

# TUTORIAL DE CADASTRO SIGAA



**dted**

DIRETORIA DE TECNOLOGIAS  
NA EDUCAÇÃO

Para iniciar o processo de cadastro, acesse o SIGAA **aqui**

**Ir para o Conteúdo (1) Ir para o Rodapé (3)**  
**UFMA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas**

**ATENÇÃO!**  
O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

<b>SIGAA</b> (Acadêmico)	<b>SIPAC</b> (Administrativo)	<b>SIGRH</b> (Recursos Humanos)
<b>SIGEVENTOS</b> (Gestão de Eventos)	<b>SIGADMIN</b> (Administração e Comunicação)	

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Reenvio do email de confirmação de cadastro.](#)  
Esqueceu o login? [Recuperação do nome do usuário.](#)  
Esqueceu a senha? [Recuperação da senha do sistema.](#)

**Entrar no Sistema**

Usuário:   
Senha:

**Professor ou Funcionário,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,  
cadastre-se nesse link.  


**Aluno,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,  
cadastre-se nesse link.  


**Familiares,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,  
cadastre-se nesse link.  


 [Para baixar e instalar o Mozilla Firefox acesse esse link \(link externo\)](#)  
Esse programa aconselhado para utilizar o sistema, por ser melhor visualizado..

 [Para baixar e instalar o Adobe Reader acesse esse link \(link externo\)](#)  
Esse programa é necessário para acessar os documentos do sistema.

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - UFMA - [sigaa2.intranet.ufma.br.sigaa2](#) - v3.7.30-099

Após acessar, você deverá clicar na segunda opção (Aluno), localizado na barra inferior, conforme apontado na imagem ao lado.

Caso não saiba sua matrícula,  
clique em “Localizar Matrícula”

Em seguida, você será  
redirecionado(a) para  
uma tela onde iniciará  
seu cadastro, informe  
todos os dados  
solicitados.

Atente-se ao período  
letivo no qual você  
está ingressando.

OBS: informe um e-mail válido e que você  
tenha acesso, lembre-se que esse será o  
meio de contato com a Universidade.

[Ir para o Rodapé \(3\)](#)  
**UFMA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas**

#### CADASTRO DE DISCENTE

##### LEIA COM ATENÇÃO A MENSAGEM.

Para cadastrar-se no SIGAA é necessário preencher o formulário abaixo.

O cadastro só será validado se os dados digitados conferirem com os dados registrados.

*Mais orientações acesse [Dicas da STI para Discentes Ingressantes](#)*

**DADOS DO DISCENTE**

Matrícula: *	<input type="text"/>	<a href="#">Localizar Matrícula</a> ?
Nível: *	GRADUAÇÃO	<input type="button" value="▼"/>
<input type="checkbox"/> A pessoa é estrangeira e não possui CPF		
CPF: *	<input type="text"/>	
Nome: *		
Data de Nascimento: *		
E-Mail: *		
Ano/Semestre Inicial *		
<input type="button" value="Continuar &gt;&gt;"/> <input type="button" value="Cancelar"/>		

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Após feito isso, você será encaminhado(a) para uma tela onde deverá escolher o **login e a senha** que serão utilizados para acessar o SIGAA.

Após feito isso, se todos os seus dados estiverem corretos, você receberá um **e-mail** informando que o seu acesso encontra-se liberado.

[Ir para o Rodapé \(3\)](#)  
**UFMA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas**

**CADASTRO > FORMULÁRIO**

Informe seus dados pessoais no formulário abaixo para realizar seu cadastro. Este cadastro será validado pelo sistema e, caso os dados informados estejam corretos, será enviado um e-mail para confirmação.

**DADOS DE ACESSO**

Login: \*

dara.sousa  
 sousa.dara  
 santos.dara  
 dara.ss

Senha: \*  [?](#)  
Repetir Senha: \*

\*Campos de preenchimento obrigatório.

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - UFMA - sigaa2.intranet.ufma.br.sigaa2 - v3.7.30-099

Pronto!

Depois que receber o e-mail de confirmação, poderá realizar seu login no **SIGAA** com usuário e senha cadastrados.

[Ir para o Conteúdo \(1\)](#) [Ir para o Rodapé \(3\)](#)  
UFMA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

**ATENÇÃO!**  
O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

<b>SIGAA</b> (Acadêmico)	<b>SIPAC</b> (Administrativo)	<b>SIGRH</b> (Recursos Humanos)
<b>SIGEVENTOS</b> (Gestão de Eventos)	<b>SIGADMIN</b> (Administração e Comunicação)	

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Reenvio do email de confirmação de cadastro.](#)  
Esqueceu o login? [Recuperação do nome do usuário.](#)  
Esqueceu a senha? [Recuperação da senha do sistema.](#)

**Entrar no Sistema**

Usuário:

Senha:

**Professor ou Funcionário,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,  
cadastre-se [nesse link.](#) 

**Aluno,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,  
cadastre-se [nesse link.](#) 

**Familiares,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,  
cadastre-se [nesse link.](#) 

 [Para baixar e instalar o Mozilla Firefox acesse esse link \(link externo\)](#)  
Esse programa aconselhado para utilizar o sistema, por ser melhor visualizado..

 [Para baixar e instalar o Adobe Reader acesse esse link \(link externo\)](#)  
Esse programa é necessário para acessar os documentos do sistema.

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - UFMA - [sigaa2.intranet.ufma.br/sigaa2](http://sigaa2.intranet.ufma.br/sigaa2) - v3.7.30-099



**dted**

DIRETORIA DE TECNOLOGIAS  
NA EDUCAÇÃO