



**EDITAL PROAES Nº 05/2020**

**EDITAL QUE DISPÕE SOBRE A  
SELEÇÃO DE PROFESSOR BOLSISTA  
DE INGLÊS, FRANCÊS E ESPANHOL  
PARA O CEI – CURSO DE ESTUDOS DE  
IDIOMAS – ANO 2020.1**

A Pró-Reitoria de Assistência Estudantil da Universidade Federal do Maranhão, juntamente com a Coordenação do Projeto CEI – Curso de Estudos de Idiomas, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento à determinação da Administração Superior da UFMA, torna público o Edital para seleção de Bolsistas do Curso de Letras para ministrar aulas de Línguas Inglesa, Francesa e Espanhola em cursos presenciais de Língua Estrangeira para alunos da graduação da UFMA – Universidade Federal do Maranhão e da UNITI – Universidade Integrada da Terceira Idade, de acordo com os critérios e as normas estabelecidas neste Edital, nos termos do Programa Nacional de Assistência Estudantil, regulamentado pelo Decreto nº 7.234/2010.

**1. OBJETIVO**

Selecionar alunos do Curso de Letras nos idiomas Inglês, Francês e Espanhol para atuar como professores de Língua Estrangeira junto aos graduandos da UFMA e aos alunos da UNITI, pelo período de até 02 (dois) anos, agregando valor à formação acadêmica e profissional do estudante de Letras.

**2. DO PERFIL DO CANDIDATO**

Estão aptos a concorrer no presente processo seletivo:

- 2.1- Candidatos com um nível de conhecimento linguístico significativo no idioma pretendido;
- 2.2- Alunos **aprovados no processo seletivo** que estejam em vulnerabilidade socioeconômica, preferencialmente;
- 2.3- Estudantes regularmente matriculados, pelo menos, no 3º período de Letras da UFMA, já tendo cursado a Disciplina **Língua Estrangeira - Fonética e Fonologia**;
- 2.4- Aqueles que apresentem Coeficiente de Rendimento Acadêmico (CRA) igual ou superior a 7,0 (sete);
- 2.5- Quem não estiver vinculado financeiramente à empresa ou a qualquer outra bolsa (ensino, pesquisa e/ou extensão) desta Universidade;
- 2.6- Candidatos com disponibilidade de 12 horas semanais, de janeiro a dezembro, com flexibilidade de horários;



### **EDITAL PROAES Nº 05/2020**

2.7- Alunos que disponham de tempo para lecionar nos períodos vespertino e noturno, de segunda à sexta-feira;

2.8- Os que apresentem familiaridade com as tecnologias de informação e comunicação disponíveis.

### **3. BENEFÍCIOS PARA O PROFESSOR BOLSISTA INTEGRANTE DO PROJETO CEI**

3.1 - Aperfeiçoamento linguístico;

3.2 - Experiência em sala de aula;

3.3 - Aquisição de desenvoltura em sala de aula;

3.4 - Redução de até 50% (cinquenta por cento) da carga horária do estágio curricular em Língua Estrangeira no Ensino Médio, conforme Regimento da Universidade Federal do Maranhão;

3.5- Integralização de parte significativa das 210 horas das atividades complementares exigidas pelo Curso de Letras;

3.6- Bolsa acadêmica remunerada;

3.7- Incremento do currículo por meio de Declarações e Certificados obtidos por meio de atividades acadêmicas e culturais desenvolvidas ao longo da permanência no Projeto;

3.8- Pontuação em Concursos Públicos ou Seletivos por meio das Declarações e Certificados acumulados no período de permanência no Projeto.

### **4. DAS ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR BOLSISTA**

4.1- Ministrando cursos presenciais de Língua Inglesa, Francesa ou Espanhola;

4.2- Elaborar Plano de Curso Semestral;

4.3- Responder pela regência de 01 (uma) turma de 03 (três) horas semanais de Língua Estrangeira mais 06 (seis) horas semanais de atividades pedagógicas na sede do curso e 03 (três) horas semanais de atividades de planejamento, elaboração de atividades e avaliações e respectiva correção em casa;

4.4- Ter disponibilidade para participar quinzenalmente das reuniões pedagógicas e administrativas de planejamento às sextas-feiras;

4.5- Solicitar antecipadamente dispensa de sala de aula para participar de congresso local, regional, nacional ou internacional somente mediante carta de aceite comprobatória de



## **EDITAL PROAES Nº 05/2020**

apresentação de trabalho;

4.6- Avisar, com antecedência, quando houver necessidade de se ausentar e explicitar o motivo ao Coordenador Geral do Projeto;

4.7- Contactar com antecedência outro bolsista do Projeto para substituí-lo quando não puder comparecer à aula e comunicar ao Coordenador;

4.8- Repor as horas perdidas de aula ou atividades pedagógicas;

4.9- Substituir outro bolsista em sala de aula quando solicitado;

4.10- Produzir apostilas e material didático-pedagógico complementar para os cursos de Língua Estrangeira;

4.11- Elaborar, aplicar e corrigir atividades e avaliações orais e escritas para os alunos dos cursos;

4.12- Participar de grupo de trabalho para o desenvolvimento e aperfeiçoamento de metodologias de ensino;

4.13- Participar de oficinas pedagógicas ofertadas pelo Projeto;

4.14- Integrar comissões avaliativas, pedagógicas e culturais;

4.15- Preencher semanalmente planilha eletrônica de controle com informações gerais sobre os alunos e atividades desenvolvidas pelos bolsistas (conteúdos ministrados, metodologias de ensino, frequência, notas etc.). O bolsista que não entregar toda essa documentação quando do encerramento do semestre letivo será desligado do projeto e a retirada dos seus certificados será vedada até o cumprimento total de suas atribuições pedagógicas;

4.16- Elaborar relatório pedagógico semestral de atividades desenvolvidas no Projeto;

4.17- Comunicar ao Coordenador com, no mínimo, 1 (um) mês de antecedência e dentro do período letivo vigente, a necessidade de desligamento do Projeto.

## **5. DAS INSCRIÇÕES**

5.1- Os candidatos interessados em participar do seletivo para bolsista do CEI devem comparecer pessoalmente à Secretaria do Projeto, no Bloco I, Sala 02, CEB Velho para entregar o Formulário de Inscrição (Anexo I) devidamente preenchido;

5.2- Aqueles em vulnerabilidade socioeconômica devem entregar junto com o Formulário, no ato de inscrição, o Cadastro Socioeconômico disponível no site [www.proaes.ufma.br](http://www.proaes.ufma.br), acompanhado da documentação listada no Anexo II, observadas as orientações do Anexo III.



### **EDITAL PROAES Nº 05/2020**

5.3- As inscrições para participar do Processo Seletivo serão realizadas no período de 04/03/2020 a 06/03/2020, das 14h00 às 18h00;

5.4- No ato da inscrição, o candidato que não apresentar toda documentação solicitada neste Edital será automaticamente eliminado do Processo Seletivo;

5.5- O candidato que não preencher o Formulário de Inscrição de forma completa, correta e legível ou fornecer dados comprovadamente inverídicos terá sua inscrição automaticamente cancelada;

5.6- As inscrições bem como as demais fases do processo poderão ser prorrogadas ou alteradas a critério do CEI;

5.7- A classificação final será por ordem decrescente do somatório dos pontos obtidos na análise curricular;

5.8- A convocação para assinatura do Termo de Compromisso obedecerá primeiro ao critério da vulnerabilidade socioeconômica, em seguida à ordem de classificação dos candidatos e se dará por meio da divulgação de relação no sitio da PROAES [www.proaes.ufma.br](http://www.proaes.ufma.br);

5.9- O candidato que, no prazo de 02 (dois) dias úteis, não atender à convocação de que trata o item anterior será considerado desistente;

5.10- A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital.

## **6. DAS VAGAS**

6.1- As vagas para bolsistas do CEI destinam-se, preferencialmente, a alunos **aprovados no processo seletivo** que sejam da vulnerabilidade socioeconômica;

6.2- A seleção de que trata o presente Edital objetiva o preenchimento das vagas previstas no quadro abaixo e a formação de cadastro reserva para bolsistas do CEI nos idiomas Inglês, Francês e Espanhol.

<b>IDIOMA</b>	<b>VAGAS</b>
<b>Inglês</b>	<b>03 (três)</b>
<b>Francês</b>	<b>05 (cinco)</b>
<b>Espanhol</b>	<b>04 (quatro)</b>

## **7. DO PROCESSO SELETIVO E DA BANCA EXAMINADORA**

A Comissão Organizadora procederá à análise e ao julgamento final dos candidatos conforme os seguintes critérios:

7.1- Microaula de 10 (dez) minutos, no mínimo, e 15 (quinze) minutos, no máximo,



**EDITAL PROAES Nº 05/2020**

com tema de livre escolha do candidato, para o nível inicial, em Língua Estrangeira, e apresentação do Plano de Aula em 03 (três) vias, no idioma para o qual o candidato pleiteia a vaga;

7.2- Texto Dissertativo com, no mínimo, 20 (vinte) linhas e, no máximo, 30 (trinta), em Língua Estrangeira, com tema previamente definido pela comissão, com 02 (duas) horas de duração;

7.3- Histórico Acadêmico atualizado da UFMA;

7.4- A **Banca Examinadora do Processo Seletivo** será presidida pela Coordenadora Geral do Projeto Curso de Estudos de Idiomas – CEI e composta por dois (02) ou mais membros integrantes da banca, bolsistas já atuantes no Projeto, preferencialmente, ou alunos convidados;

7.5- Os candidatos deverão se apresentar nos locais e datas de realização do processo seletivo, com 30 (trinta) minutos de antecedência;

7.6 - A prova dissertativa será realizada no mesmo dia e horário para todos os candidatos dos três idiomas;

7.7- A ordem de chamada para a realização da avaliação oral obedecerá à mesma da inscrição do candidato. Todos os candidatos deverão se apresentar ao presidente da Banca do Processo Seletivo nos locais, dias e horários determinados no item 11 deste Edital;

7.8- Ao início de sua Aula Expositiva, o candidato entregará três cópias do Plano de Aula, **em língua estrangeira**, aos membros da Comissão Examinadora;

7.9- O CEI disponibilizará apagador e pincéis para quadro branco para serem usados na Aula Expositiva, não sendo permitida a utilização de anotações pessoais e recursos tecnológicos (caixas de som, notebook, smartphone etc.);

7.10- É vedado aos demais candidatos assistirem às aulas de seus concorrentes;

7.11- Os examinadores atribuirão a cada candidato uma nota que irá variar de acordo com os valores da seguinte tabela:

<b>TEXTO DISSERTATIVO</b>	<b>HISTÓRICO ACADÊMICO</b>	<b>MICROAULA</b>	<b>PLANO DE AULA</b>	<b>MÉDIA</b>
2,0 pts - 9,0 pts	(Até 1,0 ponto) 7,0 a 8,9 - 0,5 pt 9,0 a 10,0 – 1,0 pt	3,0 pts - 9,0pts 90% da nota	Até 1,0 pt	Resultado da somatória [(Texto Dissertativo +Histórico Acadêmico) (Microaula + Plano de Aula)] total dividido por 2.



## **EDITAL PROAES Nº 05/2020**

7.12- A nota final de cada candidato no seletivo será calculada pela média das notas atribuídas pelos examinadores;

7.13- O candidato que obtiver média igual ou superior a 7,0 (sete) será considerado aprovado;

7.14- Os candidatos com média igual ou superior a 7,0 (sete) serão classificados em ordem decrescente para fins de divulgação dos resultados (parcial e final).

### **8. DO DESEMPATE**

Em caso de empate, terá prioridade:

8.1- O candidato que tiver obtido maior nota na Microaula;

8.2- O candidato que não possuir reprovação em disciplinas relacionadas ao idioma para o qual concorre.

### **9. DA SELEÇÃO E DA CLASSIFICAÇÃO**

9.1- O processo seletivo será composto por 02 (duas) etapas, de modo a atender às particularidades da vaga pretendida;

9.2- A análise do Histórico consiste na verificação do Coeficiente de Rendimento Acadêmico do candidato e das notas nas disciplinas relativas ao idioma estrangeiro em questão, objetivando avaliar a adequação dos candidatos aos requisitos estabelecidos para as vagas:

<b>ASPECTOS AVALIADOS</b>
Histórico Acadêmico atualizado da UFMA;
Microaula de, no mínimo, 10 (dez) minutos e, no máximo, 15 (quinze), com tema de livre escolha, para o nível inicial, e do Plano de Aula, ambos em Língua Estrangeira;
Texto Dissertativo de, no mínimo, 20 (vinte) linhas e, no máximo, 30 (trinta), em Língua Estrangeira, com tema previamente definido pela comissão.

9.3- Os candidatos aprovados que não comparecerem ao CEI e nem entrarem em contato até 02 (dois) dias úteis após a data da publicação do resultado final serão desclassificados do processo seletivo.

### **10. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS E RECURSOS**

10.1- O resultado parcial será divulgado no mural do Curso de Estudos de Idiomas – CEI no dia 11/03/2020 e no sítio da PROAES até dia 12/03/2020 (<http://portais.ufma.br/PortalProReitoria/proaes>);



### **EDITAL PROAES Nº 05/2020**

10.2- Após a divulgação do resultado parcial, será iniciada a análise do Cadastro Socioeconômico dos candidatos aprovados;

10.3- As datas para interposição de recursos aos resultados do processo seletivo e da análise da documentação constam no cronograma do item 11;

10.4 - Os recursos deverão ser encaminhados ao CEI em formulário próprio conforme modelo disponibilizado pelo Curso, no Anexo IV do presente Edital;

10.5- Não serão recebidos recursos encaminhados fora do prazo estipulado;

10.6- Não serão aceitos pedidos de revisão das decisões de recurso;

10.7- Os recursos de impugnação dos resultados deverão ser apresentados conforme Cronograma, no DAE – Departamento de Assuntos Estudantis, no horário de 08h30min às 17h30min;

10.8- Somente serão aceitos os recursos impetrados pelo próprio candidato;

10.9- Os recursos deverão ser direcionados à **Banca Examinadora do Processo Seletivo**, expondo os motivos e apresentando documentos comprobatórios necessários que permitam a avaliação da demanda;

10.10- O resultado final será divulgado no mural do Curso de Estudos de Idiomas - CEI no dia 13/03/20 e no sítio da PROAES até o próximo dia útil subsequente, (<http://portais.ufma.br/PortalProReitoria/proaes>) de acordo com as datas definidas no Cronograma (item 11 deste Edital).

### **11. CRONOGRAMA**

	<b>ATIVIDADES</b>	<b>DATA</b>	<b>HORÁRIO</b>
<b>PERÍODO</b>	Inscrições e entrega do Histórico Acadêmico Atualizado da UFMA	04/03/2020 a 06/03/2020	14h00 às 18h00
	Lista de Inscritos	09/03/2020	10h00
	Aplicação do Texto Dissertativo	09/03/2020	14h00 às 17h00
	Entrega do Plano de Aula e Apresentação da Microaula	10/03/2020 e 11/03/2020	14h00 às 19h00
	Publicação do Resultado Parcial do Seletivo	11/03/2020	19h00
	Interposição de Recursos	12/03/2020	14h00 às 17h00
	Resultado dos Recursos	12/03/2020	18h00
	Publicação do Resultado Final do Seletivo	13/03/2020	18h00



**EDITAL PROAES Nº 05/2020**

<b>Horário de Atendimento</b>	De segunda a sexta-feira das 14h00 às 18h00
<b>Clientela</b>	Estudantes regularmente matriculados, pelo menos, no 3º período de Letras da UFMA, já tendo cursado a Disciplina <b>Língua Estrangeira - Fonética e Fonologia</b> .
<b>Documentação para candidatos</b>	Formulário de Inscrição devidamente preenchido (Anexo I); Histórico Acadêmico atualizado da UFMA; Documentação constante no Anexo II, observado o Anexo III para candidatos em vulnerabilidade socioeconômica.
<b>Local de Inscrição</b>	Secretaria do CEI Bloco 01, Sala 02 – CEB Velho (Corredor da Biblioteca)

**12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

12.1- A inscrição do candidato implicará na aceitação tácita das normas para o processo seletivo contidas neste Edital;

12.2- É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento, na Secretaria do CEI, das etapas do processo seletivo;

12.3- Este processo seletivo terá validade de **01 (um) ano**, a contar da data de divulgação do resultado final da seleção, podendo ser prorrogado por mais um ano a critério da Coordenação do CEI;

12.4- Os candidatos aprovados fora do número de vagas comporão cadastro de reserva, sendo convocados na rigorosa ordem de classificação, em caso de surgir vaga durante o prazo de validade deste Processo Seletivo, para assumir uma turma ou auxiliar nas atividades administrativas do Projeto;

12.5- Os casos omissos no presente edital serão resolvidos pela Coordenação;

12.6- Caberá à Coordenação do Projeto a homologação do resultado final.

Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

São Luís, 04 de março de 2020.

**Prof. Dr. Leonardo Silva Soares**  
Pró-Reitor de Assistência Estudantil





**EDITAL PROAES Nº 05/2020**

**ANEXO I**

**FICHA DE INSCRIÇÃO PARA CANDIDATOS A BOLSISTAS DO  
CURSO DE ESTUDOS DE IDIOMAS – CEI**

Nº de Inscrição \_\_\_\_\_

**1. DADOS PESSOAIS**

<b>Nome do Candidato(a):</b>		
<b>Sexo:</b> ( ) Masculino ( ) Feminino		<b>Idioma:</b>
<b>RG:</b>	<b>CPF:</b>	<b>Data de Nascimento:</b>
<b>Endereço:</b>		<b>Cidade/UF:</b>
<b>Telefones:</b>	<b>E-mail:</b>	
<b>Periodo Letivo:</b>	<b>Matrícula UFMA:</b>	

<b>COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO</b>	
<b>NOME COMPLETO:</b>	<b>Nº IDIOMA:</b>
<b>São Luis – MA, ____/____/2020.</b>	
<b>Assinatura do(a) Responsável pela Inscrição</b>	



**EDITAL PROAES Nº 05/2020**

**ANEXO II**

**DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS NECESSÁRIOS PARA ESTUDANTES EM  
SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIOECONÔMICA**

I. Os documentos que comprovarão o atendimento dos requisitos estabelecidos neste Edital assim como a situação declarada no Cadastro Socioeconômico deverão ser entregues para análise, em fotocópias simples, conforme previsto abaixo:

- Histórico Acadêmico da UFMA referente ao semestre letivo corrente;
- Documento de Identidade e CPF do (a) estudante;
- Documento de Identidade de todos os membros do grupo familiar de referência. Para os menores de 18 anos, anexar certidão de nascimento;
- No caso de residir em imóvel alugado, apresentar cópia do comprovante de pagamento de aluguel ou cópia do contrato de aluguel. Se o pagamento do aluguel for rateado, apresentar cópia do contrato de aluguel e declaração com documento de identificação e assinatura de todos (as) que participam do rateio;
- No caso de residir em imóvel cedido ou de hospedagem, apresentar declaração com cópia do documento de identidade do declarante;
- Cópia da última conta de consumo de energia elétrica do atual endereço do(a) estudante e do endereço do grupo familiar de referência;
- Cópia do Certificado de Conclusão do Ensino Médio;
- Declaração emitida por Instituição de Ensino Privado informando a condição de bolsista integral, quando for o caso;
- Cópia da certidão de casamento dos pais ou do (a) próprio (a) estudante (com averbação, no caso de casais separados). No caso de separação sem reconhecimento legal, deverá ser apresentada declaração contendo a informação do valor da pensão paga ou recebida, **bem como** comprovante de residência do familiar com o qual o (a) estudante não resida;
- Em caso de pais falecidos, cópia da certidão de óbito;
- Cópia de certidão ou documentos referentes a termos de tutela, guarda, adoção e responsabilidade expedidas por juiz;
- Comprovante de rendimentos atualizado de todos os membros maiores de 18 anos do grupo familiar de referência, inclusive do (a) estudante, **conforme Anexo III** do presente Edital.

II. Toda documentação socioeconômica exigida neste anexo refere-se aos membros integrantes do grupo familiar de referência do (a) estudante, isto é, familiares e/ou pessoas que contribuem com a renda familiar assim como os que dela dependem;

III. As declarações exigidas neste anexo devem ser apresentadas conforme a situação socioeconômica do (a) estudante informada no cadastro e encontram-se disponíveis para retirada na recepção do Departamento de Assuntos Estudantis e para impressão na página da Pró-Reitoria de Assistência Estudantil;

IV. As assinaturas nas declarações devem estar em conformidade com documento de



## EDITAL PROAES Nº 05/2020

identificação do (a) declarante anexado;

V. Todas as informações fornecidas no cadastro socioeconômico deverão ser comprovadas através de documentos oficiais e atualizados e estarão sujeitas à verificação. Nos casos em que o (a) estudante não puder comprovar sua situação por meio de documentos, deverá então esclarecer em declaração redigida de próprio punho.

### ANEXO III

#### COMPROVANTE DE RENDIMENTOS

**Para trabalhadores assalariados ou avulsos:** apresentar comprovantes de rendimentos (contracheque) relativos aos três últimos meses ou declaração atualizada do empregador, do sindicato ou do órgão gestor de mão de obra ao qual o (a) trabalhador (a) esteja vinculado (a) informando a renda bruta recebida nos três últimos meses;

**Para trabalhadores autônomos, informais e empregadas (os) domésticas (os):** apresentar Declaração de Atividades, Bens e Rendimentos Mensais Médios ou DECORE atualizada e válida emitida por contador (a) devidamente inscrito (a) no conselho competente ou por escritório contábil, constando as informações referentes ao tipo de atividade e o rendimento bruto mensal médio;

**Para aposentados (as) e/ou pensionistas e beneficiários (as) do BPC – Benefício de Prestação Continuada:** apresentar declaração ou contracheque emitido pelo órgão empregador relativo aos últimos três meses; ou comprovante de recebimento do último pagamento, disponível em postos de atendimento do INSS ou no endereço: <http://www3.dataprev.gov.br/cws/contexto/hiscre/index.html>;

**Para desempregados (as):** apresentar declaração informando o tempo em que se encontra fora do mercado de trabalho e como tem se mantido. Para os casos em que houve recebimento de seguro desemprego, apresentar também documento referente às respectivas parcelas;

**Para pessoas que nunca exerceram atividade remunerada:** apresentar declaração informando tal condição e como tem se mantido;

**Para empresários, comerciantes, microempresários, sócios e cooperados:** apresentar documento atualizado emitido por contador (a) devidamente inscrito (a) no conselho competente ou escritório contábil que comprove a renda através de declaração, DECORE ou PRÓ-LABORE (se tiver cargo de direção), no qual constem as informações referentes ao tipo de atividade e o rendimento bruto mensal médio; ou Declaração Anual do Imposto de Renda da Pessoa Jurídica. Se pessoa física, o mesmo tratamento concedido ao trabalhador autônomo;

**Para rendimentos de pensão alimentícia ou auxílio financeiro (seja do/a estudante e/ou de familiares, como irmãos/ãs, sobrinhos/as, primos/as, tios/as e outros declarados no quadro de composição familiar no cadastro socioeconômico):** apresentar contracheque atualizado ou



**EDITAL PROAES Nº 05/2020**

declaração emitida pelo órgão ou empresa empregadora. Poderá ser apresentada ainda declaração assinada pela parte cedente, desde que conste o valor da pensão ou do auxílio financeiro pago; Caso o membro familiar seja menor de 24 anos e não receba pensão alimentícia ou auxílio financeiro, será necessário apresentar declaração informando tal situação;

**Para agricultores e pescadores:** declaração atualizada emitida pelo sindicato atestando a filiação e informando a atividade que realiza e a renda bruta anual ou a renda média mensal. No caso de proprietário rural, incluir declaração fornecida pelo INCRA (Declaração de Propriedade ou Declaração Anual de Rendimentos Agrícolas);

**Para beneficiários de programas sociais de transferência de renda:** apresentar cópia do cartão do programa social e do extrato referente ao último recebimento;

**Para rendimentos de bolsas e/ou estágios (estudante e/ou familiar):** apresentar cópia do termo de compromisso de estágio ou declaração do (a) supervisor (a)/orientador (a) contendo o período de vigência da bolsa, a carga horária e o valor da bolsa;

**Para rendimentos de aluguel:** apresentar cópia do (s) recibo (s) ou do (s) contratos ou apresentar declaração atualizada emitida por contador (a) devidamente inscrito (a) no conselho competente ou escritório contábil que comprove a renda bruta recebida.



**EDITAL PROAES Nº 05/2020**

**ANEXO IV**

**RECURSO**

Recurso para \_\_\_\_\_

À Coordenação Geral do Curso de Estudos de Idiomas – CEI.

Eu, \_\_\_\_\_,  
Curso \_\_\_\_\_, Matrícula \_\_\_\_\_,  
venho, por meio deste, interpor o presente recurso com base no edital nº \_\_\_\_\_.

**EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS**

---

---

---

---

---

---

---

---

Nestes termos, pede-se deferimento.

São Luís, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) candidato(a)

Recebido em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_. Às \_\_\_\_ h \_\_\_\_ min.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) responsável do CEI