verificados no imóvel, ou em suas instalações, provocados por seus agentes, funcionários ou visitantes autorizados é de responsabilidade da locatária e não gera direito de dedução do valor da parcela do aluguel. No que diz respeito às benfeitorias necessárias introduzidas pela locatária permitem o exercício do direito de dedução do valor da parcela do aluguel.

Gestão da Frota de Veículos

Legislação que regula a constituição e a forma de utilização da frota de veículos

- Lei nº 9.327, de 09 de dezembro de 1996, que dispõe sobre a condução de veículo oficial;
- Decreto nº 6.403, de 17 de março de 2008, que dispõe sobre a utilização de veículos oficiais pela administração pública federal direta, autárquica e fundacional;
- Instrução Normativa nº 3, de 15 de maio de 2008, que dispõe sobre a classificação, utilização, especificação, identificação, aquisição e alienação de veículos oficiais e dá outras providências;
- Instrução Normativa nº 183, de 08 de setembro de 1986, que dispõe sobre orientação nos procedimentos a serem adotados quando da ocorrência de acidentes com veículos terrestres automotores oficiais;
- Decreto nº 99.658, de 30 de outubro de 1990, que regulamenta, no âmbito da Administração Pública Federal, o reaproveitamento, a movimentação, a alienação e outras formas de desfazimento de material.
- Portaria GR Nº 519 - MR

Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC

Em se tratando de uma Instituição Multicampi, a Universidade Federal do Maranhão necessita frequentemente utilizar veículos para a locomoção dos seus servidores e alunos, visando à realização de atividades administrativas, de ensino, pesquisa e extensão, bem como para visitas técnicas e transporte de materiais, além de outras atividades necessárias ao bom desempenho das atribuições das unidades organizacionais que integram esta Universidade. Dessa forma, a UFMA

utiliza sua própria frota de veículos, cuja gestão e cujos procedimentos utilizados no atendimento de suas demandas figuram entre os fatores primordiais para o cumprimento de sua missão institucional, interferindo diretamente no desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas e, consequentemente, impactando positivamente no desenvolvimento geral da Instituição.

Quantidade de veículos em uso, por grupo

DISCRIMINAÇÃO POR GRUPO	Quantidade
Veículo de Transporte Institucional	01
Veículos Comuns	65
TOTAL	**66**

Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos

- Veículo de Transporte Institucional: 7,72 km
- Veículos Comuns: 7,16 km

Idade média da frota: 10,21 anos

Despesas associadas à manutenção da frota

DISCRIMINAÇÃO	Valores das Despesa (R$)
Manutenção Geral e Revisões Periódicas	670.793,75
Combustíveis	422.299,47
Seguro Obrigatório	1432,50
Seguro	243.494,27
Motoristas e Diárias	1.181.596,54
TOTAL	2.519.616,53

Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação

A UFMA optou em adquirir a frota oficial em razão da necessidade de uso contínuo dos veículos, bem como em função do quantitativo e da variedade de veículos que requer o atendimento apropriado da demanda por transportes da Universidade, o que tornaria demasiadamente oneroso um contrato de locação. Outros fatores considerados nesta escolha foi a possibilidade de uma fiscalização mais eficiente, no que se refere à condução, utilização, conservação e manutenção dos veículos, assim como a possibilidade de adequação da frota às necessidades operacionais da Instituição.

Estrutura disponível para assegurar a prestação eficiente e econômica do serviço de transporte

A UFMA dispõe de garagem, com área física para acomodação da frota e é dotada de técnico-administrativo para exercer o controle e a fiscalização do estado dos veículos, bem como de motoristas de seu quadro efetivo e terceirizados. A manutenção da frota abrange todos os tipos de serviços relacionados à manutenção preventiva e corretiva, desde a troca de óleo até uma intervenção mais apurada. Ressalte-se que os veículos ao serem preparados para uso, recebem procedimentos de verificação de itens(nível de óleo, nível de água, etc.) importante para o funcionamento dos mesmos. Nessa oportunidade, caso seja verificada estranheza em qualquer item, o veículo é automaticamente

encaminhado para revisão e serviço de manutenção conveniente, o que é feito por empresa especializada contratada.

Política de Destinação de Veículos Inservíveis ou Fora de Uso

Síntese sobre a política adotada

A política da UFMA para tratamento dos veículos não mais servíveis ou fora de uso nas suas atividades fundamenta-se no Decreto nº 99.658 de 30/10/1990 e demais disposições legais aplicáveis à matéria.

Na prática dessa política, adotam-se os seguintes procedimentos:

a) No Serviço de Garagem há uma verificação sistemática quanto à condição dos veículos.
b) Quando constatado que um veículo já não serve à finalidade a que se destina ou que sua manutenção se torna antieconômica, este é retirado de uso para constar de relação de "bens inservíveis", que é encaminhada à Pró-reitora responsável.
c) A Pró-reitora institui uma comissão de avaliação, a qual, confirmada a situação de que se trata efetivamente de veículo inservível ou de manutenção antieconômica, faz constar isso de seu relatório, sugerindo a baixa do bem e sua alienação (por leilão), na forma da Lei.

Quantitativo de Veículo Inservível ou Fora de Uso – 2019

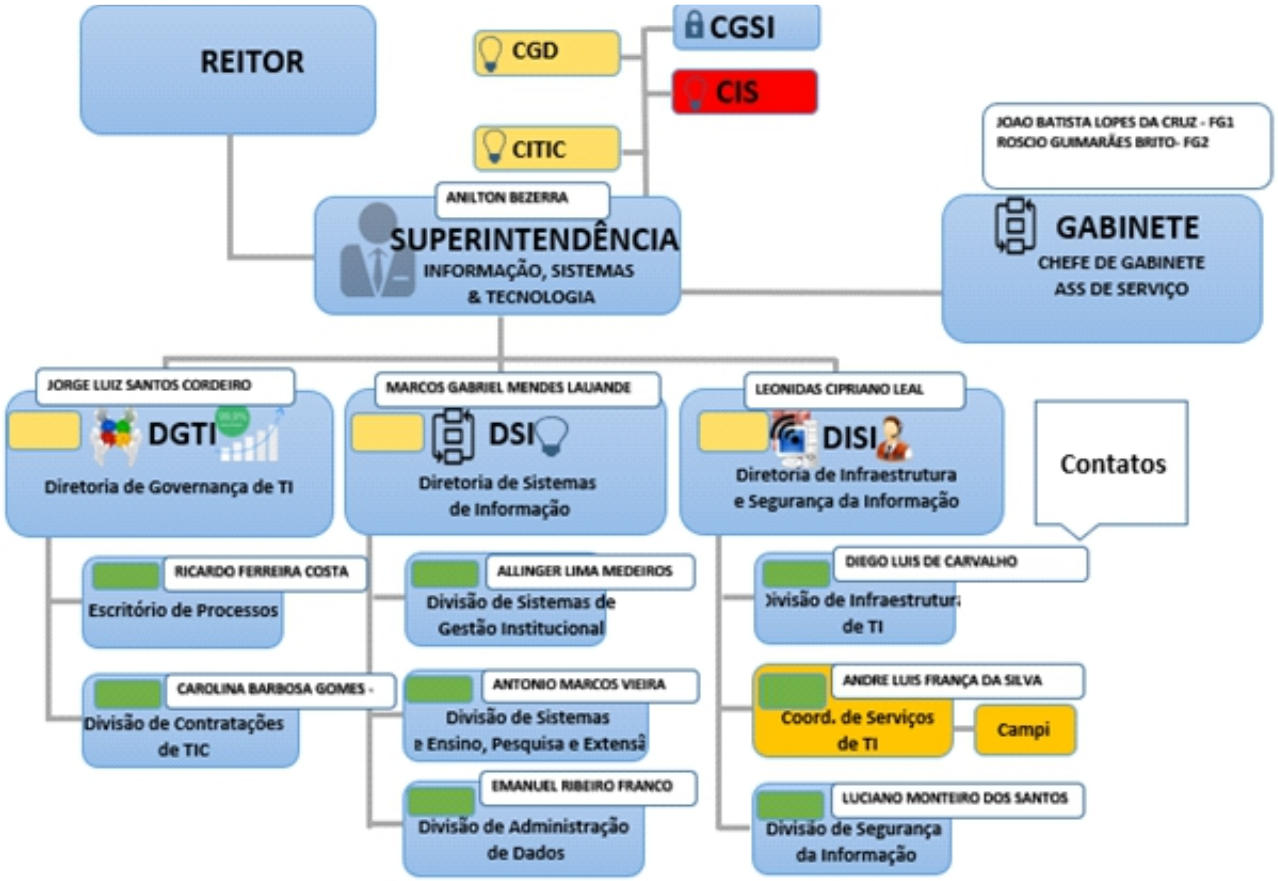
Grupo	Tipo de Veículo	Quantidade
Veículo comum	Motocicleta	3
Veículo comum	Caminhão	1
Veículo comum	Van	1
TOTAL		5

5.8 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

O alinhamento estratégico para a área de TIC é definido como um processo de transformação da estratégia do negócio em estratégia de TIC, garantindo que a Superintendência de Informação, Sistemas e Tecnologias suporte os direcionamentos definidos e gere valor as atividades desempenhadas pela instituição.

É importante observar que a organização não definiu claramente os seus processos e objetivos de negócios para que a área de TIC suporte adequadamente as atividades da mesma. A harmonia entre processos de negócio e os processos de TIC garante o alinhamento entre Governança Corporativa e a Governança de TIC. Diante disto, o Acórdão 1.603/2008, do Tribunal de Contas da União, demonstra que é fundamental o alinhamento de todos os planos, recursos e unidades organizacionais para que os resultados do planejamento estratégico da organização sejam bem-sucedidos.

Estrutura Organizacional da TI



A Superintendência de Informação, Sistemas & Tecnologia (IS&T) exerce suas funções com apoio da seguinte estrutura organicamente articulada:

I. Gabinete;

II. Comitê Interno de Tecnologia da Informação;

III. Comitê de Governança Digital;

IV. Comitê Interno de Tecnologia da Informação;

V. Comitê Gestor de Segurança da Informação e Comunicações;

VI. Comitê de Implantação de Sistemas;

VII. Diretoria de Governança de TI;

a) Escritório de Processos;

1)Divisão de Contratações;

VIII. Diretoria de Sistemas da Informação;

a) Divisão de Sistemas de Gestão Institucional;

b) Divisão de Sistemas de Ensino, Pesquisa e Extensão; e

c) Divisão de dados.

IX. Diretoria de Infraestrutura e Segurança da Informação;

a) Coordenação de Serviços;

b) Divisão de Infraestrutura de TI e

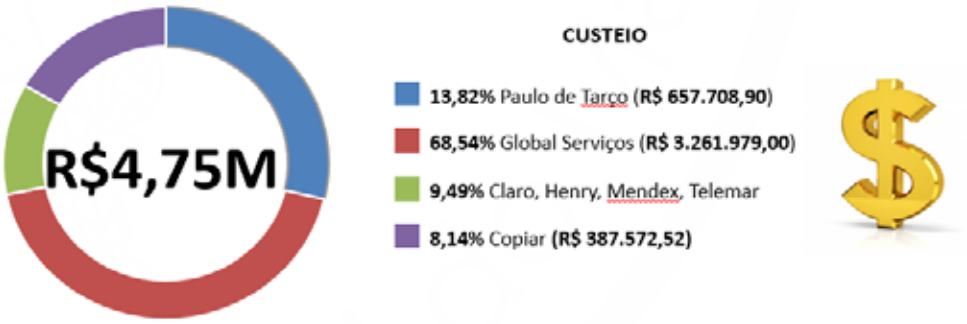
c) Divisão de Segurança da Informação.

Gestão Orçamentária e Financeira

Em virtude da transição de gestão, não houve histórico de base comparativa para comparação de acréscimos e/ou redução de despesas em relação ao ano de 2018.

Na sequência segue evolução do ano de 2019 da execução orçamentária da despesa por contrato e fornecedor habilitado; detalhamento das despesas por grupo execução orçamentária dos principais serviços de tecnologia da informação.

Montante Custeio em TI



Todas as informações são consolidadas em uma plataforma de acesso transparente em wiki.ufma.br seguindo os padrões do Gartner Group *para Gestão de Tecnologia*

Pontos de impacto e relevantes para futura redução de custos:

Gasto com Impressão Corporativa

Demonstra-se na figura acima que para o ano de 2019, gastou-se **9.033.146** páginas monocromáticas e policromáticas e com 240.000 impressões gráficas com gasto de R$ 387.272,52 até o mês de novembro.

Para reduzir os custos foi desenvolvido na nova gestão, painéis de acompanhamento em tempo real do volume de impressão que podem ser acompanhados no endereço eletrônico http://bit.ly/impressoaufma conforme abaixo, onde se demonstra o consumo do contrato por campi, ano, tipo de página impressa e gasto em tempo real.

Gastos com Telefonia Móvel

Outras Informações de Custeio Relevantes

As informações podem ser visualizadas em tempo real no endereço wiki.ufma.br na área de gestão de contratos**.**

Impressão corporativa

Contrato	Termos Aditivos	Edital	Objeto	Nº do Processo
51/2013	Termo I Termo II Termo III Termo IV Termo V	Pregão Eletrônico 028/2013	Eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviço de solução de impressão corporativa, de caráter local e via rede TCP/IP, para atender às necessidades desta UFMA.	23115.004690 / 2013-15

Evolução das faturas, média de gasto: R$ 37.722,67

PAGAMENTO COPIAR			
jan/19	R$ 36.664,55	jul/19	R$ 45.067,03
fev/19	R$ 39.282,12	ago/19	R$ 40.107,62
mar/19	R$ 38.105,91	set/19	R$ 48.974,92
abr/19	R$ 49.477,77	out/19	R$ 40.315,16
mai/19	R$ 40.524,5	nov/19	R$ 36.942,02
jun/19	R$ 90.52,94	dez/19	R$ 37.210,39

Henry equipamentos eletrônicos

Contrato	Termos Aditivos	Edital	Objeto	Nº do Processo
22/2018	Termo I	SRP 45 / 2018	Instalação e manutenção corretiva e preventiva em estrutura de controle de acesso físico dos restaurantes universitários da UFMA.	23115.032152/2018-17

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Valor Unitário (R$)	Quantidade	Valor Total (R$)
1	Contratação de serviços de instalação e manutenção corretiva e preventiva em estrutura de controle de acesso físico dos restaurantes universitário da UFMA	Serviço Global	R$ 1.318.000,00	1	1.318.000,00
TOTAL					R$ 1.318.000,00

Evolução das Faturas, média de gasto: R$ 27.147,45

PAGAMENTO HENRY			
mar/19	R$ 17.900,00	ago/19	R$ 64.095,00
abr/19	R$ 9.500,00	set/19	R$ 32.955,00
mai/19	R$ 44.890,00	out/19	R$ 38.330,00
jun/19	R$ 9.495,00	nov/19	R$ 19.139,49
jul/19	R$ 17.725,00	dez/19	R$ 71.740,00

Contrato	Termos Aditivos	Edital	Objeto	Nº do Processo
10/2016	Termo I Termo II Termo III	SRP 01/2015	Prestação de serviço de telecomunicações para instalação e manutenção de circuito de acesso dedicado à internet para os Campi e Unidades da UFMA.	23115.007860 / 2016-58

Item	Descrição	Unidade	Quantidade Mensal
01	Circuito de acesso dedicado a internet	Mbps	260

Evolução das faturas, média de gasto: R$ 50.410,86

Pagamento Paulo de Tarso			
jan/19	R$ 65.036,88	jul/19	R$ 72.286,38
fev/19	R$ 65.037,28	ago/19	R$ 65.036,88
mar/19	R$ 65.127,48	set/19	R$ 65.036,48
abr/19	R$ 65.036,88	out/19	R$ 65.036,48
mai/19	R$ 65.036,88	nov/19	R$ 41.046,33
jun/19	R$ 65.036,88	dez/19	R$ 36.249,30

Global Serviços e Comércio

Contrato	Termos Aditivos	Edital	Objeto	Nº do Processo
44/2015	Termo I Termo II Termo III Termo IV Termo V	029 / 2015	Prestação de serviço com disponibilização de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, para atender as necessidades do NTI desta UFMA.	23115.007045 / 2015-16

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Global
1	Contratação de prestação de serviço com disponibilização de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, para atender as necessidades do Núcleo de Tecnologia da Informação, visando ao preenchimento de 120 postos de trabalho.	Serviço Global	1	R$ 7.850.149,48	R$ 7.850.149,48

Evolução das faturas, média de gasto: R$ 322.987,06

PAGAMENTO GLOBAL			
jan/19	R$ 328.735,00	jul/19	R$ 328.735,80
fev/19	R$ 328.735,80	ago/19	R$ 328.735,80
mar/19	R$ 328.735,80	set/19	R$ 318.197,27
abr/19	R$ 328.735,80	out/19	R$ 312.546,13
mai/19	R$ 330.085,80	nov/19	R$ 306.195,24
jun/19	R$ 328.735,80	dez/19	R$ 307.670,46

Claro (telefonia fixa)

Contrato	Edital	Objeto	Nº do Processo
29/2019	SRP 039/2019	Execução de serviços telefônicos fixos comutados (STFC) nas modalidades local, longa distância nacional (LDN) e longa distância internacional (LDI) para todas as unidades da UFMA no estado do Maranhão	23115.026227 / 2019-10

Descrição	Unidade de Fornecimento	Valor Unitário (R$)	Quantidade	Valor Total (R$)
Taxa de Instalação/ Habilitação de Serviço de Telefonia STFC. Descrição complementar: Instalação de tronco digital E1 (R2/ISDN)	Unidade	R$ 1.426,58	10	R$ 14.265,80
Assinatura de Entrocamento Digital Bidirecional E1. Descrição Complementar: Assinaturade tronco digital E1 (R2/ISDN)	Unidade	R$ 1.034,88	120	R$ 124.186
Assinatura de DDR. Descrição complementar: assinatura de discagem direta a ramal (DDR)	Unidade	R$ 212,09	360	R$ 76.352,40
Chamadas Locais Fixo -Fixo STFC - Local-FF. Descrição complementar: tráfego de ligações Local Fixo -Fixo através de acesso digital	Minutos	R$ 0,06	200.000	R$ 12.000,00
Chamadas Locais Fixo -Móvel STFC - Local-FM (VC1). Descrição complementar: tráfego de ligações Local Fixo -Móvel através de acesso digital	Minutos	R$ 0,55	20.000	R$ 11.000,00
Chamadas Nacionais Fixo -Fixo STFC -LDN-FF (Degraus 1 a 4).Descrição complementar : tráfego de ligações Longa Distância Nacional(intra regional) Fixo-Fixo através de acesso digital	Minutos	R$ 0,41	20.000	R$ 8.200,00
Chamadas Nacionais Fixo -Fixo STFC -LDN-FF (Degraus 1 a 4). Descrição complementar: Tráfego de ligações Longa Distância Nacional (inter regional) Fixo -Fixo através de acesso digital	Minutos	R$ 0,41	20.000	R$ 8.200,00
Chamadas Nacionais Fixo -Móvel - STDC-LDN-FM (VC@ e VC#). Descrição complementar: Tráfego de ligações longa distância nacional (VC2) Fixo -Móvel através de acesso digital.	Minutos	R$ 0,97	12.000	R$ 11.640,00
Chamadas Nacionais Fixo -móvel- STFC-LDN-FM (VC2 e VC3) Fixo Móvel através de acesso digital	Minutos	R$ 0,99	12.000	R$ 11.880,00
Chamadas internacionais (LDI -STFC-FF) Origem fixo. Descrição complementar: Tráfego de ligações longa distância internacional (LDI) Fixo -Fixo através de acesso digital	Minutos	R$ 2,67	1200	R$ 3.204,00
Chamadas Internacionais (LDI -STFC-FM) - origem fixo. Descrição complementar: tráfego de ligações Longa Distância Internacional (LDI) Fixo-Móvel através de acesso digital	Minutos	R$ 2,20	1200	R$ 2.640,00
TOTAL				R$ 283.567,80

Certificados digitais

Contrato	Edital	Objeto	Nº do Processo
20/2019	SRP Nº 15/2019	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de emissão de certificados digitais (tipo cpf) , providos no âmbito da infraestrutura de chaves públicas brasileiras (icp-brasil)	23115.008154 / 2019-76

Descrição	Unidade	Valor Unitário (R$)	Quantidade	Valor Total
Serviço de emissão de certificado digital, emitido por autoridade certificadora credenciada pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileiras - ICP Brasil; tipo e -CPF nível A3., validade de 3 (três) anos contados a partir da data do aceite def initivo do certificado; fornecido em mídia Token USB, composto por 150 unidades com mídia token e 100 unidades somente o certificado.	Serviço Global	R$ 67,400,00	1	R$ 67.400,00
TOTAL				R$ 67.400,00

Oi (telefonia fixa)

Contrato	Termos Aditivos	Edital	Objeto	Nº do Processo
84/2012	Termo I Termo II Termo III Termo IV Termo V Termo VI	Pregão eletrônico nº 117/2012	Prestação de serviços de telefonia fixa comutada (STFC)	23115-014472/2012-08

Evolução das faturas, média de gasto: R$ 9.293,68

PAGAMENTO OI			
jan/19	R$ 9.313,00	jul/19	R$ 8.654,00
fev/19	R$ 9.986,95	ago/19	R$ 9.269,78
mar/19	R$ 8.960,67	set/19	R$ 9.359,44
abr/19	R$ 9.140,22	out/19	R$ 8.943,65
mai/19	R$ 9.135,83	nov/19	R$ 9641,09
jun/19	R$ 9.000,33	dez/19	R$ 10.119,17

Sustentabilidade Ambiental

Todos os contratos são aderentes à Lei 12.305/ 2010 que Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, bem como previstos na IN SLTI/MPOG n.º 01/2010, de 19/01/2010 e modelos disponibilizados pela AGU, em conformidade com o Decreto nº 7.746/2012.

Entregas da Superintendência:

Infraestrutura e Segurança da Informação

- Implantação do novo sistema de firewall na rede sem fio;
- Implantação do Novo Core da rede com capacidade para 10Gbps;
- Implantação de 50 novos pontos de acesso à rede sem fio e substituição de 30 pontos;
- Implantação de nova plataforma de e-mail;
- Implantação do novo sistema de monitoramento Zabbix/Grafana e reestruturação do NOC.

Desenvolvimento de Sistemas da Informação
Módulos e sistemas implantados:

- UFMA MOBILE multi S.O. (IOS/Android)

Objetivos Estratégicos:
α. Evoluir a plataforma móvel para a comunidade acadêmica;
β. Implantar e manter as soluções de sistemas computacionais.
- SIGAA - Submódulo de Bolsas Aprimoramento

α. Implantar e manter as soluções de sistemas computacionais.
- SIGAA - Customização do Módulo de Extensão

α. Implantar e manter as soluções de sistemas computacionais.

- SIGAA - Customização do Módulo de Monitoria

α. Implantar e manter as soluções de sistemas computacionais.
- SIGAA - Customização do Plano Individual Docente

α. Implantar e manter as soluções de sistemas computacionais.
- SIPAC - Submódulo de Alocação de Espaços

α. Implantar e manter as soluções de sistemas computacionais.
- SIPAC – Submódulo de Levantamento Patrimonial

α. Implantar e manter as soluções de sistemas computacionais.
- SIGEVENTOS

α. Implantar e manter as soluções de sistemas computacionais.

Que iniciaram em 2019 e ainda estão em andamento ou paralisado:

- SIGAA - Acessibilidade do portal discente e suas funcionalidades.

Objetivos Estratégicos:
α. Implantar e manter as soluções de sistemas computacionais;
β. Desenvolver a acessibilidade dos sistemas computacionais da UFMA.
- SIGAA - Férias automáticas docente

α. Implantar e manter as soluções de sistemas computacionais.
- SIPAC - Submódulo de solicitação de material de informática

α. Implantar e manter as soluções de sistemas computacionais;

- SIG ELEIÇÕES

β. Implantar e manter as soluções de sistemas computacionais;

Cursos realizados pela equipe de servidores da DSI:

- Módulo V - Sistemas Internos (SIG'S) - Curso formação de gestores acadêmicos;
- Curso noções básicas SIG'S (Campus Bacabal);
- Curso introdução ao desenvolvimento de API REST com SPRING BOOT;
- Módulo III - Noções básicas dos Sistemas Internos da UFMA - Curso de ambientação docente - (presencial);

Curso noções básicas SIG'S (Campus Chapadinha).

5.9 GESTÃO DE CUSTOS

Dada a mudança de Gestão administrativa na UFMA, ao final do ano de 2019, este item encontra-se em processo de restruturação, atendendo todas as orientações de órgãos nacionais e aguardando a aprovação das unidades suplementares da Instituição, para sua implantação.

5.10 SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

O termo Sustentabilidade, caracterizado como um processo ou princípio da utilização de recursos naturais renováveis tem despertado o interesse coletivo na comunidade da Universidade Federal do Maranhão, estando presente nas atividades acadêmicas e servindo de aporte para o desenvolvimento de eventos, debates, cursos de extensão e pesquisas, demonstrando o interesse coletivo para além dos limites da Instituição. Os pontos de partida são a preocupação com gerações futuras e a insatisfação com as atuais condições com as condições do meio ambiente. O assunto faz parte da base curricular do Colégio Universitário (níveis médio e técnico), dos cursos de Graduação e Pós-Graduação, obedecendo as Leis de Diretrizes da Base Nacional de Educação (Lei n°9394/96).

Os resultados do interesse dos discentes servem como incentivos aos docentes para criar cada vez mais projetos e ações que possam viabilizar a produção de meios ecologicamente corretos, economicamente viáveis e socialmente justos para a sociedade a qual estão inseridos. A divulgação dos resultados positivos, obtidos através de suas pesquisas também agem como fonte de inspiração para seus colegas e demais membros do grupo que interagem com estes. Os debates realizados em nossa Universidade despertaram o interesse acadêmico, resultando em eventos na capital e no Continente (termo utilizado para campi fora da capital), contendo:

- Palestra de professor americano na UFMA:

https://portais.ufma.br/PortalUfma/paginas/noticias/noticia.jsf?id=54168;

Evento que promoveu a participação de alunos e professores, trazendo o tema como foco da discussão: https://portais.ufma.br/PortalUfma/paginas/noticias/noticia.jsf?id=54147;
Participação dos alunos do Campus Balsas em eventos para exposição de trabalhos: https://portais.ufma.br/PortalUfma/paginas/noticias/noticia.jsf?id=54077
Participação do Expoindústrias.
https://portais.ufma.br/PortalUfma/paginas/noticias/noticia.jsf?id=54306;

- Publicação de TCC

https://portais.ufma.br/PortalUfma/paginas/noticias/noticia.jsf?id=54489;

- Publicação em revista internacional e a criação de uma Pós Graduação Stricto Sensu.

https://portais.ufma.br/PortalUfma/paginas/noticias/noticia.jsf?id=54984

A UFMA tem desenvolvido, a partir do Instituto de Energia Elétrica – IEE, desde 2008, projetos de pesquisa que têm como foco principal as fontes renováveis, com projetos voltados ao desenvolvimento de tecnologias nacionais de conversão de energia em microrredes isoladas (sistemas remotos, ilhas, etc.) ou conectados as redes elétricas urbanas, envolvendo fontes renováveis conversão de energia, eficiência energética entre outras ações voltadas a geração e utilização de energias.

São projetos em andamento do IEE:

1. Um conversor bidirecional para ampliação de micro redes baseadas em fontes renováveis e seu banco de baterias;
2. Um Instituto Nacional de Ciência e Tecnologia em energias oceânicas e fluviais, que a exemplo do que já acontece na Europa servirá para extração de energia elétrica dos oceanos e rios de pequenas quedas;
3. Redes Elétricas Inteligentes com penetração de fontes intermitentes, com foco nas energias renováveis;
4. Desenvolvimento de Sistemas Elétricos Modulares para atendimento de comunidades residentes em Regiões Remotas, e
5. Um Sistema Híbrido de Geração Elétrica Sustentável para a Ilha dos Lençóis- MA, que objetiva a implantação de um meio para a geração híbrido eólico-solar-diesel/biodiesel, de forma a atender uma comunidade isolada, atendendo as metas de sustentabilidade, sem agredir o meio ambiente.

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

ufma.br

flickr

@ufmaoficial

6. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

Estrutura Institucional do Órgão

A estrutura institucional da Universidade Federal do Maranhão é composta por duas Unidades Orçamentárias (UO): 26272 - Fundação Universidade Federal do Maranhão e 26394 -Hospital Universitário da Universidade Federal do Maranhão, sendo ambas vinculadas ao MEC.

Base de Preparação das Demonstrações e das Práticas Contábeis

As Demonstrações Contábeis da Fundação Universidade Federal do Maranhão são elaboradas em consonância com os dispositivos da Lei nº 4.320/1964, do Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986 e da Lei Complementar nº 101/2000 (LRF). Abrangem também as NBCASP (Resoluções do CFC nº 1.134 a 1.137/2008 e nº 1.366/2011) (NBC T 16.6 R1 e 16.7 a 16.11); as NBC TSP (Estrutura Conceitual, NBC TSP nº 01 a 10); as instruções descritas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), 7ª edição; a estrutura proposta no Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) (Portaria STN nº 700/2014), bem como o Manual SIAFI, que contém orientações e procedimentos específicos por assunto.

As NBC TSP citadas acima guardam correlação com as International Public Sector Accounting Standards – IPSAS, tendo em vista que o Brasil é um dos países signatários da convergência às normas internacionais.

As demonstrações contábeis consolidam as informações de todos os órgãos vinculados ao MEC, tanto da administração direta (secretarias finalísticas e institutos de educação especial) quanto da indireta (universidades, institutos de educação profissional e tecnológica, de pesquisas e avaliação e empresas públicas); e foram elaboradas a partir das informações constantes no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal(SIAFI), que o utilizam para a execução orçamentária, financeira e patrimonial.

O objetivo principal das demonstrações contábeis é fornecer, aos diversos usuários, informações sobre a situação econômico-financeira da entidade, quais sejam: a sua situação patrimonial, o seu desempenho e os seus fluxos de caixa, em determinado período ou exercício financeiro. Compõem as notas explicativas as seguintes demonstrações contábeis: I. Balanço Patrimonial (BP); II. Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP); III. Balanço Orçamentário (BO); IV. Balanço Financeiro (BF); V. Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC); e VI. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL).

Resumo dos Principais Critérios e Políticas Contábeis

A estrutura do orçamento público federal é estabelecida pelo Manual Técnico de Orçamento, elaborado pela Secretaria de Orçamento Federal do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

Por sua vez, a Lei Orçamentária Anual – LOA, que dispõe sobre a previsão da receita e a fixação da despesa, no âmbito da União, compreende três orçamentos, quais sejam: a) o orçamento fiscal; b) o orçamento da Seguridade Social; e c) o orçamento de investimento das empresas estatais independentes, isto é, aquelas que não dependem de recursos do orçamento fiscal e da seguridade social para a manutenção das suas atividades.

Todos os entes federativos elaboram seu próprio orçamento (estados, distrito federal e municípios) e, da mesma forma, a União. Para fins de consolidação das contas públicas, critérios econômicos, contábeis, fiscais, orçamentários, entre outros, os recursos do ente União compreendem o Orçamento Fiscal e da Seguridade Social – OFSS.

Consolidação das demonstrações contábeis

A União, administração centralizada do Governo Federal, adota a metodologia de

Consolidação das Demonstrações Contábeis, no momento da escrituração contábil, por meio dos critérios de compensação e de exclusão de itens das demonstrações que compensam ou eliminam, respectivamente, as transações realizadas entre as entidades que compõem o Orçamento Fiscal e da Seguridade Social - OFSS, ente econômico denominado União, e do qual o MEC faz parte.

No Plano de Contas Aplicado ao Setor Público - PCASP, essas operações são realizadas a partir da identificação das contas contábeis que possuem o quinto nível igual a [2] – Intra - OFSS. As regras de compensação são aplicadas às demonstrações: BP; BF; DVP; e DFC. Na DMPL, apesar de serem exibidos os valores consolidados nos grupos que compõem o patrimônio líquido, não são aplicadas regras de consolidação.

Em relação à consolidação do BF e da DFC, faz-se necessário um especial destaque em relação aos saldos de Caixa e Equivalentes de Caixa quando comparados os saldos dessas demonstrações com os apresentados no BP. Os saldos de Caixa e Equivalentes de Caixa do BF e da DFC são apresentados sem consolidação, enquanto que no BP ocorre a apresentação do valor consolidado, isto é, com a compensação entre ativos e passivos de quinto nível 2 – Intra. Isso decorre da dificuldade de segregação dos fluxos exibidos no BF e na DFC, em relação às operações de natureza "Intra", visto que a lógica de consolidação do modelo PCASP é de saldo de contas e não de fluxos financeiros.

Conta Única do Governo Federal

Outro aspecto relevante associado às práticas e políticas contábeis, refere-se à execução financeira, tanto no MEC quanto nos demais órgãos públicos federais. Por força do Decreto nº93.872/1986, todas as receitas e despesas, orçamentárias e extraorçamentárias, isto é, todos os recebimentos e pagamentos são realizados e controlados em um caixa único, derivado do princípio da unidade de tesouraria, denominado Conta Única, mantida no Banco Central do Brasil e gerenciada pela Secretaria do Tesouro Nacional.

Ajustes de Exercícios Anteriores

Há que se ressaltar também a prática contábil utilizada que se denomina Ajustes de Exercícios Anteriores. Esses ajustes compõem a linha de Resultados Acumulados do BP (também composta pelo Resultado do Exercício e pelos Resultados de Exercícios anteriores), que recebem registros tanto positivos quanto diminutivos que afetam diretamente o Patrimônio Líquido do Órgão.

Cabe destacar que as contas de Ajustes de Exercícios Anteriores têm a finalidade de registrar os efeitos da mudança de critério contábil ou da retificação de erro imputável a exercício anterior que não possam ser atribuídos a fatos subsequentes.

Recursos orçamentários x recursos financeiros

Na Contabilidade Pública, recursos orçamentários e recursos financeiros são figuras distintas. O orçamento público é o instrumento pelo qual o governo estima as receitas e fixa as despesas para poder controlar as finanças públicas e executar as ações governamentais.

Os recursos financeiros decorrem da arrecadação das receitas (tributos) pelos entes públicos. A estimativa das receitas e a fixação das despesas são feitas com base no comportamento da arrecadação ocorrida em exercícios anteriores. A previsão e a utilização de recursos públicos dependem de autorização legislativa, isto é, de uma lei, a denominada Lei Orçamentária Anual (LOA).

Para maior entendimento, pode-se definir execução orçamentária como sendo a utilização dos créditos consignados no orçamento ou Lei Orçamentária Anual (LOA). Já a execução financeira, por sua vez, representa a utilização de recursos financeiros, visando atender a realização dos projetos e/ou atividades atribuídas às unidades orçamentárias pelo orçamento. A execução orçamentária está atrelada à execução financeira e vice-versa, pois havendo orçamento e não existindo o financeiro, não poderá ocorrer a despesa e por outro lado, pode haver recurso financeiro que não poderá ser gasto, caso não haja disponibilidade orçamentária.

Assim, mesmo estando a despesa fixada no orçamento, a sua execução está condicionada à

arrecadação das receitas no decorrer do exercício financeiro. Havendo frustração na arrecadação das receitas, o governo precisa conter a execução orçamentária, ou seja, reduzir a emissão de empenhos (créditos orçamentários). A "despesa pública é a aplicação (em dinheiro) de recursos do Estado para custear os serviços de ordem pública ou para investir no próprio desenvolvimento econômico do Estado. É o compromisso de gasto dos recursos públicos, autorizados pelo Poder competente, com o fim de atender a uma necessidade da coletividade prevista no orçamento".

Notas Explicativas ao Balanço Patrimonial e sua relação com o Balanço Financeiro e com as Demonstrações das Variações Patrimoniais e de Fluxo de Caixa

Estoques

Compreendem as mercadorias para revenda,os produtos acabados e os em elaboração, almoxarifado e adiantamento a fornecedores. Na entrada, esses bens são avaliados pelo valor de aquisição ou produção/construção. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado. Há, também, a possibilidade de redução de valores do estoque, mediante as contas para ajustes para perdas ou para redução ao valor de mercado, quando o valor registrado estiver superior ao valor de mercado.

Teve um decréscimo de pouco mais de R$ 5.298.000,00 no valor dessa conta, fato esse decorrente de conciliação com o Relatório de Movimentação do Almoxarifado, e também devido a pouca aquisição de materiais no ano de 2019. Interessante ressaltar que parte desse estoque não estava sendo baixado como despesa haja vista o não envio, por parte do setor de Almoxarifado, do Relatório de Movimentação de Almoxarifado - RMA à medida em que os departamentos solicitaram os materiais de consumo(expediente) para aquele setor.

Créditos a Longo Prazo

Compreendem os direitos a receber a longo prazo relacionados, principalmente, com: (i) Créditos não tributários; (ii) transferências concedidas; e (iii) empréstimos e financiamentos concedidos. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor original, acrescido das atualizações monetárias e juros. O ajuste para perdas, calculado com base na análise dos riscos de realização dos créditos a receber,devem ser contabilizados.

Existe um valor irrisório lançado indevidamente no setor de liquidação. Esse valor, na verdade, compreende um direito a receber a curto prazo e será objeto de ajuste posteriormente.

Investimento

São compostos por participações permanentes avaliadas pelo Método da Equivalência Patrimonial - MEP na entidade controladora (União) e pelo Método do Custo. As participações permanentes representam os investimentos realizados pela União em empresas, consórcios públicos e fundos. Quando há influência significativa, são mensurados e avaliados pelo MEP. Quando não há influência significativa, são mensurados e avaliados pelo método de custo, sendo reconhecidas as perdas prováveis apuradas em avaliações periódicas. No âmbito do desse Órgão, não há essa categoria de investimentos.

Analogamente aos direitos a receber a longo prazo, consta um pequeno valor na conta de investimento permanente no qual será reajustado oportunamente. Esse valor foi apropriado indevidamente no ato da apropriação de despesa pelo setor de liquidação.

Imobilizado

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos a depreciação, amortização ou exaustão (quando tiverem vida útil definida), bem como redução ao valor recuperável e reavaliação.

Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período.

Bens Móveis

Os Bens Móveis do ÓRGÃO em 2019 totalizavam quase R$ 175 milhões, incluindo o valor da depreciação acumulada, e estão distribuídos em várias contas contábeis conforme detalhado a seguir.

ÓRGÃO 26272 - Bens Móveis - Composição

Mês Lançamento	2019	2018
CONTA CONTÁBIL	**Saldo R$ (Conta Contábil)**	**Saldo R$ (Conta Contábil)**
Máquinas, Apar., Equipamentos e Ferramentas	118.049.515,77	116.216.843,19
Bens de Informática	38.132.622,18	37.514.542,32
Móveis e Utensílios	30.055.891,90	29.816.008,24
Material Cultural, Educacional e de Comunicação	22.249.491,22	20.854.235,74
Veículos	18.609.341,65	18.825.626,73
Peças e com juntos de reposição	0,00	25.406,75
Bens Móveis em Andamento	12.366.113,01	12.769.816,05
Bens Móveis em Almoxarifado	114.800,00	0,00
Demais Bens Móveis	8.313.045,05	8.302.779,05
Depreciação / Amortização Acumulada	(72.500.881,72)	(63.434.242,50)
Total	**174.389.939,06**	**180.891.015,57**

O item Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas, já considerando o valor depreciado, representa 67% dos Bens Móveis da Entidade. Cabe destacar que nesse item está incluso a conta - Equipamentos/Utensílios Médicos, Odontológicos, Laboratoriais e Hospitalares, e é decorrente de aquisições realizadas pelo Hospital Universitário. Este volume expressivo se justifica pelo fato de a UFMA manter em sua estrutura além do Hospital Universitário, os cursos de Medicina, Farmácia e Odontologia, entre outros ligados à área de saúde.

Não houve variação relevante ocorrida nas demais contas, exceto em relação à conta Veículos na qual houve redução de um pouco mais R$ 200.000,00, fato esse explicado principalmente pelo sinistro de 2 veículos ocorridos no início desse ano. Os Bens Móveis em Andamento não sofreram alteração de valor e são decorrentes de equipamentos importados, os quais ainda não foram reclassificados para a conta contábil específica considerando que o Setor de Patrimônio ainda não enviou a especificação dos equipamentos para o Setor Contábil.

A Depreciação/Amortização dos Bens Móveis é realizada mensalmente desde meados de 2017 , quando esse Órgão passou a utilizar um Sistema de Controle Patrimonial, passando a partir desta data a realizar as respectivas depreciações e envio da memória de cálculo para o Setor Contábil para fins de lançamento no SIAFI.

Bens Imóveis

Os Bens Imóveis do ÓRGÃO UFMA em 2019 totalizavam mais de R$ 608 milhões - já levando em consideração a depreciação acumulada - e estão distribuídos em várias contas contábeis conforme detalhado a seguir.

Bens Imóveis - Composição

Lançamento	2019	2018
Conta Contábil	**Saldo R$ (Conta Contábil)**	**Saldo R$ (Conta Contábil)**
Bens de Uso Especial	397.672.358,91	397.512.858,65
Bens Dominicais	502.756,95	502.756,95
Obras em andamento	221.722.655,42	220.773.101,59
Benfeitorias em Propriedade de Terceiros	31.483,92	31.483,92
Instalações	4.818.834,93	3.802.501,18
Demais Bens Imóveis	0,00	0,00
Deprec./Acum./Amort. Acumulada - Bens Imóveis	(15.806.454,65)	(10.204.483,07)
Total	**608.941.635,48**	**612.418.219,22**

Em síntese, os Bens de Uso Especial mais relevantes na composição do patrimônio imobiliário são constituídos de Imóveis Residenciais/Comerciais, Terrenos/Glebas, Imóveis de Uso Educacional, Edifícios, Hospitais entre outros. Os Imóveis de Uso Especial totalizavam em 2019 o montante de quase R$ 398 milhões e correspondem a 65% de todos os Bens de Imóveis do Órgão. Dentre as variações de maior representatividade, merecem destaque a Depreciação que, como exposto acima, só veio a ser contabilizada nessa universidade a partir de julho de 2017.

Cabe informar que a Secretaria de Patrimônio da União do Ministério do Planejamento solicitou a regularização de inconsistências de saldos de Bens Imóveis de Uso Especial. Existem Imóveis deste Órgão que estão contabilizados em contas inadequadas e com valores desatualizados por falta de reavaliação dos bens.

Essas e outras situações que vêm provocando divergências entre os sistemas SPIUnet e SIAFI, bem como as providências de regularizações requeridas pela SPU/MP, foram divulgadas de maneira detalhada para todos os órgãos/entidades vinculados ao MEC.Deste modo, após a realização das devidas regularizações de saldos, será possível apresentar Informação Patrimonial consistente até o final do exercício de 2020.

As Obras em Andamento no valor de mais R$ 220 milhões referem-se aos bens imóveis em fase de construção ou já construídos, mas ainda pendentes de registro ou de Termo de Conclusão da Obra.

Cabe informar que o cálculo de Depreciação Acumulada de Bens Imóveis é de responsabilidade do Setor de Patrimônio e essa conta foi a que obteve um maior percentual de aumento nesse subgrupo e que, após a apuração do respectivo valor, será repassado para o Setor de Contabilidade para confirmação do lançamento contábil. O valor da Depreciação Acumulada de bens imóveis cadastrados no SPIUNET foi realizado pela Coordenação Geral de Contabilidade conforme dados repassados pela Secretaria de Patrimônio da União (SPU).

Intangível

Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido do saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida) e do montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (impairment).

O Órgão possui ativos intangíveis com vida útil indefinida, que não são amortizados, mas que está providenciando o cumprimento dos requisitos necessários para realização de testes em relação a perdas por redução ao valor recuperável.

O Plano de Implantação de Procedimentos Contábeis Patrimoniais (PIPCP) definiu que o reconhecimento, mensuração e evidenciação de softwares, marcas, patentes, licenças e congêneres,

classificados como intangíveis e eventuais amortização, reavaliação e redução ao valor recuperável terão o prazo para implantação desses procedimentos até 2019, sendo a obrigatoriedade dos registros a partir desse ano.

Ainda há muita dificuldade no gerenciamento desses ativos, bem como em efetuar testes de impairment, por não haver sistemas de controle adequado para que possa efetivamente cumprir com todas as premissas previstas no PIPCP.

No intangível, destaca-se o item Softwares com Vida Útil Definida, que representa quase 92% do grupo em 2019. Do total de softwares com vida útil definida, 100% está alocado na Universidade Federal do Maranhão. Grande parte desse intangível está representada por software de banco de dados e sistema de desenvolvimento de sites e portais. O Hospital Universitário não possui intangível. Destaca-se, nesse período, um valor de R$ 47.900,00 emSoftware com Vida Útil Indefinida, que até o exercício de 2017 não apresentava nenhum software dessa categoria.

Passivos Circulantes e Não Circulantes

As obrigações do MEC são evidenciadas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais ocorridas até a data das demonstrações contábeis. Com exceção do resultado diferido (presente somente no passivo não circulante), os passivos circulante e não circulante apresentam a seguinte divisão: (i) obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; (ii) empréstimos e financiamentos; (iii) fornecedores e contas a pagar; (iv) obrigações fiscais; (v) obrigações de repartições a outros entes; (vi) provisões; e (vii) demais obrigações.

Obrigações trabalhistas, Previdenciárias e assistenciais a curto prazo.

Todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais a curto prazo são referentes à provisão de férias e décimo terceiro salários de pagamento da folha de pessoal, e foram todas baixadas pelo período de competência até o encerramento do exercício.Destaca-se que Provisões são obrigações presentes, derivadas de eventos passados, cujos pagamentos se esperam que resultem para a entidade saídas de recursos capazes de gerar benefícios econômicos ou potencial de serviços, e que possuem prazo ou valor incerto.

As provisões são reconhecidas quando a possibilidade de saída de recursos no futuro é provável, e é possível a estimação confiável do seu valor. São atualizadas até a data das demonstrações contábeis pelo montante provável de perda, observadas suas naturezas e os relatórios técnicos emitidos pelas áreas responsáveis.

Fornecedores e Credores Nacionais

Em 2019, o Órgão apresentou um saldo de mais de R$ 6 milhões, relacionado a Fornecedores e Contas a Pagar, representando uma redução dequase 25% em comparação com o final de 2018, sendo que o total desse valor refere-se à Obrigações a Curto Prazo. Verifica-se que todo o valor com Fornecedores e Contas a Pagar refere-se aos Fornecedores Nacionais com exigibilidades a curto prazo, que representa 100% do total a ser pago.

O quadro a seguir apresenta a evolução da composição de Fornecedores e Contas a Pagar, segregando essas obrigações em a curto prazo e nacionais.

Fornecedores e Contas a Pagar

Lançamento	2019	2018
Conta Contábil	Saldo R$	Saldo R$
Curto Prazo	6.150.164,36	8.120.455,99
Nacionais	6.150.164,36	8.120.455,99
Total	**6.150.164,36**	**8.120.455,99**

Do total da dívida do Órgão, em 2019, mais de 70% é referente a obrigação de pagamento da Universidade Federal do Maranhão. No exercício de 2017, a dívida do Hospital Universitário representava apenas 12% do total do passivo do Órgão, sendo que até dezembro de 2018 esse percentual caiu para menos de 2%.Entretanto, a partir de 2019 houve um substancial aumento dessas dívidas no Hospital Universitário decorrente de liquidação de despesas nesse exercício. Dentre os fornecedores de maior representatividade desse passivo, está a FUNDACAO JOSUE MONTELLO e a FUNDAÇÃO SOUSÂNDRADE.

Obrigações Contratuais

No final de 2018, a instituição apresentou um saldo de mais R$ 130 milhões relacionado a obrigações contratuais, referentes às parcelas de Contratos em Execução as quais serão executadas futuramente. No quadro abaixo, estão segregadas essas obrigações de acordo com a natureza dos respectivos contratos.

A maioria das obrigações contratuais está relacionada a Contratos de Serviços que representam 94% do total das obrigações assumidas por este Órgão.

Obrigações Contratuais: Composição - Órgão

Obrigações Contratuais	*2019*	*2018*
Aluguéis	952.036,02	1.052.433,83
Fornecimento de Bens	9.872.787,50	9.872.787,50
Seguros	4.072,50	4.072,50
Serviços	186.797.626,63	119.902.033,96

Referências com o Balanço Financeiro e com as Demonstrações das Variações Patrimoniais e de Fluxo de Caixa

O Saldo Patrimonial do final de 2019 no valor de R$ 587.717.204,12(Ativo Real Líquido) corresponde à diferença entre o Ativo Real (Ativo Financeiro + Ativo Permanente) e o Passivo Real (Passivo Financeiro + Passivo Permanente).

Nota-se que a conta “Caixa e Equivalentes de Caixa” tem o saldo vinculado ao resultado do Balanço Financeiro, que consta um valor de R$ 65.233.724,66 no “Saldo para o Exercício Seguinte” na aba Dispêndios do citado Balanço.

Adicionalmente, a conta Resultado do Exercício no Balanço Patrimonial tem origem da Demonstração das Variações Patrimoniais, que obteve um Resultado Patrimonial Negativo de R$ 178.357.822,14. Esse déficit da Demonstração das Variações Patrimoniais está relacionado com a diferença das variações patrimoniais aumentativas (Receitas Patrimoniais) e das variações patrimoniais diminutivas(Despesas Patrimoniais).

A Demonstração do Fluxo de Caixa apresenta as entradas e saídas de caixa classificadas em fluxos operacional, de investimento e de financiamento. É elaborada utilizando-se contas de Controles da Execução do Planejamento e Orçamento, de acordo com as naturezas orçamentárias de receitas e de despesas, bem como funções e sub funções. Também faz uso, quando necessário, de outras contas necessárias para marcar a movimentação extraorçamentária que eventualmente transitar pela conta Caixa e Equivalentes de Caixa.

A DFC foi elaborada pelo método direto e evidenciou as movimentações ocorridas na conta Caixa e Equivalentes de Caixa, segregados nos fluxos das operações, dos investimentos e dos financiamentos. A soma desses três fluxos correspondem a diferença entre o saldo de Caixa e Equivalentes de Caixa do exercício em relação ao saldo de Caixa e Equivalentes de Caixa do

exercício anterior, sendo que esse saldo compõe o saldo de caixa no Balanço Patrimonial que nesse exercício correspondeu a R$ 65.233.724,66.

Notas Explicativas ao Balanço Orçamentário e sua relação com o Balanço Financeiro e a Demonstração das Variações Patrimoniais.

O Balanço Orçamentário é uma das demonstrações contábeis que deve ser elaborada pelos órgãos públicos ao final de cada exercício financeiro e estruturado de forma a evidenciar a integração entre o planejamento e a execução orçamentária.

Pode-se dizer que essa demonstração é de grande importância para o usuário, pois várias informações a respeito do planejamento e execução das receitas e despesas orçamentárias, origem e aplicação de empréstimos, utilização de recursos advindos de anos anteriores, restos a pagar inscritos no exercício e execução dos anos pretéritos, capitalização ou descapitalização dos recursos são advindas da análise do Balanço Orçamentário

Receitas

No âmbito do orçamento, não há preocupação de se caracterizar como receita aquele fato que gera reflexo positivo no patrimônio líquido, mas sim todos os recursos auferidos pelo órgão para custear obrigações. A receita evidenciará a arrecadação ocorrida que não se refira a nenhum tipo de entrada compensatória.

Logo, a receita sob o enfoque orçamentário será registrada como ocorrida no momento de sua arrecadação. As entradas de recursos financeiros no órgão que não deverão ter o reconhecimento orçamentário são as entradas compensatórias, como cauções, retenções em folha de pagamento etc., e têm a característica de não constituírem fonte de recurso para financiar ações orçamentárias. Destacaremos nos parágrafos seguintes os principais fatos referentes à realização das receitas orçamentárias no período referenciado no Balanço Orçamentário

Em 2019, as receitas realizadas atingiram o montante de R$7.180.624,28, enquanto que as despesas empenhadas perfizeram o total de R$ 920.744.035,34, gerando um resultado orçamentário deficitário de R$ 913.563.410,76.

Essa disparidade pode ser justificada porque a coluna da Previsão Atualizada, assim como a das Receitas Realizadas contêm os valores correspondentes às receitas próprias arrecadadas pelo órgão, não se computando os créditos orçamentários recebidos correspondentes às despesas fixadas (Dotação Atualizada); e a de que os créditos orçamentários não são mais demonstrados no BO, face à metodologia de elaboração do BO por "ente" e não por "órgão/UG".

Para compreender essa situação, deve-se reportar ao Balanço Financeiro e identificar que os recursos financeiros (Transferências Financeiras Recebidas - dependentes da execução orçamentária) registrados do lado dos Ingressos correspondem aos créditos orçamentários recebidos. Portanto, o total das disponibilidades financeiras R$ 1.083.978.048,33(Receitas Arrecadadas e Transferências Financeiras Recebidas - dependentes do orçamento), são suficientes para atender às despesas pagas de 2019.

Analisando-se as receitas atualizadas de 2019, verifica-se que as receitas correntes tiveram uma arrecadação de 53,41% do total previsto para o ano. São da categoria econômica "Receitas Correntes" as que se destinam os recursos para pagamento de pessoal, encargos sociais e as despesas de custeio que financiam as atividades de manutenção administrativa, denominada de Outras Despesas Correntes.

Verifica-se que as arrecadações, em termos monetários, tiveram toda concentração nas Receitas Correntes, uma vez que não houve arrecadação de Receita de Capital.

Em termos percentuais, a maior arrecadação refere-se à receita de serviços com 83,% do valor total de receitas arrecadadas até o final de 2019. Entretanto, a de menor percentual refere-se a receita do grupo transferências corrente com 2,20% do total.

A receita de Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado refere-se à receita de aluguel de cantina, restaurante universitário, loja, sala para eventos e auditório; a de Valores Mobiliários refere-se ao rendimento de poupança do órgão; a de Serviços Administrativos e Comerciais Gerais refere-se à venda de livros e periódicos, 2ª via de carteira de restaurante, estudantil e da biblioteca, e diploma de expedido pela universidade; a de Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais refere-se a multas aplicadas a fornecedores; e a de Indenizações, Restituições e Ressarcimentos refere-se a devolução de salários e ressarcimento de salários de pessoal cedido.

Levando em consideração o percentual de receita por categoria econômica arrecadada em relação à previsão atualizada, temos que o maior percentual de arrecadação foi da receita do grupo "outra receitas correntes" cujo percentual foi de 644,82%, ou seja, uma arrecadação de quase sete vezes maior que o valor previsto para ser arrecada durante o ano. Os outros grupos de receita ficaram em percentual na faixa menor que 100% do valor total previsto, sendo que a "transferência corrente" é a que tem a menor percentual de realização com 4,17% do total da previsão.

Despesas

A despesa pública corresponde ao compromisso de gasto dos recursos públicos, autorizados pelo Poder Legislativo, com o fim de atender a uma necessidade da coletividade, prevista/fixada no orçamento.

No âmbito do orçamento, não há preocupação de se caracterizar como despesa aquele fato no qual gera reflexo negativo no patrimônio líquido, mas sim todo comprometimento de dotação para custear suas obrigações. Além disso, todas as saídas compensatórias de recursos financeiros, tais como cauções, retenções em folha de pagamento, etc., não deverão ter reconhecimento orçamentário com despesas.

Nesse Balanço está demonstrado a dotação atualizada e as respectivas despesas empenhadas (executadas), por grupo de despesa, conforme classificação orçamentária. Os grupos de Pessoal, Encargos Sociais e Outras Despesas Correntes referem-se à categoria econômica Despesas Correntes; enquanto que os grupos de Investimentos, Inversões Financeiras e Amortização da Dívida referem-se à categoria Despesas de Capital.

A Dotação Atualizada demonstra a dotação inicial somada aos créditos adicionais abertos ou reabertos durante o exercício de referência e às atualizações monetárias efetuadas após a data da publicação da LOA, deduzidos das respectivas anulações e cancelamentos. Se não ocorrerem eventos que ocasionam a atualização da despesa, apresentará os mesmos valores da Dotação inicial. Adicionalmente, a coluna Despesas Empenhadas demonstra os valores das despesas empenhadas no exercício, inclusive das despesas em liquidação, liquidadas e pagas. Considera-se despesa orçamentária executada a despesa empenhada.

Em referência à categoria econômica, considera-se Despesa Corrente as despesas que não contribuem, diretamente, para a formação ou aquisição de um bem de capital; e Despesa de Capital, as que contribuem, diretamente, para a formação ou aquisição de um bem de capital.

Pela análise, temos que o grupo de Pessoal e Encargos Sociais das despesas correntes teve uma execução de 96,71% do total previsto. Esta execução foi maior quando compara ao exercício de 2018 pelo fato de estar relacionada ao aumento de pagamento de sentenças judiciais, tanto de ativo e inativos, para o ano de 2019. Adicionalmente, mas em proporção maior, está a execução do grupo outras despesas correntes com um percentual de 117,47% em comparação com o total previsto para o ano. Já analisando o total das despesas nesse ano, percebe-se que o maior percentual está relacionado à despesas com pessoal com 81,52% e em segundo lugar permanece as "outras despesas correntes" com 17,38%, e por último encontra-se os "investimentos" com um percentual um pouco maior que 1%.

Em relação à composição do grupo de Outras Despesas Correntes (exceto gasto com folha de pagamento) com os elementos de despesa mais recorrentes, e o grupo Investimentos, verifica-se que o maior volume de gastos de despesas correntes (despesas empenhadas) se concentra nos dois últimos elementos de despesa, Locação de Mão-de-Obra e Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica, respectivamente.

Balanço Financeiro

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO	BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	26272 - FUNDACAO UNIVERSIDADE DO MARANHAO - FUNDAÇÃO
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO	PERIODO
2019	Anual
EMISSAO	**PAGINA**
11/03/2020	1

VALORES EM UNIDADES DE REAL

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	**2019**	**2018**	ESPECIFICAÇÃO	**2019**	**2018**
Receitas Orçamentárias	**7.180.624,58**	**8.756.107,69**	**Despesas Orçamentárias**	**920.744.035,34**	**883.923.472,28**
Ordinárias	**-**	**267,00**	**Ordinárias**	**761.969.393,63**	**699.901.854,34**
Vinculadas	**7.193.956,33**	**9.705.017,78**	**Vinculadas**	**158.774.641,71**	**184.021.617,94**
Educação		200,00	Educação	8.829.679,52	2.565.768,60
Previdência Social (RPPS)	-	-	Seguridade Social (Exceto Previdência)	14.441.249,61	31.213.775,73
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	7.193.956,33	9.704.817,78	Previdência Social (RPPS)	121.250.641,33	120.263.647,26
Recursos a Classificar		-	Receitas Financeiras	198.809,03	1.142.412,85
(-) Deduções da Receita Orçamentária	**-13.331,75**	**-949.177,09**	Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	14.054.262,22	21.808.453,49
			Outros Recursos Vinculados a Fundos		7.027.560,01
			Recursos a Classificar		-
Transferências Financeiras Recebidas	**1.083.978.048,33**	**1.039.706.139,81**	**Transferências Financeiras Concedidas**	**168.790.329,54**	**164.533.898,21**
Resultantes da Execução Orçamentária	1.051.536.607,60	1.004.493.815,91	Resultantes da Execução Orçamentária	103.431.804,87	94.830.656,73
Repasse Recebido	948.104.802,73	909.663.159,18	Sub-repasse Concedido	103.431.804,87	94.830.656,73
Sub-repasse Recebido	103.431.804,87	94.830.656,73	Independentes da Execução Orçamentária	65.358.524,67	69.703.241,48
Independentes da Execução Orçamentária	32.441.440,73	35.212.323,90	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	139.857,63	27.898,83
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	27.791.163,51	32.617.046,53	Demais Transferências Concedidas	63.339.256,96	67.404.212,92
Demais Transferências Recebidas	4.379.843,44	1.345.678,50	Movimento de Saldos Patrimoniais	1.879.410,08	2.271.129,73
Movimentação de Saldos Patrimoniais	270.433,78	1.249.598,87	Aporte ao RPPS	-	-
Aporte ao RPPS	-	-	Aporte ao RGPS	-	-
Aporte ao RGPS	-	-			
Recebimentos Extraorçamentários	**80.777.832,89**	**83.952.045,61**	**Pagamentos Extraorçamentários**	**78.423.875,95**	**39.149.741,97**
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	56.109.096,51	59.391.732,35	Pagamento dos Restos a Pagar Processados	60.704.547,32	4.513.544,19
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	18.751.668,78	21.440.361,30	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	13.769.249,26	33.691.494,22
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	4.050.457,27	1.025.455,10	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	3.928.238,10	944.703,56
Outros Recebimentos Extraorçamentários	1.866.610,33	2.094.496,86	Outros Pagamentos Extraorçamentários	21.841,27	-
Arrecadação de Outra Unidade	1.866.610,33	2.064.565,23	Demais Pagamentos	21.841,27	
Demais Recebimentos		29.931,63			
Saldo do Exercício Anterior	**61.255.459,69**	**16.448.279,04**	**Saldo para o Exercício Seguinte**	**65.233.724,66**	**61.255.459,69**
Caixa e Equivalentes de Caixa	61.255.459,69	16.448.279,04	Caixa e Equivalentes de Caixa	65.233.724,66	61.255.459,69
TOTAL	**1.233.191.965,49**	**1.148.862.572,15**	**TOTAL**	**1.233.191.965,49**	**1.148.862.572,15**

Balanço Orçamentário

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	26272 - FUNDACAO UNIVERSIDADE DO MARANHAO - FUNDAÇÃO
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO	PERIODO
2019	Anual
EMISSAO	**PAGINA**
11/03/2020	1

VALORES EM UNIDADES DE REAL

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	**13.444.428,00**	**13.444.428,00**	**7.180.624,58**	**-6.263.803,42**
Receitas Tributárias	-	-	-	-
Impostos	-	-	-	-
Taxas	-	-	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-	-	-
Receitas de Contribuições	-	-	-	-
Contribuições Sociais	-	-	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-	-	-
Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.	-	-	-	-
Receita Patrimonial	**1.707.099,00**	**1.707.099,00**	**662.593,19**	**-1.044.505,81**
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	818.779,00	818.779,00	625.593,82	-193.185,18
Valores Mobiliários	888.320,00	888.320,00	36.999,37	-851.320,63
Delegação de Serviços Públicos	-	-	-	-
Exploração de Recursos Naturais	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Intangível	-	-	-	-
Cessão de Direitos	-	-	-	-
Demais Receitas Patrimoniais	-	-	-	-
Receita Agropecuária	-	-	-	-
Receita Industrial	-	-	-	-
Receitas de Serviços	**7.881.869,00**	**7.881.869,00**	**5.981.732,22**	**-1.900.136,78**
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	7.881.869,00	7.881.869,00	5.981.732,22	-1.900.136,78
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	-	-	-	-
Serviços e Atividades Financeiras	-	-	-	-
Outros Serviços	-	-	-	-
Transferências Correntes	**3.796.841,00**	**3.796.841,00**	**158.310,88**	**-3.638.530,12**
Outras Receitas Correntes	**58.619,00**	**58.619,00**	**377.988,29**	**319.369,29**
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	22.388,00	22.388,00	-	-22.388,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	36.231,00	36.231,00	177.804,00	141.573,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	-	-	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-	200.184,29	200.184,29
RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-	-
Operações de Crédito	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Interno	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Externo	-	-	-	-
Alienação de Bens	-	-	-	-
Alienação de Bens Móveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-	-	-
Transferências de Capital	-	-	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-

flickr @ufmaoficial

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	26272 - FUNDACAO UNIVERSIDADE DO MARANHAO - FUNDAÇÃO
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO	PERIODO
2019	Anual
EMISSAO	**PAGINA**
11/03/2020	2

VALORES EM UNIDADES DE REAL

RECEITA

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
Integralização do Capital Social	-	-	-	-
Resultado do Banco Central do Brasil	-	-	-	-
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Resgate de Títulos do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Demais Receitas de Capital	-	-	-	-
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	-	-	-
SUBTOTAL DE RECEITAS	**13.444.428,00**	**13.444.428,00**	**7.180.624,58**	**-6.263.803,42**
REFINANCIAMENTO	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Interno	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Externo	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	**13.444.428,00**	**13.444.428,00**	**7.180.624,58**	**-6.263.803,42**
DEFICIT			**913.563.410,76**	**913.563.410,76**
TOTAL	**13.444.428,00**	**13.444.428,00**	**920.744.035,34**	**907.299.607,34**
DETALHAMENTO DOS AJUSTES NA PREVISÃO ATUALIZADA	-	-	-	-
Créditos Adicionais Abertos com Superávit Financeiro	-	-	-	-
Créditos Adicionais Abertos com Excesso de Arrecadação	-	-	-	-
Créditos Cancelados Líquidos	-	-	-	-

DESPESA

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	**849.656.561,00**	**912.362.440,00**	**910.634.998,99**	**901.000.176,74**	**844.997.390,97**	**1.727.441,01**
Pessoal e Encargos Sociais	**712.397.326,00**	**776.104.865,00**	**750.573.491,03**	**750.563.342,44**	**699.373.699,70**	**25.531.373,97**
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	**137.259.235,00**	**136.257.575,00**	**160.061.507,96**	**150.436.834,30**	**145.623.691,27**	**-23.803.932,96**
DESPESAS DE CAPITAL	**18.080.756,00**	**13.808.570,00**	**10.109.036,35**	**992.189,82**	**885.879,08**	**3.699.533,65**
Investimentos	**18.080.756,00**	**13.808.570,00**	**10.109.036,35**	**992.189,82**	**885.879,08**	**3.699.533,65**
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-	-	-	-	-	-
RESERVA DO RPPS	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS	**867.737.317,00**	**926.171.010,00**	**920.744.035,34**	**901.992.366,56**	**845.883.270,05**	**5.426.974,66**
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	26272 - FUNDACAO UNIVERSIDADE DO MARANHAO - FUNDAÇÃO
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO	PERIODO
2019	Anual
EMISSAO	**PAGINA**
11/03/2020	3

VALORES EM UNIDADES DE REAL

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	**867.737.317,00**	**926.171.010,00**	**920.744.035,34**	**901.992.366,56**	**845.883.270,05**	**5.426.974,66**
TOTAL	**867.737.317,00**	**926.171.010,00**	**920.744.035,34**	**901.992.366,56**	**845.883.270,05**	**5.426.974,66**

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	**5.102.850,66**	**18.039.311,52**	**13.361.099,06**	**10.436.177,01**	**4.688.211,66**	**8.017.773,51**
Pessoal e Encargos Sociais	**-**	**3.909.333,11**	**-**	**-**	**-**	**3.909.333,11**
Juros e Encargos da Dívida	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Outras Despesas Correntes	**5.102.850,66**	**14.129.978,41**	**13.361.099,06**	**10.436.177,01**	**4.688.211,66**	**4.108.440,40**
DESPESAS DE CAPITAL	**6.110.416,83**	**3.401.049,78**	**3.856.946,25**	**3.333.072,25**	**5.322.303,81**	**856.090,55**
Investimentos	**6.110.416,83**	**3.401.049,78**	**3.856.946,25**	**3.333.072,25**	**5.322.303,81**	**856.090,55**
Inversões Financeiras	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Amortização da Dívida	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
TOTAL	**11.213.267,49**	**21.440.361,30**	**17.218.045,31**	**13.769.249,26**	**10.010.515,47**	**8.873.864,06**

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NAO PROCESSADOS LIQUIDADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	**381.389,61**	**60.368.781,98**	**60.342.852,15**	**102.285,00**	**305.034,44**
Pessoal e Encargos Sociais	**-**	**49.145.911,38**	**49.145.911,38**	**-**	**-**
Juros e Encargos da Dívida	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Outras Despesas Correntes	**381.389,61**	**11.222.870,60**	**11.196.940,77**	**102.285,00**	**305.034,44**
DESPESAS DE CAPITAL	**14.263,97**	**361.695,17**	**361.695,17**	**-**	**14.263,97**
Investimentos	**14.263,97**	**361.695,17**	**361.695,17**	**-**	**14.263,97**
Inversões Financeiras	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Amortização da Dívida	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
TOTAL	**395.653,58**	**60.730.477,15**	**60.704.547,32**	**102.285,00**	**319.298,41**

flickr @ufmaoficial

Balanço Patrimonial

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	26272 - FUNDACAO UNIVERSIDADE DO MARANHAO - FUNDAÇÃO
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO	PERIODO
2019	Anual
EMISSAO	**PAGINA**
11/03/2020	1

VALORES EM UNIDADES DE REAL

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	**2019**	**2018**	ESPECIFICAÇÃO	**2019**	**2018**
ATIVO CIRCULANTE	**78.953.949,74**	**67.852.958,33**	**PASSIVO CIRCULANTE**	**241.459.194,75**	**62.502.309,04**
Caixa e Equivalentes de Caixa	**65.233.724,66**	**61.255.459,69**	**Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pagar a Curto Prazo**	**47.218.713,30**	**45.461.211,80**
Créditos a Curto Prazo	-	-	**Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo**	-	-
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	**13.494.760,23**	**1.107.695,39**	**Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo**	**6.150.164,36**	**8.120.455,99**
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	**Obrigações Fiscais a Curto Prazo**	-	-
Estoques	**191.355,53**	**5.489.803,25**	**Obrigações de Repartição a Outros Entes**	-	-
Ativos Não Financeiros Mantidos para Venda	-	-	**Provisões a Curto Prazo**	-	-
VPDs Pagas Antecipadamente	**34.109,32**	-	**Demais Obrigações a Curto Prazo**	**188.090.317,09**	**8.920.641,25**
ATIVO NÃO CIRCULANTE	**783.942.063,41**	**793.887.743,56**	**PASSIVO NÃO CIRCULANTE**	**9.542.877,49**	**8.990.829,80**
Ativo Realizável a Longo Prazo	**1.303,48**	**1.303,48**	**Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pag. de Longo Prazo**	**9.542.877,49**	**8.990.829,80**
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo	1.303,48	1.303,48	**Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo**	-	-
Estoques	-	-	**Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo**	-	-
Investimentos	**17,81**	**17,81**	**Obrigações Fiscais a Longo Prazo**	-	-
Participações Permanentes	-	-	**Provisões a Longo Prazo**	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	**Demais Obrigações a Longo Prazo**	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	**Resultado Diferido**	-	-
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-	**TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL**	**251.002.072,24**	**71.493.138,84**
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	ESPECIFICAÇÃO	2019	2018
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	**Patrimônio Social e Capital Social**	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-	**Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)**	-	-
Demais Investimentos Permanentes	17,81	17,81	**Reservas de Capital**	-	-
Demais Investimentos Permanentes	17,81	17,81	**Ajustes de Avaliação Patrimonial**	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-	**Reservas de Lucros**	-	-
Imobilizado	**783.331.574,54**	**793.309.234,79**	**Demais Reservas**	-	-
Bens Móveis	174.389.939,06	180.891.015,57	**Resultados Acumulados**	**611.893.940,91**	**790.247.563,05**
Bens Móveis	246.890.820,78	244.325.258,07	Resultado do Exercício	-178.357.822,14	11.123.210,61
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-72.500.881,72	-63.434.242,50	Resultados de Exercícios Anteriores	790.247.563,05	788.855.821,44
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-	Ajustes de Exercícios Anteriores	4.200,00	-9.731.469,00
Bens Imóveis	608.941.635,48	612.418.219,22	**(-) Ações / Cotas em Tesouraria**	-	-
Bens Imóveis	624.748.090,13	622.622.702,29	**TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO**	**611.893.940,91**	**790.247.563,05**
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-15.806.454,65	-10.204.483,07			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-			
Intangível	**609.167,58**	**577.187,48**			
Softwares	606.627,10	574.647,00			
Softwares	606.627,10	574.647,00			
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	2.540,48	2.540,48			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	2.540,48	2.540,48			

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	26272 - FUNDACAO UNIVERSIDADE DO MARANHAO - FUNDAÇÃO
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO	PERIODO
2019	Anual
EMISSAO	**PAGINA**
11/03/2020	2

VALORES EM UNIDADES DE REAL

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2019	2018	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			ESPECIFICAÇÃO	2019	2018
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis	-	-			
Diferido	-	-			
TOTAL DO ATIVO	**862.896.013,15**	**861.740.701,89**	**TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO**	**862.896.013,15**	**861.740.701,89**

QUADRO DE ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2019	2018	ESPECIFICAÇÃO	2019	2018
ATIVO FINANCEIRO	**65.240.854,12**	**61.262.589,15**	**PASSIVO FINANCEIRO**	**85.097.251,34**	**94.724.706,96**
ATIVO PERMANENTE	**797.655.159,03**	**800.478.112,74**	**PASSIVO PERMANENTE**	**190.081.557,69**	**9.100.275,77**
			SALDO PATRIMONIAL	**587.717.204,12**	**757.915.719,16**

QUADRO DE COMPENSAÇÕES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos	2019	2018	ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos	2019	2018
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	**120.245.954,28**	**105.175.134,16**	**SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS**	**207.626.522,65**	**130.831.327,79**
Execução dos Atos Potenciais Ativos	120.245.954,28	105.175.134,16	Execução dos Atos Potenciais Passivos	207.626.522,65	130.831.327,79
Garantias e Contragarantias Recebidas a Executar	-	-	Garantias e Contragarantias Concedidas a Execut	-	-
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Cong	98.712.034,55	92.650.257,54	Obrigações Conveniadas e Outros Instrum Congên	10.000.000,00	-
Direitos Contratuais a Executar	21.533.919,73	12.524.876,62	Obrigações Contratuais a Executar	197.626.522,65	130.831.327,79
Outros Atos Potenciais Ativos a Executar	-	-	Outros Atos Potenciais Passivos a Executar	-	-
TOTAL	**120.245.954,28**	**105.175.134,16**	**TOTAL**	**207.626.522,65**	**130.831.327,79**

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERAVIT/DEFICT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	**-14.520.048,45**
Recursos Vinculados	**-5.336.348,77**
Educação	-2.720.406,88
Seguridade Social (Exceto Previdência)	-3.846.258,08
Previdência Social (RPPS)	-163.312,17
Receitas Financeiras	102.236,22
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Prog	1.291.392,14
TOTAL	**-19.856.397,22**

flickr @ufrnaoficial

Demonstrações das Variações Patrimoniais

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	26272 - FUNDACAO UNIVERSIDADE DO MARANHAO - FUNDAÇÃO
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO	PERIODO
2019	Anual
EMISSAO	**PAGINA**
11/03/2020	1

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2019	**2018**
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	**1.156.744.165,03**	**1.076.038.635,26**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	**-**	**-**
Impostos	-	-
Taxas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	**-**	**-**
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	**6.603.858,64**	**6.787.329,51**
Venda de Mercadorias	-	-
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	6.603.858,64	6.787.329,51
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	**122.394,03**	**851.735,28**
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	84.787,92	18.312,07
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	37.606,11	833.423,21
Aportes do Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	**1.084.336.251,36**	**1.065.428.362,89**
Transferências Intragovernamentais	1.083.978.048,33	1.039.706.139,81
Transferências Intergovernamentais	158.310,88	819.660,78
Transferências das Instituições Privadas	-	-
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências de Consórcios Públicos	-	-
Transferências do Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	199.892,15	24.902.562,30
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	**63.517.850,90**	**609.115,42**
Reavaliação de Ativos	-	-
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	-	572.677,45
Ganhos com Desincorporação de Passivos	63.517.850,90	36.437,97
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	**2.163.810,10**	**2.362.092,16**
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	26272 - FUNDACAO UNIVERSIDADE DO MARANHAO - FUNDAÇÃO
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO	PERIODO
2019	Anual
EMISSAO	**PAGINA**
11/03/2020	2

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

	2019	2018
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	2.163.810,10	2.362.092,16
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	**1.335.101.987,17**	**1.064.915.424,65**
Pessoal e Encargos	**564.391.595,01**	**543.546.745,33**
Remuneração a Pessoal	436.403.950,94	421.903.055,65
Encargos Patronais	96.801.567,68	90.182.304,76
Benefícios a Pessoal	30.548.176,39	30.947.074,92
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	637.900,00	514.310,00
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	**213.461.578,68**	**205.085.207,19**
Aposentadorias e Reformas	179.935.343,96	174.994.667,54
Pensões	33.284.258,42	29.900.935,13
Benefícios de Prestação Continuada	-	-
Benefícios Eventuais	-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	241.976,30	189.604,52
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	**119.306.689,56**	**122.501.830,43**
Uso de Material de Consumo	8.145.448,89	7.750.285,67
Serviços	96.491.429,87	106.074.136,72
Depreciação, Amortização e Exaustão	14.669.810,80	8.677.408,04
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	**86.331,09**	**273.047,23**
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	86.111,09	272.903,88
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Concedidos	220,00	143,35
Aportes ao Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	**169.293.449,19**	**164.641.130,05**
Transferências Intragovernamentais	168.788.327,78	164.532.114,53
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências a Instituições Privadas	73.842,14	89.639,18
Transferências a Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências a Consórcios Públicos	-	-
Transferências ao Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada a Entes	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	431.279,27	19.376,34
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	**242.366.179,43**	**3.419.066,19**
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	-	-
Perdas com Alienação	-	-
Perdas Involuntárias	232.485,00	-
Incorporação de Passivos	242.130.694,43	-
Desincorporação de Ativos	3.000,00	3.419.066,19

flickr @ufmaoficial

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCICIO	2019
PERIODO	Anual
EMISSAO	11/03/2020
PAGINA	3

TITULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	26272 - FUNDACAO UNIVERSIDADE DO MARANHAO - FUNDAÇÃO
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

	2019	2018
Tributárias	**588.831,58**	**665.652,95**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	588.831,58	665.652,95
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	**-**	**-**
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custos dos Produtos Vendidos	-	-
Custo dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	**25.607.332,63**	**24.782.745,28**
Premiações	-	-
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Incentivos	25.437.058,98	24.570.798,81
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	170.273,65	211.946,47
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	**-178.357.822,14**	**11.123.210,61**

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS

	2019	2018

Demonstrações dos Fluxos de Caixa

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	26272 - FUNDACAO UNIVERSIDADE DO MARANHAO - FUNDAÇÃO
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO	PERIODO
2019	Anual
EMISSAO	**PAGINA**
11/03/2020	1

VALORES EM UNIDADES DE REAL

	2019	2018
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	**8.558.911,47**	**55.542.257,39**
INGRESSOS	**1.097.075.740,51**	**1.051.582.199,46**
Receitas Derivadas e Originárias	**7.022.313,70**	**7.936.446,91**
Receita Tributária	-	-
Receita de Contribuições	-	-
Receita Patrimonial	625.593,82	564.354,79
Receita Agropecuária	-	-
Receita Industrial	-	-
Receita de Serviços	5.981.732,22	6.428.140,51
Remuneração das Disponibilidades	36.999,37	833.423,21
Outras Receitas Derivadas e Originárias	377.988,29	110.528,40
Transferências Correntes Recebidas	**158.310,88**	**819.660,78**
Intergovernamentais	158.310,88	77.260,00
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-11.220,00	77.260,00
Dos Municípios	169.530,88	-
Intragovernamentais	-	742.400,78
Outras Transferências Correntes Recebidas	-	-
Outros Ingressos Operacionais	**1.089.895.115,93**	**1.042.826.091,77**
Ingressos Extraorçamentários	4.050.457,27	1.025.455,10
Transferências Financeiras Recebidas	1.083.978.048,33	1.039.706.139,81
Arrecadação de Outra Unidade	1.866.610,33	2.064.565,23
Demais Recebimentos		29.931,63
DESEMBOLSOS	**-1.088.516.829,04**	**-996.039.942,07**
Pessoal e Demais Despesas	**-819.722.312,89**	**-740.819.933,53**
Legislativo	-	-
Judiciário	-	-
Essencial à Justiça	-	-
Administração	-	-
Defesa Nacional	-	-
Segurança Pública	-	-
Relações Exteriores	-	-
Assistência Social	-	-
Previdência Social	-210.019.422,13	-184.540.909,50
Saúde	-16.472.765,21	-15.139.662,37
Trabalho	-59.782,02	-12.760,80
Educação	-593.135.751,19	-539.739.220,21
Cultura	-	-
Direitos da Cidadania	-	-
Urbanismo	-	-
Habitação	-	-
Saneamento	-	-
Gestão Ambiental	-	-
Ciência e Tecnologia	-	-
Agricultura	-	-31.000,00

flickr @ufmaoficial

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	26272 - FUNDACAO UNIVERSIDADE DO MARANHAO - FUNDAÇÃO
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO	PERIODO
2019	Anual
EMISSAO	**PAGINA**
11/03/2020	2

VALORES EM UNIDADES DE REAL

	2019	2018
Organização Agrária	-	-1.317.601,15
Indústria	-	-
Comércio e Serviços	-	-
Comunicações	-	-
Energia	-	-
Transporte	-	-
Desporto e Lazer	-34.592,34	-38.779,50
Encargos Especiais	-	-
(+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento	-	-
Juros e Encargos da Dívida	**-**	**-**
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	-	-
Outros Encargos da Dívida	-	-
Transferências Concedidas	**-96.054.107,24**	**-89.741.406,77**
Intergovernamentais	-	-
A Estados e/ou Distrito Federal	-	-
A Municípios	-	-
Intragovernamentais	-95.980.265,10	-89.651.767,59
Outras Transferências Concedidas	-73.842,14	-89.639,18
Outros Desembolsos Operacionais	**-172.740.408,91**	**-165.478.601,77**
Dispêndios Extraorçamentários	-3.928.238,10	-944.703,56
Transferências Financeiras Concedidas	-168.790.329,54	-164.533.898,21
Demais Pagamentos	-21.841,27	
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	**-4.580.646,50**	**-10.735.076,74**
INGRESSOS	**-**	**-**
Alienação de Bens	**-**	**-**
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	**-**	**-**
Outros Ingressos de Investimentos	**-**	**-**
DESEMBOLSOS	**-4.580.646,50**	**-10.735.076,74**
Aquisição de Ativo Não Circulante	**-4.333.322,14**	**-10.717.565,42**
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	**-**	**-**
Outros Desembolsos de Investimentos	**-247.324,36**	**-17.511,32**
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	**-**	**-**
INGRESSOS	**-**	**-**
Operações de Crédito	**-**	**-**
Integralização do Capital Social de Empresas Estatais	**-**	**-**
Transferências de Capital Recebidas	**-**	**-**
Intergovernamentais	-	-
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-	-
Dos Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências de Capital Recebidas	-	-
Outros Ingressos de Financiamento	**-**	**-**
DESEMBOLSOS	**-**	**-**

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	26272 - FUNDACAO UNIVERSIDADE DO MARANHAO - FUNDAÇÃO
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO	PERIODO
2019	Anual
EMISSAO	**PAGINA**
11/03/2020	3

VALORES EM UNIDADES DE REAL

	2019	2018
Amortização / Refinanciamento da Dívida	-	-
Outros Desembolsos de Financiamento	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**3.978.264,97**	**44.807.180,65**
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	**61.255.459,69**	**16.448.279,04**
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	**65.233.724,66**	**61.255.459,69**

flickr @ufmaoficial

INFORMAÇÕES SOBRE PROJETOS DESENVOLVIDOS PELAS FUNDAÇÕES DE APOIO REGIDAS PELA LEI 8.958/1994

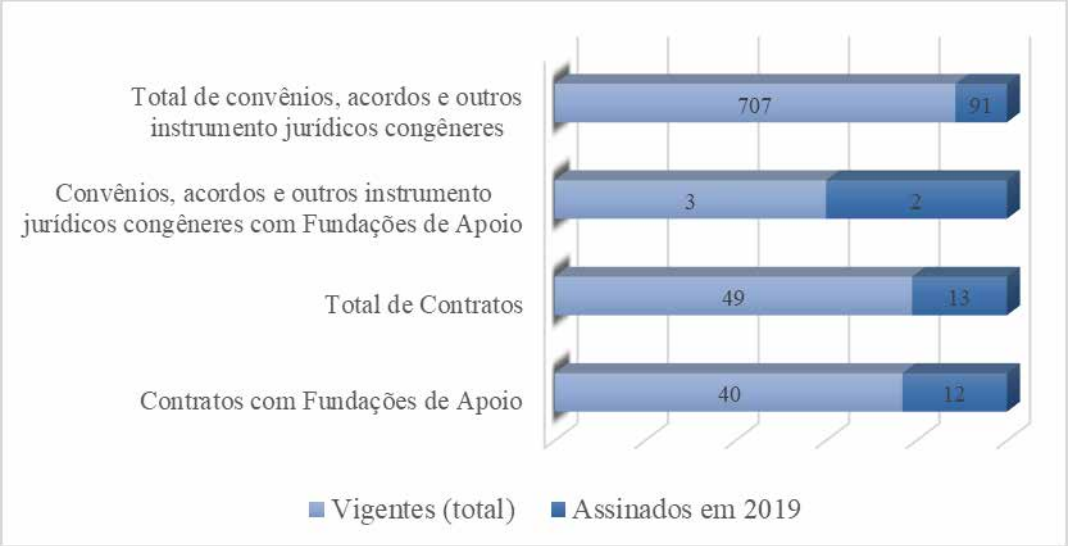
A Diretoria de Convênios e Contratos é órgão da Universidade Federal do Maranhão subordinado à Pró-reitora de Planejamento, Gestão e Transparência que atua como mediador no processo de formalização dos contratos, convênios, acordos, e instrumentos congêneres visando promover a realização de projetos de ensino, pesquisa, extensão e desenvolvimento institucional.

Conformidade legal.

Observância da legislação e das normas internas aplicáveis aos contratos, convênios, acordos, e instrumentos congêneres, dentre as quais se destacam: Lei 8.666/1993, Lei n° 8.958/1994, Decreto nº 6.170/2007, Decreto nº 7.423/2010e Resolução nº 156/11-CONSUN/UFMA.

Todos os contratos, convênios, acordos, e instrumentos congêneres são submetidos à análise jurídica da Procuradoria Federal junto à UFMA, conforme legislação em vigor.

Detalhamento das quantidades de convênios e contratos



Principais contratos com Fundação de Apoio assinados em 2019

Nº Registro	Contratada	Objeto	Assinatura	Vigência	Valor (em R$)
007.001.001/2019	FSADU	Apoio técnico e estrutural à implementação do Programa de Qualificação na Área de Atenção Básica visando promover a Qualificação e Educação permanente dos profissionais de saúde do SUS.	18/01/2019	12/11/2021	5.300.000,00
007.006.006/2019	FSADU	Prestação de serviços de Apoio Técnico Estrutural para a execução de capacitação presencial referente à segunda etapa do Projeto Capacita SUAS.	04/07/2019	30/11/2020	1.985.645,04
007.007.007/2019	FSADU	Projeto Turmas Especiais de Profe ssores de Primeira Licenciatura do Programa de Formação de Professores da Educação Básica - PARFOR-2019.	03/09/2019	30/04/2021	2.520.000,00
007.010.010/2019	FSADU	Métodos Analíticos para Combustíveis e derivados de Petróleo - Atividades de Pesquisa, Exten são e Ensino - BIOPETRO.	17/10/2019	29/09/2021	1.870.353,22

Fonte: Banco de Dados da Diretoria de Convênios e Contratos – PPGT/UFMA

Convênios e Contratos 2019	Vigentes*	Assinados**
Total de Contratos	49	13
Contratos com Fundações de Apoio	40	12
Total de convênios, acordos e outros instrumentos jurídicos congêneres	707	91
Convênios, acordos e outros instrumentos jurídicos congêneres com Fundações de Apoio	3	2
*Convênios e Contratos que tiveram algum período de vigência durante o exercício de 2019. ** Convênios e Contratos que foram assinados durante o exercício de 2019.		

Fonte: Banco de Dados da Diretoria de Convênios e Contratos – PPGT/UFMA

Principais convênios com Fundação de Apoio assinados em 2019

Nº Registro	Concedente	Interveniente	Objeto	Assinatura	Vigência	Valor (em R$)
003.002. 026/2019	FSADU/ OAB	UFMA	Curso de Especialização em Direito Civil.	22/04/2019	21/10/2020	316.800,00
003.003. 045/2019	FSADU	-	Cooperação mútua da Fundação Sousândrade de Apoio ao Desenvolvimento da UFMA - FSADU e a UF MA com a finalidade de dar apoio ao "Programa Livros para o Mundo".	07/05/2019	06/05/2024	0,00

Fonte: Banco de Dados da Diretoria de Convênios e Contratos – PPGT/UFMA

Destacam-se as referidas contratações não somente pelo expressivo montante de recursos financeiros envolvidos, mas também pela relevância da execução de seus objetos para o alcance dos objetivos institucionais como: ministrar educação em nível superior; promover e estimular processo formativo em diferentes campos do saber; produzir, sistematizar e socializar o conhecimento; desenvolver e difundir a pesquisa científica; e, estimular o aperfeiçoamento cultural e profissional.

Convênios e Contratos com Fundação de Apoio Vigentes em 2019 Contratos:

Nº Registro	Contratada	Objeto	Assinatura	Vigência	Valor (em R$)
007.024. 043/2013	FJM	Programa de Melhoria do Acesso e Qualidade das Maternidades (PMAQ - Maternidade): avaliação externa dos serviços que atendem a partos e nascimentos no SUS.	26/12/2013	30/08/2019	1.800.000,00
007.016. 017/2014	FSADU	Apoio técnico estrutural à execução dos Projetos "Cursos de Licenciatura em Letras, com habilitação em Inglês, e Licenciatura em História", com 50 alunos cada, dirigidos a Professores da Rede Municipal de Ensino, no Município de Guimarães/MA. Programa Esp.	24/09/2014	30/06/2019	1.304.532,00
007.014. 015/2015	FSADU	Projeto de Pesquisa e Extensão Qualidade de Combustíveis na Região da Ilha do Maranhão - QUALICOMB-MA.	11/08/2015	30/05/2019	606.400,00
007.015. 016/2015	FSADU	Projeto de Pesquisa Biota Aquática do estuário do Rio Perizes (MA): Dinâmica Ambiental, Composição, Abundância e Diversidade das Comunidades do Plâncton, Bentos e Peixes.	31/08/2015	31/03/2019	634.000,00
007.016. 018/2015	FSADU	Continuidade do Projeto "Pacto Nacional pela Alfabetização na Idade Certa" - PNAIC.	27/10/2015	20/12/2019	3.184.126,00
007.019. 021/2015	FSADU	Projeto Vidas: religando saberes, contextualizando conhecimentos visando à realização de Curso de Aperfeiçoamento para 80 professores e outros 17 anos em defasagem idade-ano escolar.	10/11/2015	01/01/2019	119.799,00
007.022. 024/2015	FJM	Programa de Extensão de Qualificação na área de Atenção Básica em Saúde que visa a qualificação de 9000 profissionais selecionados pelas políticas de provimento e fixação de profissionais que tenham sido contratados pelos Municípios ou admitidos como trab.	21/12/2015	22/09/2019	4.323.468,80
007.003. 003/2016	FSADU	Prestação de serviços de apoio técnico e estrutural à execução da continuidade dos Cursos de Graduação a Matemática (7º e 8º) semestres nos Municípios de Barra do Corda, Bom Jesus das Selvas, Caxias, Codó, Colinas, Imperatriz, Porto Franco, Santa Inez e	01/06/2016	30/03/2020	2.634.718,20
007.004. 004/2016	FSADU	Cultivo da Ostra Nativa Crassostrea Gasar (ANDANSON 1757) (BIVALVA OSTERE IDAE) no Estuário do Rio Cururuca, Paço do Lumiar - MA.	28/07/2016	08/10/2021	170.000,00
007.001. 001/2017	FSADU	Pacto Nacional da Alfabetização na Idade Certa - PNAIC.	10/01/2017	30/08/2019	1.351.980,00
007.002. 002/2017	FSADU	Métodos Analíticos para Biocombustíveis e derivados de Petróleo - Atividades de Pesquisa, extensão e Ensino - BIOPETRO.	06/02/2017	30/03/2020	1.986.389,16
007.004. 004/2017	FJM	Contrato de Comodato para cessão de uso de um imóvel residencial para ser utilizado como sede do Centro de Prevenção de Doenças Renais e Hipertensão Arterial do Hospital Universitário da UFMA.	07/02/2017	07/02/2027	0,00
007.010. 011/2017	UFMA	Licenciamentos dos direitos de pesquisa, desenvolvimento, produção, fabricação em escala industrial e comercialização, bem como os direitos inerentes para o sublicenciamento, relativos à tecnologia licenciada.	27/09/2017	27/09/2037	5.520,00
007.015. 016/2017	FSADU	Prestação de serviços de apoio técnico e estrutural à implantação, oferta e re- oferta dos Cursos de Graduação e Pós-Graduação do âmbito do Sistema UAB.	22/11/2017	31/12/2021	14.818.832,00
007.001. 001/2018	FSADU	Pacto Nacional pela Alfabetização na Idade Certa - PNAIC.	31/01/2018	31/08/2019	1.064.178,00

Nº Registro	Contratada	Objeto	Assinatura	Vigência	Valor (em R$)
007.006. 006/2018	FJM	Projeto de Extensão Teles saúde Brasil Redes no Estado do Maranhão.	23/03/2018	30/11/2019	1.992.000,00
007.013. 013/2018	FJM	Apoio Técnico e Estrutural ao desenvolvimento do projeto de pesquisa Coortes de Nascimentos de Ribeirão Preto (SP), Pelotas (RS) e São Luís (MA): Determinantes Precoces do Processo de Saúde e Doença no Ciclo Vital - Uma Contribuição das Coortes Brasileira	05/07/2018	14/11/2021	4.751.450,00
007.004. 004/2018	FSADU	Qualificação na área de Atenção Básica em Saúde.	27/02/2018	18/05/2020	1.626.954,00
007.008. 008/2018	UFMA	Execução de capacitação presencial no âmbito do Estado do Maranhão - CAPACITA -SUAS.	19/04/2018	08/05/2020	0,00
007.007. 007/2018	FSADU	Serviços de Apoio técnico e estrutural à execução do Projeto do "Curso de Especialização em Logística Portuária - 2018".	07/05/2018	13/02/2020	311.011,00
007.010. 010/2018	FSADU	Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica - PARFOR 2016/2017	18/06/2018	31/03/2019	1.450.000,00
007.011. 011/2018	FSADU	Apoio técnico e estrutural à execução dos Cursos de Formação continuada dos profissionais de educação do Sistema Municipal de Buriticupu- PARFOR/2018.	10/07/2018	31/07/2019	399.825,80
007.014. 014/2018	FSADU	Curso de Especialização em Comunicação, Ciência e Tecnologia.	23/07/2018	15/02/2020	157.446,30
007.016. 016/2018	FSADU	Curso de Especialização em Auditoria e Perícia Contábil, a ser realizado para 50 anos alunos, com carga horária de 360 horas.	08/08/2018	15/02/2020	244.302,50
007.015. 015/2018	FJM	Cooperação Técnico-Científico para a ação conjunta entre os partícipes, relativamente à realização das ações do Projeto Vida Saudável que compõe o Programa UFMA Saudável.	13/08/2018	18/04/2019	282.000,00
007.017. 017/2018	FJM	Projeto de extensão intitulado Programa de Qualificação na Área de Atenção Básica em Saúde e S-Atenção Básica: desenvolvimento e aplicações de jogo eletrônico como instrumento de educação em saúde.	04/09/2018	06/09/2020	3.200.000,00
007.019. 019/2018	FSADU	Projeto Turma Especiais de Professores para os Cursos Presenciais de Primeira Licenciatura do Programa de Formação de Professores da Educação Básica - PARFOR 2018 Edital Capes nº 19/2018.	23/11/2018	30/07/2023	2.805.000,00
007.020. 020/2018	FJM	Elaboração, implantação e Gestão de Agroindustriais: geração de emprego e rendas em áreas de reforma agrária nas regiões Norte e Nordeste do Brasil.	07/12/2018	30/06/2021	21.830.334,73
007.021. 021/2018	FJM	Curso de Especialização em Enfermagem Obstétrica.	13/12/2018	03/06/2020	300.000,00
007.001. 001/2019	FSADU	Apoio técnico e estrutural à implementação do Programa de Qualificação na Área de Atenção Básica visando promover a Qualificação e Educação permanente dos profissionais de saúde do SUS.	18/01/2019	12/11/2021	5.300.000,00
007.002. 002/2019	FSADU	Serviços de Apoio técnico e estrutural à execução do Projeto do Curso de Especialização em Ergonomia	12/02/2019	05/07/2020	R$ 0,00
007.003. 003/2019	FSADU	Curso de Especialização em Gestão em Saúde, Lato Sensu.	17/02/2019	16/08/2020	122.443,53
007.004. 004/2019	FSADU	Curso de Especialização em Gestão Pública, Lato Sensu.	28/03/2019	17/10/2020	237.186,78

Nº Registro	Contratada	Objeto	Assinatura	Vigência	Valor (em R$)
007.005.005/2019	FSADU	Serviços de apoio técnico e estrutural à execução do Projeto de Curso de Especialização em Contabilidade e Planejamento Tributário.	06/06/2019	05/12/2020	232.834,35
007.006.006/2019	FSADU	Prestação de serviços de Apoio Técnico Estrutural para a execução de capacitação presencial referente à segunda etapa do Projeto CapacitaSUAS.	04/07/2019	30/11/2020	1.985.645,04
007.007.007/2019	FSADU	Projeto Turmas Especiais de Professores de Primeira Licenciatura do Programa de Formação de Professores da Educação Básica - PARFOR-2019.	03/09/2019	30/04/2021	2.520.000,00
007.008.008/2019	FSADU	Prestação de serviços de apoio técnico e estrutural à execução do Projeto do Curso de Especialização em Controladoria.	12/09/2019	24/07/2021	261.031,08
007.010.010/2019	FSADU	Métodos Analíticos para Combustíveis e derivados de Petróleo - Atividades de Pesquisa, Extensão e Ensino - BIOPETRO.	17/10/2019	29/09/2021	1.870.353,22
007.012.012/2019	FSADU	Curso de Especialização em Gestão e Assessoria de Comunicação.	22/10/2019	10/05/2021	175.988,00
007.011.011/2019	FSADU	Curso de Especialização MBA em Gestão de Projetos.	22/10/2019	10/08/2021	290.397,40

Convênios:

Nº Registro	Concedente	Interveniente	Objeto	Assinatura	Vigência	Valor
003.019.164/2017	FINEP/ FSADU/ UNICEUMA/ IFMA/ UEMA/ SECTI-MA	-	Transferência de recursos finance0iros para a execução do Projeto Instituto Multidisciplinar e Multiinstitucional de Pesquisa Biotecnológica do Estado do Maranhão (IECT Biotecnologia).	08/06/2017	08/06/2019	R$ 999.865,97
003.002.026/2019	FSADU/OAB	UFMA	Curso de Especialização em Direito Civil.	22/04/2019	21/10/2020	R$ 316.800,00
003.003.045/2019	FSADU	-	Cooperação mútua da Fundação Sousândrade e a Universidade Federal do Maranhão com a finalidade de dar apoio ao "PROGRAMA LIVROS PARA O MUNDO".	07/05/2019	06/05/2024	R$ 0,00

Fonte: Banco de Dados da Diretoria de Convênios e Contratos – PPGT/UFMA

Informações provenientes da auditoria interna

ufma.br
flickr
@ufmaoficial

7 - INFORMAÇÕES PROVENIENTES DA AUDITORIA INTERNA/UFMA:

Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna - 2019

Apresentamos o Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna - RAINT, desta unidade de Auditoria – AUDINT/UFMA/2019, relacionado à Ação nº 01, conforme a Instrução Normativa nº 9, de 09 de outubro de 2018, que versa sobre o Plano Anual de Auditoria Interna – PAINT e sobre o Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna- RAINT, e dá outras providências; e ao que estabelece o Referencial Técnico da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal, aprovado pela Instrução Normativa SFC nº 03, de 09 de junho de 2017, que trata dos princípios, diretrizes e dos requisitos fundamentais para a prática profissional da atividade de auditoria interna governamental do Poder Executivo Federal.

Eis os resultados dos trabalhos considerados no Relatório Anual de Auditoria Interna (RAINT), que foi elaborada em função das ações planejadas no Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT) do exercício de 2019, que consignou 23(vinte e três) ações, bem como os seguintes itens:

I - Quadro demonstrativo do quantitativo de trabalhos de auditoria interna, conforme o PAINT, realizados, não concluídos e não realizados;

Quadro 1

Nº Ação	Ação de Auditoria	Unidade Responsável	Status
1	Elaboração do Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna	AUDINT	Realizado
2	Relatório de Gestão 2020 exercício 2019	AUDINT	Em andamento
3	Monitoramento do Plano de Providências Permanente da Controladoria Geral da União no Estado do Maranhão	AUDINT	Em monitoramento
4	Acompanhamento das providências às determinações do Tribunal de Contas da União	AUDINT	Em monitoramento
5	Monitoramento das recomendações emitidas em trabalhos anteriores e ainda não implementadas pela Unidade	AUDINT	Em monitoramento
6	Plano Anual de Auditoria Interna(PAINT)	AUDINT	Realizado
7	Execução dos contratos de prestação continuada com mão de obra exclusiva	PROAF	CGU
8	Concessão de diárias e passagens	AUDINT	Realizado

Nº Ação	Ação de Auditoria	Unidade Responsável	Status
9	Contratos e Convênios: Relacionamento da UFMA com as Fundações de Apoio	PROAF	Realizado
10	Auxílios creche, funeral e antecipação/ restituição de Férias	PROAF	Realizado
11	Trilhas de Auditoria de Pessoal/CGU	PROGEP	Em monitoramento
12	Trilhas de Auditoria de Pessoal/TCU	PROGEP	Em monitoramento
13	Atos de admissão de servidores técnico administrativos da UFMA	PROGEP	CGU
14	Avaliação das atividades de ensino, pesquisa e extensão do curso de Odontologia a UFMA	PRH	Em andamento
15	Avaliação das atividades de ensino, pesquisa e extensão do curso de turismo Campus/ São Luís	PRH	Relatório préliminar
16	Avaliação das estruturas físicas e acadêmicas do curso de hotelaria UFMA	PRH	Relatório pre liminar
17	Atuação dos docentes nas atividades de pesquisa e extensão do Campus de Chapadinha	Campus/ Chapadinha	Não realizado
18	Cumprimento de carga administrativo na EAD horária do servidor	EAD	Realizado
19	Orientação e assessoramento	Reitoria	Demandas relacionadas aos órgãos de controle externo e interno
20	Demandas extraordinárias (Ações passíveis de serem definidas durante a execução do PAINT)	AUDINT	Sem demanda
21	Programa de auditoria procedimentos	AUDINT	Realizado
22	CapacitaçãoeTreinamentodaequipe na AUDINT	AUDINT	Quadro 3
23	Reserva Técnica para aperfeiçoamento das práticas de auditoria	AUDINT	Realizado

*as cores demonstram elementos finalizados e/ou em vias de finalização.

Obs.: A Ação nº 07- Cessão de espaços, foi desenvolvida pela controladoria Geral da União e só constou no PAINT/2019, porque a proposta do Plano já tinha sido enviada para aprovação em outubro de 2018.

A Ação 14- Avaliação das atividades de ensino, pesquisa e extensão do curso de Odontologia a UFMA, está aguardando o período de férias de férias docentes para o desenvolvimento dos trabalhos.

A Ação 15- Avaliação das atividades de ensino, pesquisa e extensão do curso de Turismo Campus/São Luís e a Ação 16- Avaliação das estruturas e acadêmicas do curso de hotelaria, estão em fase de relatório pré- liminar, aguardando o término das férias docentes.

II - Quadro demonstrativo do quantitativo de trabalhos de auditoria interna realizados sem previsão no PAINT;

Não foram realizadas ações de auditoria que não estavam previstas no PAINT.

III- quadro demonstrativo do quantitativo de recomendações emitidas e implementadas no exercício, bem como as finalizadas pela assunção de riscos pela gestão, as vincendas, e as não implementadas com prazo expirado na data de elaboração do RAINT.

Ação	Recomendações Emitidas	Recomendações Implementadas	Recomendações em Monitoramento
Ação 08 – Concessão de Diárias e Passagens	10	05	05*
Ação 09 – Contratos e Convênios (Relacionamento UFMA e Fundações de Apoio)	05	-	05*
Ação 10 – Auxílio Creche, Funeral e Antecipação de Férias	06	04	02
Ação 14 – Curso de Odontologia	Ação em andamento		
Ação 15 e 16 – Cursos de Turismo e Hotelaria	Ação em andamento- Relatório Pré- liminar		
Ação 18 – EAD UFMA	02	-	02*
TOTAL	**23**	**09**	**14**

*em monitoramento considerando a avaliação das recomendações em auditorias futuras.

É importante ressaltar que todas as recomendações emitidas em 2019, estão em fase de monitoramento. Desta forma, ainda que algumas recomendações já tenham sido atendidas, mesmo que parcialmente, elas só serão consideradas implementadas quando esta AUDINT obtiver as comprovações necessárias.

I - Descrição dos fatos relevantes que impactaram positiva ou negativamente nos recursos e na organização da unidade de auditoria interna e na realização das auditorias;

Podemos citar, dentre os fatos relevantes, a dificuldade que a unidade de auditoria interna tem para seguir as recomendações emanadas pelo órgão de Controle Interno relacionadas à necessidade de capacitação, principalmente de maneira presencial, devido às restrições orçamentárias e contenção de dispêndios.

Também podemos citar o excessivo tempo de espera no retorno às solicitações de auditoria encaminhadas aos setores responsáveis pelas respostas, bem como a implementação das recomendações exaradas dos mesmos relatórios, o que prolonga por demais algumas ações de auditoria.

Dentre os fatores positivos podemos citar, apesar da morosidade em algumas ações, o de não haver restrições impeditivas nem relevantes que prejudicariam o desenvolvimento dos trabalhos de auditoria. também, devido à necessidade de se capacitar, os auditores mostraram- se capazes de imprimir trabalhos de qualidade e que contribuíram para o desenvolvimento dos controles internos, assim como nos achados.

Quadro demonstrativo das ações de capacitação realizadas, com indicação do quantitativo de auditores capacitados, carga horária e temas;

Quadro 3

AUDITORES	CURSO	HORAS	Instituto
CPF: 040.181.483-13	Educacional "Prestação de Contas 2019: Normas e Orientações para Elaboração do Relatório de Gestão na forma de Relatório Integrado	04	Instituto Serzedello Corrêa-Escola Superior do Tribunal de Contas da União
	Introdução à capacitação de Tutores em EAD	60	Faculdade Sul Americana
	Contabilização de Benefícios	10	ENAP
	Seminário de Auditoria Baseada em Riscos, nos dias 9 e 10 de setembro 2019, em Brasília	16	CGU
CPF: 929.654.073-91	Tutoria na Educação a Distância	60	Cursos Online Grátis.com.br
	Introdução ao E- Learning	12	Fundação Bradesco
	Capacitação de Tutores em EAD	50	Faculdade Sulamericana
	Gamificação no moodle	30	Instituto Federal do Rio garnde do Sul
	Contabilização de benefícios	10	ENAP
CPF: 238.022.033-49	10º Fórum Brasileiro da Atividade de Auditoria Interna Governamental	16	CGU
	Contabilização de Benefícios	10	ENAP
	Seminário de Auditoria Baseada Em Riscos	16	CGU

CPF: 018.180.783-17	Educacional "Prestação de Contas 2019: Normas e Orientações para Elaboração do Relatório de Gestão na forma de Relatório Integrado	04	Instituto Serzedello Corrêa-Escola Superior do Tribunal de Contas da União
	Contabilização de Benefícios	10	ENAP
	Ações Inovadores da CGU	20	EVG
	Governo Aberto	40	EVG
CPF: 879.423.723-91	Seminário de Auditoria Baseada em Riscos, nos dias 9 e 10 de setembro de 2019, em Brasília/DF	16	CGU
CPF: 871.700.603.10	10º Fórum Brasileiro da Atividade de Auditoria Interna Governamental	16	CGU
	Contabilização de Benefícios	10	ENAP

A Unidade de Auditoria Interna ficou impossibilitada de realizar o programa de capacitação previsto em PAINT/2018. Em virtude da falta de recursos, conforme a orientação contida em Portaria Interna.

A análise consolidada acerca do nível de maturação dos processos de governança, de gerenciamento de risco e de controles internos do órgão ou da entidade, com base nos trabalhos realizados; A AUDINT/UFMA avaliou os controles internos concomitante às ações de auditoria e pode depreender que os setores analisados, de uma maneira geral, mantem seus controles adequados às atividades e serviços propostos, mas destaca a Ação Diárias e Passagens para uma breve análise.

Os trabalhos tiveram como escopo a formalização em conformidade com a legislação e se os recursos orçamentários referentes às despesas com diárias e passagens são executados em conformidade com a legislação. Também foram verificados os cálculos de pagamentos a diárias passagens e prestação de contas.

Foram constatadas deficiências quanto à formalização de processos, diárias e passagens concedidas em desacordo com regulamento interno que versava " as concessões de passagens e diárias, durante o exercício de 2018, ficam restritas a viagens para reuniões administrativas programadas, participação de membros externo em bancas examinadoras e para aulas particulares", que demonstra descumprimento à Portaria N 102- MR.

Também podemos citar ausências em deduções de auxílio- alimentação que requer maior acuidade, bem como o maior acompanhamento no processo de prestação de contas. Houve pagamento de uma passagem sem a utilização da mesma, o que demonstrou a falta de acompanhamento entre passagem emitida e passagem voada. Requisição de passagens aéreas em descompasso com o parágrafo 1 do art. 14 da IN n 03 de 2015 que versa: A solicitação da proposta de afastamento deverá ser realizada de forma a garantir que a reserva dos trechos ocorra com antecedência mínima de 10 dias da data de partida.

Num panorama geral, a unidade responsável pelas demandas acima, consegue cumprir sua função, mas poderia ser ainda mais eficiente se já adotasse o SCDP, que vem sendo recomendado pelos órgãos de controle e trabalhos desta AUDINT.

Há previsão de que esta instituição adote o referido sistema ainda este ano, o que ocasionará ganho enorme em eficiência e evitará descumprimento a legislação assim como a diminuição dos preços das passagens, desde que os servidores sejam capacitados.

Ressalta-se que, a Universidade Federal do Maranhão ainda não adota uma política de gestão de riscos e será objeto de verificação no exercício corrente. Para isso, a Unidade de Auditoria Interna, concluiu cursos de capacitação para atender este item e a contabilização dos benefícios do exercício de 2019 está em fase de elaboração.

Na análise consolidada dos resultados do Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade – PGMQ, a AUDINT ainda não adotou o seu Programa de Melhoria da Qualidade previsto.

"Tratamento de recomendações do órgão de controle interno"

No exercício de 2019, havia 24 recomendações expedidas pela CGU à UFMA ou ao HU-UFMA, pendentes de atendimento, registradas no sistema Monitor, segundo a Controladoria Geral da União/CGU, todas decorrentes de resultados de auditorias anteriores.

Foram consideradas atendidas 09 recomendações, reproduzidos aqui, seus respectivos ID conforme sistema monitor: 49137, 128964, 129018, 181178, 181182, 181184, 181879, 181881 e 181883. Daquelas, 15 continuam pendentes de atendimento.

137491, 181168, 181176, 181185, 181186, 181187, 181188, 181189, 181869, 181877, 181887, 181888, 181889, 181890, 181891.

Apresenta- se no gráfico a seguir uma visão geral acerca do tratamento dado às recomendações emanadas do órgão de controle.

Assim como no tratamento dispensado às determinações do TCU, a unidade de auditoria interna possui sistema informatizado para acompanhamento das recomendações, mas ainda não consegue acompanhar de maneira eficiente as recomendações emitidas por aquele órgão de controle interno. Então o acompanhamento das recomendações aduzidas no Plano de Providência Permanente é realizado pela unidade de auditoria interna, que encaminha o Plano de Providência Permanente às

áreas responsáveis pelo atendimento, por meio de memorando eletrônico e finalmente consolida as respostas e encaminha ao órgão de controle interno.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Face aos exames realizados no exercício de 2019, e em observância à Instrução Normativa CGU nº 9, de 09 de outubro de 2018, no seu art., 18, **comunicamos** este relatório ao órgão de controle interno, Controladoria Geral da União- jurisdição Maranhão, e ao Conselho de Administração- CONSAD, da Universidade Federal do Maranhão.

Gildmar Gracindo de Sousa Filho

Chefe da Auditoria Interna.

São Luís, 27 de fevereiro de 2020.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E TRANSPARÊNCIA
Diretoria de Convênios e Contratos

DECLARAÇÃO

Eu, **JULIA MARIA ROCHA**, CPF nº 148.998.763-00, Diretora, exercido na **Diretoria de Convênios e Contratos da Pró-Reitoria de Planejamento, Gestão e Transparência** declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações referentes a contratos, convênios e instrumentos congêneres firmados até o exercício de 2019 por esta Unidade estão disponíveis e atualizadas, respectivamente, no Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG, conforme estabelece Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício de 2019 e suas correspondentes em exercícios anteriores.

Com relação ao SICONV declaro que não foram firmados e nem se encontram vigentes Convênios, Contratos de Repasse e Termos de Parceria, onde a UFMA figure como concedente.

São Luís - MA, 05 de fevereiro de 2020.

Júlia Maria Rocha
CPF: 148.998.763-00
Diretora de Convênios e Contratos

Cidade Universitária Dom Delgado · Edifício Castelo Branco
Av. dos Portugueses, 1966 · São Luís · Maranhão · CEP 65080-805
CNPJ 06.273.109/0001-19
(98) 3272 8383 pcconv@ufma.br

UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E TRANSPARÊNCIA
Gabinete

DECLARAÇÃO

Declaro, junto aos órgãos de controle interno e externo, que todas as informações sobre a execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Anual, exercício 2019, exigidas no Módulo de Acompanhamento Orçamentário do Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento – SIOP, cuja coleta e atualização no referido Sistema são de responsabilidade desta unidade prestadora de contas, estão devidamente atualizadas, conforme as orientações do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

São Luís/MA, 28 de agosto de 2020.

WALBER LINS PONTES:76772683315

Assinado de forma digital por WALBER LINS PONTES:76772683315
Dados: 2020.08.27 18:47:03 -03'00'

WALBER LINS PONTES

Pró-Reitor de Planejamento, Gestão e Transparência

Cidade Universitária Dom Delgado · Edifício Castelo Branco
Av. dos Portugueses, 1996 · São Luís · Maranhão · CEP 65080-805
Tel.: (98) 3272 8850 / 8851

DECLARAÇÃO DO CONTADOR

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO

Esta declaração refere-se às demonstrações contábeis e suas notas explicativas de 31 de dezembro de 2019 da Fundação Universidade Federal do Maranhão vinculada ao Ministério da Educação.

Esta declaração reflete a conformidade contábil das demonstrações contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2019 e é pautada na Macrofunção 020315 – Conformidade Contábil presente no Manual SIAFI-Sistema Integrado de Administração Financeira do Go-verno Federal.

As demonstrações contábeis, Balanço Patrimonial, Demonstração de Variações Patrimoniais, Demonstração de Fluxo de Caixa, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro e suas notas explicativas, encerradas em 31 de dezembro de 2019, estão, em todos os aspectos relevantes,de acordo com a Lei 4.320/64, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e o Manual SIAFI.

São Luís, 27 agosto de 2020.

Heustron Steyner Siva Brígido

CRC MA 010730

UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
Diretoria de Gestão de Pessoas

Declaração de Integridade e Completude dos Registros no Sistema de Apreciação e Registro dos Atos de Admissão e Concessões

DECLARAÇÃO

Declaro, junto aos órgãos de controle interno e externo, que 100% dos atos de admissão de pessoal, de concessão de aposentadoria e de pensão relativos ao pessoal da Universidade Federal do Maranhão, que foram cadastrados no Sistema SIAPE no exercício 2019, estão devidamente registrados no Sistema e-Pessoal do Tribunal de Contas da União para fins de julgamento por esse Tribunal, conforme determina o inciso III do art. 71 da Constituição Federal e art. 2º da Instrução Normativa TCU 55/2007.

São Luís, 27 de agosto de 2020.

ANA CARLA ARAUJO ARRUDA:01128956381

Assinado de forma digital por ANA CARLA ARAUJO ARRUDA:01128956381
Dados: 2020.08.27 15:44:48 -03'00'

Ana Carla Araújo Arruda

Diretora de Gestão de Pessoas/PROGEP

CPF: 011.289.563-81

SIAPE 2406954

Cidade Universitária Dom Delgado · Castelão
Av. dos Portugueses, 1966 · São Luís · Maranhão · CEP 65080-805
(98) 3272-8807/8806
e-mail:dpprh@ufma.br

UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
Diretoria de Gestão de Pessoas

Declaração de Cumprimento das Disposições da Lei 8.730/1993 quanto à entrega das Declarações de Bens e Rendas

DECLARAÇÃO

Declaro, junto aos órgãos de controle interno e externo e, em cumprimento a Lei nº 8.730/1993, que do total de 466 (quatrocentos e sessenta e seis) servidores da Universidade Federal do Maranhão obrigados a apresentarem Declaração de Bens e Rendas, Ano Calendário 2018/Exercício 2019, 92,9% (noventa e dois vírgula nove por cento) disponibilizaram o acesso às suas respectivas declarações, junto a esta Diretoria de gestão de Pessoas/PROGEP, para fins de avaliação da evolução patrimonial e outras providências cabíveis a cargo dos órgão de controle. Os demais servidores que se encontram em situação de pendência de entrega foram notificados, por meio de comunicação eletrônica, a apresentarem a aludida declaração, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

São Luís, 27 de agosto de 2020.

ANA CARLA ARAUJO ARRUDA:01128956381

Assinado de forma digital por ANA CARLA ARAUJO ARRUDA:01128956381
Dados: 2020.08.27 15:45:55 -03'00'

Ana Carla Araújo Arruda
Diretora de Gestão de Pessoas/PROGEP
CPF: 011.289.563-81
SIAPE 2406954

Cidade Universitária Dom Delgado · Castelão
Av. dos Portugueses, 1966 · São Luís · Maranhão · CEP 65080-805
(98) 3272-8807/8806
e-mail:dpprh@ufma.br

UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO
Fundação Instituída nos termos da Lei nº 5.152, de 21/10/1966
São Luís – Maranhão

RESOLUÇÃO Nº 233-CONSAD, 25 de agosto de 2020.

Aprova o Relatório de Gestão, referente ao exercício de 2019, da Universidade Federal do Maranhão (UFMA).

O Reitor da Universidade Federal do Maranhão, na qualidade de **PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO** e no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais;

Considerando o contido no Processo nº 17294/2020-77 e o que decidiu referido Conselho em sessão desta data;

R E S O L V E:

Art. 1º Aprovar o Relatório de Gestão, referente ao exercício de 2019, da Universidade Federal do Maranhão (UFMA), consoante processo acima referenciado.

Dê-se ciência. Publique-se. Cumpra-se.
São Luís, 25 de agosto de 2020.

NATALINO SALGADO FILHO:03295494304
Assinado de forma digital por NATALINO SALGADO FILHO:03295494304
Dados: 2020.08.25 16:11:16 -03'00'

Prof. Dr. NATALINO SALGADO FILHO

REITORIA
Natalino Salgado FIlho
Reitor

COORDENAÇÃO E SUPERVISÃO GERAL

Pró-Reitor de Planejamento, Gestão e Transparência
Walber Lins Pontes
Pró-Reitor

COORDENAÇÃO E SISTEMATIZAÇÃO DO RELATÓRIO

Diretoria de Organização, Modernização e Transparência
Ana Letícia Burity
Diretora

Divisão de Gestão da Integridade
Eldon Kern Neta Pacheco
Chefe de Divisão

UNIDADES GERADORAS DAS INFORMAÇÕES
Pró-Reitoria de Ensino
Agência de Inovação, Empreendedorismo, Pesquisa, Pós-Graduação e Internacionalização
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
Pró-Reitoria de Assistência Estudantil
Pró-Reitoria de Planejamento, Gestão e Transparência

Hospital Universitário
Centro de Ciências Biológicas e da Saúde
Centro de Ciências Exatas e Tecnologia
Centro de Ciências Humanas
Centro de Ciências Sociais
Centro de Ciências Sociais, Saúde e Tecnologia
Centro de Ciências Humanas, Naturais, Saúde e Tecnologia
Centro de Ciências Agrárias e Ambientais
Centro de Ciências, Educação e Linguagens
Câmpus Balsas
Câmpus Codó
Câmpus Grajaú
Câmpus São Bernardo
Superintendência de Comunicação e Eventos
Superintendência de Informação, Sistemas & Tecnologia
Superintendência de Infraestrutura
Corregedoria
Diretoria Integrada de Bibliotecas
Diretoria Interdisciplinar de Tecnologias na Educação
Diretoria de Avaliação e Regulação Institucional
Instituto de Ciências do Mar
Restaurante Universitário
Colégio Universitário
Auditoria e Ouvidoria

APOIO
Letícia Salazar Serra
Laiza Abreu Prazeres
Caroline Cutrim Bezerra
Ananda Raquel Silva Coutinho
Elllen Lúcia Rodrigues da Silva
Susan Sousa Silva

DIAGRAMAÇÃO E ARTE
Luciano Santos
Mizael Melo
Sansão Hortegal
Stênio Bruzuca
Sonia Almeida Gmusch

UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO

a universidade que a gente quer